

มคอ.4

รายละเอียดของรายวิชา กบ 474 คลินิกกายภาพบำบัด 6
สาขากายภาพบำบัด
คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2563

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**1. รหัสและชื่อรายวิชา**

กบ 474 คลินิกกายภาพบำบัด 6
PX 474 Clinical Physical Therapy VI

2. จำนวนหน่วยกิต

2 (0-8-0)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัด
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มการปฏิบัติงานทางคลินิกกายภาพบำบัด

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อ.ดร.วีรยา ประโมทยกุล	weeraya@g.swu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานหลักรายวิชา
อ.รุจิรวรรณ บุปผาพรหม	rujirawan@g.swu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานรองรายวิชา

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4
ช่วงเวลาการฝึกปฏิบัติงาน: วันที่ 1-26 กุมภาพันธ์ 2564

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) –ไม่มี–**7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) –ไม่มี–****8. สถานที่เรียน**

คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และสถานที่ฝึกปฏิบัติงานคลินิก

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

8 เมษายน พ.ศ.2563

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

เพื่อให้บัณฑิตสามารถ

1. อธิบายสภาพของผู้ป่วย และความผิดปกติของผู้ป่วยในภาวะต่าง ๆ ได้ (2.2,2.4,3.3,3.4)
2. ชักประวัติและตรวจประเมินผู้ป่วยในภาวะต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม (2.2,2.4,3.3,3.4,4.1,4.2,4.4,6.1,6.2,6.3,6.4)
3. วางแผนการรักษาผู้ป่วยโดยคิดวิเคราะห์ได้อย่างเป็นระบบ (2.2,2.4,3.3,3.4,4.1,4.2,4.4,6.1,6.2,6.3,6.4)
4. ให้การรักษาผู้ป่วยร่วมกับอาจารย์ผู้ควบคุมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับบริบทของผู้ป่วย (2.2,2.4,3.3,3.4,4.1,4.2,4.4,6.1,6.2,6.3,6.4)
5. อธิบายการรักษาหรือการดูแลสุขภาพผู้ป่วยโดยใช้องค์ความรู้อ้างอิงหลักฐานเชิงประจักษ์ได้อย่างมีเหตุผล (2.2,2.4,3.3,3.4)
6. อธิบายระบบการทำงาน และบทบาททางกายภาพบำบัด และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (2.2,2.4,3.3,3.4)
7. เขียนรายงาน และนำเสนอข้อมูลของผู้ป่วยภาวะต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม (5.3)
8. แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพในการปฏิบัติงานในวิชาชีพกายภาพบำบัด (1.1,1.2,1.3,1.4,1.5)

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ปรับให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะจากที่ได้สรุปผลการดำเนินงานรายวิชาใน มคอ.5 ของปีการศึกษาที่ผ่านมา และเพื่อให้บัณฑิตได้พัฒนาทักษะและประสบการณ์ทางวิชาชีพ โดยฝึกปฏิบัติต่อผู้ป่วยภาวะต่าง ๆ ทางกายภาพบำบัดภายใต้การควบคุมของนักกายภาพบำบัดที่ได้รับการรับรองทางวิชาชีพได้อย่างเหมาะสมกับบริบททางสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต

1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา				4. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ			
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
●	●	●	●	●	○	●	○	●		○		●	●	●	●	○	●		○	●	●	●	●	●

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในหลักสูตรมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องส่งเสริมให้นิสิตสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานและดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ดังต่อไปนี้

1. มีความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนสิทธิพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทางกายภาพบำบัด
2. แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และสามารถจัดการกับปัญหาคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสม
3. เคารพในคุณค่าศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
4. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และสามารถจัดการกับปัญหาจริยธรรมในการปฏิบัติงานในวิชาชีพกายภาพบำบัด
5. ส่งเสริมให้ผู้ป่วย/ผู้ใช้บริการได้รับรู้ และเข้าใจสิทธิของตนเองในการรับบริการ

1.2 วิธีการสอน

1. สอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพตลอดจนสิทธิพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทางกายภาพบำบัดระหว่างการฝึกปฏิบัติ
2. ส่งเสริมการแสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ และเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ระหว่างการฝึกปฏิบัติ
3. ส่งเสริมให้มีการสร้างความเข้าใจแก่ผู้ป่วย/ผู้ใช้บริการได้รับรู้ และเข้าใจสิทธิของตนเองในการรับบริการในระหว่างการฝึกปฏิบัติ

