

## มคอ.3

รายละเอียดของรายวิชา กบ 312 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ2  
 สาขากายภาพบำบัด  
 คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
 ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2560

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

กบ 312 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ2

PX 312 English for Professional Purposes II

2. จำนวนหน่วยกิต

2 (1-2-3)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัด(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕)

หมวดวิชาพื้นฐานวิชาชีพกายภาพบำบัดกลุ่มสร้างเสริมทักษะทางภาษาเพื่อวิชาชีพกายภาพบำบัด

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

ผศ.ดร.สายธิดา ลาภอนันตสิน

[saitida@g.swu.ac.th](mailto:saitida@g.swu.ac.th)

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาหลัก

อ.ดร.ภัทริยาอินโทโล่

[pattariy@swu.ac.th](mailto:pattariy@swu.ac.th)

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาการอง

ผศ.ดร.สุกัลยาภุชฌณเกียรติกร

[sukalya@g.swu.ac.th](mailto:sukalya@g.swu.ac.th)

อาจารย์ผู้สอน

อ.ดร.ณัฐกาญจน์ รุณรงค์

[nuttakarn@g.swu.ac.th](mailto:nuttakarn@g.swu.ac.th)

อาจารย์ผู้สอน

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 3

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) –ไม่มี-

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) –ไม่มี-

8. สถานที่เรียน

คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

19 มิถุนายน พ.ศ.2560ในการประชุมจัดตารางสอนประจำปีการศึกษา 2560

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมาย/วัตถุประสงค์ของรายวิชา

เพื่อให้บัณฑิตพัฒนาทักษะการฟังการพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในการซักประวัติผู้ป่วยการสื่อสารขณะตรวจร่างกายและรักษาผู้ป่วย

วัตถุประสงค์จำเพาะของรายวิชา:เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนวิชานี้ บัณฑิตสามารถ

1. สนทนาภาษาอังกฤษในเรื่องทั่วไปสำหรับชีวิตประจำวันได้ (2.1)
2. ซักประวัติ และสื่อสารอย่างง่ายกับผู้ป่วยในการตรวจร่างกายและการรักษาด้วยภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมกับกรณีผู้ป่วย (2.1,2.2,3.1,3.4, 5.2, 5.3)
3. ฟังและจับใจความสำคัญจากบทสนทนา ข้อความรายงานขนาดสั้น การบรรยายภาษาอังกฤษในเนื้อหาวิชาการที่เกี่ยวข้องกับกายภาพบำบัดได้(2.1,2.2,3.1,3.4, 5.2, 5.3)
4. พูดสื่อสารประกอบการสอนแสดงการฝึกหรือการสอนวิธีการออกกำลังกายทางกายภาพบำบัดเป็นภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมกับกรณีผู้ป่วย (2.1,2.2,3.1,3.4, 5.2, 5.3)
5. แสดงออกถึงความมีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบ(1.4, 1.5, 1.8, 4.1, 4.4)

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ปรับปรุงตามผลการประเมินรายวิชาของปีการศึกษาที่ผ่านมาดังนี้

- เพื่อลดปริมาณงาน จะปรับลดชิ้นงานกลุ่มลง 1 งานคือ giving instruction to a group of patients โดยคงงานไว้ 4 งานได้แก่ Daily communication, History taking and physical evaluation, Giving instruction to individual patient และ Case presentation เนื่องจากชิ้นงาน giving instruction to a group of patients เป็นงานกลุ่มซึ่งจะมีการปฏิบัติฝึกฝนรายบุคคลที่สามารถประเมินทักษะเดียวกันได้จากชิ้นงาน Giving instruction to individual patient
- อนุญาตให้นักศึกษาคำถามเป็นภาษาไทยได้เท่าที่จำเป็น โดยต้องพยายามสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษก่อน จากนั้นอาจารย์จะต้องแนะนำว่าควรสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษในความหมายเดียวกันนั้นอย่างไร และชี้แจงให้นักศึกษาทราบถึงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องคงเน้นให้ฝึกทักษะการฟังและการพูดโต้ตอบสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในชั้นเรียน เนื่องจากเป็นวิชา speaking

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

พัฒนาทักษะการฟังการพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันการซักประวัติผู้ป่วยการสื่อสารขณะตรวจร่างกายและรักษาผู้ป่วย



- 1.7 ส่งเสริมให้ผู้ป่วย/ ผู้ใช้บริการได้รับรู้และเข้าใจสิทธิของตนเองเพื่อปกป้องสิทธิของตนเองที่จะถูกละเมิด
- 1.8 สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างราบรื่นและเป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม

- 2) กลยุทธ์การพัฒนาศึกษาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม
  - สอดแทรกคำแนะนำด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ สิทธิผู้ป่วยหรือผู้รับบริการในระหว่างการสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการปฏิบัติ
  - ส่งเสริมและจัดกิจกรรมงานกลุ่มให้มีการพัฒนาด้านการตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ
  - ส่งเสริมระเบียบวินัยและความซื่อสัตย์โดยการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการรายงานจำนวนผู้ขาดเรียน/ลา/มาสาย ด้วยตนเองและส่งให้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบเพื่อรับรองก่อนนำข้อมูลส่งอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา
- 3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม
  - ประเมินจากพฤติกรรมการรับผิดชอบต่อหน้าที่ และงานที่ได้รับมอบหมายในรายวิชา
  - ประเมินจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วม การแสดงออกในชั้นเรียนระหว่างการสัมมนาและการปฏิบัติ
  - ประเมินจากรายงานจำนวนผู้ขาดเรียน/ลา/มาสาย

## 2. ความรู้

- 1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้
 

นิสิตกายภาพบำบัดต้องมีความรู้ในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของชีวิตและศาสตร์ของวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ กระบวนการวิจัยพื้นฐาน และความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถบูรณาการความรู้เพื่อใช้ในการดูแลสุขภาพ ที่นำไปสู่สุขภาพที่ดีของผู้รับบริการ โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ดังนี้

  - 2.1 มีความรู้ในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของชีวิต
  - 2.2 มีความรู้ในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของวิชาชีพกายภาพบำบัดอย่างเป็นระบบ
  - 2.3 มีความรู้ในศาสตร์ของวิชาชีพกายภาพบำบัดอย่างเป็นระบบและเน้นธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณวิชาชีพที่เป็นปัจจุบัน
  - 2.4 ไม่ประเมิน
  - 2.5 ไม่ประเมิน
  - 2.6 ไม่ประเมิน
  - 2.7 ไม่ประเมิน

## 2) กลยุทธ์การพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- จัดรูปแบบการเรียนรู้ตามลักษณะธรรมชาติรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งการบรรยาย การฝึกปฏิบัติ ร่วมกับการสัมมนา การอภิปราย
- ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้และค้นคว้าด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม โดยจัดให้มีการใช้หัวข้อปัญหา การสัมมนา ในชั้นเรียน

## 3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- สอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
- ประเมินผลจากการแสดงความรู้ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ในกิจกรรมในชั้นเรียน เช่น การสัมมนา การอภิปรายหรือการฝึกปฏิบัติ
- ประเมินผลงานที่มอบหมาย ตามที่กำหนดในรายวิชา

## 3. ทักษะทางปัญญา

## 1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นิสิตต้องมีความสามารถในการเรียนรู้ ค้นคว้า และสร้างสรรค์ทักษะทางปัญญา เพื่อพัฒนาไปสู่ความเป็นนักวิชาชีพ ดังนั้นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้จึงมุ่งเน้นให้นิสิตคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และเรียนรู้ที่จะพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประยุกต์ใช้ในการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบททางสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา ดังนี้

- 3.1 สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถเพิ่มขึ้น
- 3.2 สามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ไขปัญหา/ การทำงานวิจัยหรือสร้างนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพกายภาพบำบัด
- 3.3 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพและความรู้อื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพในการให้บริการทางกายภาพบำบัด
- 3.4 สามารถประยุกต์ใช้และบูรณาการความรู้ในสาขากายภาพบำบัดกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบททางสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป

## 2) กลยุทธ์การพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- ส่งเสริมให้เกิดเจตคติที่ดีในการค้นคว้าศึกษาด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง
- การจัดสัมมนาโดยให้นิสิตใช้ทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบและนำเสนอความรู้ทางวิชาการ ที่เกี่ยวกับภาษาอังกฤษตามโจทย์ปัญหา/กรณีศึกษาทางคลินิกสำหรับสาขาวิชากายภาพบำบัด และมีการแลกเปลี่ยนความรู้เชิงวิชาการดังกล่าวอย่างสร้างสรรค์

- การทำงานที่ได้รับมอบหมายโดยมุ่งเน้นการเรียนรู้และค้นคว้าหรือนำเสนอรายงานที่เกี่ยวกับภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิชากายภาพบำบัดหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

