

มคอ.3

รายละเอียดของรายวิชา กบ 312 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ 2
 สาขากายภาพบำบัด
 คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2563

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**1. รหัสและชื่อรายวิชา**

กบ 312 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ 2

PX 312 English for Professional Purposes II

2. จำนวนหน่วยกิต

2 (1-2-3)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัด

หมวดวิชาพื้นฐานวิชาชีพกายภาพบำบัด กลุ่มสร้างเสริมทักษะทางภาษาเพื่อวิชาชีพกายภาพบำบัด

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา**

ชื่อ - นามสกุล	E-mail	สังกัด
ผศ.ดร.สายธิดา ลาภอนันตสิน	saitida@g.swu.ac.th	สาขากายภาพบำบัด
ผศ.ดร.ภัทริยา อินทร์โทโล่	pattariy@g.swu.ac.th	สาขากายภาพบำบัด

อาจารย์ผู้สอน

ชื่อ - นามสกุล	E-mail	สังกัด
ผศ.ดร.สายธิดา ลาภอนันตสิน	saitida@g.swu.ac.th	สาขากายภาพบำบัด
ผศ.ดร.ภัทริยา อินทร์โทโล่	pattariy@g.swu.ac.th	สาขากายภาพบำบัด
ผศ.ดร.สุกัลยา กฤษณเกรียงไกร	sukalya@g.swu.ac.th	สาขากายภาพบำบัด
อ.ดร.ณัฐกาญจน์ รุณรงค์	nuttakarn@g.swu.ac.th	สาขากายภาพบำบัด

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 3

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) -ไม่มี-**7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) -ไม่มี-****8. สถานที่เรียน**

ผ่าน SWU moodle คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และ Webex meetings

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

5 พฤษภาคม พ.ศ.2563 ในการประชุมจัดตารางสอนประจำปีการศึกษา 2563

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมาย/วัตถุประสงค์ของรายวิชา

เพื่อให้บัณฑิตพัฒนาทักษะการฟังการพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในการซักประวัติผู้ป่วยการสื่อสารขณะตรวจร่างกายและรักษาผู้ป่วย

วัตถุประสงค์จำเพาะของรายวิชา:เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนวิชานี้ นิสิตสามารถ

1. สนทนาภาษาอังกฤษในเรื่องทั่วไปสำหรับชีวิตประจำวันได้(2.1, 5.3)
2. ซักประวัติ และสื่อสารอย่างง่ายกับผู้ป่วยในการตรวจร่างกายและการรักษาด้วยภาษาอังกฤษได้(2.1, 2.2, 3.1, 3.3, 3.4, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 5.3)
3. ฟังและจับใจความสำคัญจากบทสนทนา ข้อความรายงานขนาดสั้น การบรรยายภาษาอังกฤษในเนื้อหาวิชาการที่เกี่ยวข้องกับกายภาพบำบัดได้(2.1, 2.2, 3.1, 3.3, 3.4, 5.3)
4. พูดสื่อสารประกอบการสอนแสดงการฝึกหรือการสอนวิธีการออกกำลังกายทางกายภาพบำบัดเป็นภาษาอังกฤษได้(2.1,2.2,3.1, 3.3, 3.4, 4.1, 5.3)
5. แสดงออกถึงความมีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบ(1.2,1.3,4.1, 4.4)

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ปรับปรุงรายวิชาตามผลการประเมินรายวิชาของปีการศึกษาที่ผ่านมา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

พัฒนาทักษะการฟังการพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน และวิชาชีพกายภาพบำบัด การซักประวัติผู้ป่วย รวมถึงการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขณะตรวจร่างกายและรักษาผู้ป่วย

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย/สัมมนา	สอนเสริม	ปฏิบัติ	ศึกษด้วยตนเอง
บรรยาย/สัมมนาเสริมบรรยาย 5 ชม./ 10ชม.	ตามความต้องการของ นิสิตเฉพาะราย	30 ชม.	15

3. ความรับผิดชอบหลัก/ความรับผิดชอบรอง

1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา				4. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ			
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
	○	○	○	○	●	●				●	○	○	●	○	○	○	○		○	●				