1.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากพฤติกรรมการรับผิดชอบในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายตลอดการฝึกปฏิบัติงาน
2. ประเมินจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วม การแสดงออกตลอดการฝึกปฏิบัติงาน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

นิสิตกายภาพบำบัดต้องมีความรู้ในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของชีวิตและศาสตร์ของวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ กระบวนการวิจัยพื้นฐาน และความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถบูรณาการความรู้เพื่อใช้ในการดูแลสุขภาพ ที่นำไปสู่สุขภาพที่ดีของผู้รับบริการ โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ดังนี้

1. อธิบายสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของชีวิต และพื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ความรับผิดชอบต่อ)
2. อธิบายสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของวิชาชีพกายภาพบำบัด
3. มีความรู้ที่เป็นปัจจุบันในสาขาวิชาชีพหรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง (ความรับผิดชอบต่อ)
4. มีความรู้ด้านระบบสุขภาพกฎหมาย ความรู้ด้านการจัดการ และการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัด
5. ไม่ประเมิน

2.2 วิธีการสอน

1. ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน และ/หรือชุมชน
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม เช่น การประชุม การสัมมนาปัญหาจากกรณีศึกษาหรือสถานการณ์จริง
3. สอดแทรกความรู้ด้านระบบสุขภาพกฎหมาย ความรู้ด้านการจัดการ และการบริหารงานเบื้องต้นของระบบการบริการกายภาพบำบัดระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน

2.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินภาคปฏิบัติ
2. ประเมินผลจากการแสดงความรู้ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้ความรู้ในการตรวจประเมินและรักษาผู้ป่วย
3. ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

นิสิตต้องมีความสามารถในการเรียนรู้ ค้นคว้า และสร้างสรรค์ทักษะทางปัญญา เพื่อพัฒนาไปสู่ความเป็นนักวิชาชีพ ดังนั้นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้จึงมุ่งเน้นให้นิสิตคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความสามารถพื้นฐานในการวิจัยและเรียนรู้ที่จะพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประยุกต์ใช้ในการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบททางสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป

โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา ดังนี้

1. สามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น (ความรับผิดชอบต่อ)
2. ไม่ประเมิน

3. สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบโดยใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพและความรู้อื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ปลอดภัยหรือมีคุณภาพในการให้บริการทางกายภาพบำบัด
4. สามารถประยุกต์ใช้ และบูรณาการความรู้ในสาขากายภาพบำบัดกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์ และบริบททางสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป

3.2 วิธีการสอน

1. ส่งนิสิตฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน และ/หรือชุมชน
2. ส่งเสริมให้คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบโดยใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพและความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
3. ส่งเสริมให้ประยุกต์และบูรณาการความรู้ในสาขากายภาพบำบัดและความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการแก้ไขปัญหาในผู้ป่วยขณะฝึกปฏิบัติงาน

3.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินภาคปฏิบัติ
2. ประเมินผลจากการแสดงความรู้ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้ความรู้ในการตรวจประเมินและรักษาผู้ป่วย
3. ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่พัฒนา

นิสิตต้องมีความสามารถในการปรับตัวและมีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันได้ ต้องมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และเรียนรู้ที่จะพัฒนาตนเองในศาสตร์ของวิชาชีพและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาวิชาชีพและสังคม โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ดังนี้

1. มีจิตบริการ สามารถปรับตัว และมีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับผู้ใช้บริการ ผู้ร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา
2. มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
3. สามารถทำงานเป็นทีมในบทบาทผู้นำ และสมาชิกในทีมสุขภาพในบริบทหรือสถานการณ์ที่แตกต่างกัน (ความรับผิดชอบรอง)
4. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อสังคม รับผิดชอบต่อการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง วิชาชีพ องค์กร

4.2 วิธีการสอน

1. ส่งนิสิตฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน และ/หรือชุมชน ให้มีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงานหรือบุคคลภายนอก อันจะนำไปสู่ การฝึกที่จะสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลสามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นในบริบทหรือสถานการณ์ที่แตกต่างกัน

4.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินพฤติกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติคลินิกทางวิชาชีพกายภาพบำบัด

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สามารถศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมายและนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน สามารถเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้ โดยกำหนดผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

1. ไม่ประเมิน
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม (ความรับผิดชอบ)
3. สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และสามารถเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

1. กิจกรรมในการฝึกปฏิบัติงานที่อาศัยความสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และสามารถเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินพฤติกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติคลินิกทางวิชาชีพกายภาพบำบัด
2. ประเมินจากการนำเสนอรายงาน/กรณีศึกษาผู้ป่วย
3. ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย

6 ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

6.1 ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัด มีคุณสมบัติเหมาะสม และผ่านการประเมินเพื่อรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ที่สามารถให้บริการกับผู้รับบริการได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพจึงมีการกำหนดผลการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ ดังนี้

1. มีความสามารถในการปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดในการตรวจประเมิน วินิจฉัย ป้องกัน บำบัด รักษา ฟื้นฟู และส่งเสริมสุขภาพแก่ผู้ใช้บริการตามข้อกำหนดสภากายภาพบำบัด
2. มีความสามารถในการปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดอย่างเป็นองค์รวม โดยประยุกต์ใช้ความรู้ ความเข้าใจในวิชาชีพกายภาพบำบัด และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence-based) ในการปฏิบัติงาน

3. มีความสามารถในการสื่อสารความรู้ด้านกายภาพบำบัดในการดูแลสุขภาพของประชาชนได้อย่างเหมาะสม
4. มีความสามารถในการปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกายภาพบำบัด และสิทธิผู้ป่วย

6.2 วิธีการสอน

1. ส่งนิสิตฝึกปฏิบัติทางคลินิกที่ครอบคลุมการตรวจประเมิน วินิจฉัย แก่ผู้รับบริการ ด้วยคุณธรรม จริยธรรม เคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกายภาพบำบัด และสิทธิผู้ป่วย
2. ฝึกการเขียนรายงานและการนำเสนอที่แสดงถึง ความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและวางแผนการแก้ไขปัญหาร่วมกับการใช้เหตุผลทางคลินิกและหลักฐานเชิงประจักษ์
3. ส่งเสริมให้นิสิตได้มีการสื่อสารความรู้ด้านกายภาพบำบัดในการดูแลสุขภาพของประชาชนในช่วงฝึกปฏิบัติงาน

6.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินพฤติกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติคลินิกทางวิชาชีพกายภาพบำบัดแก่ผู้รับบริการ ด้วยคุณธรรม จริยธรรม เคารพในและสิทธิผู้ป่วย

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ฝึกพัฒนาทักษะทางกายภาพบำบัด การสร้างสัมพันธภาพกับผู้ป่วย การซักประวัติ ตรวจประเมินทางกายภาพบำบัด ระบุ และวิเคราะห์ปัญหา การวางแผนการรักษา โดยเน้นวิธีการรักษาผู้ป่วยที่มีประสิทธิภาพ และเป็นองค์รวม และทักษะในการส่งเสริมสุขภาพ ทักษะการให้คำปรึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของผู้ป่วย การเขียนรายงาน และนำเสนอข้อมูลของผู้ป่วยภาวะต่างๆ เรียนรู้ระบบการทำงานและบทบาททางกายภาพบำบัด และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้วยความรับผิดชอบได้อย่างเหมาะสมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. กิจกรรมของนิสิต

ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อพัฒนาทักษะและประสบการณ์ทางวิชาชีพในช่วงระยะเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่องจนครบหลักสูตรและ/หรือตามเวลาการทำงานของสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์ให้เกิดความคุ้นเคยกับผู้ป่วย เรียนรู้การซักประวัติ ตรวจร่างกาย ระบุ และวิเคราะห์ปัญหาอย่างเป็นระบบ วางแผนการรักษา ให้การรักษาและให้คำปรึกษาที่เหมาะสม เขียนรายงานผู้ป่วยได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนนำเสนอข้อมูลของผู้ป่วยภาวะต่างๆ ในที่ประชุม รวมทั้งเรียนรู้ระบบการทำงาน และบทบาททางกายภาพบำบัด และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. รายงานหรืองานที่นิสิตได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
รายงานผู้ป่วย	หลังนำเสนอรายงานผู้ป่วยภายใน 3 วัน

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต

1. อาจารย์พิเศษทางคลินิกประเมินทักษะด้านต่าง ๆ ของนิสิตขณะฝึกปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่คณะฯกำหนด
3. อาจารย์พิเศษทางคลินิกประเมินนิสิตด้านการนำเสนอรายงานผู้ป่วยผ่านรายงานผู้ป่วยที่นิสิตได้รับมอบหมายตามแบบฟอร์มที่คณะฯกำหนด พร้อมทั้งส่งคืนรายงานให้นิสิตรับทราบข้อบกพร่องและนำไปแก้ไข

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์พิเศษทางคลินิกในสถานที่ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

1. ให้การปฐมนิเทศ แนะนำ เกี่ยวกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
2. ให้คำแนะนำ ดูแล และร่วมคิดวิเคราะห์ปัญหา รวมถึงวางแผนการดูแลผู้ป่วย ในกรณีที่มีนิสิตต้องการความช่วยเหลือในด้านนั้น ๆ ขณะฝึกปฏิบัติงาน
3. แนะนำนิสิตแก่บุคลากรต่าง ๆ ที่นิสิตต้องปฏิบัติงานร่วมอย่างเหมาะสม
4. มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของนิสิต ได้แก่ การติดตามความก้าวหน้าและมีส่วนร่วมในการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ของนิสิต และให้คำปรึกษา ก่อนและหลังการฝึกปฏิบัติงาน
5. ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกของนิสิต เพื่อพัฒนาหลักสูตรและเนื้อหาวิชาอย่างต่อเนื่อง

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

1. ให้การปฐมนิเทศ แนะนำ เกี่ยวกับเนื้อหาวิชา สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและเกณฑ์การประเมิน
2. ประสานงานกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานในหัวข้อที่ต้องการพัฒนาทักษะของนิสิต รวมถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นก่อน ระหว่าง และภายหลังการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
3. ให้คำแนะนำ ดูแล และร่วมคิดวิเคราะห์ปัญหา รวมถึงวางแผนการดูแลผู้ป่วย ในกรณีที่มีนิสิตต้องการความช่วยเหลือในด้านนั้น ๆ ขณะฝึกปฏิบัติงาน
4. มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของนิสิต ได้แก่ การติดตามความก้าวหน้าและมีส่วนร่วมในการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ของนิสิต และให้คำปรึกษา ก่อนและหลังการฝึกปฏิบัติงาน
5. ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านการประเมินผลแก่อาจารย์พิเศษทางคลินิก เพื่อพัฒนาหลักสูตรและเนื้อหาวิชาอย่างต่อเนื่อง

7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนิสิต

1. ประเมินเทสรายวิชา กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่าง ๆ ของสถาบันและการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
2. สอน แนะนำ ประเมินผลและให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ นิสิตได้พัฒนาทักษะให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชา
3. ประสานงานกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับความต้องการพัฒนาทักษะของนิสิตของรายวิชานี้ จัดอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์พิเศษทางคลินิกตามความเชี่ยวชาญให้คำปรึกษาแก่นิสิตจากการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะด้าน

8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม / สถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

1. แนะนำห้องสมุดสำหรับศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
2. มีห้องประชุมปรึกษาปัญหา การวางแผนการรักษา
3. มีหนังสือ/วารสารทางกายภาพบำบัด การแพทย์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องที่เหมาะสมในการศึกษา และการให้การปรึกษา
4. ประสาน/สำรวจที่พักสำหรับนิสิต (ในกรณีที่ต้องการที่พักอาศัย)

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

อาจารย์ผู้ประสานงานวิชา อาจารย์ และคณะกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขา กายภาพบำบัด คัดเลือกที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกที่ยินดีรับนิสิตเพื่อฝึกประสบการณ์ภาคสนาม โดยดู ลักษณะงานที่เหมาะสมและมีความพร้อมดังนี้

- อาจารย์ผู้ควบคุมนิสิตฝึกปฏิบัติงานต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด
- มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพกายภาพบำบัดตามข้อกำหนดของสภากายภาพบำบัด
- มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของสภากายภาพบำบัดในเรื่องการรับนิสิตเข้าฝึกงาน
- มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติ รวมถึงสามารถส่งเสริมให้เกิดการบรรลุวัตถุประสงค์การศึกษา

ในวิชานี้

- มีความปลอดภัยของสถานที่ตั้ง มีความสะดวกในการเดินทางและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี
- สามารถจัดอาจารย์พี่เลี้ยงที่มีคุณสมบัติและคุณวุฒิที่เหมาะสมในการดูแลการฝึกปฏิบัติงานทาง

คลินิก

- มีผู้ป่วยและกรณีศึกษาที่เหมาะสมทั้งระดับความยากและปริมาณเหมาะสมในระยะเวลาที่

กำหนด

- ยินดี เต็มใจและพร้อมที่จะรับนิสิตเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

การติดต่อประสานงาน กำหนดล่วงหน้าก่อนฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างน้อย 2 เดือน ก่อนการจัดนิสิตลงฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกตามความสมัครใจหรือนิสิตอาจหาสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกด้วยตนเองแต่ต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่ระบุข้างต้น รวมถึงต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ประสานงาน รายวิชา คณาจารย์ และคณะกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัด

2. การเตรียมนิสิต

จัดปฐมนิเทศการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก พร้อมกับมอบคู่มือการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ก่อนการ ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างน้อย 1 สัปดาห์ เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวังจากการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน การแต่งกาย เพื่อให้เหมาะสมกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกในแต่ละสถานที่

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาติดต่อกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อขอชื่อ ตำแหน่งของอาจารย์พิเศษทางคลินิก รวมถึงประชุม (ปรึกษา) ร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา-อาจารย์พิเศษทางคลินิก และนิสิตที่จะเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวังจากการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการเน้นแนวทางการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ช่องทางการ ติดต่อกกรณีเหตุด่วน มอบเอกสารคู่มือการดูแล และแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

4. การเตรียมอาจารย์พิเศษทางคลินิกในสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาติดต่อกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก รวมถึงประชุม (ปรึกษา) ร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์พิเศษทางคลินิกและนิสิตที่จะเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการเน้น แนวทางการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ช่องทางการติดต่อกกรณีเหตุด่วน มอบเอกสารคู่มือการดูแล และแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

5. การจัดการความเสี่ยง

- ประสานงานกับอาจารย์พิเศษทางคลินิก ในสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างต่อเนื่อง
- จัดให้นิสิตทราบถึงช่องทางการติดต่อประสานงานกับอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาตลอดการฝึกงาน
- ติดตามความก้าวหน้าระหว่างการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคในการฝึกงานและหาแนวทางแก้ไขร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศ อาจารย์พี่เลี้ยงและนิสิต

หมวดที่ 6 หมวดการประเมินนิสิต

1. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัดส่วนที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมิน*
1	คุณธรรมจริยธรรม 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากพฤติกรรมความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตลอดการฝึกปฏิบัติงาน - ประเมินจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วม การแสดงออกตลอดการฝึกปฏิบัติงาน 	ตลอดการฝึก ปฏิบัติงาน	10%
1	ความรู้ 2.2,2.4 (2.1,2.3)	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินการฝึกภาคปฏิบัติ - ประเมินผลจากการแสดงความรู้ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้ความรู้ในการตรวจประเมินและรักษาผู้ป่วย - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย 	ตลอดการฝึก ปฏิบัติงาน	20%
1	ทักษะทางปัญญา 3.3,3.4 (3.1)	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินการฝึกภาคปฏิบัติ - ประเมินผลจากความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้ความรู้ในการตรวจประเมินและรักษาผู้ป่วย - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย 	ตลอดการฝึก ปฏิบัติงาน	25%
1	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ 4.1, 4.2, 4.4 (4.3)	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินพฤติกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติคลินิกทางวิชาชีพ กายภาพบำบัดและขณะสอบ 	ตลอดการฝึก ปฏิบัติงาน	10%
1	ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ 5.3 (5.2)	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากความสามารถในการสื่อสาร การเขียนรายงานและรูปแบบการนำเสนอกรณีศึกษาผู้ป่วย 	- สัปดาห์ที่ 3, 4 หรือตามที่ ได้รับ มอบหมาย	5%

1	ทักษะการปฏิบัติทาง วิชาชีพ 6.1,6.2,6.3,6.4	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินพฤติกรรมระหว่างการฝึก ปฏิบัติคลินิกทางวิชาชีพ - ประเมินทักษะในการให้การรักษา ผู้ป่วยตลอดการฝึกงาน 	ตลอดการฝึก ปฏิบัติงาน	30%
---	--	---	--------------------------	-----

หลักเกณฑ์การประเมิน

ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก 100 %

ประเมินโดยอาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก (อาจารย์พิเศษทางคลินิก)

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต

- ผลการฝึกปฏิบัติงานจะถูกประเมินโดยอาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกซึ่งดูแลการฝึกปฏิบัติงาน อาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานจะประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและเจตคติของนิสิต ด้วยการสังเกต พฤติกรรม การตรวจรายงาน หรือการทดสอบตามความเหมาะสม ทั้งนี้สาขากายภาพบำบัด คณะ กายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะจัดส่งแบบประเมินให้แก่ละสถานที่

- อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาจะรวบรวมผลการประเมินโดยใช้น้ำหนักคะแนนตามข้อตกลง ระหว่างอาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก และอาจารย์ของคณะรวมทั้งการสรุป การประเมินเป็นสัญลักษณ์ A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D, E