### 3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- ประเมินเจตคติจากการสังเกตพฤติกรรมและผลงานจากการค้นคว้าศึกษาด้วยตนเองในงานที่ได้รับมอบหมาย
- ประเมินความสามารถในการคิด วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาโดยการนำเสนอในชั้นเรียน
- การประเมินจากผลงานที่เกิดจากการศึกษาค้นคว้า การวิเคราะห์วิจารณ์ ประเมินจากการสัมมนา

## 4. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 1) ผลการเรียนรู้ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นิสิตต้องมีความสามารถในการปรับตัวและมีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันได้ต้องมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และเรียนรู้ที่จะพัฒนาตนเองในศาสตร์ของวิชาชีพและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาวิชาชีพและสังคม โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ดังนี้

- 4.1 มีความสามารถในการปรับตัวและมีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับผู้ให้บริการผู้ร่วมงานและผู้บังคับบัญชา
- 4.2 มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม
- 4.3 ไม่ประเมิน
- 4.4 มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อสังคม รับผิดชอบต่อการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง วิชาชีพ องค์กรและสังคมอย่างต่อเนื่อง

### 2) กลยุทธ์การพัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้ร่วมงานหรือกรณีผู้ป่วยจำลอง โดยใช้รูปแบบของกิจกรรมกลุ่มเพื่อผลักดันให้เกิดการอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน อันจะนำไปสู่ การฝึกที่จะสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ทำงานเป็นทีมและการแสดงออกของภาวะผู้นำและผู้ตามทางวิชาการและวิชาชีพในหลากหลายสถานการณ์ ตลอดจนกล้าแสดงความคิดเห็นของตนและพร้อมที่จะยอมรับฟังความคิดเห็นของบุคคลอื่น
- จัดให้มีการมอบหมายงานรายบุคคลเพื่อให้เกิดความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง
- จัดกิจกรรมหรือสออดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพ

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนิสิตในขณะร่วมกิจกรรมโดยอาจารย์
- ประเมินจากผลงานของกลุ่มหรือรายบุคคล ที่ได้รับมอบหมาย

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ผลการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สามารถศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา ในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอข้อมูล สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในการพูด และการเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

5.1 ไม่ประเมิน

5.2 สามารถศึกษาทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา เลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางสารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา

5.3 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูดและการเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสม

2) กลยุทธ์การพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในชั้นเรียน ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการวิเคราะห์ ทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา/กรณีศึกษาและการแก้ปัญหา/กรณีศึกษาโดยการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ
- มอบหมายงาน รายงาน กรณีศึกษา รวมถึงการนำเสนอผลงานในรายวิชา โดยให้นิสิตได้ใช้ทักษะการสื่อสารและทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- ประเมินจากความสามารถในการศึกษา ทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา/กรณีศึกษาและการแก้ปัญหา/กรณีศึกษาโดยการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ
- ประเมินจากความสามารถในการนำเสนอ ในรายวิชา โดยให้นิสิตได้ใช้ทักษะการสื่อสารและทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

## 1. แผนการสอน จำนวนหน่วยกิต 2(1-2-3)

ครั้งที่	วันที่	เวลา	บรรยาย	ปฏิบัติ	สัมมนา	สอบบรรยาย	สอบปฏิบัติ	หัวข้อ	ผู้สอน			สถานที่ / ห้องเรียน
									อาจารย์ผู้สอนหลัก	ผู้สอน	ผู้สอน	
1	Thu 8 Feb 2018	13.30 - 14.30	1					Course introduction & Basic communication skills	Saitida			304
		14.30 - 16.30		2				Basic communication skills practice I	Saitida	Pattariya	Nuttakarn	304
2	Thu 15 Feb 2018	13.30 - 15.30		2				Basic communication skills practice II	Saitida	Nuttakar n		304
		15.30 - 16.30	1					Communication with your patients skills	Saitida			304
		16.30 - 17.30	1					Communication skills: History taking and evaluation skills	Saitida			304
3	Thu 22 Feb 2018	13.30 - 16.30			3			Basic communication skills presentation	Saitida	Pattariya	Nuttakarn	304
4	Thu 8 Mar 2018	13.30 - 14.30	1					Principle guideline for listening comprehension skill skills	Pattariya			Sound lab of Ongkhara k library
		14.30 - 16.30		2				Listening comprehension: Short conversation	Pattariya	Nuttakarn		
								<u>SDL: Listening comprehension</u>				
5	Thu 15 Mar 2018	13.30 - 16.30		3				Listening comprehension: News & scientific reports, and live PT Lecture in the class	Pattariya	Nuttakarn		Sound lab of Ongkhara k library
6	Fri 16 Mar 2018	13.30 - 14.30	1					Good practice for interview skills	Sukalya			304
		14.30 - 16.30		2				Good practice for interview	Sukalya	Pattariya	Saitida	304
7	Thu 22 Mar 2018	13.30 - 16.30		3				Communiation skills for an interview	Sukalya	Pattariya	Saitida	304