4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล

- อาจารย์จัดเวลาให้นิสิตได้รับคำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม (เฉพาะกรณีมีนิสิตที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1.1 คุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนา

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในหลักสูตรมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องส่งเสริมให้นิสิตสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ไปพร้อมกับวิทยาการที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน และดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม ดังต่อไปนี้

1. ไม่ประเมิน
2. แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ และสามารถจัดการกับปัญหาคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสม
3. เคารพในคุณค่าศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
4. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และสามารถจัดการกับปัญหาจริยธรรมในการปฏิบัติงานในวิชาชีพกายภาพบำบัด
5. ส่งเสริมให้ผู้ป่วย/ผู้ใช้บริการได้รับรู้ และเข้าใจสิทธิของตนเองในการรับบริการ

1.2 วิธีการสอน

1. ส่งเสริมระเบียบวินัยและความซื่อสัตย์โดยการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการรายงานจำนวนผู้ขาดเรียน/ลา/มาสาย ด้วยตนเองและส่งให้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบเพื่อรับรองก่อนนำข้อมูลส่งอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา
2. ส่งเสริมและจัดกิจกรรมให้มีการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ การทำงานเป็นทีม

3. ส่งเสริมและจัดกิจกรรมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการสื่อสารต่อผู้ป่วยจำลอง ด้วยความเคารพ และตระหนักถึงคุณค่าศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

1.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากพฤติกรรมความรับผิดชอบในหน้าที่ และงานที่ได้รับมอบหมายในรายวิชา
2. ประเมินจากพฤติกรรมมีส่วนร่วม การแสดงออกในชั้นเรียนระหว่างการสัมมนาและการปฏิบัติออนไลน์

2. ด้านความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

นิสิตกายภาพบำบัดต้องมีความรู้ในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของชีวิต และศาสตร์ของวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ กระบวนการวิจัยพื้นฐาน และความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถบูรณาการความรู้เพื่อใช้ในการดูแลสุขภาพที่นำไปสู่สุขภาพที่ดีของผู้รับบริการ โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ดังนี้

1. อธิบายสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของชีวิตและพื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ
2. อธิบายสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของวิชาชีพกายภาพบำบัด
3. ไม่ประเมิน
4. ไม่ประเมิน
5. ไม่ประเมิน

2.2 วิธีการสอน

1. จัดรูปแบบการเรียนรู้ตามลักษณะธรรมชาติรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชา โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งการบรรยาย การฝึกปฏิบัติ ร่วมกับการสัมมนา
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้และค้นคว้าด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม โดยจัดให้มีการใช้หัวข้อปัญหา การสัมมนา ในชั้นเรียน

2.3 วิธีการประเมินผล

1. สอบภาคปฏิบัติ
2. ประเมินผลจากการแสดงความรู้ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ในกิจกรรม เช่น การปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม การสัมมนา หรือการนำเสนอ
3. ประเมินผลงานนำเสนอ ตามที่กำหนดในรายวิชา

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

นิสิตต้องมีความสามารถในการเรียนรู้ ค้นคว้า และสร้างสรรค์ทักษะทางปัญญาเพื่อพัฒนาไปสู่ความเป็นนักวิชาชีพ ดังนั้นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้จึงมุ่งเน้นให้นิสิตคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความสามารถพื้นฐานในการวิจัย และเรียนรู้ที่จะพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประยุกต์ใช้ในการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบททางสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา ดังนี้

1. สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น

2. สามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการทำงานวิจัยหรือสร้างนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพกายภาพบำบัด
3. สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบโดยใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพและความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ปลอดภัยหรือมีคุณภาพในการให้บริการทางกายภาพบำบัด
4. สามารถประยุกต์ใช้และบูรณาการความรู้ในสาขากายภาพบำบัดกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบททางสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป

3.2 วิธีการสอน

1. ส่งเสริมให้เกิดเจตคติที่ดีในการค้นคว้าศึกษาด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. จัดกิจกรรมกลุ่มหรือสัมมนาโดยให้นิสิตใช้ทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบแก้โจทย์ปัญหา/กรณีศึกษาทางคลินิกด้วยความรู้ทางวิชาการกายภาพบำบัดและบูรณาการสู่การนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ และมีการแลกเปลี่ยนความรู้เชิงวิชาการดังกล่าวอย่างสร้างสรรค์
3. มอบหมายงานที่มุ่งเน้นการเรียนรู้และค้นคว้าความรู้ทางวิชาชีพและความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องและนำเสนอผ่านคลิป VDO หรือแอปพลิเคชันการประชุมออนไลน์เป็นภาษาอังกฤษ

3.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินเจตคติจากการสังเกตพฤติกรรมและผลงานจากการค้นคว้าศึกษาด้วยตนเองในงานที่ได้รับมอบหมาย
2. ประเมินความสามารถในการคิด วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาตามโจทย์ปัญหา/กรณีศึกษาทางคลินิก โดยการนำเสนอผ่านคลิป VDO หรือแอปพลิเคชันการประชุมออนไลน์
3. การประเมินจากผลงานที่เกิดจากการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ การวิเคราะห์วิจารณ์ในการสัมมนาและนำเสนอ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

นิสิตต้องมีความสามารถในการปรับตัว และมีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันได้ ต้องมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และเรียนรู้ที่จะพัฒนาตนเองในศาสตร์ของวิชาชีพ และศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาวิชาชีพ และสังคม โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. มีจิตบริการ สามารถปรับตัวและมีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับผู้ใช้บริการ ผู้ร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา
2. มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
3. สามารถทำงานเป็นทีมในบทบาทผู้นำและสมาชิกในทีมสุขภาพในบริบทหรือสถานการณ์ที่แตกต่างกัน

4. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อสังคม รับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง วิชาชีพ
องค์กร

4.2. วิธีการสอน

1. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้ป่วยจำลอง ผู้ร่วมงานหรือที่เกี่ยวข้อง โดยใช้รูปแบบของการอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน อันจะนำไปสู่ การฝึกที่จะสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
2. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ทำงานเป็นทีมและการแสดงออกของภาวะผู้นำและผู้ตามทางวิชาการและวิชาชีพในหลากหลายสถานการณ์ ตลอดจนกล้าแสดงความคิดเห็นของตนเอง และพร้อมที่จะยอมรับฟังความคิดเห็นของบุคคลอื่น
3. จัดให้มีการมอบหมายงานและนำเสนอผลงานนั้น เพื่อให้เกิดความรับผิดชอบ ในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ตลอดจนความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

4.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนิสิตในขณะร่วมกิจกรรม โดยอาจารย์
2. ประเมินจากผลงานนำเสนอ ตามที่ได้รับมอบหมาย

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

สามารถศึกษา และทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา สามารถเลือก และประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษา ค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน สามารถเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้ โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

1. ไม่ประเมิน
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
3. สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียนและสามารถเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

1. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการวิเคราะห์ ทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา/กรณีศึกษาและการแก้ปัญหา/กรณีศึกษาโดยการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ
2. มอบหมายงาน รวมถึงการนำเสนอผลงานในรายวิชาโดยให้นักศึกษาได้ใช้ทักษะการสื่อสารและทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากความสามารถในทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา/กรณีศึกษาและการแก้ปัญหา/กรณีศึกษาที่ได้รับมอบหมายโดยการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ

2. ประเมินจากความสามารถในการนำเสนอ ในรายวิชา ทั้งทักษะการสื่อสารและการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน จำนวนหน่วยกิต 2(1-2-3)