ระดับคะแนน	ระดับเกรด
80.0-100	A
75.0-79.9	B ⁺
70.0-74.9	B
65.0-69.9	C ⁺
60.0-64.9	C
55.0-59.9	D ⁺
50.0-54.9	D
< 50	E

3. ความรับผิดชอบของอาจารย์พิเศษทางคลินิกต่อการประเมินนิสิต

- ประเมินพฤติกรรมและผลของการฝึกปฏิบัติงานของนิสิตระหว่างการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก และเมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- ประเมินผลรายงานผู้ป่วยที่นิสิตได้รับมอบหมาย
- ประเมินผลการประชุม ปรึกษาปัญหาทางกายภาพบำบัดของนิสิตร่วมกับอาจารย์นิเทศ นิสิต และบุคลากรทางด้านสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง
- ให้คำแนะนำ (formative feedback) เพื่อการพัฒนาแก่นิสิตเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ ภายหลังจากการฝึกปฏิบัติงานในผู้ป่วยแต่ละครั้ง

4. ความรับผิดชอบของผู้ประสานงานรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนิสิต

- ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านการประเมินผลแก่อาจารย์พิเศษ รวบรวมผลการประเมินเพื่อประเมิน วิเคราะห์ วิพากษ์ ตัดเกรด และนำเสนอหัวหน้าสาขา

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

- หากมีความแตกต่างกันของผลประเมินระหว่างอาจารย์พิเศษทางคลินิก ให้อาจารย์พิเศษทางคลินิก และ/หรือ อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาประชุมหารือกัน โดยเชิญนักกายภาพบำบัดท่านอื่น (ที่มีประสบการณ์ และคุณสมบัติที่เหมาะสม) ร่วมในการให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกงานของนิสิตเพื่อหาข้อสรุป

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ทางคลินิก

1.1 นิสิต

- จัดให้นิสิตตอบแบบสอบถามการฝึกประสบการณ์ทางคลินิก
- ประเมินจากการบรรลุวัตถุประสงค์ในการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- ประเมินความเหมาะสมของเกณฑ์การประเมินผล แบบประเมิน และวิธีการประเมิน

1.2 อาจารย์พิเศษทางคลินิก

- ประเมินการทำหน้าที่ของตนเอง
- ประเมินสมรรถนะของนิสิตในภาพรวมว่าบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการฝึกประสบการณ์ทางคลินิกของรายวิชานี้หรือไม่
- ประเมินความเหมาะสมของเกณฑ์การประเมินผล แบบประเมิน และวิธีการประเมิน
- ประเมินผลการจัดการฝึกประสบการณ์ทางคลินิกเกี่ยวกับความเพียงพอของแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ ความพร้อมของสถานที่ฝึก ความร่วมมือของทีมสุขภาพ จำนวนและความเหมาะสมของผู้มารับบริการ

1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม (อาจารย์พิเศษทางคลินิก)

- ประเมินสมรรถนะของนิสิตในภาพรวมว่าสามารถจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการฝึกประสบการณ์ทางกายภาพบำบัดสอดคล้องกับวัตถุประสงค์รายวิชานี้หรือไม่
- ประเมินผลการจัดการฝึกประสบการณ์ ทางคลินิกเกี่ยวกับความเพียงพอของแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ ความพร้อมของสถานที่ฝึก ความร่วมมือของทีมสุขภาพ จำนวนและความเหมาะสมของผู้มารับบริการ คุณภาพการดูแลที่นิสิตได้รับจากตนเอง และอาจารย์พิเศษสอนปฏิบัติการทางกายภาพบำบัด
- ประเมินการทำหน้าที่ของตนเอง และอาจารย์พิเศษสอนปฏิบัติการทางกายภาพบำบัด
- ประเมินความเหมาะสมของเกณฑ์การประเมินผล แบบประเมิน และวิธีการประเมิน

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

- อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาการฝึกประสบการณ์ทางกายภาพบำบัด ประมวลผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิตจากผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากนิสิต จากอาจารย์พิเศษทางคลินิก และจากอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาการฝึกประสบการณ์ทางกายภาพบำบัดเฉพาะเรื่อง รายงานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และประธานหลักสูตร หรือหัวหน้าสาขาวิชา

ข้อเสนอแนะจากการประเมินรายวิชา	การดำเนินการปรับปรุง	ความต้องการสนับสนุนจากสาขาวิชา
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

- เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมพิจารณานำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงสำหรับการใช้รอบปีการศึกษาถัดไป