8	Thu 29 Mar 2018	13.30 - 16.30		3				Practice: communication with patients	Saitida	Pattariya	Nuttakarn	304
								SDL: Listening comprehension				
9	Thu 5 April 2018	13.30 - 15.30		2				Practice: communication with patients	Saitida	Pattariya	Nuttakarn	308
		15.30 - 17.30		2				Communication skills: History taking and evaluation practice	Saitida	Pattariya	Sukalya	308

ครั้งที่	วันที่	เวลา	บรรยาย	ปฏิบัติ	สัมมนา	สอบบรรยาย	สอบปฏิบัติ	หัวข้อ	ผู้สอน			สถานที่ / ห้องเรียน
									อาจารย์ผู้สอนหลัก	ผู้สอน	ผู้สอน	
10	Thu 12 April 2018	13.30- 15.30					2	Lab Exam: Listening Comprehension	Pattariya	Saitida		Sound lab of Ongkhara k librar
		15.30- 16.30			1			Giving instruction presentation	Saitida	Pattariya		308
11	Thu 19 April 2018	13.30- 16.30			3			Communiation skills for an interview	Sukalya	Pattariya	Saitida	304
12	Thu 26 April 2018	13.30- 16.30					3	Lab Exam: Communiation skills for an interview	Sukalya	Pattariya	Saitida	304
13	Thu 3 May 2018	13.30- 16.30			3			History taking and evaluation presentation	Saitida	Pattariya		308
14	Fri 4 May 2018	13.30- 16.30			3			Communication skills: clinical approach in giving instruction skills	Saitida	Pattariya		308
15	Thu 17 May 2018	13.30- 16.30			3			Giving instruction presentation(cont)	Saitida	Pattariya		308
16	Fri 18 May 2018	13.30- 14.30			1			case presentation I (orthopaedic conditions) skills	Pattariya	Saitida		304
		14.30- 15.30			1			case presentation II (cardiopulmonary conditions)	Sukalya	Pattariya		304
		15.30- 16.30			1			case presentation III (neurological conditions)	Saitida	Pattariya		304
รวมชั่วโมงเรียน - สอน			5	30	10	0	5					

หมายเหตุ: - สื่อการสอนของรายวิชา ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน, คอมพิวเตอร์ และ LCD

- คณาจารย์ให้การแนะนำ (formative feedback) เพื่อการพัฒนาแก่นิสิตเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ คือ หลังการสอบหัวข้อ Communiation skills for an interview และในการปฏิบัติและสัมมนาทุกครั้ง

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน	หมายเหตุ
1-2	ความรู้ 2.1, 2.2	Lab exam: listening comprehension Practical exam: Job interview	10 และ 12	8%	<b>สรุปรวมสัดส่วนการประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้านของรายวิชานี้จากทุกกิจกรรมมีดังนี้</b> 1.คุณธรรมจริยธรรม <u>5%</u> 2.ความรู้ <u>22%</u> 3.ทักษะทางปัญญา <u>32%</u> 4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ <u>4%</u> 5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ <u>37%</u> <b>รวมทั้งสิ้น100%</b>
	ทักษะทางปัญญา 3.1	Lab exam: listening comprehension Practical exam: Job interview		12%	
3-6	คุณธรรมจริยธรรม 1.4-1.5	การนำเสนอหน้าชั้นเรียน สัมมนากรณีศึกษา ผลงานกลุ่ม การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	5%	
	ความรู้ 2.1- 2.2			10%	
	ทักษะทางปัญญา 3. 1, (3.4)			14%	
	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (4.1, 4.4)			4%	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (5.2), 5.3	37%				
3-6	คุณธรรมจริยธรรม 1.4, 1.5, 1.8, ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (4.1, 4.4)	การเข้าชั้นเรียน พฤติกรรมในชั้นเรียน พฤติกรรมการทำงานกลุ่ม การมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ตลอดภาคการศึกษา	สอดแทรกอยู่ใน การประเมินของ กิจกรรมที่ มอบหมาย และเป็นข้อตกลง หากขาดเรียนเกิน 20%จะไม่มีสิทธิ์ ได้รับการ พิจารณาตัดสิน ผลการเรียนรู้	