ลำดับที่	วันที่	เวลา	บรรยาย	ปฏิบัติ	สัมมนาเสริมบรรยาย	สัมมนาเสริมปฏิบัติ	ประเมินในชั้นเรียน	สอบบรรยาย	สอบปฏิบัติ	จำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการเตรียมความพร้อมก่อนและหลังการเรียนและเตรียมสอบและทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	จำนวนนิสิต	จำนวนอาจารย์	สัดส่วนอาจารย์ : นิสิต	หัวข้อ	อาจารย์			สถานที่ / ห้องเรียน	
															ผู้สอนหลัก	ร่วมสอน	ร่วมสอน		
1	Thu 4 Jun 2020	13.30-14.30	1								76	1	76	Course introduction & Basic communication skills	Saitida			VDO online	
		14.30-15.30	1								76	1	76	Communication with your patients: History taking and evaluation skills	Saitida			SWU moodle	
		15.30-16.30	1								76	1	76	Communication with your patients : Clinical approach in giving instruction skills	Saitida				
2	Thu 11 Jun 2020	13.30-16.30	3								76	3	25	Basic communication skills practice I	Saitida			online Webex meetings แบ่ง 3 กลุ่ม	
														กลุ่มนิสิตเลขที่ 1-25					
														กลุ่มนิสิตเลขที่ 26-50	Pattariya				
													76						
3	Thu 18 Jun 2020	13.30-14.30	1								76	2	38	Basic communication skills practice II (เตรียม dialogue เพื่อจัดทำคลิป Basic daily communication)	Pattariya	Nuttakarn		อาจารย์ standby ให้คำปรึกษา	
		14.30-16.30	2								76	2	38	Communication with patients I: History taking and evaluation, and giving instruction (Active learning on the assigned VDO clips)	Saitida	Pattariya		online SWU moodle/ You Tube	
4	Thu 25 Jun 2020	13.30-16.30			3						76	3	25	Basic communication skills presentation (จัดทำและส่งงานคลิป Basic daily conversation)	Saitida	Pattariya	Nuttakarn	ส่งงานผ่าน google share drive	
5	Wed 1 Jul 2020	8.30-9.30	1								76	1	76	Principle guideline for listening comprehension skill skills	Pattariya			VDO online SWU moodle	
		9.30-11.30	2								76	2	38	Listening comprehension: Short conversation	Pattariya	Nuttakarn		online SWU moodle/ You Tube	
		11.30-12.30	1								76	1	76	Good practice for interview skills	Sukalya			VDO online SWU moodle	
	Thu 2 Jul 2020	13.30-16.30			3						76	2	38	Listening comprehension: News & scientific reports, and live PT Lecture in the class	Pattariya	Nuttakarn		online SWU moodle/ You Tube	

สัปดาห์ที่	วันที่	เวลา	บรรยาย	ปฏิบัติ	สัมมนาเสริมบรรยาย	สัมมนาเสริมปฏิบัติการ	ประเมินในชั้นเรียน	สอบบรรยาย	สอบปฏิบัติ	จำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการเตรียมความพร้อมก่อนและหลังการเรียน และเตรียมสอบและทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	จำนวนนิสิต	จำนวนอาจารย์	สัดส่วนอาจารย์ : นิสิต	หัวข้อ	อาจารย์			สถานที่ / ห้องเรียน	
															ผู้สอนหลัก	ร่วมสอน	ร่วมสอน		
6	Wed 8 Jul 2020	8.30- 10.30		2							76	3	25	Good practice for interview	Sukalya			online Webex meetings แบ่ง 3 กลุ่ม	
														กลุ่มนิสิตเลขที่ 1-25					Pattariya
														กลุ่มนิสิตเลขที่ 26-50					Saitida
		10.30 - 12.30		2							76	3	25	Communication with patients II: History taking and evaluation, and giving instruction practice (Active learning on the assigned VDO clips)	Saitida	Pattariya	Sukalya	online SWU moodle/Y ou Tube	
	Thu 9 Jul 2020	13.30 - 16.30		3							76	3	25	Communication with patients III: History taking and evaluation, and giving instruction (Active learning on the suggested VDO clips)	Saitida	Pattariya	Nuttakarn	online SWU moodle/Y ou Tube	
7	Wed 15 Jul 2020	8.30- 9.30			1						76	3	25	Communication skills: History taking and evaluation, and giving instruction (Discussion/Tutorial)	Saitida			online Webex meetings แบ่ง 3 กลุ่ม	
														กลุ่มนิสิตเลขที่ 1-25					Pattariya
														กลุ่มนิสิตเลขที่ 26-50					Sukalya
			9.30- 12.30									76	3	25	Communication skills for an interview (ประเมินในคาบเรียน)	Saitida			online Webex meetings แบ่ง 3 กลุ่ม
	กลุ่มนิสิตเลขที่ 1-25	Pattariya																	
	กลุ่มนิสิตเลขที่ 26-50	Sukalya																	
	Thu 16 Jul 2020	13.30- 16.30									76	3	25	Communication skills for an interview (cont.)(ประเมินในคาบเรียน)	Saitida			online Webex meetings แบ่ง 3 กลุ่ม	
กลุ่มนิสิตเลขที่ 1-25	Pattariya																		
กลุ่มนิสิตเลขที่ 26-50	Sukalya																		

