

มคอ.4

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม
สาขาวิชาการส่งเสริมสุขภาพ
คณะสหเวชศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2558

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

สภ 453 ปฏิบัติงานการส่งเสริมสุขภาพ 2

2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง

2(0-14-0)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการส่งเสริมสุขภาพ
ประเภทรายวิชา วิชาเฉพาะสาขา

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

อาจารย์ ดร.พิมลพร เขาวนไวยพจน์
อาจารย์ ดร.รัตน์ดิพร โกสุวินทร์

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามครั้งล่าสุด

พฤศจิกายน 2558

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

- เพื่อพัฒนาคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดีด้านสุขภาพ
- เพื่อให้บัณฑิตได้บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามาทั้งหมดกับการส่งเสริมสุขภาพ
- เพื่อฝึกประสบการณ์กับการสถานการณ์จริงในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพ
- เพื่อฝึกทักษะการทำงานเป็นทีม ร่วมกับสหวิชาชีพ
- เพื่อฝึกทักษะการสื่อสารในสถานการณ์ที่หลากหลาย
- เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและปรับตัวให้สามารถทำงานได้จริงเมื่อสำเร็จการศึกษา
- เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

- เชื่อมโยงความรู้ที่ได้ศึกษามาทั้งหมดกับการปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะการทำงานที่มีประสิทธิภาพ
- เข้าใจกระบวนการ ขั้นตอนและวิธีการนำความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพมาใช้ในการทำงาน
- เรียนรู้และฝึกประสบการณ์การส่งเสริมสุขภาพจากสถานการณ์จริง
- วางแผนการพัฒนางานส่งเสริมสุขภาพ

- เข้าใจชีวิตการทำงานร่วมกับผู้อื่น และวัฒนธรรมองค์กร

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะทางปัญญา			4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
สภ453ปฏิบัติงานการส่งเสริมสุขภาพ 2	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	1.2 วิธีการสอน	1.3 วิธีการประเมินผล
1. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1. อาจารย์ผู้สอนให้ความรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพในการเตรียมความพร้อมก่อนฝึกปฏิบัติงาน 2. ผู้สอนสอดแทรกเนื้อหาเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการฝึกปฏิบัติงาน และการทำกิจกรรมต่างที่กำหนดให้	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน ด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณ
2. มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อ บังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม	1. กำหนดระเบียบการฝึกปฏิบัติงานและเกณฑ์การประเมินด้านความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมในการฝึกปฏิบัติงาน	1. ประเมินจากบันทึกการเข้าฝึกปฏิบัติงาน การส่งงานที่ได้มอบหมาย
3. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	1. จัดกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงานที่ต้องทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อเปิดโอกาสให้แสดง บทบาทการเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงานโดยเพื่อน และอาจารย์ผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติงาน
4. เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งในการ ดำรงตนและในการปฏิบัติงาน	1. อาจารย์ผู้สอนให้ความรู้เรื่อง การปฏิบัติตนให้เป็นนักส่งเสริมสุขภาพที่เหมาะสม 2. จัดกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงานที่ต้องทำงานร่วมกับผู้อื่น	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงานโดยเพื่อน และอาจารย์ผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติงาน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ	2.2 วิธีการสอน	2.3 วิธีการประเมินผล
1. มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ด้าน การส่งเสริมสุขภาพ	1. การสัมมนา อภิปรายกลุ่ม และการนำเสนอ 2. การฝึกปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขภาพตามที่กำหนดไว้ 3. การจัดทำโครงการ/กิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพ 4. การมอบหมายให้จัดทำรายงาน	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงานโดยเพื่อน และอาจารย์ผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติงาน 2. ประเมินจากคุณภาพของรายงาน
2. มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพ	1. การมอบหมายงานให้ค้นคว้าจากตำรา ผู้มีประสบการณ์และแหล่งอื่นๆ เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย การวางแผน และการฝึกปฏิบัติงาน	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงานโดยเพื่อน และอาจารย์ผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติงาน

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ	2.2 วิธีการสอน	2.3 วิธีการประเมินผล
	1. ปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขภาพ 2. การสัมมนา อภิปรายกลุ่ม และรนำเสนอผลงาน 3. การฝึกปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขภาพตามที่กำหนดไว้ 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพ 5. การมอบหมายให้จัดทำรายงาน	2. ประเมินจากคุณภาพของรายงาน
3. มีความรู้และความเข้าใจถึงงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพ	ไม่มี	ไม่มี

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	3.2 วิธีการสอน	3.3 วิธีการประเมินผล
1. สามารถศึกษาข้อมูล แนวคิดหรือหลักฐานใหม่ๆ จากแหล่ง ข้อมูลที่หลากหลายเพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ตลอดชีวิต	1. มอบหมายให้สืบค้นข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ SWOT 2. มอบหมายงานให้ค้นคว้าเพิ่มเติมในการจัดทำโครงการและกิจกรรมต่างๆ	1. ประเมินจากคุณภาพของรายงานที่ได้รับมอบหมาย 2. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน
2. สามารถประยุกต์ความรู้ภาคทฤษฎีภาคปฏิบัติ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม	1. การฝึกปฏิบัติงานในสถานที่ที่กำหนดให้ 2. มอบหมายให้วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของแหล่งฝึกงาน กลยุทธ์การปฏิบัติงานด้านสุขภาพของแหล่งฝึกปฏิบัติงาน 3. มอบหมายให้จัดทำรายงานกลุ่ม/รายบุคคล	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน 2. ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
3. สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนด้านการส่งเสริมสุขภาพอย่างมีวิจารณญาณ คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและเสนอแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์	1. มอบหมายให้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ SWOT analysis แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการด้านสุขภาพตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา	4.2 วิธีการสอน	4.3 วิธีการประเมินผล
1. มีปฏิสัมพันธ์ และมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ระหว่างบุคคลและ/หรือกลุ่มคน และสามารถปรับตัวได้ตามสถานการณ์	1. ปฐมนิเทศวิชาก่อนฝึกปฏิบัติงาน 2. จัดกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงานให้นิสิตได้ทำงานร่วมกับผู้อื่น	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน
2. สามารถทำงานเป็นทีมในบทบาทผู้นำและผู้ตามในระบบสุขภาพทุกระดับและในสถานการณ์ที่หลากหลาย	1. มอบหมายงาน/หน้าที่รับผิดชอบในการส่งเสริมสุขภาพโดยปฏิบัติงานเป็นสมาชิกทีมสุขภาพของหน่วยงาน	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน
3. มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้ รวมทั้งการพัฒนาตนเองเพื่อพัฒนาวิชาชีพอย่างเหมาะสม	1. มอบหมายงานให้ทำรายงานและเตรียมข้อมูลเพื่อการนำเสนอผลการปฏิบัติงาน	1. ประเมินรายงานและการนำเสนอผลการปฏิบัติงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องการพัฒนา	5.2 วิธีการสอน	5.3 วิธีการประเมินผล
1. สามารถศึกษาวิเคราะห์และทำความเข้าใจในประเด็นปัญหาทางสุขภาพ โดยเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์หรือสถิติที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหา	1. มอบหมายให้ศึกษาข้อมูลพื้นฐานของชุมชน และการวิเคราะห์สถานการณ์สุขภาพและนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหา	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน 2. ประเมินจากแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน
2. สามารถแปลงข้อมูลเป็นข่าวสารที่มีคุณภาพและเหมาะสมต่อการสื่อสารทั้งกับบุคคลและกลุ่มคนในสถานการณ์ที่หลากหลาย และนำไปใช้ในการส่งเสริมสุขภาพได้อย่างเหมาะสม	1. มอบหมายให้จัดนิทรรศการด้านสุขภาพ	1. ประเมินจากแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน
3. สามารถสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ บุคคลและกลุ่มคน	1. การให้ข้อมูลด้านสุขภาพกับกลุ่มคนที่หลากหลาย 2. มอบหมายให้ส่งเสริมสุขภาพในโรงพยาบาล โรงเรียน และชุมชน	1. ประเมินจากแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน
4. สามารถเลือกและมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บข้อมูล ประมวลผล แปลความหมายและนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม	1. มอบหมายงานให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอ 2. การส่งรายงานผ่านทาง A-Tutor และ Face book	1. ประเมินจากแบบประเมินการนำเสนอผลการปฏิบัติงาน

6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

6.1 ทักษะด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพที่ต้องการพัฒนา	6.2 วิธีการสอน	6.3 วิธีการประเมินผล
1. มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ศาสตร์และศิลป์ที่เกี่ยวข้อง	1. มอบหมายให้ปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพในรูปแบบที่หลากหลาย เช่นในโรงพยาบาล โรงเรียน และชุมชน	1. ประเมินจากแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน
2. ปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพด้วยความศรัทธาในวิชาชีพ โดยยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ กฎหมาย และสิทธิของประชาชน	1. ปฐมนิเทศวิชาก่อนฝึกปฏิบัติงาน	1. ประเมินจากแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน
3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพในสถานการณ์ที่หลากหลาย	1. มอบหมายให้ปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพในรูปแบบที่หลากหลาย เช่นในโรงพยาบาล โรงเรียน และชุมชน 2. การสัมมนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์	1. ประเมินจากแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

ฝึกทักษะการปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพในพื้นที่ต่างๆ โดยบูรณาการความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพ มีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติงานกับผู้อื่นได้สัมมนา แลกเปลี่ยนประสบการณ์และวิเคราะห์ปัญหาด้านสุขภาพร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพให้เหมาะสม กับบุคคล ครอบครัว และชุมชน

2. กิจกรรมของนิสิต

2.1 การเตรียมตัวก่อนการฝึกปฏิบัติงาน นิสิตต้องมีการเตรียมตัวดังนี้

1. การสัมมนาเพื่อประมวลความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพ การนำความรู้ทางการส่งเสริมสุขภาพ และวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง มาเป็นพื้นฐานในการประยุกต์เพื่อการทำงาน
2. เรียนรู้ ทำความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย วัฒนธรรม กฎ ระเบียบ ขั้นตอนในการทำงานของสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน
3. จัดกลุ่มและเลือกแหล่งฝึกปฏิบัติงาน
4. ปฐมนิเทศ ชี้แจงรายละเอียดและข้อกำหนดก่อนออกฝึกปฏิบัติงาน ได้แก่
5. วัตถุประสงค์ในการฝึกปฏิบัติงาน
6. ระเบียบ ข้อบังคับในการฝึกปฏิบัติงาน
7. รายละเอียดของการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม
8. การประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน

2.2 การฝึกปฏิบัติการงานส่งเสริมสุขภาพนิสิตต้องฝึกปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่องจนครบจำนวนชั่วโมงที่ระบุตามหลักสูตร โดยมีรายละเอียดการฝึกปฏิบัติงาน ดังนี้

1. การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กรและสร้างสัมพันธภาพกับบุคลากรในแหล่งฝึกปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้นิสิตศึกษาโดยการสังเกต การสัมภาษณ์ และการศึกษาเอกสารจากบุคลากรในแหล่งฝึกงาน เพื่อทราบข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน
2. ฝึกการทำงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพด้วยตนเอง ผ่านการเขียนรายงานประจำวัน และการลงเวลาทำงาน
3. เรียนรู้การทำงานของแหล่งฝึกปฏิบัติงานโดยการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย การสังเกต และสอบถาม
4. ประเมินสุขภาพประชาชน
5. ให้ความรู้ด้านสุขภาพประชาชน
6. ศึกษาบริบทชุมชน 1 หมู่บ้านโดยใช้เครื่องมือ 7 ชิ้น
7. จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน
8. จัดโครงการส่งเสริมสุขภาพเพื่อแก้ไขปัญหาสุขภาพของชุมชน
9. เยี่ยมบ้านประชาชน

2.3สรุปผลการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติงาน

นิสิตนำเสนอประเด็นสถานการณ์สุขภาพในชุมชนจากแหล่งฝึกปฏิบัติงาน วิเคราะห์ปัญหา การประมวลข้อมูล การจัดการแก้ปัญหา และการประเมินผลลัพธ์ของโครงการได้ ตลอดจนการสรุปประเด็นที่สำคัญและมีประโยชน์ เพื่อการนำไปใช้ในสถานการณ์จริง โดยการบูรณาการประสบการณ์ในชุมชนกับองค์ความรู้ในท้องถิ่น และองค์ความรู้เชิงทฤษฎีในสาขาการส่งเสริมสุขภาพและสาขาที่เกี่ยวข้อง

2.4 แผนการฝึกปฏิบัติงาน

ฝึกปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กำหนดการ/ รายละเอียด	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ
30 พ.ย.58	ปฐมนิเทศ ชี้แจงรายละเอียดและข้อกำหนดก่อนออกฝึกปฏิบัติงาน - วัตถุประสงค์ในการฝึกปฏิบัติงาน - ระเบียบ ข้อบังคับในการฝึกปฏิบัติงาน - รายละเอียดของการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม - การประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน - จัดกลุ่มและเลือกแหล่งฝึกปฏิบัติงาน - การจัดทำรายงานระหว่างฝึกปฏิบัติงาน - การส่งรายงานระหว่างฝึกปฏิบัติงาน	4	ชี้แจงรายละเอียด และข้อกำหนดก่อนออกฝึกปฏิบัติงาน ชี้แจงรายละเอียด การจัดทำรายงาน ระหว่างฝึกปฏิบัติงาน	อ.ดร.พิมลพร
3 ธ.ค. 58	- สัมมนาประมวลความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพ - นำเสนอข้อมูลเบื้องต้นแหล่งฝึกปฏิบัติงาน	4	นิสิตนำเสนอข้อมูล แหล่งฝึกปฏิบัติงาน	อ.ดร.พิมลพร
1 8-11 ธ.ค. 58	- ศึกษาข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ส่งรายงานวันจันทร์ 14 ธ.ค. - เรียนรู้ระบบการทำงานของหน่วยงาน - ดำเนินกิจกรรมในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย - จัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติงาน ส่งรายงานวันจันทร์ 14 ธ.ค.	35	ฝึกปฏิบัติงานใน แหล่งฝึก	
2 14-18 ธ.ค. 58	- ประเมินสุขภาพประชาชน 30 ราย ส่งรายงานวันศุกร์ 18 ธ.ค. - ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย - จัดทำแผนการให้ความรู้ด้านสุขภาพครั้งที่ 1 (รายงาน เดี่ยว) ส่งรายงานวันศุกร์ 18 ธ.ค. - จัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติงาน ส่งวันจันทร์ 21 ธ.ค.	35	ฝึกปฏิบัติงานใน แหล่งฝึก	อ.ดร.พิมลพร
3 21-25 ธ.ค. 58 (หยุด 23 ธ.ค.)	- ศึกษาบริบทชุมชน 1 หมู่บ้านโดยใช้เครื่องมือ 7 ชิ้น - ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย - เยี่ยมบ้านประชาชน 1 ราย และให้ความรู้ตามแผนที่วางไว้ ส่งรายงานวันจันทร์ 4 ม.ค. - จัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติงาน ส่งวันจันทร์ 4 ม.ค.	28	ฝึกปฏิบัติงานใน แหล่งฝึก	อ.ดร.พิมลพร
4 4-8 ม.ค. 59	- ศึกษาบริบทชุมชน 1 หมู่บ้านโดยใช้เครื่องมือ 7 ชิ้น (ต่อ) - เขียนแผนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน/ศูนย์ เด็กเล็ก ส่งวันจันทร์ 11 ม.ค. - ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย - จัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติงาน ส่งวันจันทร์ 11 ม.ค.	35	ฝึกปฏิบัติงานใน แหล่งฝึก	อ.ดร.พิมลพร
5 11-15 ม.ค. 59	- ทำรายงานบริบทชุมชน 1 หมู่บ้านโดยใช้เครื่องมือ 7 ชิ้น ส่งรายงานวันศุกร์ 15 ม.ค. - จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน/ศูนย์เด็กเล็ก ส่ง รายงานสรุปวันศุกร์ที่ 22 ม.ค. - ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย - จัดทำแผนการให้ความรู้ด้านสุขภาพครั้งที่2 ส่งวันศุกร์ ที่ 15 ม.ค.	35	ฝึกปฏิบัติงานใน แหล่งฝึก	

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กำหนดการ/ รายละเอียด	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ
	- จัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติงาน ส่งวันจันทร์ 18 ม.ค.			
6 18-22 ม.ค. 59	- เขียนโครงการส่งเสริมสุขภาพเพื่อแก้ไขปัญหาสุขภาพ 1 โครงการ ส่งวันศุกร์ 22 ม.ค. - ติดตามการเยี่ยมบ้านประชาชนจากสัปดาห์ที่ 3 และ ให้ความรู้ตามแผนที่วางไว้ ส่งรายงานวันจันทร์ 25 ม.ค. - ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย - จัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติงาน ส่งวันจันทร์ 25 ม.ค.	35	ฝึกปฏิบัติงานใน แหล่งฝึก	อ.ดร.พิมลพร
7 25-29 ม.ค. 59	- จัดโครงการส่งเสริมสุขภาพ ตามที่จัดทำโครงการ จัดทำสรุปโครงการ ส่งเมื่อกลับคณะ - ติดตามการเยี่ยมบ้าน 3 ราย ส่งรายงานวันจันทร์ 1 ก.พ. - ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย - จัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติงาน ส่งวันจันทร์ 1 ก.พ.	35	ฝึกปฏิบัติงานใน แหล่งฝึก	อ.ดร.พิมลพร
8 1-5 ก.พ. 59	- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย - จัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติงาน ส่งวันจันทร์ 8 ก.พ.	35	ฝึกปฏิบัติงานใน แหล่งฝึก	อ.ดร.พิมลพร
9 8-10 ก.พ. 59	- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย - ไม่ต้องทำรายงานการฝึกปฏิบัติงาน	21	ฝึกปฏิบัติงานใน แหล่งฝึก	อ.ดร.พิมลพร
12 ก.พ. 59	- ส่งใบลงเวลาฝึกปฏิบัติงาน และรายงานทุกชั้น	4	ส่งรายงาน	อ.ดร.พิมลพร
26 ก.พ. 59	- นำเสนอผลการฝึกปฏิบัติงาน(ที่คณะสหเวชศาสตร์)	4	นำเสนอผลงาน	อ.ดร.พิมลพร อ.ดร.รติพร

กำหนดการส่งและรับนิสิต

- วันที่ 8 ธันวาคม 2558 - ส่งไปฝึกปฏิบัติงาน
- วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2559 - สิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงาน นิสิตเดินทางกลับมหาวิทยาลัย
- วันที่ 1-5 กุมภาพันธ์ 2559 - สอบที่แหล่งฝึกงาน
1. นำเสนอข้อมูลการเยี่ยมบ้าน
 2. นำเสนอโครงการส่งเสริมสุขภาพและผลการดำเนินงาน
- วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2559 - ส่งรายงานผลการฝึกปฏิบัติงาน และรายงานรายบุคคล

3. รายงานหรืองานที่นิสิตได้รับมอบหมาย

ลำดับที่	รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
1	บันทึกกิจกรรมประจำวัน	ทุกวันจันทร์ตลอดระยะเวลาการฝึก ปฏิบัติงาน
2	รายงานประเมินสุขภาพประชาชน	ระหว่างการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ตามระยะเวลาที่มอบหมาย
3	แผนการให้ความรู้ด้านสุขภาพ	ระหว่างการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

ลำดับที่	รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
		ตามระยะเวลาที่มอบหมาย
4	การศึกษาบริบทของชุมชนโดยใช้เครื่องมือ 7 ชิ้น	ระหว่างการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ตามระยะเวลาที่มอบหมาย
5	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน/ศูนย์เด็กเล็ก	ระหว่างการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ตามระยะเวลาที่มอบหมาย
6	โครงการส่งเสริมสุขภาพเพื่อแก้ไขปัญหาสุขภาพ	ระหว่างการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ตามระยะเวลาที่มอบหมาย
7	รายงานการเยี่ยมบ้าน	ระหว่างการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ตามระยะเวลาที่มอบหมาย

4.

5. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต

- จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการฝึกปฏิบัติงาน ให้นิสิตนำเสนอการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกปฏิบัติงาน เพื่อให้นิสิตมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และรับฟังข้อเสนอแนะ
- อาจารย์ชี้ให้เห็นถึงความสำคัญ และผลกระทบต่อพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ที่มีต่อการทำงานในอนาคต
- การนำผลการประเมินของนิสิต มาวิเคราะห์และทวนสอบ เพื่อเป็นแนวทางในการฝึกปฏิบัติงานให้กับนิสิตรุ่นต่อไป
- สนับสนุนให้นำประเด็นปัญหาที่พบในการฝึกปฏิบัติงานมาเป็นกรณีศึกษา หรือเป็นข้อมูลสำหรับการทำวิจัยต่อไป

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์พิเศษในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

- จัดกิจกรรมตารางการฝึกปฏิบัติงานร่วมกับอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา
- ปฐมนิเทศเพื่อแนะนำสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงาน
- แนะนำ อุปกรณ์เครื่องมือต่างๆในสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน ที่สามารถนำมาใช้เพื่อการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- แนะนำบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงาน
- ให้คำแนะนำในขณะที่นิสิตฝึกปฏิบัติงาน
- ติดตามความก้าวหน้าของการฝึกปฏิบัติงาน
- ประเมินผลการทำงานของนิสิตและรายงานผลต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

7. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

- การวางแผนการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม
- ประชุมชี้แจงอาจารย์นิเทศแต่ละกลุ่มให้ทราบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการฝึกปฏิบัติงาน การจัดกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงานและการประเมินผล
- การเตรียมเอกสาร ดังนี้
 - 1) ตารางฝึกปฏิบัติงานภาคสนามและตารางนิเทศงาน
 - 2) คู่มือการฝึกปฏิบัติงานภาคสนามสำหรับนิสิต อาจารย์และอาจารย์นิเทศ
 - 3) เอกสารประกอบการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม ได้แก่ แบบบันทึกต่างๆ แบบประเมินโครงการ
 - 4) แบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน

5) ใบบันทึกรายชื่อนิสิตเพื่อเป็นหลักฐานการฝึกปฏิบัติงาน

- ติดต่อประสานงานเพื่อเตรียมแหล่งฝึกปฏิบัติงาน ได้แก่โรงพยาบาลอำเภอ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในเขตจังหวัดนครนายกและจังหวัดใกล้เคียง และนัดหมายการปฐมนิเทศและการประเมินนิสิต
- ปฐมนิเทศนิสิตและอาจารย์นิเทศ
- ให้คำปรึกษานิสิตระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน
- จัดประชุมเพื่อประเมินการปฏิบัติงานและให้ข้อเสนอแนะ เมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม

8. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา

- จัดปฐมนิเทศแนะนำนิสิตก่อนฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม และแจกคู่มือการฝึกปฏิบัติงาน
- จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ

9. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานประกอบการ

- ที่พักสำหรับนิสิตฝึกปฏิบัติงาน
- แหล่งข้อมูลเพื่อการค้นคว้า หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง
- บุคลากรให้ความร่วมมือในการฝึกปฏิบัติงานของนิสิต

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

ผู้ประสานงานรายวิชาคัดเลือกโรงพยาบาลที่จะเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน โดยเป็นโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และ ที่มีความพร้อมในด้านกิจกรรมที่ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของรายวิชา

2. การเตรียมนิสิต

จัดปฐมนิเทศและแจกคู่มือ ก่อนการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม 1 สัปดาห์ ซึ่งแจ้งวัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน จัดสัมมนาเพื่อทบทวนความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพ

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

จัดประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการฝึกปฏิบัติงานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังกิจกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติงานวิธีการประเมินผลการเรียนรู้แจกตารางการนิเทศและคู่มือการนิเทศของรายวิชาก่อนการฝึกปฏิบัติงานอย่างน้อย 2 สัปดาห์

4. การเตรียมอาจารย์พิเศษในสถานที่ฝึก

จัดประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการฝึกปฏิบัติงานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังกิจกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติงานวิธีการประเมินผลการเรียนรู้แจกคู่มือการนิเทศของรายวิชาก่อนการฝึกปฏิบัติงาน และบอกหมายเลขโทรศัพท์ หรือช่องทางติดต่ออาจารย์นิเทศ

5. การจัดการความเสี่ยง

- ประสานงานกับอาจารย์ที่ดูแลนิสิตในสถานที่ฝึกอย่างต่อเนื่อง
- ติดตามความก้าวหน้าระหว่างการฝึกงานเพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคในการฝึกงานและหาแนวทางแก้ไขร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศ อาจารย์ที่ดูแลนิสิตและนิสิต

หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา

1. หลักเกณฑ์การประเมิน

1.1	การฝึกปฏิบัติงาน	60%
1.2	รายงานการฝึกปฏิบัติงาน (กลุ่ม)	10%
1.3	รายงานการฝึกปฏิบัติงานรายบุคคล	15%
1.4	การสอบฝึกปฏิบัติงาน	15%

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต

- แบบประเมินผลการดำเนินงานโดยอาจารย์นิเทศ
- แบบประเมินผลการดำเนินงานโดยอาจารย์
- รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน

3. ความรับผิดชอบของอาจารย์พิเศษต่อการประเมินนิสิต

ประเมินพฤติกรรมของนิสิตและผลการฝึกปฏิบัติงานร่วมกับอาจารย์นิเทศทั้งระหว่างการฝึกและสิ้นสุดการฝึก

4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสานภาคสนามต่อการประเมินนักศึกษา

ร่วมประเมินผลกับอาจารย์นิเทศและอาจารย์พิเศษรวบรวมผลการประเมินเพื่อการตัดเกรด และนำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

หากมีความแตกต่างกันของผลการประเมิน อาจารย์นิเทศกับอาจารย์ประจำสาขาฯ ประชุมหารือกัน โดยเปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการฝึกงานของนิสิต เพื่อหาข้อสรุป

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นิสิต

จัดให้นิสิตตอบแบบประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1.2 อาจารย์พิเศษหรือผู้ประกอบการ

ประเมินการฝึกปฏิบัติงานโดยใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานและการสอบถามโดยวาจา

1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

ประเมินคุณภาพของรายงานและการนำเสนอผลการปฏิบัติงาน

1.4 อื่นๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

ติดตามความก้าวหน้าในการทำงานของบัณฑิตที่ตรงตามสาขาวิชา โดยการสำรวจสอบถามจากผู้ประกอบการและบัณฑิต

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

- 2.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูลจากการประเมินจากนิสิตอาจารย์ และผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติงาน
- 2.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้นโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 2.3 เสนอการปรับปรุงการฝึกปฏิบัติงาน