หมายเหตุ: ( ) ในวงเล็บ หมายถึง ผลการเรียนรู้ในความรับผิดชอบรอง

## รายละเอียดกิจกรรมการประเมินผลการเรียน :

- |   |      |
|---|------|
| 1. Listening comprehension exam               | 20 % |
| 2. Practical exam: Interview                  | 10 % |
| 3. Basic communication skills presentation    | 20 % |
| 4. History taking and evaluation presentation | 20 % |

5. Giving instruction presentation: 20 %
6. Case presentation \_\_\_\_\_ 10 %
- รวม 100 %**

**เกณฑ์การพิจารณาตัดเกรด :**

1. นิสิตต้องเข้าเรียนอย่างน้อย 80% ของเวลาเรียนทั้งหมดจึงจะพิจารณาตัดสินผลการเรียน การลาเรียนต้องมีใบรับรองแพทย์ หรือจดหมายลาที่มีการรับรองจากผู้ปกครอง/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาและถ้า นิสิตเข้าเรียนสายเกิน 15 นาทีจะถือว่าขาดเรียน
2. เกณฑ์การประเมินผลการเรียน: อิงเกณฑ์ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับเกรด
80-100	A
75-79	B+
70-74	B
65-69	C+
60-64	C
55-59	D+
50-54	D
<50	E

**หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

**1. ตำราและเอกสารหลัก**

1. ฐนิตา ชุมพล. พุดอังกฤษจากจินตภาพ Mind Map English. นนทบุรี, สำนักพิมพ์พราว, 2556.
2. Glendenning EH, Howard R. Professional english in use: medicine. Cambridge, Cambridge University Press, 2007.
3. Kettenbach G. Writing S.O.A.P. notes. Philadelphia; F.A. Davis Company, 1990.
4. Adams G, Peck T. Helpful hints for IELTS. Academic module. Adams & Austen Press Pty. Ltd. Sydney. 2000.
5. รัชันต์ จินดาพงศ์. ภาษาอังกฤษสำหรับคนหางาน = English for job interview. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: เจ.บี., 2548.
6. ธนพล (ลำดวน) จาดใจดี. ภาษาอังกฤษสำหรับงานในต่างประเทศ = English for overseas jobs พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ : ดวงกลมสมัย, 2552.
7. Arrowsmith CL, Harris JG. English dialogues for advanced students Bangkok : The English Center of the university Development Commission, 1971.
8. เศรษฐวิทย์. ภาษาอังกฤษเพื่อการสัมภาษณ์งาน = English for job interview. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : เคล็ดไทย, 2549.
9. Chanawongse K. English for medical students, nurses and medical secretaries. นนทบุรี : เอส. อาร์. ฟรินติง แมสโปรดักส์, 2544.

10. Schwarz PC, Thiengtrongdee A. English for nurses and health care students. Bangkok :Book Project Praboromarajchanok Institute Ministry of Public Health, 2009.
11. Dignen B. English for presentations. York, United Kingdom : York Associates, 1999.
12. ประพิศ พงษ์พานิช, บ็อบ ก๊อดสัน. English for the medical profession : doctors, nurses, medical students, everyone involved in health care = บทสนทนาภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางการแพทย์. กรุงเทพฯ : บี เอ็น เอช เมดิเคิล เซ็นเตอร์ ; ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย [จัดจำหน่าย], 2546-2548.
13. Beitler L, McDonald B. English for the medical professions. New York : McGraw-Hill, 1982.

## 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ -

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เว็บไซต์ที่เกี่ยวกับหัวข้อในประมวลรายวิชา

- [http://www.pcps.ucl.ac.uk/commskills/student\\_commskills.htm](http://www.pcps.ucl.ac.uk/commskills/student_commskills.htm)
- <http://www.synviscone.com/knee-exercise-center/knee-exercise-videos.aspx?video=/Step2/FlexibilityBeforeyouStart>
- <http://www.youtube.com/watch?v=A7gPajdzje0>
- [http://www.ruf.rice.edu/~riceowl/oral\\_presentations.htm](http://www.ruf.rice.edu/~riceowl/oral_presentations.htm)
- <http://www.ecf.utoronto.ca/~writing/handbook-oral.html>
- <http://jerz.setonhill.edu/writing/technical/oral.htm>
- <http://www.courseworks.unimelb.edu.au/researchandwriting/oralpresentations.php>
- <http://www.youtube.com/user/duncaninchina>
- <http://libguides.madisoncollege.edu/content.php?pid=29095&sid=372489>
- <http://www.youtube.com/watch?v=fdRmGvmeY1U&list=PLD6B222E02447DC07>
- [www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish](http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish)
- [www.esl-lab.com](http://www.esl-lab.com)
- [www.lyrics.com](http://www.lyrics.com)