สัปดาห์ที่	วันที่	เวลา	บรรยาย	ปฏิบัติ	สัมมนาเสริมบรรยาย	สัมมนาเสริมปฏิบัติ	ประเมินใบขึ้นเรียน	สอบบรรยาย	สอบปฏิบัติ	จำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการเตรียมความพร้อมก่อนและหลังการเรียนและเตรียมสอบและทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	จำนวนผลิต	จำนวนอาจารย์	สัดส่วนอาจารย์ : ผลิต	อาจารย์			สถานที่ / ห้องเรียน	
														ผู้สอนหลัก	ร่วมสอน	ร่วมสอน		
8	Wed 22 Jul 2020	8.30- 9.30						1		5	76	2	38	หัวข้อ Lab Exam: Listening Comprehension	Pattariya	Nuttakarn		online SWU moodle
		9.30- 12.30		3							76	2	38	Communication with patients IV: History taking and evaluation, and giving instruction (เตรียม dialogue เพื่อจัดทำคลิป History taking and physical evaluation และ Giving instruction for PT training/exercise to patient)	Saitida	Pattariya		อาจารย์ standby ให้ คำปรึกษา
	Thu 23 Jul 2020	13.30- 16.30		3						3	76	2	38	History taking and evaluation presentation (จัดทำและส่งงานคลิป History taking and physical evaluation)	Saitida	Pattariya		ส่งงานผ่าน google share drive
9	Wed 29 Jul 2020	8.30- 11.30			3					3	76	2	38	Giving instruction presentation (จัดทำและส่งงานคลิป Giving instruction for PT training/exercise to patient)	Saitida	Pattariya		ส่งงานผ่าน google share drive
	Thu 30 Jul 2020	13.30- 14.30		1					3	76	3	38	case presentation skills				online Webex meetings แบ่ง 3 กลุ่ม	
													กลุ่มนิสิตเลขที่ 1-25: orthopaedic cases	Pattariya				
													กลุ่มนิสิตเลขที่ 26-50: cardiopulmonary cases	Sukalya				
	14.30- 16.30		2					1	76	3	25	Review of case presentation skills (from the case presentation VDO recordings)	Saitida	Pattariya	Sukalya	VDO online SWU moodle		
รวม			5	24	10	0	6	0	1	15								

หมายเหตุ: - สื่อการสอนของรายวิชา ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน, คอมพิวเตอร์และLCD

- คณาจารย์ให้การแนะนำ (formative feedback) เพื่อการพัฒนาแก่นิสิตเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ คือหลังการปฏิบัติและสัมมนาทุกครั้ง
- ชั่วโมงบรรยาย = จำนวนชั่วโมงบรรยาย + จำนวนชั่วโมงสัมมนาเสริมบรรยาย
- ชั่วโมงปฏิบัติ = จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ + จำนวนชั่วโมงสัมมนาเสริมปฏิบัติ + ประเมินในชั้นเรียน

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน	หมายเหตุ
1-2	ความรู้ 2.1, 2.2	Lab exam: listening comprehension Practical exam: Job interview	7 และ 8	8% 4%	สรุปรวมสัดส่วนการประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้านของรายวิชานี้ จากทุกกิจกรรมมีดังนี้ 1.คุณธรรมจริยธรรม <u>5%</u> 2.ความรู้ <u>22%</u> 3.ทักษะทางปัญญา <u>32%</u> 4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ <u>4%</u> 5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ <u>37%</u> รวมทั้งสิ้น <u>100%</u>
	ทักษะทางปัญญา 3.1	Lab exam: listening comprehension Practical exam: Job interview		12% 6%	
3-6	คุณธรรมจริยธรรม (1.2, 1.3)	การนำเสนอผ่านชิ้นงานคลิปวิดีโอ สัมมนากรณีศึกษา ผลงานกลุ่ม การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	5%	
	ความรู้ 2.1- 2.2			10%	
	ทักษะทางปัญญา 3.1, (3.3), 3.4			14%	
	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (4.2, 4.3)			4%	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.3	37%				
1-6	คุณธรรมจริยธรรม (1.2, 1.3) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (4.1-4.4)	การเข้าร่วมชั้นเรียนออนไลน์ พฤติกรรมในชั้นเรียนออนไลน์ พฤติกรรมการทำงานกลุ่ม การมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ตลอดภาคการศึกษา	สอดแทรกอยู่ใน การประเมินของ กิจกรรมที่ มอบหมาย และเป็นข้อตกลง หากเข้าเรียนไม่ครบ 80% จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาตัดสินผลการเรียน	

หมายเหตุ ผลการเรียนรู้ในเครื่องหมาย () หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

รายละเอียดของการประเมินผลการเรียน:

1. Listening comprehension exam 20 %
2. Communication skills for an interview (ประเมินในชั้นเรียนออนไลน์) 10 %
3. Basic communication skills presentation 20 %

4. History taking and evaluation presentation	20 %
5. Giving instruction presentation	20 %
6. Case presentation	10 %
รวม	100 %

เกณฑ์การพิจารณาตัดเกรด :

1. นิสิตต้องเข้าเรียนอย่างน้อย 80% ของเวลาเรียนทั้งหมดจึงจะพิจารณาตัดสินผลการเรียน
2. เกณฑ์การประเมินผลการเรียน: อิงเกณฑ์ ของมหาวิทยาลัย

ระดับ %	ระดับเกรด
80-100	A
75-79	B+
70-74	B
65-69	C+
60-64	C
55-59	D+
50-54	D
<50	E

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

1. ฐนิตสา ชุมพล. พุดอังกฤษจากจินตภาพ Mind Map English. นนทบุรี, สำนักพิมพ์พรราว, 2556.
2. Glendenning EH, Howard R. Professional english in use: medicine. Cambridge, Cambridge University Press, 2007.
3. Kettenbach G. Writing S.O.A.P. notes. Philadelphia; F.A. Davis Company, 1990.
4. Adams G, Peck T. Helpful hints for IELTS. Academic module. Adams & Austen Press Pty. Ltd. Sydney. 2000.
5. รัชันันต์ จินดาพงศ์. ภาษาอังกฤษสำหรับคนหางาน = English for job interview. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: เจ.บี., 2548.
6. ธนพล (ลำตวน) จาดใจดี. ภาษาอังกฤษสำหรับงานในต่างประเทศ = English for overseas jobs พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ : ดวงกมลสมัย, 2552.
7. Arrowsmith CL, Harris JG. English dialogues for advanced students Bangkok : The English Center of the university Development Commission, 1971.
8. เศรษฐวิทย์. ภาษาอังกฤษเพื่อการสัมภาษณ์งาน = English for job interview. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : เคล็ดไทย, 2549.
9. Chanawongse K. English for medical students, nurses and medical secretaries. นนทบุรี : เอส. อาร์. พรินติ้ง แมสโปรดักส์, 2544.

10. Schwarz PC, Thiengtrongdee A. English for nurses and health care students. Bangkok :Book Project Praboromarajchanok Institute Ministry of Public Health, 2009.
11. Dignen B. English for presentations. York, United Kingdom : York Associates, 1999.
12. ประพิศ พงษ์พานิช, บ็อบ ก๊อดสัน. English for the medical profession : doctors, nurses, medical students, everyone involved in health care = บทสนทนาภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางการแพทย์. กรุงเทพฯ : บี เอ็น เอช เมดิเคิล เซ็นเตอร์ ; ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย [จัดจำหน่าย], 2546-2548.
13. Beitler L, McDonald B. English for the medical professions. New York : McGraw-Hill, 1982.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ -

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อในประมวลรายวิชา

- http://www.pcps.ucl.ac.uk/commskills/student_commskills.htm
- <http://www.synviscone.com/knee-exercise-center/knee-exercise-videos.aspx?video=/Step2/FlexibilityBeforeyouStart>
- <http://www.youtube.com/watch?v=A7gPajdzje0>
- http://www.ruf.rice.edu/~riceowl/oral_presentations.htm
- <http://www.ecf.utoronto.ca/~writing/handbook-oral.html>
- <http://jerz.setonhill.edu/writing/technical/oral.htm>
- <http://www.courseworks.unimelb.edu.au/researchandwriting/oralpresentations.php>
- <http://www.youtube.com/user/duncaninchina>
- <http://libguides.madisoncollege.edu/content.php?pid=29095&sid=372489>
- <http://www.youtube.com/watch?v=fdRmGvmeY1U&list=PLD6B222E02447DC07>
- www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish
- www.esl-lab.com
- www.lyrics.com
- https://www.youtube.com/watch?v=PP5aiG_2VDc

4. สิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ด้วยตนเอง

นิสิตสามารถเรียนรู้ได้จาก VDO การบรรยาย และคลิป VDO ที่แนะนำ เพื่อฝึกทักษะการฟังและการพูดออกเสียงภาษาอังกฤษด้วยตนเองเพิ่มเติมได้ตลอดเวลาจากสื่อการเรียนการสอนออนไลน์

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

- การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
- ข้อเสนอแนะผ่านการประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการสอนของผู้สอน โดยทีมผู้ร่วมสอน
- ผลสัมฤทธิ์เชิงคุณภาพของงานที่มอบหมายแก่นิสิตสามารถตอบเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้
- การสังเกตปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอน กับ ผู้เรียน การมีส่วนร่วมในการซักถาม อภิปราย

3. การปรับปรุงการสอน

- นำการประมวลความคิดเห็นของนิสิตจากข้อที่ 1 และการประเมินการสอนจากข้อที่ 2 ตลอดจน ปัญหาอุปสรรคที่พบในระหว่างการจัดการเรียนการสอนมาเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในปีต่อไป
- สำหรับปีการศึกษานี้ได้ปรับปรุงการสอนจากข้อเสนอแนะในปีก่อนดังนี้

ข้อเสนอจากการประเมินรายวิชา	การดำเนินการปรับปรุง	ความต้องการการสนับสนุนจากสาขาวิชา/คณะ
เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 และเพื่อส่งเสริมวิถีชีวิตปกติแบบใหม่ (new normal) จึงควรจัดการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ผ่าน SWU moodle รายวิชา PX 312 และ Webex meetings	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา และ อาจารย์ผู้สอนทุกท่านจัดทำสื่อและแผนการเรียนการสอนและการประเมินเป็นแบบออนไลน์ผ่าน SWU moodle รายวิชา PX 312 แล้วเสร็จ ก่อนการเรียนการสอนอย่างน้อย 2 สัปดาห์	การอำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษาการใช้งานระบบ SWU moodle และ Webex meetings

4. การทบทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

- การพิจารณาการจัดตารางสอนรายวิชาให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับ course contents ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนการสัมมนา/การนำเสนอหน้าชั้นเรียน หรือการให้คะแนนพฤติกรรมในชั้นเรียนโดยทีมผู้ร่วมสอน
- การประชุมตัดสินผลการเรียนรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาโดยประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน ให้นิสิตแต่ละคนประเมินตนเองเกี่ยวกับทักษะการเรียนรู้ที่ได้รับการพัฒนาตามวัตถุประสงค์รายวิชาและอาจารย์ประเมินในภาพรวมของนิสิต

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- นำข้อคิดเห็นของนิสิตมาประมวลเพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุงรูปแบบของการจัดการเรียนการสอน โดยผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป
- ปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบฯหรือตามรอบการปรับปรุงหลักสูตร