## 4. สิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ด้วยตนเอง

นิสิตสามารถติดต่อขอใช้บริการห้อง sound lab เพื่อฝึกทักษะการฟังและการพูดออกเสียงภาษาอังกฤษด้วยตนเองเพิ่มเติม ได้ที่ ชั้น 2 ของสำนักหอสมุด (องครักษ์) และ ที่สำนักคอมพิวเตอร์ อาคารเรียนรวม (องครักษ์)

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

- การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
- การพูดคุยและรับฟังความคิดเห็นจากนิสิตเมื่อสิ้นสุดรายวิชา

## 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการสอนของผู้สอน โดย ทีมผู้ร่วมสอน
- ผลสัมฤทธิ์เชิงคุณภาพของงานที่มอบหมายแก่นิสิตสามารถตอบเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้
- การสังเกตปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอน กับ ผู้เรียน การมีส่วนร่วมในการซักถาม อภิปราย

## 3. การปรับปรุงการสอน

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน รายวิชา	การดำเนินการปรับปรุง	ความต้องการการสนับสนุน จากสาขาวิชา/คณะ
นิสิตเสนอว่ามีงานจำนวนมากทำให้ นิสิตไม่มีเวลาทำกิจกรรม อื่นๆ เช่นการอ่านหนังสือ ทบทวนรายวิชาอื่นๆ ลดภาระงาน หรือปรับเปลี่ยนให้ มีความลดทอนลง	ปรับลดชิ้นงานกลุ่มลง 1 งานคือ giving instruction to a group of patients โดยคงงานไว้ 4 งานได้แก่ Daily communication, History taking and physical evaluation, Giving instruction to individual patient และ Case presentation	-
ขอให้ช่วงตอบคำถาม เป็น ภาษาไทย เพื่อเป็นการสรุป เพราะบางครั้งถ้าเป็น ภาษาอังกฤษ ทำให้นิสิตยังไม่ กล้าที่จะแสดงออกอาจติดปัญหา ด้านภาษา คิดว่าถ้าพูดไทย ในช่วงถาม น่าจะได้รับความรู้ที่ มากกว่า	ชี้แจงให้นิสิตทราบถึงเหตุผล ความจำเป็นจะต้องคงเน้นให้ฝึก ทักษะการฟังและการพูดโต้ตอบ สื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในชั้น เรียน เนื่องจากเป็นวิชา speaking แต่จะอนุญาตให้นิสิตถามคำถาม เป็นภาษาไทยได้เท่าที่จำเป็น โดย ต้องพยายามสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษก่อน แล้วอาจารย์ จะต้องแนะนำว่าควรสื่อสารเป็น ภาษาอังกฤษในความหมาย เดียวกันนั้นอย่างไร	-
นิสิตเสนอให้มีการแนะนำการ ปรับปรุงเป็นรายบุคคลหลังการ สอบปฏิบัติหัวข้อ “communication skills for interview” แทนการแนะนำ ปรับปรุงในภาพรวม	จัดให้มีการแนะนำการปรับปรุง เป็นรายบุคคลหลังการสอบ ปฏิบัติหัวข้อ “communication skills for interview”	

## 4. การทบทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

- การพิจารณาการจัดตารางสอนรายวิชาให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับ course contents  
ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

- การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนการสัมมนา/การนำเสนอหน้าชั้นเรียน หรือการให้คะแนนพฤติกรรมในชั้นเรียนโดยทีมผู้ร่วมสอน
- การประชุมตัดสินผลการเรียนรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาโดยประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน ให้นิสิตแต่ละคนประเมินตนเองถึงทักษะการเรียนรู้ที่ได้รับการพัฒนาตามวัตถุประสงค์รายวิชา และอาจารย์ประเมินในภาพรวมของนิสิต

#### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- นำข้อคิดเห็นของนิสิตและการประเมินการสอน ตลอดจนปัญหาอุปสรรคที่พบในระหว่างการจัดการเรียนการสอนมาประมวลเพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอนที่ต้องปรับปรุงโดยผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป
- ปรับปรุงรายวิชาทุกปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบฯ