

# คู่มือปฏิบัติงานสารบรรณ

# "การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

# (SWU-SARABAN)"

## จัดทำโดย

นางสาวจีราภรณ์ พยัคมะเริง

กลุ่มงานบริหารและธุรการ

สำนักงานคณบดีคณะกายภาพบำบัด

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

### คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานสารบรรณ เรื่อง การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (SWU-SARABAN) ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการสร้างหนังสือ การอนุมัติหนังสือ การรับ – ส่งหนังสือ และการปิดงาน ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (SWU-SARABAN) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานแทนสามารถใช้เป็นแนวทาง ในการดำเนินงาน และอ้างอิงได้ ซึ่งได้รวบรวมข้อมูล และระดมความรู้จากประสบการณ์ในการทำงาน และจากการที่ได้รับฝึกอบรม เพื่อให้คู่มือฉบับนี้มีประโยชน์และบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน ซึ่งผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือปฏิบัติงานสารบรรณ เรื่อง การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (SWU-SARABAN) ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานและผู้ที่สนใจได้

> นางสาวจีราภรณ์ พยัคมะเริง นักจัดการงานทั่วไป กลุ่มงานบริหารและธุรการ คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 13 กุมภาพันธ์ 2563

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
การเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	1
การสร้างหนังสือ	2
การอนุมัติหนังสือในระบบ (สำหรับผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี)	9
การส่งหนังสือ	12
การปิดงาน	19
การรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ SWU-SARABAN	21

#### คู่มือปฏิบัติงาน การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (SWU-SARABAN)

โดยเข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (SWU-SARABAN) ที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เลือก อาจารย์และบุคลากร → ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ → ใส่ Username และ Password โดยใช้ บัวศรี ID





GWU Internet Passport: structuals: 🗙   💾 indoveniana (4) - jeeraporn@g.s.: 🗙	🎉 Srinakharinwirot University : 🖛 🙁 🛛 STS Login - Forms Authenticatio 🛛 🗙 🕂	- 0
C     Request provide the second	ReturnUrl=%2hdentity%2fsts%2fForms%2fwsfed%3fwa%3dwsignin1.0%26wfrealm%3dhttps%253a%252f%252fk2qasapp.s	wu.ac.th%252/Runtime% Q 🚖 📕 🦸
pps 📷 neorianai jananan 🧭 coo comployee sert 💢 onnacionimi		SEL XMT IN THE HETHER HTTL
	<sup>™</sup> K2	
	Username	
	Password	
	LOGIN	
	1 Learn More	

#### การสร้างหนังสือ

 เลือกเมนูสร้างหนังสือ ประกอบด้วย หนังสือสั่งการ หนังสือประทับตรา หนังสือภายนอก หนังสือ ภายใน หนังสือประชาสัมพันธ์ และหนังสือที่เก็บไว้เป็นหลักฐาน

C A https://k2nasanna	sus at th/Runtima/Form/I	CDM 1001	Worklist1/	0 ÷ <b>H</b> (
ps 🔟 naegurau   uhihmuk 🍥	ESS : Employee Self 🧝	Srinakharinwir	ot Un 🛕 Home : Anilon wulkt 🧿	🤊 🖬 🦛 🦉 🧰 🦉 🖌 🖉 🧰 🖓 🙀 👘 🥵 🖓 🖬 👘 🖓 👘 🖉 การการโรงการ ประเภ 🕐 R2R E-Journal (มหา 🖓 การการการประเภ
				เข้าสู่ระบบโดย :น.ส.จีรากรณ์ พยัดมะเริง <u>Log out</u>
ระบบสารม มหาวิทยาล์ รลกลอลท	รรณอิเล็กทรอนิกส์ รัยศรีนครินทรอิไรคม			
📴 งานรอดำเนินการ	ร 📴 งานของ	งฉัน	se athendada es	การรับส่งหนังสือ
			> หนังสือเร็จการร	
นรอดำเนินการ			> หนังสือประทับตรา	
งานรอดำเนินการ			> หนังสือภายนอก	د ۲ 🖬 ۹ ط
ACTIVITY NAME	TASK START	FOLI	> หนังสือภายใน	
สารบรรณผู้รับเอกสาร	9:51 AM	ส่งจา	> หนังสือประชาสัมพันธ์	อแจ้งปิดทำการขั่วคราว
สารบรรณผรรับเอกสาร	7/12/2019	ส่งจา	> หนังสือที่เอ็บไว้เป็นหลัง:	ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเบื้องดันสำหรับบุคลากรมหาริทยาลัย
		dun	TUNI TUBER NUCLE (NUCLE)	วาม 17420 7 พพ/ขอเขิญเข้าร่วมโครงการอบรมภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเบื้องตันสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย
สารบรรณผู้รับเอกสาร	7/12/2019	NO4 III (		
สารบรรณผู้รับเอกสาร สารบรรณผู้รับเอกสาร	7/12/2019 7/12/2019	ส่งจาก เ	วัณฑิดวิทยาลัย/ อว 8718.1/64	46 / แจ้งมดิที่ประชุมฯ วาระที่ 4.3 การคิดตามความก้าวหน้านิสิตทุนโครงการพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิปริญญาเอก
สารบรรณผู้รับเอกสาร สารบรรณผู้รับเอกสาร สารบรรณผู้รับเอกสาร	7/12/2019 7/12/2019 7/11/2019	ส่งจาก : ส่งจาก :	ມັດເທືດวิทยาลัย/ ລວ 8718.1/64 ມັດເທີດวิทยาลัย/ ລວ 8718.1/62	46 / แจ้งมติที่ประชุมฯ วาระที่ 4.3 การติดตามความก้าวหน้านิสิตทุนโครงการพัฒนาอาจารย์ไห้มีคุณวูฒิปริญญาเอก 25 / สด/ขอความอนุเคราะห์ข่อมูลรายนุคคลของผู้ทรงคุณวูฒิภายนอกมหาริทยาลัย

- 2. รายละเอียดของการสร้างหนังสือ
  - 2.1 ผู้ใช้งาน คือ รายละเอียดข้อมูลของผู้สร้างหนังสือ
  - 2.2 สร้างหนังสือให้ส่วนงาน
    - เลือก มศว องครักษ์

- ส่วนงาน คือ คณะกายภาพบำบัด
- หน่วยงานภายในส่วนงาน ให้เลือกข้อมูลตามหน่วยงานภายในส่วนงานที่เป็นเจ้าของเรื่อง

### ดังนี้

- : สำนักงานคณบดี (อว 8703.1)
- : สาขากายภาพบำบัด (อว 8703.2)
- : สาขาการส่งเสริมสุขภาพ (อว 8703.3)
- : ศูนย์การวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง (อว 8703.4)
- : คลินิกกายภาพบำบัด (อว 8703.5)
- หมายเลขโทรศัพท์ ให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ของเจ้าของเรื่อง

หนังสือภายใน				สถา	านะหนังสือ : ฉบับร่าง
ผู้ใช้งาน					÷
ชื่อ - นามสกุล	ัน.ส.จีราภรณ์ พยัคมะเริง	สำนา	หน่อ	นักจัดการงานทั่วไป	
ส่วนงาน	: คณะกายภาพปาบัด	หน่ว	ยงานภายในส่วนงาน	สำนักงานคณบดีคณะกายภาพป่ามัด	
สร้างหนังสือให้ส่วนงาน				คลินิกกายภาพบ่าบัด	
มหาวิทยาลัย *	: มศว ประสานมีตร	มศวร	พ ขอประทาน	ศูนย์การวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง	\
	มศว รร ปทุมวัน	มศว ระ	ง ประสานมิตร	สาขากายภาพบำบัด	)
$\sum$	🔍 มศว องครักษ์	ם נאג	งครักษ์(สูนย์การแพทย์)	สาขาการส่งเสริมสุขภาพ สำนักงานคณบดี	·
ส่วนงาน *	: คณะกายภาพบำบัด	<b>х</b> илл	ยงานภายในส่วนงาน 🍾		~
งาน	1	🗸 ເນລຣ໌	โทร *	5	
เลขที่หนังสือ					~
เอตส์หน้าสือ		วันที่สร้	างหนังสือ	18/07/2562	state

4

🛃 งานรอดำเนินการ	📴 งานของฉัน 📴 สร้างหนังสือ	🛃 การรับส่งหนังสือ	é				
หนังสือภายใน					สถานะหนังสือ	: ຈນັນຈ່າ	13
มู้ใช้งาน							
ชื่อ - นามสกุด	น.ส.จีราภรณ์ พยัคมะเริง	ดำแห	nio	นักจัดการงานทั่วไป			
ส่วนงาน	: คณะกายภาพปาบัด	หน่วย	เงานภายในส่วนงาน	สำนักงานคณบดีคณะกายภาพบำบัด	Î.		
เร้างหนังสือให้ส่วนงาน งหาวิทยาลัย *	: มดว ประสาบมิตร มดว รร ปทุมวัน	มศวรห มศวรร	เ ชลประทาน ประสานมิตร				
	🔎 มศว องครักษ์	עם נאע	ครักษ์(สูบย์การแพทย์)				
ส่วนงาน *	: คณะกายภาพปาบัด	У низе	เงานภายในส่วนงาน *	ี้ สำนักงานคณบดี		$\sim$	
ערנ		🗸 ເນວຣ໌	โทร *	27338			

- 2.3 เลขที่หนังสือ
  - วันที่สร้างหนังสือ คือ วันปัจจุบันที่เราเข้าไปสร้างหนังสือ
  - ชื่อเรื่อง ระบุชื่อเรื่องของหนังสือนั้นๆ
  - คำสำคัญ คือ คำสำหรับการค้นหาหนังสือ

G H https://k2qasapp.s	wu.ac.th/Runtime/Form/FRM_4001_InsideBook/?bo	okgroup=28booktype=1		Q 🕁 📙
s 🔳 neesjurse   verbinnek. 🍥	ESS : Employee Self 🚊 Srinakharinwirot Un 🎄 Ho	me : สำนักงานปร	. 😨 איזאיזיאינטראי לפאא 🕐 R2R E-Journel   גאיז ו	ญ าารารกรรรณการกระบบ
ดขที่หนังสือ				
ลบที่หนังสือ	1	วันที่สร้างหนังสือ	18/07/2562	1019  _111
เลขที่นี้รอการออกเลขที่หนัง	<b>ນສິລ</b> ຈາກ <del>s</del> ະນນ)			
ข้จองเดขหนังสือ	ใช้เลขจอง	v 0		
อเรื่อง *	ขอส่งรายงานผลการวิเคราะห์ข้อม	มูลการใช้ประโยชน์จากอาคารของหน่วยงาน ประจำปีการ	ศึกษา 2561	
ร้าสำคัญ	การใช้ประโยชน์จากอาคาร			
าสำคัญ	การใช้ประโยชน์จากอาคาร			
ักสำคัญ วัฒมูลหนังสือเมืองคัน	: การใช้ประโยชน์จากอาคารุ่			
ักสำคัญ วัฒนูตหนังสือเมื่องตัน	การใช้ประโยชน์จากอาคารุ่			
ักสำคัญ มือมูลหนังสือเบื้องสัน เองการให่ดอบกลับ	: การใช้ประโยชน์จากอาคารุ่	ประเภทเหนังสือ	: หนังสือภายใน	
าที่กลัญ ข้อมูลหนังสือเนื้องสัน ข้องการให้ดอบกลับ ขึ้นสด	: การใช้ประโยชน์จากอาคารุ่ :	ประเภทเหนังสือ ชนิดหนังสือ	ะ่ หนังสือภายใน ะ่⊥บ้ทีกข้อความ	
ร่าสำคัญ ภัยมูลหนังสือเปื่องตัน ร้องการให่ดอบกลับ ชื่นสด เมวดหลัก *	: :	ประเภทเหนังสือ ชนิดหนังสือ พนวดรอง *	: หนังสือภายใน : บันทึกข่อความ :	
รักสำคัญ ข้อมูลหนังสือเมืองสน ข้องการให่ตอบกลับ ขึ้นสด หมวดหลัก * หมวดหลัก *	: : :	ประเภทเหนังสือ ชนิตหนังสือ ชนิตรอง * พมวดรอง สาตันที่ 2	: หนังสือภายใน : บันทึกข่อความ :	~ ~

2.4 ข้อมูลหนังสือเบื้องต้น

- ปัจจุบันคณะกายภาพบำบัดกำหนดให้เลือกเซ็นสดทั้งหมด
- หมวดหลัก : เลือกหมวด (3) ทป ทั่วไป (เบ็ดเตล็ด)
- หมวดรอง : เลือก ทป อื่นๆ

ขอมูลหน่งสอเมองคน						
<i>เ้</i> องการให้ตอบกลับ			ประเภทเหนังสือ	: หนังสือภายใน		
ขั้นสด	<b>√</b>		ชนิดหนังสือ	ับันทึกข้อความ		
เมวดหลัก *	์ หมวด (3) ทป - ทั่วไป(เบ็ดเตล็ด)	$\sim$	หมวดรอง *	: ทป อื่นๆ	$\sim$	
หมวดย่อยสำดับที่ 1		$\sim$	หมวดย่อยลำดัมที่ 2		$\sim$	
ะดับขั้นความเร็ว		$\sim$	ระดับขั้นความลับ		$\sim$	
รียน/ถึง *	: 🦳 เลือกจากข่อมูลที่มี	C	้กำหนดเอง		 	-
ธีการสร้างหนังสือ *	: 🔵 แยกหนังสือ		รวมหนังสือ			
ว่านข้อความ					- 3	•
	(				_	

2.5 เรียน/ถึง : เลือกกำหนดเอง → เพิ่ม → พิมพ์ชื่อหรือตำแหน่งที่ต้องการเรียน/ถึง → บันทึก
2.6 วิธีการสร้างหนังสือ : เลือกแยกหนังสือ สำหรับการเลือกรวมหนังสือ ใช้สำหรับหนังสือเรื่อง

เดียวกันแต่ต้องการส่งถึงหลายหน่วยงาน

	12			
รรดบชนต	כפוערכו		ระดบชนความละ	
เรียน/ถึง	•	: 🔵 เดือกจากข้อมูลที่มี	<ul><li>กำหนดเอง</li></ul>	
วิธีการสร้	างหนังสือ *	: 👝 แบกหนังสือ	🔵 รวมหนังสือ	
เรียน/ถึง	) - กำหนดเอง			
🕂 เพิ่ม	🧨 แก้ไข 💙	< ลบ 💾 บับทึก		
			เรียนกำหนดเอง	
รองอธิกา	รบดีฝ่ายวางแผนและ	<i>ร</i> พัฒนา		
ส่วนข้อค	เวาม			
ข้อความ		B / U E E E I	= := := := := :	

1 A C C A C A C A C A C A C A C A C A C			
/	B / U E E E IE :	E EE EE 🦻 🥂 ¶ ⊞ โปรรโนชอ(อวออาอารของหม่วยมาม ประจำปีอารสัดษา 2561)	
(	ขอสงรายงานผลการวเคราะทขอมูลการเร	2501	
	<u>L</u>		
	L		

2.7 ส่วนข้อความ ให้พิมพ์ข้อความของหนังสือฉบับนั้นๆ

 2.8 ผู้อนุมัติสูงสุด เลือกสายงานอนุมัติเอง เนื่องจากปัจจุบันคณะกายภาพบำบัดยังใช้การเซ็นสด คณบดีลงนามเอกสารจริง จึงกำหนดสายงานอนุมัติ ดังนี้

- จีราภรณ์ พยัคมะเริง **→** เจ้าหน้าที่สารบรรณ
- อริยา พุ่มพวง **>** ผอ.ส่วน/ผอ.สนง./หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วย

ррз 📓 пануштан   иффинк 🍥	ESS : Employee Self 🧟 Srinakharinwirot Ur	In 🛕 Home : สำนักงางประ 🔞	() สหกระกังอะเทริก มหา	📓 รายชื่อวารสารประการ	יייינט איראראליראאר 🕲	R2R E-Journal   sms	ครา วารสารกรรรด์และเรา	m	
ระยะเวล <mark>าเก็บหนังสือ</mark>	: 5	1							
กำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติ									~
ผู้อนุบัติสูงสุด	: ดามผู้อนุมัติสูงสุด ดามประเภทหนังสือ					$\sim$	A		
	(๑) เลือกสายงานอนุมัติเอ เรือกสายงานอนุมัตม	3							
เลือกสายงานการอนูมัดีเอ + เพิ่ม X ถบ	<ul> <li>เลือกสายงานอนุมัติเอ (ประกระกะอนุมัติงา) ง</li> </ul>	3							~
เมือกสายงานการอนุมัติเอ + เพิ่ม 🗙 ณ	<ul> <li>โด้อกสายงานอนุมัสเอ (งกระกะผมมีอง)</li> <li>ง</li> <li>ชื่อ - นามสกุล</li> </ul>	3		ชั้นเ	เอนการอนุมัติ	đ	าดับสายงา <mark>บ</mark> การ	อนุมัติ	
เดือกสายงานการอนุปัต้นอ + เพิ่ม X อบ รับา ฟุมพวง	<ul> <li>โด้อกสายงานอนุมัลเอ (สะกระกะอนุมัลง)</li> <li>3</li> <li>ชื่อ - นามสกุล</li> </ul>	3		ชั้นเ ผอ. ส่วน/ผอ.สนง/	งอนการอนุมัติ หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าท	ส่	าดับสายงานการ	อนุมัติ	
เดือกสายงานการอนุปได้เอ + เพิ่ม X อบ วิยา หุ่มพวง รากรณ์ พยัดมะเริง	💽 เด็อกสายงานอนุมัสเอ (สะกระเวละผู้มีอง) 3 ชื่อ - นามสกุล	3		ขึ้นเ ผอ. ส่วน/ผอ.สนง/ เจ้าหน้าที่สารบรรณ	ลอนการอนุมัติ หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าห	.ส น่วย	าดับสายงาาการ	อนุมัต	
เดือกสายงานการองุมได้เอ ┿ เพิ่ม 🗙 อบ ริยา พุ่มพวง รากรณ์ พยัดมะเริง ห_ู้ตอนาบในหนังตือ	<ul> <li>โด้อกสายงานอนุมัลเอ (สะกานกละแล้งส์)</li> <li>3</li> <li>ชื่อ - นามสกุด</li> </ul>	3		ขึ้นเ ผอ.ส่วน/ผอ.สนง/ เจ้าหน้าที่สารบรรณ	ลอนการอนุมัติ สัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าห เ	ต่ นาย	าดับตายงาาการ	อนุมัติ	A
เลือกสายงานการอนุมั6เอ + เพิ่ม × อบ ริยา พุ่มพวง รากรณ์ พยัคมะเริง ผู้ตงนามในหนังสือ + เพิ่มปอมูล × อบป	<ul> <li>โด้อกสายงานอนุมัลเอ (สะกระกระมัติสะ)</li> <li>รั</li> <li>มื่อ - นามสกุล</li> <li>อมูล</li> </ul>	3		ขึ้น ผอ. ส่วน/ผอ.สนง/ เจ้าหน้าที่สารบรรถ	งอนการอนุมัติ หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าห เ	ה עכע	าดับสายงาเการ	อนุมัติ	

### 2.9 ผู้ลงนามในหนังสือ

- เพิ่มข้อมูล

ผู้ลงนามในหนังส	Ð			
🕂 เพิ่มข้อมูล	🗙 ຄນນ້ວນູຄ			
ลายเชิน	ชื่อ - นามสกุด	ต่าแหน่งบริหาร	หน่วยงานภายในส่วนงาน	ส่วนงาน
		No	items to display.	
งับพืดช่วยช่ว (M	emo)			
🕂 เพิ่มข้อมูล	🧨 แก้ไขข้อมูล 🗙 ลบข้อมูล			
นื่อ - นามสกุล		วันที่และเวลา ข้อดว	าม	พิมพ์เอกส
		No	) items to display.	
ประวัติการอนุมัต				
	ผู้อนุมัต	ตำแหน่ง	วันที่อนุมัต	หมายเหตุ
		No	items to display.	
		« <	1 >	

ตำแหน่งบริหารกรอกเอง คือ ผู้ลงนามในหนังสือ เช่น คณบดีคณะกายภาพบำบัด

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

พิมพ์ชื่อของผู้ลงนาม > กดค้นหา > เลือกชื่อของผู้ลงนาม > บันทึก

งชื่อ (ในส่วนท้ายของหนังสือ)						X
ดายเข็น :						
ตำแหน่งบริหาร : 5	Select an item	~	ตำแหน่งบริหารกรอกเ	อง คณบดีคณะกายภาพ	งปามัด	
Selected Filter: Default	V & C	uick Search: All fields	\$	🗸 รับภา	C	
ส่วนงาน		หน่วยงาน		สาแหน่ง	ชื่อ - นามสกุด	
คณะแพทยศาสตร์	ศูนย์การแพทย์ สมเ	ด็จพระเทพรัดนราชสุดาฯ	พยาบาล		นาง <mark>รัมภา</mark> พรรณ ประมวล	
คณะเภสัชศาสตร์	สาขาวิชาเภลัชกรร	แคลินิก	D.		น.ส.อ <mark>รรัมกา</mark> ขึ้นชม	1
ศูนย์การแพทย์ปัญญาบันทภิกขุ ขลประทา	าน มศว ศูนย์การแพทย์ปัญเ	บูานันทภิกขุ ชลประทาน :	มศว แพทย์		น.ส.อ <mark>รรับกา</mark> ตานะโก	
ดณะกายภาพปาบัด	สาขากายภาพบำบัง	h	รศ.		บาง <mark>รัมภา</mark> บุญสินสุข	
คณะเทคโนโลยีและนวัดกรรมผลิตภัณฑ์ก	ารเกษตร สนง.คณบดีคณะเท	คโนโลยี&นวัดกรรมผลิตภ	กัณฑ์ฯ น.วิทยาฯ		นางขัย <mark>รัมภา</mark> พ่วงศิริ	
		« < 1	>			
					M. M.	í.

### - ทำเครื่องหมายถูกในช่องสี่เหลี่ยมเล็ก 🗲 บันทึกและส่งออก

(ดงนามในหนัง	RD .						1	
- เพิ่มข้อมูล	🗙 ลบข่อมูล							
ดายเชิ่น	ชื่อ - นามสกุด	สำแหน่งบริหาร	หน่วยงานภายในต่ว	นงาน	ສ່ວນວານ			
	นางรมภา บุญสนสุข	คณบดคณะกายภาพบาบด	สาขากายภาพบาบค	คณะกายภาพบาบค				
<ul> <li>เพิ่มข่อมูล</li> <li>- บามสกล</li> </ul>	🖋 แก้ไขข้อมูล 🗙 ลบข้อ	มมูล วันที่และเวลา	ข้อความ		ทีม	พ่เอกสาะ	r:	
			No items to display.					
ระวดการอนุมเ				<b>-</b> 1. d				
	ห้อกัทษ	คาแหน	No items to display	วนทอนุมด	ามาแข	19		
			i to active to supply					
		11						

#### - กด OK

ผู้ลงมามในแน้งต่										
🕂 เพิ่มบ่อนูด	🗙 คมข้อมูด									
. ดายเชิน								ส่วนงาน		
2	นางรัมกา บุญสินสุข	คถเบดีคถเะกายกา	งปาบัต	สาขากายกาพปา	ານັສ		ดณะกายกาพปาบัต			
		แจ้	งเดือน			×				
บันทึกช่วยจำ (M	lemo)		a dan	เอกหนังสือเดขที่ 87	03 1/25620718 230					-
🕂 เพิ่มข้อมูล	🖌 แก้ไขข้อมูล 🗙 สบข้อมู	a	9		03.1723020710_230					
ชื่อ - นามสกุล		วันที่และ							หลาร	
ประวัติการอนมัต										_
		_			OF					
					UK	Same Carlos				
			"	6 1	>					
				3 - <b>3</b> 85 - 2						

8

### สถานะเอกสาร จะขึ้นว่าส่งอนุมัติ

4	→ C ■ https://	k2qasapp.swu.ac.th/	Runtime/Runtime/Fo	orm/FRM_2008_Getlist/	//www.dyRequest/?						
=	Apps 🔯 กองรุ่มรวม   บริษัท	wwk 🛞 ESS : Emp	loyee Self 🙀 Srina	ikharinwirot Un., 🛕 Hon	te : dhiloshudst 🔞 🤊	พกรณ์ออมฟร์พ มหา	📓 รายชื่อวาร	enderne. Ø 11	sansteinnis deam O R2	R E-Journal   srm	ณา วารสารกรรรณสารกระบ
											1
	8703.4/2562071	ap 8703.4/17	10/07/2562	หนังสือภายใน	ขออนุมัติให้บุคลา	เกรเป็นอาจารย์	คณะกาย	ภาพปาบัด	ศูนย์การวิจัยและการ	ศี	ส่งต่อให้หน่วยง ๆ
	<u>8703.4/2562071</u>	an 8703.4/16	10/07/2562	หนังสือภายใน	ขอแจ้งการสอบภา	าษาอังกฤษ แล	คณะกาย	ภาพปาบัด	ศูนย์การวิจัยและการ	ดี	ส่งต่อให้หน่วยง ๆ
					~ ~	< 1	>				
1	งานที่อนุมัต										
-	เดขที่เอกสาร	เลขที่หนังสือ	วันที่หนังสือ	ชนิดหนังสือ	เรื่อง			ส่วนงาน	หน่วยงานภายในส่.	. สายการอ	สถานะเอกสาร
-	8703.1/25620718_	#1.	18/07/2562	หนังสือภายใน	ขอส่งรายงานผลก	าารวิเคราะห์ข้อ	มูดการใช้ป	คณะกายภาพ	ส่านักงานคณบดี		ส่งอนุมัติ
	8703.1/25620718_	230 37 8703.1/22	4 12/07/2562	หนังสือภายใน	ขออนุมัติรหัส VPI	N		คณะกายภาพ	ส่านักงานคณบดี		ส่งต่อให้หน่วยงานอื่น
	8703.1/25620712_	8703.1/22 רם	1 12/07/2562	หนังสือที่เจ้าหน้	หนังสือรับรองเงิน	เดือน		คณะกายภาพ	สำนักงานคณบดี		หนังสือที่ผ่านการลงบ ครบทุกกระบวนการ
11.00	8703.3/25620712	an 8703.3/10	12/07/2562	หขังสือภายนอก	ขออนุນัติให้นิสัตเ	ข่าศึกษาดูงานเ	ເຄະນວເບີດູ	. คณะกายภ <mark>า</mark> พ	สาขาการส่งเสริมสุข	72	หนังสือที่ผ่านการลงน ครบทุกกระบวนการ
	8703.3/25620712	an 8703.3/11	12/07/2562	หนังสือภายนอก	ขออนุมัติให้นิสิตเ	ข้าศึกษาดูงานเ	เละขออนุมั	. คณะกายภาพ	สาขาการส่งเสริมสุข		หนังสือที่ผ่านการลงบ ครบทุกกระบวนการ
	8703.3/25620712_	ap 8703.3/16	12/07/2562	หนังสือภายใน	ขออนุมัติให้บุคลา	insในสังกัดเป็น	อาจารย์พีเ	คณะกายภาพ	สาขาการส่งเสริมสุข		ส่งต่อให้หน่วยงานอื่า
	<u>8703.3/25620712</u> .	<b>an</b> 8703.3/13	12/07/2562	หนังสือภายนอก	<u>ขออนุมัติให้นิสิต</u> เ	ข่าศึกษาดูงานเ	ເລະขอเชิญ	. คณะกายภาพ	สาขาการส่งเสริมสุข		หนังสือที่ผ่านการลงเ ครบทุกกระบวนการ
	8702 2/25620712	22 9702 2/17	12/07/2562	มนับสีวอวนใน	ແລວມນັດໃນຍິດຄຸມ	ม่วสีดพวดงวน	เตราเออนนั้	001/020020	สาขาการส่วนสริบสม		

### การอนุมัติหนังสือในระบบ (สำหรับผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี)

1. เปิดหน้างานรอดำเนินการ จะพบเอกสารที่ถูกสร้างเพื่อรอการอนุมัติ

			เข้าสู่ระบบโดย :น.ส.อริยา พุ่ม	vou Log	out
I	ระบบสารเ	เรรณอิเล็กทรอนิกส์ ลัยศรีนครินทรวิโรค		1	1
51	ARABAN			-	/
E7	🕴 งานรอต่ำเนินกา	ร 📑 งานขอ	องถัน 🛃 สร้างหนังสือ 🛃 การรับส่งหนังสือ		
านร	กด่าเป็นการ				
					<i>a</i>
งา	าบรอดำเน็นการ		E V E		<u> </u>
<b>ئ</b> ر	านรอดำเนินการ ACTIVITY NAME	TASK START	1000 1000		
تري - -	าบรอดำเนินการ ACTIVITY NAME สายการอนุมัติ	<del>143K 314RT</del> 9:19 AM	🕞 🔎 ส FOLO 8703.1/25620722_239 /คณะกายภาพม่ามัค ส่านักงานคณมดีคณะกายภาพม่านัค / สดแบบขออบุมัติข่อมูลหลักผู้ขาย / มันทึกข่อความ	: 1	
ت ب د د	าบรอดำเน็นการ <del>ACTIVITY NAME</del> สายการอนุมัติ สายการอนุมัติ	9:19 AM 9:16 AM	FOuo 8703.1/25620722_239 /คณะกายภาพบ่าบัค สำนักงานคณบดีคณะกายภาพบ่าบัค / สดแบบขออนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย / บันทึกข้อความ 8703.1/25620722_238 /คณะกายภาพบ่าบัค สำนักงานคณบดีคณะกายภาพบ่าบัค / สดขอแจ้งรายขื้อผู้จะใช้สิทธิ์บันทึกข้อมูลผลกรบประเมื	เการปฏิบัติ	
97 8 8 8	าบรอดำเน็นการ ACHOITT ในปหย สายการอนุมัติ สายการอนุมัติ สายการอนุมัติ	9:19 AM 9:16 AM 9:07 AM	FOLO 8703.1/25620722_239 /คณะกายภาพม่ามัด สำนักงานคณบดีคณะกายภาพม่ามัด / สดแบบขออบุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย / มันทึกข้อความ 8703.1/25620722_238 /คณะกายภาพม่ามัด สำนักงานคณบดีคณะกายภาพม่ามัด / สดขอแจ้งรายชื่อผู้จะใช้สิทธิ์บันทึกข้อมูลผดการประเมื 8703.1/25620722_237 /คณะกายภาพม่ามัด สำนักงานคณบดีคณะกายภาพม่ามัด / สดหลักฐานประกอบการพิจารณาขดใช่ค่าเสียหายเพิ่ม	เการปฏิบัติ ดิม / บันทีเ	้งาน กษัญค

2. เลือกเรื่องที่จะอนุมัติ **→** Open Form

> C @ https:/	/k2qasapp.swu.ac.t	/Runtime/Form/FRM_1001_	MyWorklist1/					Q	A	Ø
ops 📓 nəmiumu i uhi	hunuk 🎯 ESS : Er	oloyee Self 🙀 Srinakharinwi	rot Un 🛕 Home : iniúnimulist	<ul> <li>эмперіозаннік цяз</li> </ul>	📓 รายชื่อวาหารร้อาการ	O ביותיפוריים לפגא	R2R E-Journal   smn	89 าารราชการที่สุดภาคาแ		
								ເທົາສູ່ຮະນນໂດຍ ານ.ສ.ລຈີ	ชา พุ่มพวง	Log.out
	แม่สายแระคมดี	อีกกรณ์กล่						/	1	0
s vu - Un	าวิทยาลัยศรีน	ารินทรวิโรคม								1
SARABAN									-	2
SARABAN	n 🕎 anuna	ฉัน 🕎 สร้างหนังสือ	😥 การรับส่งหนังสือ	4						2
SARABAN	is 📴 orman	ฉัน 🕎 สร้างหนังสือ	😰 การรับส่งหนังสือ							2
ริลิRABAN 😰 งานรอตำเนินการ นรอดำเนินการ	เร 😰 งานขอ	ลัน 📑 สร้างหนังสิล	😰 การรับส่งหนังสือ							2
รARABAN	เร 📴 งามขอ	อัน 🛃 สร้างหนังสือ	🛃 การรับส่อหน้อสือ					е В- К		Z r o
ริสิหิสิธิสิท	is 📴 алияна TASK START —	อัน 😰 อร้างหนังสือ FOLIO	😰 การรับส่งหนังสือ					G (		2 7 C
SARABAN รามระอศาเน็นการ งานระอศาเน็นการ ACTIVITY NAME ตายการอนุมัต์	табк stan _ 9:19 ам	อัน 😰 อร้างหนังสือ FOUO 8703.1/25620722_238 /คณะก	การรับส่งหนังสือ การรับส่งหนังสือ ายภาพน่าป้อ สำนักงานอยบด็ออนก์	ายภาพปานี้ด / สดแบบของปุต	เสียนมูลหลักปูชาย / ปันจักช่	20110		Đ s	D III 1	70
ริสิริสิริสิริสิริ ราบรอด้ำเน็นการ อาบรอด้าเน็นการ ACTIVITY NAME ) ตายการอนุมิลี ตายการอนุมิลี	TASK START _ 9:19 AM 9:16 AM	51 ∰ ຄ 651 991 065 991 065 991 065 065 065 065 065 065 065 065 065 065	การรับส่งหนังสือ การรับส่งหนังสือ ายภาพบ่าบ้อ สำนักงานคณบดีอณฑ ายภาพบ่าบ้อ สำนักงานคณบดีอณฑ	ายภาพปานีต / สดแบบขออนุม ายภาพปานีต / สดแบบขออนุม	ได้ช่อมูลหลักรู้ชาย / ปันทักซ์ ไอ่ยู่จะไปสี่หรับนทักช่อมูลผล	ຍຂວາຍ ການປະແມ່ນດານນີ້ຢູ່ນີ້ຂ້ວງນ ເທື່	อเพิ่มตาจำอในขอบม HURIS 1	Jeri 10.201/1211/1211/1211/1211/1211/1211/121	) ::: °	70
รัสสิสชิมท รังาหรอดำเน็นการ งาหรอดำเน็นการ งาหรอดำเน็นการ ACTIVITY NAME ) สายการอนุมัส์ ตายการอนุมัส์	15 12 етылы Таяк start – 9:19 AM 9:16 AM 9:07 AM		การรับส่งหนังสือ การรับข่านใน สำนักงานคณะมีคณะการยากรย่านใด สำนักงานคณะมีคณะการยากข่างใด สำนักงานคณะมีคณะการยากรย่างใด สำนักงานคณะมีคณะการยากรณ้านใด สำนักงานคณะมีคณะการยากรณ้านใด สำนักงานคณะมีคณะการยากรณ้างใด สำนักงานคณะที่	ายภาพบ่านึด / สดแบบของบุ ายภาพบ่านึด / สดของเจ้าระด ายภาพบ่านึด / สดของเจ้าระด	ได้ข่อมูลหลักรู่ชาย / บันทึกซ์ วิธยุจะไปสัทธิ์วานทึกช่อมูลผล รถอบการพิจารณาชตไปล่างสี	ฉลวาย การประเมินการปฏิบัติงาน เพื่ อหายเพื่มเติม / มันทึกษัลควา	อเพิ่มตาจำงรับขระบบ HURIS 1 ชม	() มัยจำมีสมบ่านกาณ พ.ศ. 256	) 🗄 🕄 🕄	
รัสสิสสัสม รัฐา สามรณสำเนินกา มหรอด้ำเนินการ สามารถสำเนินการ สามารถสำเนินการ สามารถสามุมีส์ สามการอมุมีส์	15 12 0141940 TASK START _ 9:19 AM 9:16 AM 9:07 AM 9:04 AM	διι         χχ         α<ινιτιδιάλι           FOUO         8703.1/25620722_239 //interf           8703.1/25620722_239 //interf         8703.1/25620722_239 //interf           8703.1/25620722_237 //interf         8703.1/25620722_238 //interf	การรับส่งหนังสือ เขาหน่าบ้อ สำนักงานออบสืออยก ขอกาหน่าบ้อ สำนักงานออบสืออยก ายกาหน่าบ้อ สำนักงานออบสืออยก ายกาหน่าบ้อ สำนักงานออบสืออยก ายกาหน่าบ้อ สำนักงานออบสืออยก	ายภาพป่าปัด / สดแบบของบุ ายภาพป่าปัด / สดขอแจ้งายก ายภาพป่าปัด / สดขอดรังกฎาแป่ง ายภาพป่าปัด / สดขอดรามอนุ	ได้ข้อมูลหลักยู่ชาย / บันทึกข์ โอยู่จะไข่สิ่งชั่วบรโกซ่อมูลผล เกอบการพิจารณาชอไปด้านดี เคราะห์เข้าของคองครบายเพย่	ฉลวาย การประเมินการปฏิบัติงาน เพื่ อหายเพิ่ม(ต้ม / ปันทึกษัตดวา 4 และทิศิสภัณฑ์ / ปันทึกษัตดว	องพื้มสาจำรายนายม HURIS 1 อม 19	382471D101/1921/122 14.8. 256	0 :≣ 1 3 () s.s.6	

# A O 😂 🖬 🏦 🖉 🧕 🖬

- ^ 40) ∰ 100 924 □
- 3. เลือกเกษียณ เช่น เห็นชอบ ทราบ ลงนามแล้ว อนุญาต หรืออนุมัติ เป็นต้น → ลงนาม → OK

	สวนราน วันกิณต
มร์โลงมาม * : 22/07/2562 ชีวินหรือม มร์โลงมาม * : 22/07/2562 ชีวินหรือม มร์โลงมาม * : 22/07/2562 ชีวินหรือ มร์โลงมาม * : 22/07/2562 ชีวินหรือม มร์โลงมาม * : 22/07/2562 ชีวินหรือม * : 22/07/2562 ชี	สายสาย สายสาย วินที่แส
<ul> <li>เหาะ</li>     &lt;</ul>	รหามากม 
มร์โองหาม * : 22/07/2562	175771U.072
พราบ พราบ คาราน และนจัหรือหาหงัดสือ พราบ และนจัหรือหาหงัดสือ พราบ และนจัหรือหาหงัดสือ พราบ และนจัหรือหาหงัดสือ องน่ามแล้ว อมุลระระทั่งเรื่อนการตามแสนอ อนุลสี อนุลรีส์ เนี้นการตามแสนอ อนุลรีหลังการ มหรือมนาม * : 22/07/2562	ารคามเสมอ
พราบ (พราบ (พราบ (พราบ และแจ้งเรือนหหังสือ ) (พราบ และส่งเรือนหหังสือ ) (พราบ และส่งเรือนหหังส อนุมัติ ) (พราบ และส่งเรือนหหังสือ ) (พราบ และส่งเรือนหหังสือ ) (พราบ และส่งเรือนหหังสือ ) (พราบ และส่งเร อนุมัติ ) (พราบ และส่งเรือนหหังสือ ) (พราบ และส่งเรือนหหังสือ ) (พราบ และส่งเรือนหหังสือ ) (พราบ และส่งเรือนหห	ารุกานเสมอ
	ารคามเสนอ
พราบ พราบ และแจ้งเรียนหนังสือ พราบ และส่าเป็นการตามเสนอ ดงนามแล้ว อนุญาต์	ารคามเสนอ
ทราบ กระบบสะสารร้อนพรังสือ ทราบ และสารร้อนพรังสือ	ารตามเสนอ
Chapter in	A. (10) STATE
ກອ້ອມ* : ເປັນປະຊານ	ຜ່ານກໍສິຫາ

วันที่องนาม *	อนุมัต - 22/07/2562	อนุมัล สำเนินการตามเสนอ [1]	อนุมัตีหลักการ	
วันที่องนาม *	- 22/07/2562	(11)		
เกษียนสิงการ				
🕂 เพิ่มข่อมูล 📝 แก้ไขข่อมูล 💙	🗙 ลบข่อมูล 🔡 บันทึก			
	บ่อดรามเกษียณ	ปีอ - หามสกุล	พน่วยสามภายในส่วนสาม	ส่วนงาน วันที่และ
		No items to display.		
มันทึกช่วยจำ (Memo)				
🕂 เพิ่มข้อมูล 🖌 แก้ไขข้อมูล 💙	🗶 คบข้อมูล			
อ - นามสกุล	รับพื้นอะเวลา	ข้อความ		พื่มพ่เอกสาร
		No items to display.		
ไระวัติการอนุมัติ				
ผู้สายได้		situatia	วันที่อนุปิส	WITHING
1.จีราภรณ์ พยัคมะเร็ง	นักจัดการงานทั่วไป	22/07/256	2 09:04:05	
		(1) 2		

	อนุมัติ		อนุมัติ ต่าเรื	นการตามเสนอ	อนุมัติหลักการ		
วันที่ตอนาม *	22/07/2562		(iii)				
เกษียนสังการ							
🕂 câmiaya 🖌 wîtra	อนุล 🗙 ลบบ่อมูล 🛃 บันทึก						
āuvav.		115.00	นส อริตร พร โอน	ыла	สำนักงานคณบดีคณะกายภาพ	ดถเวกายภาพบำบัด	22/07/2562 13
บันทึกประบรา (Memo)		6	บันทึกข่อมูลเสร็จสิ้น				
+ waniaya 🖌 witnei	aya 🗙 awiaya						
		Sustancian					
ประวัติการสบุภีติ							
				ОК	Tuffault		
.ส.จีรากรณ์ พยัศแะเริง		นักจัดการงานทั่วไป		1	48		
			Depres	สงกลับเพื่อแก้ไข			

 เมื่อผู้บริหารอนุมัติหนังสือในระบบแล้ว จะได้เลขของหนังสือฉบับนั้นๆ ดูที่งานของฉัน สถานะหนังสือ จะขึ้นว่า หนังสือที่ผ่านการลงนามครบทุกกระบวนการ

เพิ่งใน				(11) วันที่ได้แลง				<u>(11)</u>
D4				สันสาร สำหรัดมูล				
นของลัน								
ส์เอกสาร	เองร์ไหน้เสือ	วันที่หนังสือ	ชนิตหนังสือ	dei	damaga	คล่วยรายรายในสวนราย	สายการรณใต้	สถานองนั้งสือ
3.1/25630213.107	8703.1/104 כם	13/02/2020	หนังสือภายใน	รายงานสินสำรองจ่ายเป็กจากส่วนการคลัง ประจำเสือนมกราคม 2563	คณะกามภาพป่าปัต	สำนักงานคณยดี	สามการอนนใช้	หนังสือที่ผ่านการอสนามตรบ พุกกระบวนภาษ
3.1/25630213_106	es 8703.1/103	13/02/2020	หนังสือคายใน	ขอความอนุเคราะห์ไห้นิสิตเข้าพอพักก่อน กำหนด	ดณะกาะภาพป่าปัด	สำนักงานคณบดี	สายการอนุมได้	หนังสือที่ผ่านภารองนามตรบ พยศรษามศาช
3.1/25630212.105	an 8703.1/102	12/02/2020	หน้งที่อดาบกิน	แจ้งการตัวแอ้นเป็มมหาวิทยาลัย	ดถะกายภาพม่านัด	สำนักรานคณบดี	สำหารองได้	หนังสือที่ผ่านการลงนามตรบ พุกกระบวมภาพ
3.3/25630212.021	ຄາ 8703.3/21	12/02/2020	หนังสือกายนอก	ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงให้มิสิตเข้าสีกษาดูงาน และขออนุมัติให้บุคลากขึ้นเร็งก็ตเป็นอาจารบ์ ทัเสษ	คณะกายภาพบ่าบัด	สาขาการสมสริมสุขภาพ	สายการองมีติ	หน้งสือที่ผ่านการละหามดรบ ทุกกระบานการ
3.3/25630212.020	an 8703.3/20	12/02/2020	หนังสือกายใน	ขออนมัติเปิดกาคลัมนที่ 1 ปีการศักษา 2563	ดดมกายภาพบ่าบัด	สาขาการด่อเสริมสุขภาพ	สามการองมีติ	หนังสือที่ผ่านการองนามครบ ทุกกระบวมการ
3.3/25630212_019	on 8703.3/19	12/02/2020	หนังสือภายนอก	ขออนุมัติบุคลากระป็นผู้พระดุณาุฒ	คณะกายกาพปาปล	สาขาการสมสริมสุขภาพ	สายการอนุปส์	หนังสือที่ผ่านการละหมามตรบ พุกกระบวนการ
3.1/25630212.104	an 8703.1/101	12/02/2020	หนังสือภายใน	ของคพย่อแค่าบริการจอตรณ์แอ้ดราเหมา จำบ	ลดแกาแกาพม่าบัด	สำนักงานคณบดี	สามการอนได้	สะสอให้หน่วยงานอื่น ๆ
3.1/25630212.103	on 8703.1/100	12/02/2020	หนังสือภายนอก	ขออนุมัติให้บูดภาครของก่านมาเป็นวิทยาคร	ดณะกายภาพบ่าบัด	สำนักการคณบดี	สามการองมีติ	หนังสือที่ผ่านการลงนามครบ พุกกระบวนการ
3.1/25630212_102	อา 8703.1/99	12/02/2020	หนังคือภายนอก	ของชิญเป็นวิทยากร	ดประการการปาปต	สำนักงานคณบดี	ค้ไพรสถานตา	หนังสือที่ผ่านการละนามตรบ บุคคระบวนการ
3.1/25630212 101	en 8703,1/98	12/02/2020	หนังที่อภามนอก	ขอดวามอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับสมัคร พนักงานมหาวิทยาลัย	คณะกามภาพน่านัด	สำนักรานคณบที	สายการองได้	หนังสือที่ผ่านการลงนามครบ พุทกระบวมการ
				« < 1 >				

#### การส่งหนังสือ

1. เปิดหน้างานรอดำเนินการ เลือกหนังสือที่ต้องการส่ง 🏓 Open Form

Apps  Apps	s://k2qasapp.swu Néwsk 🛞 ES	szezth Runtime/Form/FRM_1007_MyWorklast/ S:Employee Self. 🔏 Sinakhannwirei Un. 🛕 Home : Anlamache. 🎯 sworstlezzorha zam. 🐻 rudemanntervne. 🤗 menntervne dezw. 🐠 R2	ייין 🛂 😧 👔 🕅 🕅 🕅 🖓 🛃 🖓
<b>-1</b> - <b>2</b> s:	บบสารบรรก	นอิเล็กกรอบิกส์	usigenusiao nun frienzi menunite Lego
SARABAN	ทาวกยาลยค	LASICISUTION	
😰 งานรอดำเนินการ	amuro 52 a	งถิ่ม 📴 อร้างหนึ่งถือ 📴 การรับอร์หนึ่งสือ	
านรอด่าเน็นการ			
านรอดำเนินการ งาหอศาเนินการ			▼ ≣ ۹ ⊡
เนรอดำเนินการ งาหอดำเนินการ ACTIVITY NAME	TASK START _	FCUO.	문 오 🏭 🌹
นรอดำเนินการ อาหาอสำเนินการ ACTIVITY NAME สารบรณปูรินอกสาร	TASK START 9.51 AM	FOLIO สังราก คณะสังหมศาสต์/ 21 8717.1/119 / สมในอนจิปโลงโทการปังหาว	B Ø 🗄 🔻
เนรอดำเน็นการ งาหอสำเน็นการ ACTINTY NAME สาขบรณ(ชินเอกสาร สาขบรณ(ชินเอกสาร	TASK START 9:51 AM 7/12/2019	FOLIO สราก คณะสิงหลุกระห์/ 21 8777.1/119 / สมในอย่างในทางนั่วหาว สราก สำนักงานสิงกระมั/ 20 8702.7/420 / สงในอะนัญเจ้าร่ามีเหลือการสินสรีอการสื่อสายนี้องมันสำหรับบุตลากเวลาวัยบาสม	B Ø ⊞ ♥
านรอดำเนินการ งารรอสำเนินการ ACTIVITY NAME สารบรรณรู้ชินอกสาร สารบรรณรู้ชินอกสาร สารบรรณรู้ชินอกสาร	TASK START 9.51 AM 7/12/2019 7/12/2019	FOLIO สร้างกา คอมส์งหลงการสงใ 20 8717.1/119 / สงในออร์ปองกำหารปังหาว สรางก สำนักงานอร์การบอิใ 20 8702.7/20 / สงในออร์ปองกังว่าไม่สรการอายองการารโอเหลือการยั้งอย่อสำหรับบุตสากของาวิทยาสัย สรางก สำนักงานอริการบอิใ 20 8702.7/20 / สงในออร์ปองกังว่าไหร่วงการอายองการารโอเหลือการยั้งอย่อสำหรับบุตสากของาวิทยาสัย	B Ø ⊞ ♥
ามรอด่าาเป็นการ อาหรอส่าเป็นการ ACTIVITY NAME สารบรรณ/สินอกสาร สารบรรณ/สินอกสาร สารบรรณ/สินอกสาร สารบรรณ/สินอกสาร	TASK START 9.51 AM 7/12/2019 7/12/2019 7/12/2019	FOLIO. สราก คอมส์ครมศาสตร์/ 21 8717.1/119 / สดานออร์จมีมราการข้องการ สราก สำนักงานอักงานดี/ 21 8700.7/420 / สดานอาชิญเจ้ารับโครงการบานแการาจัมเพื่อการอังอาณีองคัมสำหรับบุคลากบหาวัทยาลัย สราก สำนักงานออิกงานดี/ 21 8700.7/420 / สดานอาชิญเจ้ารับโครงการบานแการาจัมเพื่อการอังอาณีองคัมสำหรับบุคลากบหาวัทยาลัย สราก สำนักงานออิกงานดี/ 21 878.146 / เรื่อมเร็กไปราชวา 1991 4.3 การจัดตามชาวอาการอังอาณีองค์มสำหรับบุคลากประการให้อัดอะบุดีวิชัญญาแลก	B 夕 譜 🔻
ามรอด่านมินการ อามรอด่านมินการ ACTIVITY NAME ดารบรรณภู่ในเอกสาร ดารบรรณภู่ในเอกสาร ดารบรรณภู่ในเอกสาร ดารบรรณภู่ในเอกสาร ดารบรรณภู่ในเอกสาร ดารบรรณภู่ในเอกสาร ดารบรรณภู่ในเอกสาร	TASK START	PCUID. ສໍາຮາກ ສະແອ້ອະສາສອດໃ 20 ມີ717.1/119 / ສະປະແຜບ່ວິມີອາກາກຮ່ວ້າສາກ ສະຈາກ ສະແອ້ອະຫະສາຍແລ້ວ 2 5702.7/20 / ສະປະແຜບັ້ງແຕ່ກ່າວໃຫ້ຮະກາະພາບແກງການັ້ນເຮັດການຂໍ້ແລະແຜ້ລະບໍ່ແກ່ການປັກມູສະກາແນກກັນນາລັນ ສະຈາກ ສຳເກັກການເຮັກການມີ 25 5702.7/20 / ສະປະແຜບັ້ງແຕ່ກ່າວໃຫ້ສະຫາລາຍແຫຼການການັ້ນເຮັດການສະແດງການການການການການການ ສະຈາກ ສະຫະການປະທີ່ 25 5712.0/26/ ປະລົມເອີດໃນຊານລາວການປ່າມີ 4.3 ການອີສະຫະລາມການການໃນການການການການການການການປັກແຜນ ຂາວການປະທີ່ການປະການປາມີ 25 5712.0/26/ ປະລົມເອີດໃນຊານ ການການປີ 2.3 ການອີສະຫະລາມການການປະທານການການການປະການການປາມ	다. 251/ đuňnieki yu
ามารอด่านมีมหาาร อาหรองร่านมีมหาร ACTIVITY NAME อิสารปรรณญี่ในเอกสาร อิสารปรรณญี่ในเอกสาร อิสารปรรณญี่ในเอกสาร อิสารปรรณญี่ในเอกสาร อิสารปรรณญี่ในเอกสาร อิสารปรรณญี่ในเอกสาร	TASK START 9:51 AM 7/12/2019 7/12/2019 7/12/2019 7/12/2019 7/11/2019	FOLIO. สราก คอสลังขอาสตร์/ 20 มี717.1/119 / สดงของรับในทากกรรับคราว สราก ส่วยสังกรรมสีงารบดี/ 20 1702.7/420 / สดงของปัญญารับปละอารอบแกรรารับเสืออาสสังกรรมีสองมีสำหรับบูลอากบราวัทยาลัย สราก สำเภณหลังการบดี/ 20 1702.7/420 / สดงของปัญญารับปละอารอยแนกรรารับเสืออาสสังกรรมีสองผลสำหรับบูลอากบราวัทยาลัย สราก สำเภณหนังการบดี/ 20 1718.1/466 / แต่สมดที่ประมาณ การที่ 4.3 การต้องสามความสามันสงกรรมสามารับเปลี่ย 20 2703.1/222 / คณะการการประสิน สำนักการคลมนิสอมการการที่ 4.3 การต้องสามความรับเรียงการสามการศึกษาเรียงการต้องกระบบสงกรรมสามาร์การกำเนิด 20 2703.1/223 / คณะการสามาร์การที่ 2.5 / สดงของสามครามที่ประการการการว่าสามารถาร์การการศึกษากรับการต่างนี้คามรับ	마 2561 / dufinderstu
ามารอด่างมินการ	TASK START 9:51 AM 7/12/2019 7/12/2019 7/12/2019 7/12/2019 7/11/2019 7/9/2019	FCUO ສະຈາກ ສະສສົດສະສາສສຢ 23 0777.//119 / ສະ/ນວນເປັນທາການນັກສາວ ສະຈາກ ສະຫລັດການເຮົາ 25 0772.7/20 / ສະ/ນວນເປັນແກ້ງແກ່ນັກສະດາແລະແທກອາຈັນແລ້ວກາະຂຶ້ນສາຍນີ້ລະດັບຜ່ານກາງແລະການທາກັນນາສັນ ສະຈາກ ສະຫລັດການເຮົາ 25 072.7/20 / ສະ/ນວນເປັນແກ້ງແກ່ນັກສະດາແລະແທກອາຈັນແລ້ວກາະຂຶ້ນສາຍນີ້ລະດັບຜ່ານກາງແຕ່ເຫັນແລ້ວ ສະຈາກ ພັນເອົາການເຮັບ 25 0713.1/45 / ຜ່ານແຫ້ກັບແລະການການກາງແຕ່ເຮົາແລະການກາງແຕ່ເຮັດສາຍແລະແນກກາງແຕ່ເຮັດແລະເປັນເຮົາ 25 ກາງ ພັນເອົາການສະດາແກກເຕັດເຮັດ ສຳປາກແດນແລະສະແດກແກກເປາດີແລະ ແລະການກາງແຕ່ເຮັດສາຍແລະແນກກາງແລະການກາງແລະແລະເປັນກາງ 25 ກາງ ພັນເອົາການເຮັບ 25 0710.1/455 / ສະດາແລະແລະແນກແຕ່ເຮັດສາຍແລະແນກກາງແລະ ສະຈາກ ພັນແອັກແຫລີດ 25 0710.1/455 / ສະດາແລະແລະແລະແລະແລະແລະແລະແລະແລະກາງກາງແລະ	마 2561 / Buffedeerau
ามวลทำเน็นการ อาหาสนำเน็นการ ACTIVITY NAME อาหารหมู่ในเอกร อาหารหมู่ในเอกร อาหารหมู่ในเอกร อาหารหมู่ในเอกร อาหารหมู่ในเอกร อาหารหมู่ในเอกร อาหารหมู่ในเอกร อาหารหมู่ในเอกร	TASK START	FCUO สีงาก คณสร้างสารสรร์ 21 0777.//119 / สะท่อนเรียงกำรงชั่งสาว สราก สับสิภาพมิศักรณ์ 21 0777.//119 / สะท่อนเรียงกำรงชั่งสาว สราก สับสิภาพมิศักรณ์ 21 0777./019 / สะท่อนเรียงกำรงชั่งสาวายการขึ้นต้องกังสังสารชั่งอย่างสาวายงาวใบอาสัย สราก สับสิภาพมิศักรณ์ 21 0777.20 / สะท่อนเรียงกับสรรรรมขณฑาษาจัดเพื่อภาพมิศักรณ์สองกับสารชับสังสมสิภาพมาที่ สราก ชั่นเพิ่มที่มายกับ 20 0777.20 / สะท่อนเรียงกับสรรรรมขณฑาษาจัดเพื่อภาพมิศักรณ์สองกับสารชับสังสมสิภาพมาที่สะ สราก ชั่นเพิ่มที่มายกับ 20 0777.20 / สะท่อนสิทธิมีรายงานการขึ้นสองกับสารชับสังสารชับสังสมสิภาพมาที่สะท่อมีหรือมาย สราก ชั่นเพิ่มที่มายการส่วนสารสองสมัครและสราชสารสารสารสารสารที่สารสองสารที่สะสารสารสารสารสารสารสารสารสารสาร สราก ชั่นเพิ่มที่มายสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารส	en 2561 / durfindeennu
ามวลทำเน็นการ อาระสถานนินการ ACTIVITY NAME - สามาระปูโปเลกสา - สามาระปูโปเลกสา - สามาระปูโปเลกสา - สามาระปูโปเลกสา - สามาระปูโปเลกสา - สามาระปูโปเลกสา - สามาระปูโปเลกสา - สามาระปูโปเลกสา	TASK START	FOLIO สีชาก คณส์สุขมายสร์ 21 8717.1/119 / สะทรมะบริษัณฑ์การชั่งควา สราก สำนักงานสักรณ์ 21 8717.1/119 / สะทรมะบัญชาวรรร์ สรากระบบมาราวันเรื่องกันสำหรับบูลภากมากวิทยาลัย สราก สำนักงานสักรณ์ 21 8707.7/20 / สะกษณ์ผู้บร้ารมัโครงการมายมาราวันเรื่องกันสำหรับบูลกากมากวิทยาลัย สราก มีนะที่เกายมัน 21 8707.7/20 / สะกษณ์ผู้บร้ารมัโครงการมนะภาษาในเรื่องกันสำหรับบูลกากมากวิทยาลัย สราก มีนะที่เกายมัน 21 8718.1/66 / แล้วแต้ไปสรากระบบสามาราวันเรื่องการสังสารประเทศ สราก มีนะที่เกายมัน 21 8718.1/65 / สะการมะบริษัทสารประกอบสารประมาณาราชโบรีสะบบสารประโทรงสายให้สังหมู่สารประกอบ สราก มีนะที่เรียงการนักประกอบ สราก มีนะที่เรียงการสัง สำหรับการสะบบสารประกอบสารประกอบสารประมาณารัตยางสะบาทารศึกษาแล้ว สราก มีนะที่เรียงการนักษาที่สู่ 25 8718.1/525 / สะการประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบ สราก มีนะที่เรียงการสารประกอบริษัทส์ และสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบ สราก มีนะที่เรียงการประกอบริษัทส์ และสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบ สราก มีนะที่ประกอบริษาที่ประกอบริษาที่ประกอบประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบ สารประกอบริษาที่ประว่าที่เรียงสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบ สารประกอบริษาที่ประว่าที่เรียงสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประกอบสารประว่ามายามายามายามายสารประว่ามายสารประว่ามาราย สาวประว่า 11.1/36/(ความประว่ามาให้ประว่ามีการประกอบสารประวงประวงสารประวงสารประวงสารประวงสารประว่ามายามายามาย	21 2561 / dhuffedeetonu 5,215 Open Form

### 2. แนบเอกสารที่ Scan แล้ว **→** เลือกเพิ่ม

Apps 📓 nanjuma   uhihmat.	🚯 ESS : Employee Self 🙀 Sri	inakharinwirot Un	🛔 Home : Anûnawalist	t 🕲 ameniloar		📓 รายชื่อวาหสารรัชวการ.	. 🕑 אומיט ארחרטלאראזרר		urnal   smi	กระ วารสารการท่องวา	6794	
หมวดของสาสัมที่ 1					wusedao#	ส่าสมที่ 2						
ານສັບບັ້ນຂວາມເຮົາ					ระสมขั้นคร	หมสับ						
ระธะเวลาแก็บหนังสัล(ปี)	: 5				หมายเหตุ							
เรียน - กำหนดเลง												
				ទើប	มหาหมดเอง							
รานวอการส่วนวเชิงอากรบุคคล												
				« (	1 >							
ศาหนดผู้มีสามารอบมิติ												-
น้องการปไบหนึ่งสือ												
uandrisuutu												
+ vitu												
nu/tolai				10.5	รายมัสเลือส	4						
				Page and								
Invites												
กษ์อถเพิ่มเต้ม												
	ช่อความเกษ็ถณ				ชื่อ - นาย	ana	พบ่วยงานกายในส่วนงา	u.	atsust.	nu .	วันที่และเ	rae1
พรอบ				9403 Mawso				Abahnan	11101010		05/07/25623	39:53/Ay
and show as we											_	
usuan il 30 \$ 1 (Alento)												

3. ส่งหนังสือออก ภายใน มศว → เลือกเพิ่ม → เลือกหน่วยงานที่ต้องการส่ง → ส่งหนังสือ
 → OK

ใจตัดเว็ทน						1
ະເທາກະຊົວສົ່ວເວີຍາມ	1 🦳 หนังสือเรียนในระบร	เ 🦳 หนังสือเวียนอิเล็คทรอนิกส์				
loสือเวียนอิเล็คทรอนิกส์	: ตั้งแต่วันที่ :	รู้กับ ถึงวันที่		(10)		
สรีจัดเกิน						
านส			🗸 ชื่ออาคาร			~
บละเอียดเพิ่มเติม						
หนึ่งพื่ออยก ภายใน มศว.						
ະຕົມ 🗙 ສນ						
	oDrb/s0ros/ssa		wise No items to display.	านการในส่วนงาน	เจ้าหน้าที่สารบรรณภูริบ	
นาไม่สึกกาก การขอก แสว.						
ufite 🗙 au 📑 stuffe						
บิล - นานอ	វេត	2am		นี้อหน่วยงานภายใน	นี้สหน่วยงาน/ส่วนงาน	
			(Add new row)			
ะวัดีการสบุวัด						-
	(อาสาติ	shumia		วันที่อนุปรี	MERCERTER	
สีขา พุมพรง รากรณ์ พยัคมหริง		6กวราการเงินและปัญ6 6กจัดการงานทั่วไป	05/07/2	562 09:53:49 562 09:32:00		
		11	6 1 1			

สัสสมภัย	ส่งหนังสือออก - เลือกผู้จับหนังสือ			
นที	นี้ลอดแร/สถานัน/ส่านัก :			~
แล้ยครที่หรือ	🤇 เลือกทั้งหมด	โรงเรือน	enz	
	🔷 ฝ่ายเลขานุการผู้บริหาร	มหาวิทยาลัย	สุนย์	
นังสือแอก ภายใน เพร	💭 mensilu	สมง.คณบดี / ผู้อ่านวยการ / สนอ. / สำนักงานสภา	า สำนัก/สำนักงาน/สูมป์/องค์กร	
Nu 🗙 ati				
				Federationality
	เริ่มหหนังสึดแบบแมกหนังสึด			
	เรียน	The	fatha -	
พิสัตสอก ภายนอก มสว	รองอธิการบดีส่วยบริหาร	06/02/2020 13:40:28	Openfile	
สโข 🗙 ลบ 🗟 มันทัก		( t )		
fa-una	-		100 000	WEATH ASSAULT
			มันทัก	pnuin
				_
สีการสมุมัติ				
- (auto				MMDDLMH
o mumoo				
นกรณ์ พธิตมมาใจ				

4. การเลือกหน่วยงานในการส่งหนังสือ

4.1 หนังสือส่งถึงอธิการบดี รองอธิการบดี และหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดีทุกฉบับ ให้
 ส่งผ่านส่วนบริหารงานกลาง โดยเลือก → สำนัก/สำนักงาน/ศูนย์/องค์กร → สำนักงานอธิการบดี ส่วน
 บริหารงานกลาง → บันทึก → ส่งหนังสือ → OK

ря 📓 понушти ( оффинк). 🛞 Е	SS : Employee Self 🙀 Srinakharinwirot Un	🛕 Home : สำนักงานประ 🙆 สหกระวัยขมงทั้ง มสา 📓 รายชื่อวารม	ראלפיאריה. 🕑 איזאראלפיאריה טפאא 😗 R2R	5-Journal   มาก 1927 - 1937 - 1938 - 1939 - 1930 - 1939 - 193
เก๋รถบัน <mark>ส่ง</mark>	งหนังสือออก - เลือกรู้จับหนังสือ			
านที่	นี้ออณะ/สถาบัน/สำนัก :			$\sim$
าหมอีกจะพันเจ้น	ເຮັວດາ້ຳການອ	Instan	807	
	ผ่ายเลขานการผับสีหาร	มพาร์ทยาลัย	สมย์	the second se
หนังสือแลก กายใน มหว	์ สถาบัน	💿 สมง.คณบดี / ผู้อำนวยการ / สนอ. / สำนักงานสภาว	<ul> <li>สำนัก/สำนักงาน/สุนย์/องศ์กร</li> </ul>	
เห็น 🗙 ลบ				
	เดือการังหมด			Professional Training
	สูนอัการแททย์มีญญานั้นหลักขุ ขอประห	น - สำนักงานศูนย์		
	ศูนย์การแพทย์ปัญญานั้นทภักษุ ชลประท	ณ - ผ้ายการแพทย์		
	สุนย์การแหหย่มีผูญานันหลักขุ ขอประหา	น - ผ้ายสนับสนุนการบริการ		
สมัสสีสสสก คามหลก มศร	สุนย์การแพทย์ปัญญานั้นทภิกขุ ขอประท	น - ผ้ายการพยาบาล		
แก้ไข 🗙 อน 💾 มันทัศ	สุนย์การแพทย์ปัญญานั้นทศึกษุ ชลประท	ນ - ສຳຍຸທຣັທຍາກຮູບຸລຸລຸລ		
fa	สุนย์การแพทย์ปัญญานั้นหลักขุ ขอประห	น - ถ้ายคุณภาพ		and the first state of the stat
	สูนย์การแพทย์ปัญญานั้นหลักขุ ขอประท	น - ผ่ายบริหารหรัพย์สินและกิจการพิเศษ		
	สุนย์การแพทย์ปัญญานั้นหลักขุ ขอประห	ານ - ຝ່າຍວິຫາກາງແລະວິຈັຍ		
	สูมปการแพทย์สมเด็จพระเทพรัดบราบสุด	า ฯ สยามบรมราชกุมารี		
าสึการสมุมิส์	ส่านักคอมพิวเตอร์ - ส่านักงานผู้อ่านวยกา	1		
	ส่านักคอมพิวเตอร์ - ฝ่ายระบบสารสนเทศ			
- Nation	ส่านักคอมพิวเตอร์ - ฝ่ายระบบคอมพิวเตอ	วันละเครือข่าย		ATTACTAN
รอกระก์ พร้องหรือ	สำนักคอมพิวเตอร์ - ฝ่ายปฏิบัติการและป	การ		
a anna monaanna	ส่วนักคอมทัวเตอร์ - ฝ่วยเทคโนโลยีสารส	นเทศเพื่อการศึกษา		
	สำนักคอมพิวเตอร์ - ฝ่ายบริการคอมพิวเต	อร์ องครักษ์		
	ส่วนักงานสถามหาวิทยาลัย - หน่วยครวจเ	เล่นกายใน		
	สำนักงานสถานหาวิทยาลัย - ผ่ายกิจการเ	เกามหาวิทยาลัย		
	ส่านี้ความสองหมาวินอาร์ก - สำหรัดอาห	analou Guen		

14

→ C 🔒 k2qasapp.swu.ac.th/Ru lops 📓 nonjumaijuNinnk. 🛞 ESS :	ntime/Runtime/Form/FRM 4002 AfterAppr			
оря 🔟 понушти ( идиник 🋞 ESS :		rove/?BookID=6A2102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA8710	C383&SN=173749_90	Se Q 🕁 📕
	: Employee Self 🙀 Srinakharinwirot Un 🛕	. Home : สำนักงานประ 😗 สหกรณ์ออมหารีท มสา 👩 รายร	รีอาาหลางร้อาการ 🧿 าาหลางร้อาการ ประเท 🌒 R2R 8	-Journal   มหา พระ ราชสาชการพ่อมาการ
สี่จัดเก็บ				
นที		🗸 ชื่ออาตาร		~
ถะเอียลเพิ่มเลิม				
พังส์อออก ภายใน มหว				
เพิ่ม 🗙 ลม				
สามสถางหลั	ลณะ/สถาบัน/สำนัก	สารกระบบความ	นสายในสระอาน	เจ้าหน่าที่สารบรรณญัริน ถึงและสัมธ เพราะพิษัตร์
( TEADITITIDM		In a sub an internation	Li Fu	ngg one on mena
מאמעע 🖬 עם 🗙 ערמע			4	4
an - ea		2119	BENESSTER DELE	Sannaarna ar
วิศัการอนุบัติ				
ปุ่อรถได้	i data sa ta sa	inania di	เนินการ วันที่อนุมัลี	2121,2122/18
รยา พุมพวง รากรณ์ พถ้อมะเร็ง	นกระการเงินและบญช นักจัดการงานทั้วไป	ອານອ	06/02/2563 13:40:28 06/02/2563 13:35:52	
U Internet Passport: stuuðuð 🗙 🗎 Mil C 🔒 k2qasapp.swu.ac.th/Ru	náosesruhu (3) - jesraporníðgu 🗙   🖬 FRM.1 ntime/Runtime/Form/FRM_4002_AlterAppr	1001_MyWarkint x G SWU SARABAN - xireen rove//BookID=6A2102ED-78AD-49EF-826A-2FBCA8710	x + 3838.5N=173749_90	– ៨ សូច្នេ <u>ដ</u> 12
U Internet Passport: Houseul: X M C B kZqasapp.swu.ac.th/Ru s B newyuma Juthinnk. O ESS :	nikovamuru (5) - jesnapom@ga: 🗙   💽 FBM,1 nitime/Runtime/Form/FRM_4002_AlterApp I Employee Self 🌊 Sinakharmurot Un 🏔	001_M/Workint x II SWU SARABAN - Aireon rove//BookID=6A2102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA871 Home : Andormade_ @ www.madaesawiki.um_ II that	х + 33385N=173749_90 Катианибаник	 هو چ چ چ 
NU Internet Passport-Huuðulu. X M C é k2qasapp.swu.ac.th/Ru s 🙆 nengurnu   vhhm&. 📀 ES : skitaufu	nikevamuru (5) - jesnapom@ga: 🗙   💽 FBM, 1 nitime/Runtime/Form/FRM_4002_AlterApp : Employee Self 🌊 Sinakharinwirot Un 🏔	001.MyWarkint x 한 SWU SARABAN - Airean nove//BookiD=6A2102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA871 Home: Andonnucke. ⓒ #wnnsSesandhi um 한 다니	х + 33385N=173749_90 Котнанденик_ ⊘ тнанденик обекк_ @ АЗА В	- 0 Bi Q A 20 -Journal Junn NP Transmitianumu
NU Internet Passport-Huuðulu. X   M C (e k2qasapp.swu.ac.th/Ru s (e) nsenjurnu   vhhmk (c) ESS : skitaufur wið	nikevamuru (5) - jesnapom@ga: 🗙   💽 FBM, 1 nitime/Runtimie/Form/FRM_4002_AlterApp : Employee Self 🌊 Sinakharinwirot Un 🏔	001,MyWarkint x SWU SARABAN - riveen rove//BookID=6A2102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA871 Home: Andormade. () #www.scasawink.um. () that www.scasawink.um.	х + 333835N=173749_90 Котнанденик_ ⊘ тнанденик окак_ @ R2R B	- 0 Bi Q & II I Journal Jam. 197 Transformaliaucina
U Internet Passport-touvlub. X M C A K2qasapp.sow.ac.th/Ru s A natourus (whend.	nikevamuru (5) - jeenapom@ga: X   💽 FBM, 1 Intime/Runtime/Form/FRM_4002_AlterApp : Employee Self 🌊 Sinakharinwirot Un 🏔	001,MyWerkint x SWU SARABAN - riveen rove//BookID=6A2102ED-78AD-49EF-826A-2FBCA871 Home: AndAnnade. () #www.sideexandin u.m. () Tod tod	х + 333835N=173749_90 Котнянибалина. ⊘ тиянибалина ибаак @ R.R.R.B	- 0 & A M Internationary on International Jamas
U Internet Passport-Huuðuli. X M C é k2gasapp.swu.ac.th/Ru s Maneepursu (vhimk. S ES : Akturitu seið	nikevamuru (5) - jeenapom@ga: X I TBM, 1 Intime/Rumtime/Torm/TRM_4002_AlterApp : Employee Self	001, MyWarkint x SWU SARABAN - riveen rove//BookID=662102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA871 Heme: Indiannaite. () #innesiteeunite um. () Tod Heme: Indiannaite.	× + 333835N=173749_90 Хатнанибалина изаа @ АЗА В	– م ی ف ی ای استواد سیستاریمهانسیسید می استوا
U Internet Passport-สมบอินปะ X M C (ค. ห่วยูลรอดวงหน.ac.th/Ru s (อี. กระดุษาคม (ฟฟกฟ (2) ESS : รหลัง สหรับสายครับเสียม หมัส สมบัตรกรับเสียม	nikevenuru (5) - jeerapom@ge X 1 19 /FBM_1 nitme/Runtime/Form/FRM_4002_AfterApp : Employee Self. 3 Sinakkarinkirot Un. 4	1001_MyWarkint x SWU SARABAN - riveen rove//BookID=662102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA871 Heme: InGarmate. () #wnesteeuwith wm () that where the second	х + 238385N=173749_90 20тиянивания. @ тиянивания изам @ R2R8	- O Bi Q & B I anu- NP menemalascenu
U Internet Passport-Huuðul. X M C é kögasapp.swu.ac.th/Ru s Manegurau (vhimk. S ES : Akturlu svíl asuðbantinsku nözðasan mititu ump ufu X atu	nikewanuru (5) - jeenapom@gs X 1 19 /FBM_1 intime/Runtime/Form/FRM_4002_AfterApp : Employee Self. A Sinakkarinwirot Un. A	1001_MyWarkint x SWU SARABAN - Kreen rove//BookID=662102E0-7BAD-49EF-826A-2FBCA871 , Hame : MiGarmadra. () Annantiseau-Mri Jam. () Trad	х + 33385N=173749_90 Затианибанина изаа ● R2R8 : :	– ۵ کار کو کو آیا اعتبادیمانمیسید ۲۹
U Internet Rassport-ຈັບເວລີແມ່. X M C ຂໍ K2gasapp.cov.ac.th/Ru s ຂີ້ neeporta (vhim. 2016) 255: 244ແປນ ໜີ ສະຫັດສະຫັດເຮັດ ກັບເຮັດແລະການໃນ ເທດ ( ເຮັດ X ລະ	nikaramuru (5) - jeenapom@gs X 1 76M, 1 Intime/Runtime/Form/FRM_4002_AfterApp : Employee Self. A Sinakkarmurot Un. A	001_MyWerklist × SWU SARABAN - kireen rore//BookD=662102ED-78AD-49EF-826A-2FBCA871 , Home : Andiannade () #www.sciebeurkhir.wm () Trad	х + 33385N=173749_90 Затианибелина Исаа	- C C C C C C C C C C C C C C
U Internet Rassport-Huuðuð. × M C 🔒 kögasapp.svu.ac.th/Ru s 🗟 กละคุณาม (ฟกิเหล้ 🎯 ESS : ร์เร็สแก้น หลั สมเด็ออาร์สเตอิน หมือ 🗙 อะ รามออิการบล์	nikawanunu (5) - jeenapom@gs X 1 78M, 1 Intime/Runtime/Form/FRM_4002_AfterApp. Employee Self. A Sinakkarmurot Un. A	001_MyWorkist: x SWU SARABAN - Kreen rove//BookID=662102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA8710 , Home : Industrada @ mnosticeaunkin am @ rod & carteria & carteria uctudiou	x + 38385N=173749_90 бетлалибетини Исал Ф R2R8 : : : : : : : : : : : : :	- C و ی ی ی ی ی ی ی ی ی ی ی ی ی ی ی ی ی ی ی
U Internet Rassport າຍມະຍົມມໍ. × M C 🔒 K2gasapp.swu.ac.th/Ru s 🗟 nengurai Johinek. 🎯 E55 : ຣ່າເລີຍວອກັກເຄຣິຍ ເຮັບສີລອອກ ກາຍການ ເທງ ເຮັນ 🗙 ຂນ ການເຮັກການສັ	nikevanu-w (3) - jeenapom@gs X 1 78M,3 intime/Runtime/Form/FRM_4002_AfterApp ismplayee Self. A Sinakkarmurot Un. A	001_M/Workist: x SWU SARABAN - Kusen rove//BookID=6A2102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA871( home: httlnenubta. @ montifeeauthr.um @ rud Saarwrx Saarwrx Saarwrx	x + 38385N=173749_90 Зетлялибелина Цеам ● R2R В : 	- Council Lens, NY Transmissionau.
NU Internet Passport: สนบอินม์: × M C (ค. K2qasapp.swu.ac.th/Ru s (B) กลางมาณ (VhimA.) (2) ESS : รใจสมใน หม่ สมมริการระบบ เห็น X สม อานอริการระดิ เกิน (Sasan pristitution) เกิน (Sasan pristitution) เกิน (Sasan pristitution)	nikevanu-w (5) - jeenapom@gs X 1 78M,3 intime/Runtime/Form/FRM_4002_AfterApp iEmplayee Self. A Sinakkarmurot Un. A	001_M/Workist: x © SWU SARABAN - Kreen rove//BookID=6A2102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA8710 bome : Midlemade @ membiosauchu um @ rod @ rod @ saratista @ saratista	x + 38386N=173749_90 Зетлялибелина Изал Ф R2R В : : хим	- ما مار المحمد المحم المحمد المحمد المحم المحمد المحمد ال المحمد المحمد ال
Wintermet Passport stuudude X M C P k2qaaapp swuuerth/Ru S P receptore (VMMAC C) S IS Staufur stafaaaan yntiitu UAP Sita X at ontadaaan yntiitu UAP Sita X at ontadaaan yntiitu UAP	nikeranusu (3) - jeenapom@gs X 1 798.4 jatime/Runtime/Form/FRM_4002_AfterApp ismplayee Set. A Sinakkarmurot Un. A	001_M/Workist: x © SWU SARABAN - Ausen rove//BookID=6A2102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA8710 b Home: shidaenude @ montificeaurithi am @ trut @ trut @ trut @ trut @ trut @ trut @ trut @ trut @ trut	x + 383865N=173749_90 Servandeonne Usaa • R2R B : : : : : : : : : : : : :	<ul> <li>Control ( array of a second array o</li></ul>
Wintermet Passport stuodule. X M C  k2qasapp.smu.ar.th/Ru s  neonumaijuthink.  tri s  neonumaijuthink.  tri skaufut skau	ndeesmunu (3) - jeensporni@p= X 🖬 TRM, 3 Intime/Rumtime/Form/FRM_4002_AlterApp Employee Self. 🍙 Schakharmwirot Un. A	001_M/Workist: x © SWU SARABAN - Ausen rove//BookID=6A2102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA8710 b Home: shidaenude @ monsticeaurkh um @ rud @ tud @ tud	x + 383865N=173749_90 Servandeonne dess • R2R B : : : : : : : : : : : : :	<ul> <li>Constraint of the second second</li></ul>
Al Internet Passport stoolfulls. X M C A k2qasapp.swu.ac.th/Ru S A k2qasapp.swu.ac.th/Ru S C K2qasapp.swu.ac.th/Ru S C K2qasapp.swu.ac.th/Ru S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	ndeesenunu (5) - jeensporni@gan 🗙 🔃 FBA.(3 Intime/Runtime/Form/FRM_4002_AlterApp Employee Self. 🍙 Sinakharinwirot Un. 🍙	001, MyWorkist x Status Anna - riseen rove//BookiD=6A2102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA871 Home : Midarnajde.	х + 333365N=173749_90 ботнанибалина. Э тланибалина фам В КЛК 6 : : : : : : : : : : : : :	<ul> <li> <ul> <li></li></ul></li></ul>
Ulintement Passport รของอื่นนั่ง × M C	nderemunu (5) - jeensporn@ge: X I TRM, 1 Intime/Runtime/Form/FRM_4002_AlterApp : Employee Self Sinakharinsirot Un A	001, MyWarkint x Struty SARABAN - riseon rove//BookID=6A2102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA871 Home: /https://www.scaesewin.um.  1 vrd Struty Struty Struty Struty Struty Struty Struty Struty Struty	x + 333365N=173749_90 Этлянибалика. Этлянибалика факе Ф. А.2.6 : : : 	<ul> <li>כ (1) בין בין בין בין בין בין בין בין בין בין</li></ul>
Unternet Passport rescubule. X M C (a) k2qanapp source: th/Ru a) negrona (vblend (b) ESS 44au/u uri suidopastincipe suidopastinci suidopastincipe suidopastincipe su	nikevamunu (5) - jeenapom@ga: X 💽 /FAM, 1 Intime/Runtime/Form/FRM_4002_AlterApp : Employee Self. 🔍 Sinakharinwirot Un A	001. MyWerkint x SWU SARABAN - riseen rove//BookID=6A2102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCA871 , Heme: AndAnnajde.	x + 333365N=173749_90 &mandeme.	<ul> <li>- Q</li> <li>- Q</li> <li>- A</li> <li>- mail lances</li> <li>- mail lances</li> <li>- mail lances</li> </ul>
U Internet Passport สมเปลี่ยม × M C	nikevamunu (5) - jeenapom@ga: X I TRM, 1 Intime/Runtime/Torm/TRM_4002_AlterApp : Emptyres Sett. Sinakharinwirot Un. A	001. MyWarkist x Strut SAMABAN - riseon rover/BookID = 6A2102ED-7BAD-49EF-826A-2FBCAB71 , Herner : AndArmadra	x + 333385N=173749_90 2010000000000000000000000000000000000	- 0 ເອັງ Q 🔅 🚺 🛛 

4.2 หนังสือส่งถึงคณะ/บัณฑิตวิทยาลัย/วิทยาลัย ให้ส่งไปยังหน่วยงานตามหนังสือ โดยเลือก 🔶

~ d0) 🗊 🐜

แสนเทพนิงสือ สงพนิงสือ Barry

คณะ → หน่วยงาน – สำนักงานคณบดี → บันทึก → ส่งหนังสือ → OK

0

A O 🗧 🖬 🏦 🧔 💿



abianhu	ศงหนังคือออก - เคือกผู้รับหนังคือ		$\square X$	-
mő	คณะทันตะพระบศาสตร์ - สำนักกามคณบดี	คณะดังคมสาสตร์ - กาควิชาบริหารธุรกิจ	~	
	คณะพัฒดพพยศาสตร์ - ภาควิชาพัฒดกรรมทั่วไป	คณะสังคมสาสตร์ - ภาควิชาภูมิสาสตร์		Č.
เคยมีบรรณ์สมดิน	คณะพันสสสทายสาสตร์ - ภาควิชาพันสกรรมสำหรับเล็กและพันสกรรมป้องกัน	คณะดังคมตาสตร์ - ภาควิชาประวัติศาสตร์		
	ดณะพันสมพระบสาสตร์ - ภาคใชารในสกรรมอนุรักษ์และพันสกรรมประดิษฐ์	คณะสังคมสาสตร์ - ภาควิชาลังคมวิทยา		
alaffactore resulta anna	ดณะพันตลพพยศาสตร์ - ภาควิชาสังยศาสตร์เลขาชศาสตร์ช่องปาก	ดณะสังคมสาสตร์ - ภาควิชารัฐสาสตร์		
~ ~	คณะพันตลพทยศาสตร์ - ภาควิชาโอษฐริทยา	🗸 บัณฑิตวิทยาลัย - สำนักกามคระบดี		
ires A en	คณะพันตะพทยศาสตร์ - โรงพยาบากพันดกรรม	นัณฑิตวิทยาลัย - สาขาจหรูวิทยาการ/สหวัทยาการ		
	คณะบริหารธุรภิพเพื่อดังคม - ส่วนักงานคณบดี	ปัณฑิตวิทยาลัย - สุนย์พัฒนาศักยภาพและบรี		สบรรณหรู้สม
	คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม - สุนมัการจัดการหลักสุดรรมรับปริญญาตรี	วิทยาลังโทธิวิชชาลัย - สุนมัการจัดการสึกษาเพื่อพัฒนาสุมชน		
	คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม - สูนมีการจัดการหลักสูตรระดับปัณฑิตศึกษา	วิทยาลัยโพธิวิชชาลัย - สำนักงานคณบดี		
ริงสีอออก ภายผอก มสา	คณะพยาบาลสาสตร์ - สำนักงานคณบดี	วิทยาลัยสิทธิวิชชาลัย - โรมรับแสรธิตชุมชนกรรรับแล้งม่า วิทยาลัยโพธิวิชชาลัย มสร แ		
The You Ha	คณะพยาบาลสาสตร์ - สาขาวิชาการพยาบาลเด็ก	วิทยาลังโพธีวิชชาลัม - สุนยัการจัดการภูมิสังคม		
	ดเมลพยาบาลสาสหร้ - สาขาวิชาการพยาบาลชุมชน	วิทยาลังโพชิวิทยาลัย - สุนย์การจัดการภูมิวัฒนธรรม		
- Ge - 1	คณสพยาบาลสาสตร์ - สาขาวิชาสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวชสาสตร์	ใหมาสัยโพชิวิชชาลัย - สูน		Witzersen.
	คณะพยานาลสาสตร์ - สาขาวิชาการพยานาลผู้ใหญ่ผละผู้สูงอายุ	าหมาลัยนวัตกรรมสื่อสารสังคม - สารมารามคณบด		
	คณะพยาบาลสาสคร์ - สาขาวิชาการพยาบาลมารดาหารกและการผดูงครรภ์	🔄 วิทยาลัยนวัดกรรมสื่อสารสังคม - สาขานวัดกรรมการสื่อสาร		
ก็ควารวามมีสิ	คณะพลศึกษา - สำนักงานคณบดี	วิทยาลัยนวัตกรรมสื่อสารสังคม - สาขาคอมพิวเตอร์มิลดีมีเดียและธุรกิจใช่เบอร์		
	คณะหลดีกษา - ภาควิชาหลดีกษา	วิทยาภัณว์ตกรรมสื่อสารภัพม - สาขากาพยนตร์และสื่อพิจิทัก		
sirus	ตณะหเลลีกษา - ภาควิชาสุขลึกษา	วิทยาภัยนวัดกรรมสื่อสารสังคม - สูนยันวัดกรรมและวิทยบริการ		0.
I CHANNEL	คณะพลศึกษา - กาศวิชาสันหนาการ	วิทยาลัยนานาชาติเพื่อดีกษาความยั่งยืน - ส่านักงานคณบดี		
0104 110/546391	คณะพลดีกษา - กาควิชาวิทยาสาสหรัการก็หร้า	วิทยาภัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน - สาขาการจัดการกาศบริการและการห่องเพียว		
	คณะหลดีกษา - ภาควิชาสาธารณสุขศาสตร์	วิทยาล้อนานาชาติเพิ่มสึกษาความยั่งยืน - สุนย์ภาษาและบริการวิชาการ		
	คณะหลดีกษา - สุนบัวิทาลิจินอร	วิทยาสัยอุตสาทกรรมสร้างสรรค์ - สำนักงานคณบดี		
	คณะบนุษยสาสตร์ - สำนักภามคณบดี	วิทยาสัยอุสสาหกรรมสร้างสรรด์ - สำนักวิชาการสร้างสรรด์	~	
	อกสมมหายาสตร์ - สมมัการสึกหายสำคริกเกาตรี	วิษาวมีและสามกรรมสร้างสรรด์ - สมเด็ลสามกรรมสร้างสรรค์ โรมแล้้นแ	~	

4.3 หนังสือส่งถึงโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ให้ส่งไปยังหน่วยงานตามหนังสือ
 โดยเลือก → โรงเรียน → หน่วยงานนั้นๆ → บันทึก → ส่งหนังสือ → OK

	สงหนังสีอออก - เลือกผู้รับหนังสือ			
แท้				~
ະນັກສາເຈັນເອັນ	ชื่อหกล/สถาบัน/สำนัก :			
	🔍 เกือกรไขนอด	<ul> <li>Teasting</li> </ul>	962	
	สายเลขานุการผู้บริหาร	<b>ม</b> สหาวิทยาลัย	สุนมั	
ระสอออก ภามกัน มสา	สถาบัน	สมม.ตถมมดี / ผู้อ่านวยการ / สมอ. / สำนักงานสกาฯ	สำนัก/สำนักงาน/สูนปี/องศ์กร	
las 🗙 m				
	เลือกที่งหมด			านการและรับ
	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสรีนตรันหว่าโรดเ ปหุมวัน -	6		
	โจงเรียนสาธิสมกาวิทยาลัยสรีนเครินเทวิโรละ ประสานมิง	n (Aranhuma)		
Lateran minton tem	โรงเรียนสาธิตองการิทยาลับสรีนครินทรวิโรม ประสานอิง	ร (สายส่อยม) - โรงร้อนสาธิต มสา ประสานมีตร (สายประม)		
niley 🗙 ny 📩 sh				
44.5	เรียงหนังสือแบบแขกหนังสือ			A Mars
ALC: N	etura	วันอัสร้า	54	
_	ผู้อ่านวยการส่วนพัฒนากายกาพ	12/02/2020 13:32:25	Openfile	
		≪ < 1 >		
in much				
(ing)			ปนตีก มกป	n
ובואשאי ר				
ว พุ่มพวง การนัพย์คมธารีง				
ว ทุ่มหวเ กรณ์ หยัดและรัง				
ว ฟุมพวม การณ์ พธิตมสรริม				

4.4 หนังสือส่งถึงสถาบัน ให้ส่งไปยังหน่วยงานตามหนังสือ โดยเลือก → สถาบัน → หน่วยงาน –
 สำนักงานผู้อำนวยการ → บันทึก → ส่งหนังสือ → OK

สติร์สถาวีน	ส่งหนังสีอออก - เลือกผู้รับหนังสือ				
านซี				^	Y
กระมีของพัฒเดิม	ชื่อหกษะ/สถาบัน/สำนัก :				
	🔿 เลือกข้อหมด	💿 โรมรับน	Ros		
	สายสขารสารสับวิหาร	มหาวิทยาลัย	୍ର କ୍ଲାସ୍		
หนังที่อออก ภายกัน มศา	🗢 สถาบัน	💿 สมม.คณบดี / ผู้อ่านวยการ / สนอ. / สำนักงานสภาพ	สำนัก/สำนักราน/สูนย์/องศ์กร		-
ofia: 🗙 no					
	ເລືອກອ້າຫາມສ				กมากและกับ
	สถาบันยุทธศาสตร์หายปัญญาและวิจัย - สำนักภาพไว้	16/20/15			
	สถานั้นแหลสาสตร์การปัญญาและวิจัย - ผ้ายบริหารจั	หการวิจัม			
	สถาบันบุหธศาสตร์หายปัญญาและวิจัย - ผ้ายบริหารจั	สภาพทัพเป็นมาะบัญญา			
ALL	สถาบันบุทธศาสตร์การบัญญาและวิจัย - เจ้ายจริยธรรม	และมาตรฐานการวิจัย			1
urile 🗙 nu 🗄 th	สถาบันวัดสดงธรรมและศิลปะ - สำนักงานยังว่านวยการ				_
40-3	สถาบันวัฒนธรรมและสิสปะ - ผ่ายพัฒนาศูนย์สิลปกร	อะแห่งประเทศโทย			Amra.
	สถาบันวัดเฉลารมและศิลปะ - ฝ่ายทองตหมายเทศและ	บริหารทิพิธภัณฑ์			
	สถาบันวิจัย พัฒธุรา และสาอิตการศึกษา - สำนักงานผู้	สำหลายการ			
	สถาบันวิจัย พัฒธา และสาธิตการศึกษา - สุนย์วิจัยพัง	มนา และสาธิตการลึกษา			
citor control of the	สถานันวิจัย พัฒนา และสาชิตการศึกษา - โรงเรียนสน	วิตมกราวิทยาลับตวีนควินทรวิโรลง องครักษ์			-
direction of the second	สถาบันวิจัยหฤติกรรมสาสตร์ - สำนักงานผู้อำนายกา				10. 1
สีมา พุ่มพวง	สถาบันวิจัยหฤดิกรรมสาสตร์ - สาขาการวิจัยพฤดิกร	มสาชหรั			
รากรณ์ หย่อและรัง		AR90			
	เรียนหนังสีอแบบแขกหนังสือ			~	
	เรียน	วันมีสร้	4		
	เม้อ่านวยการส่วนพัฒนากายกาพ	12/02/2020 13:32:25	Openfile		

4.5 หนังสือส่งถึงศูนย์การแพทย์/สำนัก ให้ส่งไปยังหน่วยงานตามหนังสือ โดยเลือก → สำนัก/
 สำนักงาน/ศูนย์/องค์กร → หน่วยงาน – สำนักงานผู้อำนวยการ → บันทึก → ส่งหนังสือ → OK

แต่จัดเกิน	สงหนังสีอออก - เถือกผู้รับหนังสือ				
านที				^	~
รครอีรคลันเดิน	ชื่อคระสุ/สการปัน/สำนัก :				201
	🔘 เลือกน้ำหนด	โรงเรียน	ena:		
	🔍 สำขนพรานุภาพผู้บริหาร	มหาวิทยาลัย	ຜູ້ແກ້		
	🦳 สถาบัน	สนเดลเบดี / ผู้จำนวยการ / สนอ. / สำนักงานสภาษ	<ul> <li>สำหัก/สำหักงาน/สูนบั/องทักร</li> </ul>		-
sitas 🗙 etc					
	ເລືອກນ້ຳຫເພສ				ารการแล้วกับ
	สนย์การมพระมีโญญานั้นหมักช ชอประกาน -	สำนักงานสนบั			
	สนะการแทดเขปัญญานั้นหภักซ ซลประกาน -	ม้ายการแพทเข้			
and the second states	สนมัการมหละย์ปัญญานั้นหศึกษ ซลประหาน -	ฝ่ายสนับสนุนการบริการ			
nithean Armitan Mits	สุนมัการมพระย์ปัญญานั้นเหริกซุ ซอประหาน -	สำนางพยายาล			-
unite 🗙 nu 📑 th	ສຸມອີກາຣມທາຍປີຄຸດຄາພໍມາທັກຍຸ ຮອປຣາການ -	ฝ่ายกรัพยากรบุตดล			
fa -1	สุนย์การแทดเย่ปัญญานั้นหภักๆ ช่อประกาน -	ฝ่ายคุณภาพ			Witmen.
	สุนอัการแทดเข็นัญญาพันหนักชุ ซอประหาน -	ม้ายบริหารกร้ายอีกและประการกิจสะ			
	สุนมัการมพทย์ปัญญานั้นหภิกซุ ซลประหาน -	ม้ายวิชาการและวิจัย			
	สุนมัการมหละมีสมเด็จพระเทพรัดแรวชสุดา ฯ เ	ยามบรมราชกุมารี			
Sinvayik	สำนักคอมพิวเตอร์ - สำนักงานผู้อำนายการ				-
tiend	สำนักคอมพิวเตอร์ - ฝ่ายระบบสารสนเทศ				n.
ในวารรุษทรง	สำนักคอมพิวเตอร์ - มำเหนบบคอมพิวเตอร์แห	นครือข่าย			
รากรณ์ พยัดเสเร็ง	สำนักคอมพิวเตอร์ - ฝ่ายปฏิบัติการและบริการ				
	สำนักคอมพิวเตอร์ - ผ่ายเทคโนโลยีสารสนเทส	เพื่อการศึกษา			
	สำนักคอมพิวเตอร์ - ฝ่ายบริการคอมพิวเตอร์ เ	งครักษ์			
	ส่วนักงานสภามหาวิทยาลัย - หน่วยพรวจสอบง	ายใน			
	delecture and a destruction	antana la		~	

4.6 หนังสือส่งถึงสำนักงานคณบดี/ผู้อำนวยการ ของหน่วยงานต่างๆ ให้ส่งไปยังหน่วยงานตามหนังสือ
 โดยเลือก → สนง.คณบดี/ผู้อำนวยการ/สนอ./สำนักงานสภาฯ → หน่วยงานนั้นๆ → บันทึก → ส่งหนังสือ
 → OK

้หลังสีสีสีสี	สะหน้ะสีอออก - เกือกผู้รับหน้ะสือ			
การณ์ที่				^ V
างอานักสาพิมเติม	ชื่อตกส/สการัน/สำนัก :			
	🦾 เดือกเรื่อนเต	ี โรงเรียน	ROZ	
	สำระสงวนุการผู้บริหาร	มหาวิทยาลัย	สุนม์	
เหน้าสีอออก กาเป็น แตว	🦳 สถาบัน	<ul> <li>สมม.คณมดี / ผู้อำนวยการ / สนอ. / สำนักงานสภาพ</li> </ul>	สำนัก/สำนักงาน/สุนยั/องศ์กร	
nia X nu				
	เดือกวร้องเมต			mmulity
	ดณะเหตุโนโลยีและหวัดกรรมแล้ดกัญเต่การบาท	เร - สำนักงานคณมดี		
	🖌 คณะมากับสาเสตร์ - สำนักงานคณมดี			
	ดแมสรษฐสาสตร์ - สำนักงานคณบดี			
series and a million mers	🗸 คณะเพลเบศาสตร์ - ส่านักงานคณบดี			
' uniter 🗙 nes 🔚 ette	คณะกายกาพบ่านัด - สำนักงานคณบดี			
4a - 1	คณะทัพดเททบศาสตร์ - สำนักงานคณบดี			a/Amarina
	ตณะบริหารธุรกิจเพื่อด้วคม - สำนักงานตณบดี			
	คณะพยาบาลสาสทร์ - สำนักงานคณบดี			
	คณะพลศึกษา - สำนักงานคณบดี			
einmaqin	ดถนะกรุษยศาสตร์ - สำนักการเคณบดี			
tiral	คณะวัฒนธรรมสิ่งสาดสังมและการห่องเที่ยวเซ็ณิ	สาศ - สำนักงานคณะหลั		10
กับา พุ่มพวง	คณะวิทยาสาสตร์ - สำนักงานคณบดี			
สรากรถน์ หม่อนสหรือ	คณะวิศากรรมศาสตร์ - สำนักรามคณบดี			
	คณะสัลปกรรมสาสคร์ - สำนักงานคณบดี			
	คณะสึกษาสาสตร์ - สำนักงานคณบดี			
	คณะสังคมสาสหร้ - สำนักงานคณบดี			
	นัณฑ์ตวิทยาลัย - สำนักรานคณบดี			~

การปิดงาน

1. หนังสือภายนอก สามารถดำเนินการปิดงานหลังจากได้เลขหนังสือแล้ว ดังนี้

- งานรอดำเนินการ 🗲 เลือกหนังสือที่ต้องการปิดงาน 🗲 Open Form 🗲 ปิดงาน

SWU Internet Passport +	uutul × M to	teannannallarana I dhi 🗴 📴 FRM_1001_MyWorklist 🛛 🗴 📴 FRM_1001_MyWorklist 🗙 😆 (19) atlassaðáshau atlass 🚸 🗙 🕇 🕂		- 0	y ×
→ C @ https:	//k2qasapp.swu.ac.	h/Runtime/Runtime/Form/FRM_1001_MyWorklist1/?	Q 🕁		@ i
Apps 🔝 กองรุนสาม   ปรั	dunud 🎯 ESS : Er	rplayee Self. 🔏 Sninakharinniriot Un., 🛕 Home : Anûnmudes 🧿 Avnesiliozandin yan., 📓 shuɓonnandennes 🎯 neanstennes Uzan 🌒 R2R E-Journal   san	กระ วารสารการที่และเวราแ		
SARABAN	บบสารบรรณอ เาวิทยาลัยศรีน	สากรอบกล กรีนกรวิโรคม		J	/
🕎 งานรอสำเนินกา	าร 😰 งานขอ	หฉีน 📴 ตร้างหนึ่งต้อ 📴 การรับส่งหนังต้อ			
มานรอด่ำเนินการ					
งานรอต่าเนินการ			ျပ	E Y 🤇	2
ACTIVITY NAME	TASK START	FOUD	$\sim$		
• สารบรรณผู้ร้องขอ	1:19 PM	อว 8703.2/64 / คณะกายภาพบ่าบัค สำนักงานคณบดีคณะกายภาพบ่าบัค / สลขอความอนุเคราะท์ให้นิสิตเข้าศึกษาอุงานและขออนุมัติให้บุคลากรเป็นอาจารย์พิเศษ / หนังสือภายนอก		1	
			Open Form		
• สารบรรณปร้องขอ	1:19 PM	aว 8703.2/63 / ตณะกายภาพน่านัด สำนักงานคณมลีดณะกายภาพน่านัด / สดนสงวนอนุเดราะท์ไฟนิสิตเข่าศึกษาสูงานและขออนุมัติให้บุคลากหนึ่นอาจารบำคิสด / หนังศือภายนอก	Open Form     Transform     View Flow	Þ	
<ul><li>สารบรรณยู่ร้องขอ</li><li>สารบรรณยู่ร้องขอ</li></ul>	1:19 PM 1:18 PM	ลว 8703.2/63 / คณะกายภาพบ่านัด ดำนักงานคณบดีคณะกายภาพบ่านัด / สดขอความอนุเคราะฟไฟนิดิตเป่าดีกษาดูงานและขออนมัดไปก่มุดลากหนับอาจารปรัดศษ / หนัดคือภายนอก ดว 8703.2/62 / คณะกายภาพบ่านัด ดำนักงานคณบดีคณะกายภาพบ่านัด / สดขอดวามอนุเคราะฟไฟนิดิตสายหากยภาพบ่านัดเช่าตักษาดูงาน / หนึ่งคือภายนอก	The View Flow		
<ul> <li>สารบรรณยู่ร้องขอ</li> <li>สารบรรณยู่ร้องขอ</li> <li>สารบรรณยู่ร้องขอ</li> </ul>	1:19 PM 1:18 PM 1:18 PM	อว 8703.2/83 / ตระกายภาพบ่าบัด ดำนักงานคณบดีคณะกายภาพบ่าบัด / สดขอความอนุเคราะที่ได้ชิสเข่าดีกษาดูงานและขออนมัติให้บุลลากเป็นอาจารรัทสษ / หนึ่งคือภายนอก อว 8703.2/82 / คณะกายภาพบ่าบัด สำนักงานคณบดีคณะกายภาพบ่าบัด / สดขอความอนุเคราะที่ได้ชิสิตสาขหากอภาพบ่าบัดเข้าลักษาอุงาน / หนึ่งคือภายนอก อว 8703.2/81 / คณะกายภาพบ่าบัด สำนักงานคณบดีคณะกายภาพบ่าบัด / สดขออนุมัติให้บุลลากรปั้นอาจาร์ทัศษ / มันทึกช่อความ	The View Flow	~	
<ul> <li>สารบรรณยู่ร้องขอ</li> <li>สารบรรณยู่ร้องขอ</li> <li>สารบรรณยู่ร้องขอ</li> <li>สารบรรณยู่ร้องขอ</li> </ul>	1:19 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM	es 8703.2/83 / คณกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณะกายภาพบ่านัด / สดของรมอบุครารที่ไฟนิสิตปรดักษาดูงานและของมูมัลีให้บุคลากหนับสาจารทัพศษ / หนึ่งคือภายนอก อา 8703.2/83 / คณกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณกายภาพบ่านัด / สดของรมอบุครามที่ไฟนิสิตสาขากของทาบ่านัดเร้าศึกษาดูงาน / หนึ่งคือภายนอก อา 8703.2/83 / คณกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณะกายภาพบ่านัด / สดของมูมิลิให้บุคลากหนับนองรมชัฟเศษ / มันทึกน้อคราม อา 8703.2/86 / คณกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณะกายภาพบ่านัด / สดของมูมิลิให้บุคลากหนับนองรมชัฟเศษ / มันทึกน้อคราม	A View Row	> <	
ลของไหมระบราล • อยจะไหมระบราล • อยจะไหมระบราส • ลยจะไหมระบราส • อยจะไหมระบราส •	1:19 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM	es 8703.2/83 / คณกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณกายภาพบ่านัด / สดของวบอยุนคารทำให้บิลิตประคิทรงานและของผมัดให้ปรุดสากหนับสาหารว่าในสร / หนึ่งคือภายนอก อา 8703.2/83 / คณกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณกายภาพบ่านัด / สดของวบอยุนครามทำให้บิลิตสายากายภาพบ่านัดเราังศึกษาอุงาน / หนึ่งคือภายนอก อา 8703.2/81 / คณกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณกายภาพบ่านัด / สดของบุนิลให้บุลลากหนับนอาจายที่เหร / มันทึกน้อความ อา 8703.2/86 / คณกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณกายภาพบ่านัด / สดของบุนิลให้บุลลากหนับนอาจายที่เหร / หนึ่งคือภายนอก อา 8703.2/86 / คณกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณกายบ้านต์ / สดของบุนิลให้บุลลากหนับนอาจายที่เสร / หนึ่งคือภายนอก อา 8703.2/89 / คณกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณกายภาพบ่านัด / สดของบุนิลให้บุลลากหนับนอาจายที่เสร / หนึ่งคือภายนอก	Deen Form	~	
drausteur a     arsusseur a     arsusseur a     arsusseur a     arsusseur a     arsusseur a     arsusseur a	1:19 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM	cs 3703.2/83 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณะกายภาพบ่านัด / สดของวันอยุเคาะทร่าให้บิลิตประกับ และขออมมัลโปนุเครากะปันอาจาร์ทัศษ / หนึ่งคือภายนอก อา 8703.2/83 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณะกายภาพบ่านัด / สดของวันอยุเคราะทร่าให้บิลิตสาขากของกายบ้านคารจะหน / หนึ่งคือภายนอก อา 8703.2/81 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณะกายภาพบ่านัด / สดของบัติให้ปรู่คลากหนึ่นอาจารย์ทิศษ / มันทึกข้อความ อา 8703.2/80 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณะกายภาพบ่านัด / สดของบัติให้ปรู่คลากหนึ่นอาจารย์ทิศษ / หนึ่งคือภายนอก อา 8703.2/80 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณะกายภาพบ่านัด / สดของบัติให้ปรู่คลากหนี้ในสารารย์ทิศษ / หนึ่งคือภายนอก อา 8703.2/89 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณะกายภาพบ่านัด / สดของบัติให้ประการปรัฟเศษ / หนึ่งคือภายนอก อา 8703.2/59 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณต์คณะกายภาพบ่านัด / สดของบัติให้ประการปรัฟเศษ / หนึ่งคือภายนอก	Deen Form	~	
<ul> <li>สารบรรณผู้ร้องขอ</li> <li>สารบรรณผู้ร้องขอ</li> <li>สารบรรณผู้ร้องขอ</li> <li>สารบรรณผู้ร้องขอ</li> <li>สารบรรณผู้ร้องขอ</li> <li>สารบรรณผู้ร้องขอ</li> <li>สารบรรณผู้ร้องขอ</li> <li>สารบรรณผู้ร้องขอ</li> </ul>	1:19 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM	cs 3703.2/83 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณะดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของวบอนุเคราะที่ไฟนี้สิดเรา่อการบุกายบ้านคระออนุมัลีโปนุเครากะบ้านตางว่าโดย / หนึ่งคือภายนอก ตร 3703.2/83 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณะดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุมัลโปนุคลากะเป็นอาจารบัทิเศษ / นับก็กร้อความ ตร 3703.2/81 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณะดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุมัลโปนุคลากะเป็นอาจารบัทิเศษ / นับก็กร้อความ ตร 3703.2/80 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณะดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุมัลโปนุคลากะเป็นอาจารบัทิเศษ / นับก็กร้อความ ตร 3703.2/80 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณะดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุมัลโปนุคลากะเป็นอาจารบัทิเศษ / หนึ่งสือภายนอก ตร 3703.2/50 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณะดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุมัลโปนุคลากะเป็นอาจารบัทิเศษ / หนึ่งสือภายนอก ตร 3703.2/57 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณะดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุมิแป็นอาจารบัทิเศษ / หนึ่งสือภายนอก ตร 3703.2/57 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณะดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุมีแป็นอาจารบัทิเศษ / หนึ่งสือภายนอก ตร 3703.2/57 / คณะกายภาพบ่านัด คำนักงานคณะดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุมิแป้นอาจารบัทิเศษ / หนึ่งสือภายนอก ตร 3703.2/57 / คณะกายภาษาบ่านัด คำนักงานคณะดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุมิแป้นอาจารบัทิเศษ / หนิงสือภายนอก	Cycen Form		
dritutriaujiotae	1:19 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:17 PM	<ul> <li>c) 5705.2/63 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สดนความอนุเคราะทำให้มีสินสารกรณาและขออญมัติให้บุเครากรณ์หลาง / หนึ่งสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/63 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สดนออญมัติให้บุ่เครากรณาขาบันตะร่าสักษา อุงาน / หนึ่งสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/63 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สดนออญมัติให้ปรุดลากรณินนาราชภัพสร / บันทึกข้อความ</li> <li>c) 5705.2/66 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สดนออญมัติให้ปรุดลากรณินนาราชภัพสร / บันทึกข้อความ</li> <li>c) 5705.2/67 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สดนออมมัติให้ปรุดลากรณินนาราชภัพสร / บันทึกข้อความ</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สดนออมมีติให้ปรุดลากรณินนาราชภัพสร / หนังสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สดนออมมีติให้ปรุดลากรณินนาราชภัพสร / หนังสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สดนออมมีติให้ปรุดลากรณินนาราชภัพสร / หนังสือภาชนอก</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สดนอนปุ่มกับ</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สดนอนปุ่มกับ</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สดนอนปุ่มการหมาย</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สดนอนสานอนคนความ</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบรีด / สดนอนสานอาพอปาม</li> </ul>	Coen Form		
<ul> <li>สารบรรณสุร้องขอ</li> </ul>	1:19 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:19 PM 1:17 PM 1:17 PM	<ul> <li>c) 5705.2/63 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สลบลงวบผงบุคาารทำให้มีสิทธาังการภาษาบันการจำนักประการบรัพศร / หรือสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/63 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สลบลงวบผงบุครารทำให้มีสิทธารุการการบารีตรีการจะหน่า / หรือสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/63 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สลบลอบผลีสาปรุงสาทรเป็นการทรัทโศษ / บันก็กรีดความ</li> <li>c) 5705.2/66 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สลบลอบผลีสาปรุงสาทรเป็นสรารทรับโศษ / บันก็กรีดความ</li> <li>c) 5705.2/67 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สลบลอบผลีสาปรุงสาทรเป็นการทรัทโศษ / บันก็กรีดความ</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สลบจะผู้เสียปรุงสาทรเป็นสรารทรับโศษ / หรือสีอภายนอก</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สลบจะผู้เสียปรุงสาทรเป็นสรารทรับโศษ / หรือสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สลบจะผู้เสียปรุงสาทรเป็นสรารทรับโศษ / หรือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สลบจะผู้เสียปรุงสาทรเป็นสรารทรับคน</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบรีด / สลบลอบผลเทพารบรีเศษ / หรือสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบัน / สลบลอบผลเพลารทรบริปไศษ / หรือสอบหมาพบนัสงารที่เหลา</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบรีด / สมอบครามสนุเคราหารบรีเป็สของาน</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบารีด คำนักงานคณะดีคณะกายภาษาบรีด / สมอบครามสนุเคราหารบรีนไป / บรีเสียงกาย</li> </ul>	Count Com		
<ul> <li>สายรายผู้ร้องขอ</li> </ul>	1:19 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:17 PM 1:17 PM 1:17 PM 1:16 PM	<ul> <li>c) 5705.2/63 / คณะกายภาษาบาชีล คำนักงานคณะดีสะแกายภาษาบัชีล / สละลอาบสอุปสาหาให้มีสะสารทางการบาชีนสารางสีนี้สะ / หรือสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/63 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะดีสะแกายภาษาบัชีล / สละลอาบสอุปสาหาให้มีสิสสารทางการบาชนิดเราส์การอุงาน / หรือสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/63 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะดีสะแกายภาษาบัชีล / สละลอมุมีสำหัญละการเป็นการาชภิษัสะ / บัชก์กรัดลาวนอก</li> <li>c) 5705.2/66 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะดีสะแกายภาษาบัชีล / สละลอมุมีสำหัญละการเป็นสะ / หรือสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/67 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะดีสะแกายภาษาบัชีล / สละลอมุมีสำหรัญละการเป็นการาชภิษัสะ / บัชก์กรัดลาวนอก</li> <li>c) 5705.2/67 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะดีสะแกายภาษาบัชีล / สละลอมุมีสำหรัญละการเป็นการาชภิษัสะ / หรือสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะดีสะแกายภาษาบัชีล / สละอมุมีสำหรัญละการเป็นการาชภิษัสะ / หรือสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะดีสะแกายภาษาบัชีล / สละอมุมีผู้เป็นการาชภิษัสะ / หรือสือภายนอก</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะดีสะแกายภาษาบัชีล / สละออมุมีสำหรัญริปสะการนอก</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะดีสะแกายภาษาบัชีล / สละออมุมีสำหรัญริปสะราชมี/ / บังก์กร้อลงาน</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะสีละแกายภาษาบัส / สละอลรมสนุปสาราชมาษาประการคนที่ประวาม</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะสีละแกายภาษาบัชีล / สละลอมุมสาหารบริปสาราชมาหญ่งสาราคนที่มีสารา</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะสีละแกายภาษาบัชีล / สละลอมุมสาราชมาหญ่บริสสารณ์การคนที่วงสอง</li> <li>c) 5705.2/57 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะสีละสารยายากษาประมาชสนสุนราชนาราชสาราชสาราชางทาบัชีล คำนักงานคนสีละสารายากษาประมาชสา</li>     ธรวย 2/57 / คณะกายภาษาบัชีล คำนักงานคณะสีละสารายภาษาประมาชสนสาราชางกางทาบัชสนสา     ธรวย 2/57 / คณะกายกายาบบัชสน คำนักงานคนะสีละสาวยาการงาางทาบบัสสาราชสาราชสาราชสาราชสาราชสาราชางทาบบัชส     ธรณะสนสสาราชสาราชสาราชสาราชสาราชสาราชสาราชสา</ul>	Count Com		
<ul> <li>สายรายผู้โอรรอ</li> </ul>	1:19 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:19 PM 1:18 PM 1:17 PM 1:17 PM 1:16 PM	<ul> <li>สว 8703.2/83 / พอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมาอภาพน่านัด / สดของวบอยุเคราะที่ให้มีสินสารทาบันตรของบุลีมีปนุษรากหนับสาราวรัทแสร / หนึ่งสือภายนอก</li> <li>สว 8703.2/83 / พอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมาอภาพน่านัด / สดของบุลีมีปนุษรารที่ให้สรายากบภาพนัานัตรว่าสึกษาอุงาน / หนึ่งสือภายนอก</li> <li>สว 8703.2/86 / พอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมาอภาพน่านัด / สดของบุลีมีปนุษรารที่ให้สรายการบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมาอภาพน่านัด / สดของบุลีมีปนุษรารที่ให้สร้ายการบภาพน้านัดสำนัดงาน</li> <li>สว 8703.2/86 / พอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมากขอกหน่านัด / สดของบุลีมีปนุษรารที่ให้สร้ายรารที่ให้สร้าย</li> <li>สว 8703.2/87 / คอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมากขอกหน่านัด / สดของบุลีมปนุษรารที่ให้สร้ายรายอก</li> <li>สว 8703.2/87 / คอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมากขากหน่านัด / สดของบุลีมปนุษรารที่ให้สร้างในสร้าย</li> <li>สว 8703.2/57 / คอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมากขอกหน่านัด / สดของบุลีมปนุษรารที่ไหสร / หนังสือภายนอก</li> <li>สว 8703.2/57 / คอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมากขอกหน่านัด / สดของบุลีมปนุษรารที่ไหสร / หนังสือภายนอก</li> <li>สว 8703.2/57 / คอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมากขอกหน่านัด / สดของบุลีมปนุป สารของได้เสร / หนังสือภายนอก</li> <li>สว 8703.2/57 / คอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมากขอกหน่านัดสำนักงานคองคน</li> <li>สว 8703.2/57 / คอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมากขอกหน่านัดสารที่เสร รายองคนสารทรงไปส์สราย</li> <li>สว 8703.2/57 / คอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมากขอกหน่านัดส่วมระบบส์คอมาทะส่านส่วงสรามสงคน</li> <li>สว 8703.2/57 / คอมากบภาพน่านัด สำนักงานคอมส์คอมากขอกหน่านัดส่วมระบบสงคนสารทรงสงคนสารทรงสงคนสงคนที่สง สามารคนส์คอมากขอกหน่านสง (สงองกานคามหน่านัด / สดของชนสนคนสารทางสงคนสารทรงสงคนสารทรงสงศ์คายามาลงสราย</li>   8703.2/57 / คอมากขอกของกขางท่าน้านี้ ค่านกงานคลสารทรงสงคนสารทายการท่างหน่านัดสำนักงานคลสารทรงสงทางทางท่านัด สำนักงานคลสายทางทางทางทางท่านัด สำนักงานคลสารทรงทางทางท่านัด สำนักงานคลสารทางทางท่านัด สำนักงานคลสารทองทางทางทางทางทางที่ส่องทางทางทางทางทางทางทางทางทางทางที่ส่างทางคลสารทางทางทางทางทางทางทางทางทางทางที่ส่วงทางทางคนสาคาของทางทางท</ul>	Count Com		
<ul> <li>สายรายผู้โอรรอ</li> </ul>	1:19 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:18 PM 1:19 PM 1:17 PM 1:17 PM 1:16 PM 1:16 PM	<ul> <li>สว 5705.2/63 / ผละภายภาษาบาลี คำมีความผลมต์สะอากอากาะบ่านัด / สละออามอะแลาะทร่าให้เสีดสรายการอภาษาบาลีแล้วที่การผลากะบ้านสาราวรัทแสร / หรือสือภายนอก</li> <li>ลว 5705.2/63 / ผละภายภาษาบาลี คำมีความผลมต์สะอากอากาะบ่านัด / สละออมุมีสีโปร์เลสาราปอกภาษาบาลีแก่ว่าสึกสารอุงาม / หรือสือภายนอก</li> <li>ลว 5705.2/65 / ผละภายภาษาบาลี คำมีความผลมต์สะอากอากาะบ่านัด / สละออมุมีสีโปร์เลสารายภายภาษาบันต์เร่าสึกสารอุงาม / หรือสือภายนอก</li> <li>ลว 5705.2/65 / ผละภายภาษาบาลี คำมีความผลมต์สะอากอากาะบ่านัด / สละออมุมีสีโปร์เลสารหมีในสารารที่ไหสร / นับก็กรัดสราม</li> <li>ลว 5705.2/67 / ผละภายภาษาบาลี คำมีความผลมต์สะอากอากาะบ่านัด / สละออมุมีสีโปร์เลสารหมีในสารารที่ไหสร / นับก็กรัดสราม</li> <li>ลว 5705.2/67 / ผละภายภาษาบาลี คำมีความผลมต์สะอากอากาะบ่านัด / สละออมุมีสโปร์เลสารหมีในสารารที่ไหสร / หรือสือภายนอก</li> <li>ลว 5705.2/57 / ผละภายภาษาบาลี คำมีความผลมต์ผละกายภาษาบัน / สละออมุมีสโปร์เลสารหมีในสารารที่ไหสร / หรือสือภายนอก</li> <li>ลว 5705.2/57 / ผละกายภาษาบาลี คำมีความผลมต์ผละกายภาษาบัน / สละออมุมีสโปร์เลสารหมีในสารารที่ไหสร / หรือสือภายนอก</li> <li>ลว 5705.2/57 / ผละกายภาษาบาลี คำมีความผลมต์ผละกายภาษาปรมิศ / สละออมุมีสโปร์เสีศรารทร์ไหสร / หรือสือความ</li> <li>ลว 5705.2/57 / ผละกายภาษาบาลี คำมีความผลมต์ผละกายภาษาปรมิศ / สละออมุมีสโปร์เสีศรารทร์ไห้เสร / มีหร้านความผลมต์ผละกายภาษาปานัด (สละออมามองผลารทร์ไปร์เสีศ รารการกรรร์นี้เสร (ว่านี้ก็กระควรรงสงต์ / นั้งก็กรามผล</li>     5705.2/57 / ผละกายภาษาปานี้ คำมีความผลมต์ผละกายภาษาปรมสารทรงสมส์ไปสีลารากายภาษาปรมส์ กับใช้เสีศราชารงสงต์ / นั่งกรามผลมต์ผลงาน <li>ลางบาร/57 / ผละกายภาษาปานี้ คำมีความผลมต์ผละกายภาษาปรมิศ / สละออมุมีสีโปร์เสีศราชารากรงสารทรงส์ มีกปรมีสีลายมลก</li></ul>	Count Com		

Image: Section of the sequence of the section of	arry ments Passport	-service: X	•1 UNECCOURTE (4) -	tenahannaka x   🛄	num_neer_mphotototot	• 🖬 500	r annnann - Nigeri	^ T					-	
Ages In reconsulations. I bis inside the set of a second s	→ C ■ k2q	asapp.swu.ac.th	/Runtime/Runtime	Form/FRM_4002_Afte	erApprove/?BookID=FF888	37C3-B3DB-4F4E	J-AC15-5846EF254C	58&SN=17642	15_90		<b>a</b> Q	<b>合</b> 从	0	1
shakatan arrufi :	Apps 🔝 nakijuktu   1	uthhnud. 🛞 l	ESS : Employee Self	🙀 Sninakharinwirot Un.	. 🛕 Home : Anionmudst	🕲 annenioeus	איז איז 📓 איז	อราหสารใช่าการ	שמשט ארחריסואראזרר 🕲	. O R2R E-Journal   smn	กระ การการก่องการก่องการก			
aerushi : vraeshi : vraesh	ส้นพี่จัดเกิม												-	ì
traauLõosifundu : devakõudua mentu sami devakõudua mentu sami de	สถานที่		3			$\sim$	ชื่ออาคาร		±			$\sim$		ľ
<ul> <li></li></ul>	รายละเอียดเพิ่มเดิม													
<ul> <li>Interview Server Server</li></ul>	ส่งหนังสือออก ภายใน	CRIC:												í
السنانی     اسنانی       السنانی     السنانی	🕂 ເຫັນ 🗙 ລນ													l
Ale dense to display. dense to			ลณะ/สถาบัน/ส่าว	ûn			หม่วยงาน	มายในส่วนงาน			เจ้าหน้าที่สารบรรณภูริบ			l
สำหริงโลงอก การแบบการหว่า						No item	a to display.							
สมหลังสิมสาร มาย X เม ชี่ ชินทัก ชื่อ - นามสกุล สิมมล ซึ่งหมวดงานมายใน ชื่อ - นามสกุล สิมมล ซึ่งหมวดงานมายใน (Add new row) 														ļ
ມທາ a b b b b b b b b b b b b b b b b b b	ส่งหนังสือออก ภายนอ	517 3JET 7												l
ชื่อ - หามอตุด         อันด         ชื่อหน่วยงานกรโน         ชื่อหน่วยงาน/ส่วนงาน           (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)           ประวัติการอนุมัส         สำนหาได         สำนหาได         (Add mew row)           เม่า         มีการอานุสรม         (Add mew row)         (Add mew row)           เม่า         เม่า         (Add mew row)         (Add mew row)           เม่า         เม่า         (Add mew row)         (Add mew row)           เม่า         (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)           เม่า         (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)           เม่า         เม่า         (Add mew row)         (Add mew row)           เม่า         (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)           เม่า         (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)           เม่า         (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)           (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)           (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)           (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)         (Add mew row)	en 🗙 enu 🖌	📩 บับทัก												
(Add men ince)		ชื่อ - นามสกุด			อีเนล			ชื่อหน่วยอา	ามภายใน		ชื่อหน่วยงาน/ส่วนงาน			
						(Add	new row)							
ประวัติการอนมัส         ต่านหน่ง         หันนินาร         ริมธัตมนิติ         หมายเหตุ           สู่สะรูบัติ         ต่านหน่ง         ต่านในาร         ริมธัตมนิติ         หมายเหตุ           ส. สร้างระส่งหรือมแล้ว         มักร้อการรานที่ว่าป         สร้างระส่งหรือมแล้ว         12/02/2563 14:18:15         12/02/2563 14:18:15           ส. สร้างระส่งหรือมแล้ว         บ         1         1         12/02/2563 14:18:15         1														J
สู่อารุมิสี ส่านหน่ง หมายแหล ส.สาธารณ์ หมือมหนึ่ง มีกรัฐการเงินและมัญชี อามุมีส์ 12/02/2563 14:18:15 ส.จำกรณ์ หมือมหนึ่ง มีกรัฐการเงานที่วิไป สวยนุมีสี 12/02/2563 14:18:15 	ประวัติการชนุมัติ												-	Í
ส.สร้ายา หุมดหวง นักรัฐาก หารงันแองบัญชี อามุมัลี 12/02/2563 14:18:31 ส.ชีรากรณ์ หยัดมาะส่ง นักร้อการงานที่ว่าป สวอมุมัลี 12/02/2563 14:18:15 		พู้อนุณัติ			ต่ำแหน่อ		ต่ำเป็นการ		วันที่อนุมัติ		หละรถสงคลุ			1
.ส. ริสาภารณ์ หมือนการไม่	ส.อริชา พุ่มพรง			นักวิชาการเงินและบัญชี		ay	ia 🗖	12/02/2	563 14:18:31					1
และเหน็งใน เมษายน เมษายนใน	ส.จิรากรณ์ พธัดมะเร็ง			นักจัดการงานทั่วไป		no.	อนุมัติ	12/02/2	563 14:13:15					l
นสมเหนียรีอ สะหนียรีอ ชียราน						« «	$  \rangle > \langle \rangle$	7						I.
แสะสรายวิ่งสือ ชีวิตราย					_	_	_	_						
					4.80	งหนึ่งที่ฉส	งหนิงสือ ชิดง	2.516						

តំពាម្មផលវ័ល					
Runa		✓ uparam			×4
Satia Satia Satia					
าหนังนี้อออก ภายใน มศา.					
n ofar 🗙 au					
	(at-sin				
		แข้งเดือน	X		
		ดุณต่องการป้องานไข่หรือไม่ ?			
หนึ่งสัดสลก ภาพนอก มสว.					
anta 🗙 au 📰 Darin					
		OK	Capital		
ะวัฒิการสบุมีดี					
адал миниса	นักวิชาการเงินและบัญชิ		22/07/2562 13:19:12		
สราครณ์ พธิตาณสิง	นักจัดการงานทั่วไป		22/07/2562 13:14:01		

ນທີ່ ຈັດເກັນ				-
i hura		🗸 üzərən		×
อลรมสืบครรับเสีย				
กสระสังกอก ภายในเหตุร.				-
ofar 🗙 au				
	สวัน/สานัก แจ้	ຈົ່າເຄື່ອນ	×	
		P Barnatandan		
มหนึ่งสัดแลค ภามนลก บสว.		9		-
ึนกับ 🗙 ลบ 🗟 มันนัก				
	Ante		มแกรมมายใน	
		6		
			*	
ລາຍາ ທຸ່ມທາວ	นักวิชาการเงินและบัญชี	22/07/256	12 13:19:12	
ริราภรณ์ พธิตาณาใจ	นักจัดการงานทั่วไป	22/07/256	2 13:14:01	

การรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (SWU-SARABAN)

- 1. คัดแยกและตรวจสอบหนังสือที่รับเข้า
  - 1.1 รับหนังสือนอกระบบ ให้รับเหมือนเดิม
  - รับหนังสือในระบบ หากหนังสือส่งเข้ามาในระบบให้รับในระบบ โดยเข้าไปที่ "งานรอ ดำเนินการ" จะมีข้อมูลของหนังสือจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ที่ส่งเข้ามาที่คณะ

5 7	C H https://k2qa	isapp.swu.ac.th/Runtin	se/Torm/FRM_1001_MyWorklast1/ 4 American and a subface and
111 App	s 📷 usointan I nonine	() ESS : Employee SI	лг. 🔏 эливалалингас ок. 🖉 ноте : жилинцис 🖉 жилекеванни им 👹 преезнанаролни 🦉 электеролни овик 👰 кол с зоолан (шил ног электеминикисти
งาเ	เรอด่ำเนินการ		
	งานรอค่าเน็นการ		₽.0 ⊞ ¥I
	ACTIVITY NAME	TASK START	FOUD
	สารบรรณผู้ร้องขอ	1:29 PM	อว 8703.4/22 / ตณะกายภาพบ่าบัด ส่านักงานคณบดีตณะกายภาพบ่าบัด / สดสงผลการตัดสินผลการสอบตัดเลือกระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2562 ภาคตัน รอบที่ 3 / บันทึกข่อความ
	สารบรรณผู้ร้องขอ	1:29 PM	อว 8703.4/21 / คณะกายภาพบำบัด สำนักงานคณมดีคณะกายภาพบำบัด / สดเสนอรายชื่อคณะกรรมการออกและตรวจข่อสอบวัดคุณสมบัติ ระดับปริญญาเอก / บันทึกข่อความ
	สารบรรณผู้ร้องขอ	1:29 PM	อว 8703.4/20 / คณะกายภาพบ่าบัด สำนักงานคณบดีคณะกายภาพบ่าบัด / สดข้อมูลการสอบพิเศษระดับปริญญาเอก / บันทึกซ่อความ
	สารบรรณผู้ร้องขอ	1:28 PM	อร 8703.2/48 / คณะกายภาพปาบัด สำนักงานคณบดีคณะกายภาพปาบัด / สดขอสงรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรริทยาศาสตรบัณฑิต สาขาริชากายภาพปาบัด / หนังสื่อภายนอก
	สารบรรถหรู้ร้องขอ	1:28 PM	อว 8703.1/228 / ตณะกายกาพบำบัด สำนักงานคณบดีตณะกายกาพบำบัด / สดขออนุมัติให้นี้สิตเดินทางไปต่างประเทศ / บันทึกข่อความ
	สารบรรณผู้ร้องขอ	1:27 PM	อร 8703.1/227 / คณะกายภาพบ่าบัด สำนักงานคณบดีคณะกายกาพบ่าบัด / สดขออนุมัติเด็นทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ (รศ.ริมกา) / บันทึกข่อความ
	สารบรรณผู้ร้องขอ	1:26 PM	อง 8703.1/225 / คณะกายภาพบ่าบัด ส่านักงานคณบดีคณะกายภาพบ่าบัด / สดขอสงรายงามผลการวีเคราะห์ข้อมูลการใช้ประโยชน์จากอาคารของหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2551 / บันทึกข่อ
	สารบรรณหู้รับเอกสาร	1:25 PM	สอจาก วิทยาลัยนรัดกรรมสื่อสารสังคม/ อว 8719.1/318 / สด/ขอขอบคุณ
-	สารบรรณผู้รับเอกสาร	9:51 AM	สรงาก ตณะสังคมศาสตร์/ อว 8717.1/119 / สด/ขอมเจ้งปีตทำการขั้วคราว
•	สารบรรถเผู้รับเอกสาร	7/12/2019	สงจาก สำนักงานอธิการบดี/ อง 8702.7/420 / สด/ขอเปิญเข้าร่วมโดรงการอบรมภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเนื่องดัมสำหรับบุตลากรมหาวิทยาลัย
•	สารบรรณผู้รับเอกสาร	7/12/2019	ส่งจาก สำนักงานอธิการบดี/ อว 8702.7/420 / สด/ขอเมื่อแข้ารวมโครงการอบรมภาษาจีนเพื่อการอื่อสารเมื่องดันสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย
•	สารบรรณผู้รับเอกสาร	7/12/2019	สงจาก บัณฑ์ดวิทยาลัย/ อว 8718.1/646 / แจ้งมดีที่ประชุมฯ วาระที่ 4.3 การดัดตามความกำวหน่านิสัตทุนโดรงการพัฒนาอาจาชย์ไหมีคุณวุฒิปริญญาเอก
-	สารบรรณผู้รับเอกสาร	7/11/2019	สรจาก บัณฑ์ตรีทยาลัย/ ลว 8718.1/625 / สด/ขอดวามอนุเคราะฟร์อมูลรายบุคคลของยู่ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย
•	สารบรรถผู้รับเอกสาร	7/9/2019	สงจาก สำนักงานอธิการบดี/ อว 8702.2/939 / สด/ขอเชิญประชุมคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 1
	สารบรรณหรีบเอกสาร	6/25/2019	รับนอก /อว 8718.1/400/ความเร็ว-ปกติ/ข้น-ปกติ/ขอส่งข่อมูลการสอบสัมภาษณ์วิชาการ การสอบศัตเลือกเข้าเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2562 ภาคตัน (รอบที่ 3)

### 1.3 เลือกหนังสือที่จะลงรับ 🏓 Open Form

	<ul> <li>A method</li> </ul>	c//kzqasapp.swu	Lacktivikumime/rom/rikw_tool_wyworkits./	N. 100	电
SARABAN         Strumentality              <	lops 🔯 neeijumu (ui	Nirvad 🛞 ES	S : Employee Self. 🙀 Sinakharinwinot Un., 🛕 Home : Andrenwine. 💿 Annoniceannin war 🗃 madernanderunne 📀 mannifernan Usan 🚳 RZR E-Journal (Lam 🗤 Transmondauren		
	SARABAN			-	/
Control         Control <t< th=""><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></t<>					
urusali tulu ms arozaali tulu	B5 sunseerinnuus	🖽 ลามขอ	NEW DE BELINIUUSE DE ENTENISSEN		
Urbain         Crown         Crown <t< td=""><td>1112</td><td></td><td></td><td></td><td>_</td></t<>	1112				_
Carbonalization         Carbonaliz	นรอดำเนินการ				
ACCUMPY NAME         TOSS START         FODO           artisteralizationa         129 PM         as 87014/22 / acaminamento da dinameaninationa / acadameaninationa / acadameaninatio	งานรอสำเน็นการ		Q 41	11	¢.
missinglase     1-29 PM     a 8701-422 / kaunumunuha érőnmissaulskaunumunuha / kasuannatéabuannissuskalannabútorákénin (552 / naku suní 3 / dufodasinu     3       missinglasea     1-29 PM     a 8701-422 / kaunumunuha érőnmissaulskaunumunuha / kasuannatéabuannissuskalannabútorákénin (552 / naku suní 3 / dufodasinu     3       missinglasea     1-29 PM     a 8701-422 / kaunumunuha érőnmissaulskaunumunuha / kasuannatéabuannissuskaulskainumunuha / dufodasinu     3       missinglasea     1-29 PM     a 8701-420 / kaunumunuha érőnmissaulskaunumunuha / kasuannatéabuskainusmunuha / bufodasinu     3       missinglasea     1-28 PM     a 8701-420 / kaunumunuha érőnmissaulskaunumunuha / kasuatrastavássuskainumunuha / bufodasinu     3       missinglasea     1-28 PM     a 8701-122 / kaunumunuha érőnmissaulskaunumunuha / kasuatrastavássuskainusmunuha / bufodasinu     3       missinglasea     1-28 PM     a 8701-122 / kaunumunuha érőnmissaulskaunumunuha / kasuatrastavássuskaintainununuha / bufodasinu     3       missinglasea     1-28 PM     a 8701-122 / kaunumunuha érőnmissauskaunumunuha / kasuatrastavássuskaintainunuha / bufodasinu     3       missinglasea     1-28 PM     a 8701-122 / kaunumunuha érőnmissauskaunumunuha / kasuatrastavássuskaintainunuha / bufodasinu     3       missinglasea     1-28 PM     a 8701-122 / kaunumunuha / bufodasinu     3       missinglasea     1-28 PM     a 8701-122 / kaunumunuha / sasuatrastavássusmissinglaskaintainutuskai / bufodisainu     3       missing	ACTIVITY NAME	TASK START	1000		
Instantigibana     129 PM     a 3701.401 / teammamutuki é non-measaleaumenmutuk / semarardeaumenmaaneerselaauteenandi shutikupuun / dufinienau     3       instantigibana     129 PM     a 3701.401 / teammamutuki é non-measaleauteenmatuki / semarardeauteenmaaneerselaauteenandi shutikupuun / dufinienau     3       instantigibana     129 PM     a 3701.402 / seammamutuki é non-measaleauteenmaaneeuteensetauteengenauteensetauteeensetauteesetauteensetauteensetauteesetauteensetauteensetauteenset	สารบรรณผู้ร้องขอ	1:29 PM	ธว 8703.4/22 / คณกายภาพไทยัล สำนักงานคณบลี่คณกายที่สมมายการสอบสอนสีอกระสับขัณฑ์อดีกรา ปีการศึกษา 2562 การค่น รองที่ 3 / ยันที่กร้องวน		3
1929 FM       a 1701 A 20 / kannummundu å röönsakaukannummundu / sekajannakundusmukaukaukaunumundu / sekajannakundusmukaukaukaunumundu / sekajannakundusmukaukaukaukunumundu / sekajannakundusmukaukaukuukunukundu / subindusmu       >>         anstessäjäessä       128 FM       a 1701 A 20 / kannummundu å röönsakaukaunumundu / sekajannakundusmukaukuukuukuukuukuukuukuukuukuukuukuukuu	สารบรรณบูรีองขอ	1:29 PM	23 8703.4/21 / คณกายภาพปายัด สำนักงานคณบคิดแหกายภาพปายัด / สดเสนอายชีวิตคณกรรมการออสอบวิตอนเลยชีวิ ระดับปริญญาแอก / มันทึกช่วยวาม		
Intermedijense       120 PM       as 7002/40 / kannammethole deformaskaulskaannammethole / seaastannammethole / seastannamethole / seaastannammethole / seastanderinsearte	สารบรรณหรืองขอ	1:29 PM	≥ว 8703.4/20 / คณกายภาพปายัด สำนักงานคณบดีคณภาพปายัด / สะนังอุดการสอบที่เครียรสับวริญญาแต / มันที่กร่อความ		2
Insursacijiona     128 PM     as 8703.1/228 / ecannemotina diferenseasiaeconsummitie / assacytifieliaeliamitie     >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	สารบรรณญ์ร้องขอ	1,28 PM	อง 8703.2/48 / คณะกระการปาชิต สำนักงานคณบลิคณะกระการปารประการสะราชการสารประการสะราชการสะราชการประการประการประกา		
Industrial (2019)     127 PM     20 2003 1/227 / examplement/bit differimenau/secon/unmit/bit / secon/unmit/bit / secon/u	สารบรรณปร้องขอ	1:28 PM	อว 8703.1/228 / คณสารตราษปาชิต สำนักงานคณมจัดณหารณราชปาชิต / สดขออนุมัติให้มีสินเด็มทางในด่าวประหาร		
1928 PM       20 8703 1/226 / examinamentativa distormassifican same statuse intervisional serves distorma intervisional distore distorma intervisional distore distorma intervision	สารบรรณยู่ร้องขอ	1:27 PM	23 8703.1/227 / คณะการกาษปาชิต สำนักงานคณบลี่คณะการกาษปาชิต / สลายอนนสียให้เหมาะในปฏิธีติรามหัวเป็นเหต (เส.สิมกา) / รับทึกร้อความ		2
Amousseulpluenen     125 PM     denn freudeuslemmelen zelsen/ ze 8719.1/318 / eenzeusen     >       Amousseulpluenen     551 AM     denn freudeuslemmelen zelsen/ ze 8719.1/318 / eenzeusen     >       Amousseulpluenen     7/12/2019     denn freudeuslemmelen zelsen/ ze 8719.1/318 / eenzeusen     >       Amousseulpluenen     7/12/2019     denn freudeuslemmelen zelsen/	สารบรรณบุรีองขอ	1:26 PM	23 8703.1/225 / คระสาวอภาพปาชิด สำนักงานคณบลี่คระสามาชาติ / สดขอสังรายงานแลการใจประโยชชีวากวาคารของกระยงาน ประจาชิการศึกษา 2561 / ชินทึกช่อความ		
สารารสมคู่ในแลกระ         951 AM         สราก คละมีสะมารสะ// มว 8717.1/19 / สะ//สมบร์โอกาการประกา         >           การกรรณ/ในแลกระ         7/12/201         สราก คระมีสะมารสะ// มว 8702.7/20 / สะกรณ์สุนประวัตรีสรายนี้องย่างสามรูปแลกกระที่เองย่างสามรูปแลกระ         >           การกรรณ/ในแลกระ         7/12/201         สราก คระมีสรายกระ// มว 8702.7/20 / สะกรณ์สุนประวัตรีสรายนี้องย่างสามรูปแลกกระที่สองน้องสามรูปแลกระ         >           สารกรรณ/ในแลกระ         7/12/201         สราก คระมีสรายกระ// มว 8702.7/20 / สะกรณ์สุนประวัตรีสรายนี้องย่างสามรูปแลกระที่สองน้องสามรูปแลกระ         >           สารกรรณ/ในแลกระ         7/12/201         สราก กรณ์สินประการที่ 20 8702.7/20 / สะกรณ์สินประวัตรีสรายนี้องย่างสามรูปเสียมสามรูปสรายสามรรณ์สินสามรูประสายสามรูประสายสามรรณ์สินประการที่สามรรณ์สินสามรรณฑรณ์สินสามรรณ์สินสามรรณ์สินสามรรณ์สินสามรรณ์สินสามรรณ์สินสามรรณ์สินสามรรณ์สินสา	สารบารอบผู้รับเอกสาร	1:25 PM	ส์งจาก วิทยาสัยนาริมหาสังคม/ 20 8719.1/318 / สหารอออมคุณ		>
สารปรรณ[กินอกสาร 7/12/09 สราก สำนักรามอริการป/ 23 8702.7/420 / สดงรณอัญเราระโตเการประมาณารายในสิงกรณีอสารเนื่องไปสารปรุญลากรณการโขเสตง สารปรรณ[กินอกสาร 7/12/09 สราก สำนักรามอริการป/ 23 8702.7/420 / สดงรณอัญเราระโตเการประมาณารายในสิงกรณีอสารเนื่องไปสารปรุญลากรณการโขเสตง สารปรรณ[กินอกสาร 7/12/09 สราก ริประที่ส่วยรายอากรม 1.3 กรร้อสามธรรมสารารในสิงกรณีอสารปริบัติสมรณีปริญญาณก สารปรรณ[กินอกสาร 7/12/09 สราก ริประที่ส่วยรายอากรม 1.3 กรร้อสามธรรมสาราชในสิงกรณีอสารประวงสังหารโยโตสมรณีปริญญาณก สารปรรณ[กินอกสาร 7/12/09] สราก ริประที่ส่วยรายอากรม 1.3 กรร้อสามธรรมสารประเทศสานกรณาราชไปโปสมรณีปริญญาณก สารปรรณ[กินอกสาร 7/12/09] สราก ริประที่ส่วยรายอากรสน์สารประการสนานการทราชในสิงกรณาราชประกิจระบบการทางสาย สารประเทศไปนอกสาร 7/12/09] สราก สำนักราชอิการป/ 23 778.2.7999 / สถานสมุทราชประสมรณาราชประการสนานการทราชอิบ	สารบรรณภูริบเอกสาร	9.51 AM	ส่งจาก คณะสังคมศาสตร์ 20 8717.1/119 / สมเรียนจังปีพร่าการประหาว		2
<ul> <li>สารธรรณฐกินอกสระ</li> <li>7/12/2019</li> <li>ส่งจาก สำนักรามอธิการมนี้/ อร 8702,7/420 / สะห่วนเสียงการอามากราชโพล์สารหนี้ออสมสำนัญแลการแกรการโบสีเสยางไป สารประเทศไทนอกสระ</li> <li>7/12/2019</li> <li>ส่งจาก รับสำนักราชสำนักราช / 25 8718,1/420 / สะห่วนเสียงการอามากราชโพล์สารหนี้ออสมสำนัญแลการแกรการโบสีเสยางไป สารประเทศไทนอกสระ</li> <li>7/12/2019</li> <li>ส่งจาก รับสำนักราชสำนานสุขารการโปลงสารประเทศไหม เกราะสารประเทศสารแกรการโปลงสารประเทศไหมาะกราชประโตรงเสียง สารประเทศไทนอกสระ</li> <li>7/12/2019</li> <li>ส่งจาก รับสำนักราชสิการประเทศไหมูลการประเทศสารประเทศไหม เกราะสารประเทศสารประเทศสารประเทศสารประเทศไหม เกราะสารประเทศสารประเท สารประเทศ</li></ul>	สารบรรณผู้รับเอกสาร	7/12/2019	ส่งจาก สำนักงานอสิการมดี/ อง 8702.7/420 / ตด/ขณะชื่อมูเข้าส่วนใจสงการอยู่หมดที่สามหรือเหลือหลังหลังหลังหลังหลังหลังหลังหลังหลังหลัง		>
สารปรรณภูมินอสาร 7/12/2019 สราก วิธงที่สามาร์2/ แล้วสา 25 5778 1.1546 / แจ้นแต่ที่ประมอก วารการ์ 4.3 การโดลรามอานการเขาไว้เลือกบริการที่สามาร์ 15 สารโลก ราย สารปรรณภูมินอสาร 7/12/2019 สราก วิธงที่สามาร์ 12 1782 / สลามสรามอนุมหาราท์ในสูงท่านนุลสารปรุกษาสนาการทรปไว้เลือกบริการที่สามาร์ 15 สารปรรณภูมินอสาร 7/12/2019 สราก วิธงที่สามาร์ 12 1782 / สลามสรามอนุมหาราท์ในสูงท่านนุลสารประกัง 751/2019 / สราก วิธงที่ 1 สารปรรณภูมินอสาร 7/12/2019 สราก วิรงที่ 12 1782 / 2019 / สลามอนิญปรรมสะสมระทรสนศตรรรษฐการสารประกังสามาร์ 178	สารบรรณผู้รับเอกสาร	7/12/2019	ส่งจาก สำนักงานอธิการมดี/ อง 8702.7/420 / สด/ขอเรียงเรียงการอยรมดารา จินเพื่อการสื่อสารเรื่องต่อนสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย		×
สารวรรณ/โหนดสาร         7/11/2019         ส่งกา ประทิษโหนาสม" 10 5712.1/0257 (สงานอนุ่มหารทะให้สุดรายนุษตรรณ/โทรงคุณานิตายนครการทางสอบ         >>           สารวรรณ/โหนดสาร         7/9/2019         ส่งการ สิรกิจะ 2502 (สงานสมิทระนุป กร.5712.2/0397 (สงานอนุ่มหารทะให้สุดรายนุษตรรณ/โทรงคุณานิตายนครการทางสอบ         >>           สารวรรณ/โหนดสาร         625/2019         สารการ สาริการ-บริการนี้ กร.5712.2/0397 (สงานอนุ่มหารทะสะของสนบสารอยาสารสอร์ ฟริกิจ์ 1         >>	สารบรรณญรับเอกสาร	7/12/2019	สรราก ปัณฑ์ครัพยาสัย/ มา 8718.1/646 / แจ้มเล้าโปรมมู่กา วารที่ 4.3 การติดตามสรรมกำหนังน้ำจากราสบัทนีกละเสมิธิสัญญาแลก		
สารมรรณปริมณฑสาร 7.9/2019 ส่งาก สำนักงานสัการปร้าน 2009 / สะกันเป็ญประมณสมสะสมการสารสะที่ 45กิ 1 สารมรรณปริมณฑสาร 625/2019 ชินรศ./25.0718.1/400/เครามนี้ก่านที่/ขนส่วนระบบสนต์สนระบบสนต์สะสมบันชินส์คระบบสนต์สะร	สารบรรณปรับเอกสาร	7/11/2019	ส่งจาก มัณฑ์ดว้านาดับ/ ลว 8718.1/825 / สด/นอความอนุมศารท์ชั่มสุขราชนุมคตมอสม่ารรดุบวลมีภาชนอกมหาวิทยาดับ	-	
สารประชาชนใหมดสาร 6/25/2019 ประสาร / 25/2019 ประสารไข เป็นสารประกันสารประกาศสรรษสมสารประกาศสรรษสมสัตราช การสรรษสารไขสารไขสารประสาร	สารบรรณปูริบเอกสาร	7/9/2019	ส่งจาก สำนักงานอธิการบลิ/ ลง 8702.2/939 / สด/ขอเป็ญปรรมคณะกรรมการสรรกคณมคิดแรงการกละส่ หรือที่ 1	m	)
	สารบรรณผู้รับเอกสาร	6/25/2019	ชีบนอก /อว 8718.1/400/ตรานนั้ร-น่าดี/นั้น-น่าดี/ขอส่อข่อมูลการสอบสัมนาษณ์ใช้มาการ การสอบสัมน์องกันนั้นที่เครื่อนข้อเพื่อก็กรา ปีการดักษา 2562 ภาพต่น (ชมบที่ 3)	/	2

- 1.4 ผู้ใช้งาน คือ ข้อมูลของผู้รับหนังสือ
- 1.5 รับหนังสือให้ส่วนงาน

- ส่วนงาน : คณะกายภาพบำบัด
- หน่วยงานภายในส่วนงาน : สำนักงานคณบดี

ระบบสารบรรเ รละสุดคุณ รละสุดคุณ	ณอิเล็กทรอนิกส์ ารีนครินทรวิโรณ		
🛃 งานรอดำเนินการ	📑 งานของฉัน 📑 สร้างหนังล์	ia 📴 การรับส่งหนังสือ	
ับหนังสือ			
ใช้งาน			A
อ - นามสกุล	น.ส.จีราภรณ์ พยัดมะเริง	ตำแหน่ง นักจัดการ	รงานทั่วไป
้วนงาน	: คณะกายภาพป่าปัด	หน่วยงานภายในส่วนงาน สำนักงาน	งคณบลีคณะกายภาพปาบัด
บหนังสือให้ส่วนงาน			
ับหนังสือให้ส่วนงาน วนงาน *	: คณะกายภาพปาบัด	หน่วยงานภายในส่วนงาน * สำนักงาน	เคณบดี

- 1.6 หนังสือรับ ส่ง คือ ข้อมูลของหนังสือฉบับนั้นๆ
- 1.7 จาก คือ ข้อมูลของผู้ส่ง หน่วยงาน

ข็นสด	· 🗌		วันที่รับหนังสือ	: 18/07/2562	1001a 111
ลษทะเบียน	:		หนังสือลงวันที่	09/07/2562	1000 (123)
ประเภทรับ-ส่ <mark>ง*</mark>	รับหนังสือจากภายในระบบ	$\sim$	เลขที่หนังสือ	ະ an 8702.2/939	
ประเภทหนังสือ*	์ หนังสือภายใน	$\sim$	ชนิดหนังสือ <mark>*</mark>	บันทึกข้อความ	$\sim$
หมวดหลัก	: หมวด (3) ทั่วไป(เบ็คเคล็ค)	$\sim$	หมวดรอง	: อื่นๆ	$\sim$
รื่อง*	<sup>:</sup> ขอเชิญประชุมคณะกรรมการสรรหาคณบ	ดีคณะพยาบาลศาเ	ระดับขั้นความเร็ว	:	$\sim$
Key word			ระดับขั้นความดับ		$\sim$
าก					
หน่วยงานเจ้าของเรื่อง*	: ธวัช สุขสำราญ		ต่าแหน่ง	: พนักงานพิมพ์	
ส่วนงาน	ส่วนหรัพยากรบุคคล		หน่วยงานภายในส่วนงาน	ี้ สำนักงานอธิการบดี	

1.8	การแนบเอกสาร	→	เลือกเพิ่ม	→	แนบไฟล์	→	เลือก file	scan	ของหนังสือ	→	Open
	🗕 บันทึก										

	*	-					120000000000000000000000000000000000000	-	0	10
obe 🔲 venimum   ngquwq''' i	ESS : Employee Self	A Srinakharinwirot Un	A Home : Anûnawydst	O www.engostrugu.ma	📓 รายรีอากสกรริยาการ	ייייארא אראראלאראאר שלאאריי	R2R E-Journal   srm	ความสารกรรรณาการกระณาการเ		
15811										Δ.
				เรียนกำหนดเ	อง					
ณะกายภาพม่าบัด										
ณะเภสัชศาสตร์										
านักสื่อและเทคโนโลยีการ	ศึกษา									
ณะพยาบาลศาสตร์										
-										
ນ້ອນສະໜຶ່ນເອີນ	- ( -									
										-
เอกสารแนบ										
+ เพิ่ม										
แนนปีฟล์				570	24500					
0.000 FT01				No la la	-1					
				ino items to ais	рнау.					

เอกสารแบบ		Desitop     24,2582 drafaarskarsverdijerungsverdi     Documents     42,2582 drafaarskarsverdijerungsverdi     Documents     42,2582 drafaarskarsverdijerungsverdi     Documents     24,2582 drafaarskarsverdijerungsverdi	หมู่รูปสิงหมุดสีมิก 4 หามากเอกาพบ่านัด ารสนตสีมารุณาาท ภาพศิณฑ์ 1,2562 โรมเสียนรู้ด้านการศิณหารตรณการตรีนก
เห็น แบบไฟส์	เอกสารแหบ - เพิ่ม ชื่อ - นามสกุล : น.ส.รีรากรณ์ พยัคมะเริง แนบไฟล์ :	Protures     St. 2262 Adv. monitorith armebrands     Vieters     St. 2262 Adv. Adv. monitorith armebrands     St. 2262 Adv. Adv. monitority and adv.      St. 2262 Adv. adv. monitority and adv.      St. 2262 Adv. adv. monitority and adv.      St. 2262 Adv.	การกา ประโครี 2553 หมู้ไปสิคนหลียา 1 ฟิล กำหัว Besign trinking หมายสาวหน้าเสียดกำหายในกลังอายาปไล มากหลายหน้าเสียดกำหายในกลังอายาปไล
ประเภทการรับหนังสือ : บันทัก ส่งหอ	1 • กรุณารอไฟด์ Upload ลักครู ส รายละเอียด :		Cpen Cenc
บันนักช่วย≼ำ ┿ เพิ่มข่อมูล ✔ แก้ไขข่อมูล  ลมข่	รับที่แบบ : 18/07/2562 🛗		
ชื่อ - นามสกุล	Pio tiems to	s display.	
			12

1.9 ประเภทการรับหนังสือ → บันทึกเสนอ และส่งอนุมัติ → เพิ่มข้อมูล → เกษียนหนังสือเสนอ ผู้บริหารพิจารณา → บันทึก

ระเภทการรับหนังสือ	<ul> <li>บันทึกเสนอ และ ส่งอนุมัติ</li> <li>ส่งต่อส่วนงานอื่น ๆ</li> </ul>				
ันทึกเสนอ					10
🗕 เพิ่มข่อมูล 💉 แก้ไขข่อมู	ด 🗙 ดบข่อมูล 旹 บันทึก				
	ข้อความเกษียณ	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงานภายในส่วนง	ส่วนงาน	วันที่และเวลา
B / U "Segoe UI"	• 12px • = =	😑 น.ส.จีรางรณ์ พยัคมะเริง	สำนักงานคณบดี	าณะกายภาพป่าปัด	7/18/2019
ype a value					
P 🗇 🗧 💼 🟦	e 🧿 😨 🖬	đ	0 2 0		^ (0) 및 ENG 18/7/25/4
1.10 กำหนเ - ผอ ก ➡ กดค้นหา - คถ กชื่อ ➡ บันทึก	ดสายการอนุมต์ ♥ เส .ส่วน/ผอ.สนง./หัวหน้ 1 ● เลือกชื่อ ● บั มบดี ● รองศาสตราจ	ลอกเพม เดยคณะกา ำฝ่าย/หัวหน้าหน่วย 'นทึก จารย์ ดร.รัมภา บุญส์	ยภาพบาบดกาหน → นางสาวอริยา สินสุข → พิมพ์ชื่	ดสายการอนุ พุ่มพวง ➔ อค้นหา ➔	มต ดงน พิมพ์ชื่อ กดค้นหา •
1.10 กำหนเ - ผอ ก ➔ กดค้นหา - คถ าชื่อ ➔ บันทึก เ <sup>1</sup> (™ Мирs//k2qasapp.swu.sed ( <sup>1</sup> ) (№ Мирs.//k2qasapp.swu.sed ( <sup>2</sup> ) (№ Мирs.//k2qasapp.swu.sed) ( <sup>3</sup> ) (№ Мирs.//k2qasapp.swu.sed)	ดสายการอนุมต์ ♥ เล .ส่วน/ผอ.สนง./หัวหน้ ก ● เลือกชื่อ ● บั เปิดี ● รองศาสตราจ มบดี ● รองศาสตราจ (Muntime/Runtume/Form/TRM_4003_BookIngort repoye Set. ▲ Stratbarmarce Un. ▲ Here: M	ลอกเพม เดยคณะกา ้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วย ันทึก จารย์ ดร.รัมภา บุญส์ <sup>เธ</sup> รรม (1997) <sup>1</sup> <sup>1</sup> <sup>1</sup> <sup>1</sup> <sup>1</sup> <sup>1</sup> <sup>1</sup> <sup>1</sup> <sup>1</sup> <sup>1</sup>	ยภาพบาบดกาหน → นางสาวอริยา สินสุข → พิมพ์ชื่ × + br/b2/16655N-25229_57	ดสายการอนุ พุ่มพวง 🕇 อค้นหา 🇲	มต ดงน พิมพ์ชื่อ กดค้นหา •
<ol> <li>1.10 กำหนเ - ผอ กา → กดค้นหา - คถ าชื่อ → บันทึก</li> <li>ปเรษาะ Response Room (* 14 min)</li> <li>ปเรษาะ Room (* 14 min)<td>ดสายการอนุมต์ ♥ เล .ส่วน/ผอ.สนง./หัวหน้ 1 ● เลือกชื่อ ● บั มบดี ● รองศาสตราจ แบดี ● รองศาสตราจ ()_perapom@g.c × 10 FM.101.MyWer ()_perapom@g.c × 10 FM.101.MyWer ()</td><td>ลอกเพม เดยคณะกา ้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วย ันทึก จารย์ ดร.รัมภา บุญส์ เธอา/เชื่องเD-เองไรร-จะ0-426-งรระสะ เธอา/เชื่องเD-เองไรร-จะ0-426-งรระสะ ภาพน @ พระมีมะคร @ เปล่านระ</td><td>ยภาพบาบดกาหน → นางสาวอริยา สินสุข → พิมพ์ซื่</td><td>ดสายการอนุ พุ่มพวง 🕇 อค้นหา 🗲</td><td>มต ดงน พิมพ์ชื่อ กดค้นหา •</td></li></ol>	ดสายการอนุมต์ ♥ เล .ส่วน/ผอ.สนง./หัวหน้ 1 ● เลือกชื่อ ● บั มบดี ● รองศาสตราจ แบดี ● รองศาสตราจ ()_perapom@g.c × 10 FM.101.MyWer ()_perapom@g.c × 10 FM.101.MyWer ()	ลอกเพม เดยคณะกา ้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วย ันทึก จารย์ ดร.รัมภา บุญส์ เธอา/เชื่องเD-เองไรร-จะ0-426-งรระสะ เธอา/เชื่องเD-เองไรร-จะ0-426-งรระสะ ภาพน @ พระมีมะคร @ เปล่านระ	ยภาพบาบดกาหน → นางสาวอริยา สินสุข → พิมพ์ซื่	ดสายการอนุ พุ่มพวง 🕇 อค้นหา 🗲	มต ดงน พิมพ์ชื่อ กดค้นหา •
<ol> <li>1.10 กำหนด</li> <li>ผอ</li> <li>พอ</li> <li>กดค้นหา</li> <li>คถ</li> <li>คถ</li> <li>พีชื่อ → บันทึก</li> <li>บันทึก</li> <li>และคะและแปลง</li> <li>พ กะ</li> <li>๔ เคลงการบทนังสือ</li> <li>ภัณฑึกเสนอ</li> </ol>	ดสายการอนุมต์ ♥ เล .ส่วน/ผอ.สนง./หัวหน้ ท ➡ เลือกชื่อ ➡ บั มบดี ➡ รองศาสตราจ มบดี ➡ รองศาสตราจ เม ๗ ➡ รองศาสตราจ (1 ) - jeresport@g. × 1 [] FBL1001.4446 (1 ) - jeresport@g. × 1 [] FBL1001.4446 (1 ) - jeresport@g. × 1 ]] FBL1001.4446 (1 ) - jeresport@g. × 1 ]] FBL1001.4446 (1 ) - jeresport@g. × 1 ]] FBL1001.44466 (1 ) - jeresport@g. × 1 ]] FBL1001.444666 (1 ) - jeresport@g. × 1 ]] FBL1001.444666 (1 ) - jeresport@g. × 1 ]] FBL1001.4446666 (1 ) - jeresport@g. × 1 ]] FBL1001.44466666 (1 ) - jeresport@g. × 1 ]] FBL1001.44466666 (1 ) - jeresport@g. × 1 ]] FBL1001.4446666666 (1 ) - jeresport@g. × 1 ]] FBL1001.44466666666666666666666666666666666	ลอกเพม เดยคณะกา ้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วย ' ันทึก จารย์ ดร.รัมภา บุญส์ หน x ฃ swy sawaan - งะเงินเกม (trport/?BookID=Blakf575-0xc0-4208-a578-65544 (trport/?BookID=Blakf575-0xc0-4208-a578-65544 (trport/?BookID=Blakf575-0xc0-4208-a578-65544	ยภาพบาบดกาหน → นางสาวอริยา สินสุข → พิมพ์ชื่ << +	ดสายการอนุ พุ่มพวง 🔿 อค้นหา 🇲	มต ดงน พิมพ์ชื่อ กดค้นหา ▪
<ol> <li>1.10 กำหนเ - ผอ กา → กดค้นหา - คถ าชื่อ → บันทึก</li> <li>ปาระทะระบบน × № ก © № https://k2qasapp.swu.acl</li> <li>© № https://k2qasapp.swu.acl</li> </ol>	ดสายการอนุมต์ ♥ เล .ส่วน/ผอ.สนง./หัวหน้ ก ● เลือกชื่อ ● บั เปิดี ● รองศาสตราจ มบดี ● รองศาสตราจ แบดี ● รองศาสตราจ (Interferent/RM_4003_BookImport ht/Runtime/Forth/RM_4003_BookImport bt/Runtime/Forth/RM_4003_BookImport bt/Runtime/Forth/RM_4003_BookImport	ลอกเพม เดยคณะกา ้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วย ' ันทึก จารย์ ดร.รัมภา บุญส์ เธport/BookD-Balis5-3ac0-4285-878-65341 4mode. @ ###5554ac0-4285-878-65341	ยภาพบาบดกาหน → นางสาวอริยา สินสุข → พิมพ์ชื่ × + br/b211665N=25299_57 mterms: @ าหาศักราช deat •	ดสายการอนุ พุ่มพวง 🗲 อค้นหา 🇲	มต ดงน พิมพ์ชื่อ กดค้นหา •
<ol> <li>1.10 กำหนุเ</li> <li>ผอ</li> <li>คอ</li> <li>กดค้นหา</li> <li>คถ</li> <li>คถ</li> <li>พี่ข่อ → บันทึก</li> <li>บันทึก</li> <li>เพียงระบบของและ</li> <li>เพียงระบบของและ</li> <li>เพียงสองละ</li> <li>เพียงสองละ</li> </ol>	ดสายการอนุมต์ ♥ เล .ส่วน/ผอ.สนง./หัวหน้ 1   เลือกชื่อ   บั มบดี   รองศาสตราจ สงหมานระเพาะ เต เคมน์ค 1   บันทึกเสมอ และ ส่งอนุมัค สงสอส่วนงานอื่น 1 ■   มันทึกเสมอ และ ส่งอนุมัค สงสอส่วนงานอื่น 1	ลอกเพม เดยคณะกา ำฝ่าย/หัวหน้าหน่วย ันทึก จารย์ ดร.รัมภา บุญล์ แน x III เพระผงงางเหลือน เม	ยภาพบาบดกาหน → นางสาวอริยา สินสุข → พิมพ์ชื่ หน่านสุข → พิมพ์ชื่	ดสายการอนุ พุ่มพวง 🔿 อค้นหา 🌩 28.6/00/14/10/10 🤉 ารคร	<ul> <li>มต ดงน</li> <li>พิมพ์ชื่อ</li> <li>กดค้นหา</li> </ul>
<ol> <li>1.10 กำหนด</li> <li>ผอ</li> <li>พอ</li> <li>กดค้นหา</li> <li>คถ</li> <li>คถ</li> <li>พี่ข่อ → บันทึก</li> <li>ประกรรษฐรรณะสะป</li> <li>เด็กเสนะ</li> <li>เจ้าเป็นทุกรรษฐรรฐรรณะสะป</li> <li>เจ้าเป็นหารรษฐรรฐรรฐรรฐรรฐรรฐรรฐรฐรรฐรฐรฐรฐรฐรฐรฐ</li></ol>	ดสายการอนุมต์ ♥ เล .ส่วน/ผอ.สนง./หัวหน้ ท ➡ เลือกชื่อ ➡ บั มบดี ➡ รองศาสตราจ มบดี ➡ รองศาสตราจ เข้า	ลอกเพม เดยคณะกา ้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วย ันทึก จารย์ ดร.รัมภา บุญส์ เรณ × ๋ รพระระรมภา บุญส์ เรณ × ๋ รพระระระระระระ เรณ • พระระระระระระระระระ รัธ - บามธฦล น.ต.รีรากรณ์ พยัดมะเริง	ยภาพบาบดกาหน → นางสาวอริยา สินสุข → พิมพ์ชื่ * + b76201665N-2529_57 vtv< + b76201665N-2529_57 vtv< • • •	ดสายการอนุ พุ่มพวง 🔿 อค้นหา 🗲 288-Journe   มะก. 🕫 รรรรร ส่วนงาน มะกายภาพม่ามัด	<ul> <li>มต ดงน</li> <li>พิมพ์ชื่อ</li> <li>กดค้นหา</li> <li>ดด้นหา</li> <li>ดด้นหา</li> <li>ดดด้นหา</li> <li>ดด้นหา</li> <li>ดด้นหา</li> <li>ดด้นหา</li> <li>ดด้นหา</li> <li></li></ul>
<ol> <li>1.10 กำหนุเ</li> <li>ผอ</li> <li>ผอ</li> <li>กดค้นหา</li> <li>คถ</li> <li>คถ</li> <li>พิมีอ</li> <li>บันทึก</li> <li>บันทึก</li> <li>เพียงประหร่อง</li> <li>เพียงประหร่อง</li> <li>เพียงนุล</li> <li>แก้ไขข่อมูล</li> <li>เป็นระหรายและพิจารณา</li> <li>ระเมนัดการรับหนึ่งสือ</li> </ol>	<ul> <li>ดสายการอนุมต์ ▼ เล่</li> <li>.ส่วน/ผอ.สนง./หัวหน้ะ</li> <li>๓ → เลือกชื่อ → บั</li> <li>มบดี → รองศาสตราร</li> <li>มบดี → รองศาสตราร</li> </ul>	ลอกเพม เดยคณะกา ำฝ่าย/หัวหน้าหน่วย ' ันทึก จารย์ ดร.รัมภา บุญส์ หน x 1 เร เพง รคงคงง - งะเงษณะ เรื่อ - งานตกุล น.ส.รีรากรณ์ พยัคมะเริง	ยภาพบาบดกาหน  → นางสาวอริยา  สินสุข → พิมพ์ชื่  × +  b760211685N=25299_57  wterma. @ าหารรถารปนต่วน	ดสายการอนุ พุ่มพวง 🔿 อค้นหา 🗲 288/Journal Just. 🕫 รรรรร สรรมงาน มะกายภาพมานัด	<ul> <li>มต์ ดังน</li> <li>พิมพ์ชื่อ</li> <li>กดค้นหา</li> <li>กดค้นหา</li> <li>10 - 2</li> <li>18/07/2562 13:5</li> </ul>
<ol> <li>1.10 กำหนเ - ผอ กา → กดค้นหา - คถ</li> <li>กิดค้นหา - คถ</li> <li>กิจรับ → บันทึก</li> <li>ป่าระแรกระระระระระระระระระระระระระระระระระร</li></ol>	ดสายการอนุมต์ ♥ เล .ส่วน/ผอ.สนง./หัวหน้ n  → เลือกชื่อ → บั มบดี → รองศาสตราจ แบดี → รองศาสตราจ เขาแหน (D)-jeenper®ge: × © FRA.1001,04/6466 ht/Runtime/Form/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/Form/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/Form/FRM_4003_BookImport bt/Runtime/Form/FRM_4003_BookImport bt/Runtime/Form/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/Fram/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/Fram/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/Fram/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/Fram/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/Fram/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/Fram/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/Fram/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/Fram/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/Fram/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/Fram/FRM_4003_BookImport ht/Runtime/F	ลอกเพม เดยคณะกา ้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วย ' ันทึก จารย์ ดร.รัมภา บุญส์ แส.รัวกรณ์พยัคมะเริง น.ส.รีวากรณ์พยัคมะเริง	ยภาพบาบดกาหน → นางสาวอริยา สินสุข → พิมพ์ชื่ * + b/6211605N-2529_57 Monume () พน่วยงานภายในส่วนง	ดสายการอนุ พุ่มพวง → อค้นหา → 28£/owne/เคน № าหหะ 28£/owne/เคน №	<ul> <li>มต ดงน</li> <li>พิมพ์ชื่อ</li> <li>กดค้นหา</li> <li>ด้นหนะ</li> </ul>
<ol> <li>1.10 กำหนุเ</li> <li>ผอ</li> <li>คอ</li> <li>กดค้นหา</li> <li>คถ</li> <li>คถ</li> <li>พันท์ก</li> <li>(พันที่ก</li> <li>(พันที่ก</li> <li>(พันที่การรับหนังสือ</li> <li>(พันที่การรับหนังสือ</li> <li>(พันที่การรับหนังสือ</li> <li>(พันที่การรับหนังสือ</li> </ol>	<ul> <li>กสายการอนุมต์ ▼ เล่</li> <li>.ส่วน/ผอ.สนง./หัวหน้</li> <li>๓ → เลือกชื่อ → บั</li> <li>มบดี → รองศาสตราร</li> <li>แปดี → รองศาสตราร</li> </ul>	ลอกเพม เดยคณะกา ำฝ่าย/หัวหน้าหน่วย ' ันทึก จารย์ ดร.รัมภา บุญส์ แระ x ፪ เพรรณณ - 444- เรื่อ - บุญส์ ประการณ์ พัตระรัง ม.ศ.รีรากรณ์ พัตระรัง	ษภาพบาบดกาหน     → นางสาวอริยา     สินสุข → พิมพ์ชื่     × +	ดสายการอนุ พุ่มพวง 🕇 อค้นหา 🗲 28.6/04/14/1 🗩 1854.5/04/14/14/14/14/14/14/14/14/14/14/14/14/14	<ul> <li>มต์ ดังน</li> <li>พิมพ์ชื่อ</li> <li>กดค้นหา</li> <li>กดค้นหา</li> <li>เม่าและเวลา</li> <li>18/07/2562 13:5</li> </ul>

ส่วน	แหน่งสาของรอบบัติ *	ແລະ ສຳນາໃນລະສັນແກ່ເຮັ້າໃນເຫັດຕ່າງແກ້ 😯				
เลือก	เรือนุมัด			$\sim 1$	~	
Selec	cted Filter: Default	✓ 🔑 Quick Search: All fie	elds	aŝun C		
	ส่วนงาน	หน่วยงานกายในส่วนงาน	ต่าแหน่ง	ปีอ - สกุด		
ศูนย์ก	ารแพทย์ปัญญานั้นทภิกขุ ชลประท	ทาน ศูนย์การแพทย์ปัญญานั้นทภิกขุ ชลประทาน พยา	บาล	น.ส <mark>.อริยา</mark> ปาสอาด		
คณะก	าายภาพบ่าบัด	สำนักงานคณบดีคณะกายภาพปาบัต นักวิ	ชาการเงินและบัญชี	น.ส <mark>.อริยา</mark> พุ่มพวง		
		≪ < 1	>			
				มันพึก ยกเ	ลึก	

นดสายอนุมัติ				
ดำแหน่งสายงานการอนุมัติ • :	~			
เลือกผู้อนุมัติ หั	วหน้างาน/ผู้ครวจ			~
Selected Filter: Default	อ. ส่วน/ผอ.สนง/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วย h:	All fields	~	C
ส่วนงาน เส	ขาฯ รองอธิการบดี	สาแหน่ง		ขือ - สกุล
คณะแพทยศาสตร์	การบดี/รองคณบดี	พยาบาล	นางจันทนาพร ท	เงษ์สัญญกรณ์
คณะแพทยศาสตร์	เขาฯ อธิการบดี	นักวิชาการเงินและบัญชี	น.ส.เสาวลักษณ์	นิลทลักษณ์
คณะแพทยศาสตร์	รการบด/คณบด/ผอ.สานกหรอสถาบน ดูบยุการแพทย.สมแลวพระแทพรดบราชสุดาฯ เรื่อาหม้/สอยจำเองรับกรรดกวัน)	ผู้ปฏิบัติงานทั่วไป	นายวิสุทธิพงษ์	สายเสมา
คณะแพทยศาสตร์	ศูนย์การแพทย์ สมเด็จพระเทพรัดนราชสุดาฯ	ผู้ปฏิบัติงานทั่วไป	น.ส.เพ็ญจันทร์ ม	านิดา
ศูนย์การแพทย์ปัญญานั้นทภิกขุ ชลประท	าน ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทา	นักวิชาการพัสดุ	น.ส.ศิวพร เรื่อง1	ไระพันธ์
คณะเทคโนโลยีและนวัดกรรมผลิตภัณฑ์ก	า สาขาวิขาวิทยาศาสตร์การอาหารและโภชน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	น.ส.พรทิพย์ ศิริเ	รุ่นทราลักษณ์
คณะทันดแพทยศาสตร์	ภาดวิชาทันตกรรมทั่วไป	อาจารย์	น.ส.สุธีรา เดชะธ	านะวัฒน์
คณะทับดแพทยศาสตร์	ภาควิชาศัลยศาสตร์และเวชศาสตร์ช่องปาก	อาจารย์	น.ส.สินีภัทร์ ดลึง	ງຈົດຮ
		118.08	and the state	2-

O A https://k2qasapp.swu.ac.th/Runtime pps A rainjuma   vhimuk. O ESS : Employee Se'	e/Runtime//Form/FRM_4003_BookImportExport/?BookID=I3bal It 🙀 Srinakhaninwirot Un 🏠 Home: เกินโกรพปรt 🎯 เพลาะก็	/1675-8ac0-4248-a878-6534b76/2116&SN=25299_57 วีออมฟัก มตา 👩 รายชื่อวาหสารใช่วากาะ 🧿 วารสารใชงาการ ปอมก 🚳 R2R E-Jov	🕹 🔍 🛧 🚺 🦸
กำหนดสายการอนุมัติ			A
🕂 เพิ่ม 🗙 ลบ			
	ชื่อ - นามสกุด	ขั้นตอนการอนุมัติ	สำคับสายงานการอนุมัติ
.ส.อริยา พุ่มพวง		ผอ. ส่วน/ผอ.สนง/ทั่วหน้าฝ่าย/ทั่วหน้าหน่วย	
างรับภา บุญสินสุข		อธิการบดี/คณบดี/ผอ.สำนักหรือสถาบับ	
บันทึกช่วยจำ			
🕂 เพิ่มข้อมูล 🖌 แก้ไขข้อมูล 🗙	ดบข้อมูล		
ใอ - นามสกุล	วันที่และเวลา ข้อความ	1	พื่มพ่เอกสาร
	No ite	ems to display.	
ประวัติการอนุมัติ			A
ผู้อนุมัติ	สาแหน่ง	วันที่อนุมัติ	หมายเหตุ
	No iti	ems to display.	
	× <	< ب <u>ا</u>	
	แสดงหนังสือ <mark>รับห</mark> นั	<sup>มั</sup> งสือ ส่งดินไห้ส่วนงานดันทาง	

### 1.11 กดรับหนังสือ จะได้เลขรับของหนังสือฉบับนั้น 🗲 OK

ps 🔳 naenjumu į ufukinuk 🛞 ESS : Employee Self 🙀 Sninakhariniviro	t Un 🛕 Home : ສຳພັກສານປາຊ 🎯 ສາທາສາລົວ		RE-Journal (มหา 🏧 วางสารทรงค่ามาเว
กำหนดสายการอนุมัติ			
🕂 เพีย 🗙 ลย			
ศ.อริยา พุ่มพวง		ผอ. ส่วบ/ผอ.สนง/ทั่วหน้าฝ้าย/ทั่วหน้าหน่วย	
างรัมภา บุญติบตุข	_	อธิการบดี/ดดเบดี/ผอ.สำนักหรือสถาบัน	
	แจ้งเดือน	×	
บันทึกช่วยจำ	การ การการการการการการการการการการการการการก	นเลขที่รับ:36	-
🕂 เพิ่มข้อมูล 🖌 แก้ไขข้อมูล 🗙 ลบข้อมูล			
อ่อ - นามสกุด วิ	นที่และ		พื่มพีเอกสาร
អូចមុរវិធី		ок	
	« <	1 >	
	แสดงหนังสือ รับหนัง	งสือ ส่งคืนให้ส่วนงานต้นหาง	

1.12 เมื่อผู้บริหาร เกษียนสั่งการ ในระบบเรียบร้อยแล้ว หนังสือฉบับนั้นจะอยู่ที่หน้า "งานรอ

ดำเนินการ" ให้กด Open Form

C A https://k	k2qasapp.swu.ac.t	h/Runtime/Runtime/Form/FRM_1001_MyWorklist1/?		Qź		6
ps 🔟 naminusini i naminu	wak 🍥 ESS : Er	nployee Selt. 🧸 Sinabhanmunos Un., 🛕 Home i shilannulta. 🛞 munasileaunthi um., 📓 mutemmutemme, 🧿 manthonne leau 🜒 R.R.E.Journal Jum., 197	אאריאארה ע	ท้อกงาราห		
SARABAN SEUL	มสารบรรณอิเ วิทยาลัยศรีน	ส์การอนิกส์ กรันกรวิโรคม	nien was	iransei wijas	mita (d	
🗟 งานรอสำเนินการ	📑 ализа	งนั้น 📴 อร้างหนังสือ 📴 การรับส่งหนังสือ				
รอดำเนินการ						
			l.		= T	0
ACTIVITY NAME	TASK START _	Rouo		$\frac{1}{2}$		
ACTIVITY NAME สารบรรณหู้ใองขอ	TASK START _ 2:24 PM	FOLIO รับใน / อว 8702.2/989 / จากหน่วยวาน สำนักงานอลิกาญดี ส่วนทรัพยากรบุคลม/ ขอเช็ญประบุคลยงกรรมการสรรทอดบบลิคณะพยาบาลสาสตร์ อริ้งที่ 1	•	$\mathbf{\hat{n}}$		>
ACTIVITY NAME สารบรรณผู้ร้องขอ สารบรรณผู้ร้องขอ	TASK START 2:24 PM 2:23 PM	FOUO ในใน / อว 8702.2/989 / จากหน่วยวาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนหวิทยากรบุคลม/ ขอเขียบูปรรุมคณะกรรมการสรรทาคณบดีคณายาบาดสายอร์ ครั้งที่ 1 วันใน / อว 8702.7/420 / จากหน่วยวาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนวิเทศตั้นหวัดสารออร์กร/ ขอเขียบูปร่วมก็ครงการองนนการาวันเพื่อการต้องสำครับบุคลากรนหาวิทยาลีย	-	Open Form	_	>
ACTIVITY NAME สารบรรณยู่ใองขอ สารบรรณยู่ใองขอ สารบรรณยู่ใองขอ	TASK START 2:24 PM 2:23 PM 1:29 PM	FOLIO ถึงปัน / อา 8702.2/998 / จากหน่วยวาน สำนักงานอลิการบดี ส่วนทรัพยากรบุคคม/ ขอเชิญประบุคคมกรรมการสรรทาคณบดีคณะหยาบาลศาสตร์ อสิ่งที่ 1 ถึงปัน / อา 8702.7/420 / จากหน่วยวาน สำนักงานอลิการบดี ส่วนใบเหลี่ยกพัฒนตรีอสรรองศักรู ขอเชิญบ่าร่วมโครงการอยรมกาษาจันเพื่อการอื่อสรรเรื่องส่งหรับบุคลากรบทาวิทยาลีย อา 8703.4/22 / คณะกรยการปาวัย สำนักงานคณะลีดมะกรยการปาวัย / สะส่งผลการสอบคิดเลือกรสมบัตรสิบวัณฑิศักษา ปีการศึกษา 2562 การสน รอบที่ 3 / ปันทักร์นคราม	- ( # )	Open Form View Flow	1	> >>
ACTIVITY NAME สารบรรณยู่สืองขอ สารบรรณยู่ร้องขอ สารบรรณยู่ร้องขอ สารบรรณยู่ร้องขอ	TASK START 2:24 PM 2:23 PM 1:29 PM 1:29 PM	FOLIO ในใน / อา 8702.2/999 / จากหน่วยวาน สำนักงานอยักรบบดี ส่วนหรีพยากรบุคคม/ ขอเชียญประบุคคมวกระทราคณบดีคณะพยานาลสาสตร์ ครั้งที่ 1 ในใน / อา 8702.7/420 / จากหน่วยวาน สำนักงานอยักรบบดี ส่วนใหลดที่สหันอย่างสาสตรงค์กร/ ขอเชียญบำร่วมโหรงการอะบบกามจากเพื่อสารเรื่องสารเรื่องสารเรื่องสารเรื่องสารเรื่องสารเรื่องสารเรื่องสารเรื่องสารเรื่องสารเรื่องสาร อา 8703.4/22 / คณะกระทราหว่านัด สำนักงานคณะโดยมากระการบารัตส์ ส่นแลกระสองค์คมเลือกระดับบัณฑิตภีกษา ปีการศึกษา 2552 กาลค่น จอเพิ่ง 3 / ปันทึกช่อดราน อา 8703.4/21 / คณะกระการบารับวัต สำนักงานคณะโดยมากระการบารัตส์ สนะสารระโองคมสารารรับสอบโดยเสมบริกษณฑิตวรษณะไป	- 	Open Form View Flow	5 <	> _ > >
ACTIVITY NAME สารบรรณรู้ร้องขอ สารบรรณรู้ร้องขอ สารบรรณรู้ร้องขอ สารบรรณรู้ร้องขอ สารบรรณรู้ร้องขอ	TASK START 2:24 PM 2:29 PM 1:29 PM 1:29 PM 1:29 PM	FOLIO ที่ปุ่น / อว 8702.2/939 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยัการบุดี ส่วนทรัพยากรบุคคม/ ขอเชียุประบุมคณากรสรรทาคณบดีคณะพยาบาลสาสตร์ ครั้งที่ 1 ที่ปุ่น / อว 8702.2/939 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยัการบุดี ส่วนวิเทศที่เกิดขึ้นแหลือสรองศ์กร/ ขอเชียุปรับว่านโครงกรอบรมกาษาจินเพื่อการต้องสะเนื่องตั้งสำหรับบุคลากรบทาวิทยาลีย อว 8703.4/22 / คณะกายการบำบัต สำนักงานอยันคณะกายการบำบัต / สดส่วยตกรด์คลั้นแตกรด์อนติดเรียกรอับบัตรที่ส่วนที่สาร อว 8703.4/21 / คณะกายการบำบัต สำนักงานคณบคิดแรกขอกายการบำบัต / สดส่วยตกรด์อนกรออกรองกรองชัยเสียงวิตองสอบที่ ระด้องปรียุปูาเลก / บันก็กข้อความ อว 8703.4/21 / คณะกายการบำบัต สำนักงานคณบคิดแรกขอกายการบำบัต / สดส์ของกรด์องกรองกายองกรองประสงปรีดปรีครุณขายที่ ระด้มปรียุปูาเลก / บันก็กข้อความ อว 8703.4/20 / คณะกรอการบำบัต สำนักงานคณบคิดแรกของกรปกไป / สตร์อมุดการสอบคิดประกรรษณีสอบริตองสอบได้ ระด้มปรียุปาแลก / บันก็กข้อความ	A S	Open Form View Flow	5 <	~ ~ ~ ~ ~
ACTIVITY NAME สารบรรณยู่ร้องขอ สารบรรณยู่ร้องขอ สารบรรณยู่ร้องขอ สารบรรณยู่ร้องขอ สารบรรณยู่ร้องขอ	TASK START 2:24 PM 2:29 PM 1:29 PM 1:29 PM 1:29 PM 1:28 PM	FOLIO ที่ปุโน / อว 8702.2/939 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยัการบูลี ส่วนหรัพยากรบุคลต/ ขอเช็ญประชุมคณวกรรมการสรรทาดแปล็ดแระหยาบาลสาสตร์ ครั้งที่ 1 ที่ปุโน / อว 8702.2/939 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยัการบูลี ส่วนใหหรัพทิพิธในหลึดสรรองศ์กร/ขอเช็ญเข้าร่วมโครงการอยรมกาษาจินเพื่อการสืดสรรเนื่องดันสำหรับบุคลากรบทาวิทยาลีย อว 8703.4/22 / คณะกายการนำบัต สำนักงานอยักรบอริกายการนำบัต / สดสัมเขการสองศัลเนียกระสืบบัตรในเรื่องได้ เรื่องปรัญญาแลก / บันทึกข่อความ อว 8703.4/21 / คณะกายภาพนำบัต สำนักงานอยักตะรายภาพนำบัต / สดสัมเขการสองศัลเมริการสองศัลเวลียนสือสรรษร์ออบวิตรณฑา อว 8703.4/21 / คณะกายภาพนำบัต สำนักงานคณบดีคณะกายภาพนำบัต / สดสัมขุดการสองศัลเรียนสุดภูณภ / บันทึกข่อความ อว 8703.4/20 / คณะกายภาพนำบัต สำนักงานคณบดีคณะกายภาพนำบัต / สดสมอบุลีไฟน์สีตะอื่นปริญญาแก / บันทึกข่อความ อว 8703.1/228 / คณะกายภาพนำบัต สำนักงานคณบดีคณะกายภาพนำบัต / สดสองบุลีไฟน์สีตะอื่นปริญญาแก / บันทึกข่อความ	ā.	Open Form View Flow	5 <	> - ^ > > >
ACTIVITY NAME สารบรรณรู้ร้องขอ สารบรรณรู้ร้องขอ สารบรรณรู้ร้องขอ สารบรรณรู้ร้องขอ สารบรรณรู้ร้องขอ สารบรรณรู้ร้องขอ	TASK START 2:24 PM 2:29 PM 1:29 PM 1:29 PM 1:29 PM 1:28 PM 1:28 PM 1:27 PM	FOLIO ที่ปุโน / อว 8702.2/939 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยัการบูลี ส่วนหรัพมากรมุคลต/ ขอเช็ญประชุมคณะกรมการสรรทาดแปด็คณะหยาบาลสาสตร์ ครั้งที่ 1 ที่ปุโน / อว 8702.2/939 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยัการบูลี ส่วนใหหรัพทิพธ์แตลที่อสรรองศ์กร/ขอเช็ญเข้าร่วมโครงการอยรมกาษาจินเพื่อการต้อสระนี้จอยังกลังหรับบูลลากรมหาวิทยาลี อว 8703.4/22 / คณะกายการนำบัติ สำนักงานอยักตะเรายการนำบัติ / สดสัมเขการต้อสัมเขการสอบสิกเมืองเรือบวัตร(สอบรีตราย อว 8703.4/21 / คณะกายการนำบัติ สำนักงานอยักตะเรายการนำบัติ / สดสัมเขการต้อสัมเตรารสอบสิดเมืองเรือบวัตร(เขายาที่ ระดับวิทิยุปาเลก / บันก็กข้อความ อว 8703.4/21 / คณะกายภาพนำบัติ สำนักงานคณบดีคณะกายการนำบัติ / สดสัมเขการสอบสิกเสอรารหรือเมริญญาแลก / บันก็กข้อความ อว 8703.1/228 / คณะกายภาพนำบัติ สำนักงานคณบดีคณะกายการนำบัติ / สดสมอบุนิธีหนึ่งหระสัมบิเศษรรมสมาริกศราชาน อว 8703.1/228 / คณะกายภาพนำบัติ สำนักงานคณบดีคณะกายภาพนำบัติ / สดสอบุนิธีหนีดีตะอื่าหารประเทศ / บันก็กข้อความ อว 8703.1/228 / คณะกายภาพนำบัติ สำนักงานคณบดีคณะกายภาพนำบัติ / สดสอบุนิธีหนีดีตะอื่าหรือเรือบริตร(สามา) / บันก็กข้อความ		Open Form View Flow	5 <	~ ~ ^ ~ ^ ~ ~ ~ ~
ACTIVITY NAME สารบรรณร์โองขอ สารบรรณร์โองขอ สารบรรณร์โองขอ สารบรรณร์โองขอ สารบรรณร์โองขอ สารบรรณร์โองขอ สารบรรณร์โองขอ สารบรรณร์โองขอ	TASK START 2:24 PM 2:29 PM 1:29 PM 1:29 PM 1:29 PM 1:28 PM 1:28 PM 1:27 PM 1:26 PM	FOLIO ที่ปุ่น / 22 8702.2/939 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยัการบูลี ส่วนหรัพบาทรบุคลต/ ขอเช็ญประบูลออบกรมการสรรทาดสมดีดสะระบบบาทสรรดย์ จะไรที่ 1 ที่ปุ่น / 22 8702.2/939 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยัการบูลี ส่วนใหหรัพบังสุดสรรองศ์กร/ขอเชีญบำรวมโครงการอบนุกษาจันที่อการสื่อสรรเนื่องส่งหรับบุคลากรบทาวิทยาลี อร 8703.4/22 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานอยักรบอริการบดี ส่วนร้างครับสินสถรรดยศักรรองสัตร์ ขอเรียญกับสารสองสัตร์ 1 / ปุ่นที่กร่อความ อร 8703.4/21 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานอยักรบอริการบดี / สดสัตรเอาหรับการสองสัตร์ 2 การศักรรา 2552 การค่อน รอบดี อร 8703.4/21 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีดอยางยากหน่านัด / สดสัตรเอาหรับการออกและครวรจังสองบริตรณะบบดี ระดับปริญญาแก / บันทึกข้อความ อร 8703.4/20 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีดอยางยากหน่านัด / สดสองการสองศักรระดับปริญญาแก / บันทึกข้อความ อร 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีดอยางอากหน่านัด / สดสองบุมีอิฟหรีสองสีมรีสรรรษร์อาสองวิตรรองสา อว 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีดอยางอากหน่านัด / สดของบุมีอิฟหรีสองสีมรีสรรรษร์อาสองวิตรรองสา อว 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีดอยางอากหน่านัด / สดของบุมีอิฟหรีสองสนารประเทศ / บันทึกข้อความ อว 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีดอยางอากหน่านัด / สดของบุมีอิฟหรีสองสนารประเทศ / บันทึกข้อความ อว 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีดอยางหน่านัด / สดของบุมีอิฟหรีสองสนารประเทศ (ประกาชกาชน่านัด	<u>а</u>	Open Form View Flow	5 <	
ACTIVITY NAME #TUTIOLI(2019) #TUTIOLI(2019) #TUTIOLI(2019) #TUTIOLI(2019) #TUTIOLI(2019) #TUTIOLI(2019) #TUTIOLI(2019) #TUTIOLI(2019)	TASK START 2:24 PM 2:28 PM 1:29 PM 1:29 PM 1:29 PM 1:28 PM 1:27 PM 1:26 PM 1:25 PM	FOLIO ที่ปุ่น / 22 8702.2/939 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยีการบูลี ส่วนหรือมากรบุคลล/ ขอเช็ญประบุลอะอาหรากระบบคลายส์ คลังที่ 1 ที่ปุ่น / 22 8702.2/939 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยีการบูลี ส่วนใหญ่จำหนัดสมเล็ดสระองค์กร/ขอเช็ญบำร่วมโครงกรอบหลายหารให้เพื่อการสื่อสารเนื่องส่งหรับบุคลายหารไทยาลี 22 8703.4/22 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานอยักรเบลี่ คนบ้างเห็นได้เห็นสมเล็กสระองค์กร/ขอเช็ญบำร่วมโครงกรอบหลายหารให้เกิดกระอื่อสารเนื่องส่งหรับบุคลายหารไทย 23 8703.4/21 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานอยักรเอสายภาพบ่านัด / สดสมเอการสองทราสองหลอยังกระองบุคลายหารให้สุดขุณลก / มันก็กร้อคราม 23 8703.4/20 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีคณะกายภาพบ่านัด / สดสมองบุลีอออหรองการอย่างสองหลอย่างจำนัด ระอบบริญญาแลก / มันก็กร้อคราม 23 8703.4/20 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีคณะกายภาพบ่านัด / สดสมองบุลีอังหรระอันปริญญาแก / มันก็กร้อคราม 25 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุลีอังหรระอันปริญญาแก / มันก็กร้อคราม 25 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุลีอังหรระอันปริญญาแก / มันก็กร้อคราม 25 3703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุลีอังหรระอันปริญญาแก / มันก็กร้อคราม 25 3703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีคณะกายภาพบ่านัด / สดของบุลีอังหรระบริณาจำหน้าจะระบรระเทศ / บันก็กร้อคราม 25 3703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคลบดีคณะที่สายหรระบรรณะกระบรระเทศ (อะเทศ) ในปริกษากาย 25 3703.1/228 / คณะกายการปานิต สำนักงานคลบดีออะกายภาพบ่านัด / สดของบุลีอังหรระบรระเทศ) เว็บที่กร้อคราม 25 3703.1/228 / คณะกายการปานิต สำนักงานตอนดีออะกายอานแลการโยสารทำใหญลุดการให้ประโยชน์จะกอาตารของหน่ะอาน ประจำโกรสักษา 2561 / มันก็กร้อ สร้าก ว้ายาลังหลังสมานสารได้อยุกายางหน่านัด / 360 4	<u>а</u> (	Open Form View Flow	5 <	
ACTIVITY NAME #TUTIOLI(Sumo #TUTIO	TASK START 2:24 PM 2:28 PM 1:29 PM 1:29 PM 1:29 PM 1:28 PM 1:28 PM 1:27 PM 1:26 PM 1:25 PM 9:51 AM	FOLIO ที่ปุ่น / 22 8702.2/939 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยีการบูลี ส่วนหรือมากรบุคยล/ ขอเช็ญประบุคอยภารมหารยะหารอยมลีดอะหยาบาลสาสตร์ ครั้งที่ 1 ที่ปุ่น / 22 8702.2/939 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยีการบูลี ส่วนใหล่งที่เห็นของสองสถารมอกรรมการยะหารอยมลีดอะหยาบาลสาสตร์ ครั้งที่ 1 ที่ปุ่น / 22 8702.7/429 / จากหน่วยงาน สำนักงานอยีการบูลี ส่วนใหล่งที่เห็นของสองสถารมอกรรมการยะหร้องสองมีความหรือสาสเนื่องส่วนหรือมุของมายภาพบ่านัด 22 8703.4/22 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานอยมลีดอะหายภาพบ่านัด / สดสมองการยื่องสมารสองสิตเสียงหรือเขตเป็ส ระดิมปริญญาเลก / มันก็กร่อความ 23 8703.4/21 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคอมลีดอะหายภาพบ่านัด / สดสมองการยื่องสมารรถการออกและครวรสอสสองวิตรเสสบได้ ระดิมปริญญาเลก / มันก็กร่อความ 23 8703.4/20 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคอมลีดอะหายภาพบ่านัด / สดสองกุมอีรังหรือเมติเหตุสุญาแลก / มันก็กร่อความ 23 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคอมลีดอะหายภาพบ่านัด / สดของมุมิธังหรือเสียงรูญาแลก / มันก็กร่อความ 23 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคอมลีดอะหายภาพบ่านัด / สดของมุมิธังหรือในหรือญญาแลก / มันก็กร่อความ 23 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคอมสีดอะหายภาพบ่านัด / สดของมุมิธังหรือเหตุญญาแลก / มันก็กร่อความ 23 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคอมสีดอะหายภาพบ่านัด / สดของมุมิธังหรือรามสาหรรมดางไประเทศ / มันก็กร่อความ 23 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านัด สำนักงานคอมสีดอะมากมาหน่านัด / สดของมุมิธังหร้างร่านปฏิปฏิจามต่างประเทศ กระบบรงกาน ประจำนีกหลักงาว 2561 / มันก็กร่อความ 23 8703.1/228 / คณะกายภาพบ่านีด สำนักงานคอมสีดอะมายอาทางปานัด / สดของชุมสีงหร้องกระบบรงกระบบรงระบบรงรงหน่วยงาม ประจำนีกหลักษา 25 8703.1/228 / คณะกายการประสานสอง สีงสารายอกรงรงรายงานอาการประบบรงรงรานสารที่ประบบรงรงรงรงรงรงรงรงหน่วยงานประจำนางสารประมายางหน่านัด / สดของชุมสีงหร้องกรงรงรงรงรงรงรงรงรงรงรงรงรงรงรงรงรงรงร	<u>а</u>	Open Form View Flow	5 <	>
ACTIVITY NAME #TYUTYSULTONE #TYUTY	TASK START	FOLO จึงนั้น / อง 8702.2/599 / รายหน่วยงาน สำนักงานอยักรบบดี ส่วนหรือมาการบุคลอง/ ของชัญน่ารบุคลองการบทราสอนอัลยมายงานกลายอย่ อยังที่ 1 จึงนั้น / อง 8702.2/599 / รายหน่วยงาน สำนักงานอยักรบบดี ส่วนหรือมาการบุคลอง/ ของชัญน่ารบุคลองการบทราสอนอัลยมายงานกลายอย่ อยังที่ 1 จึงนั้น / อง 8702.2/20 / รายหน่วยงาน สำนักงานอยักรบบดี ส่วนใหล่งของชัดมีพัฒนอร์ตอร์ตองการประเทศนายารบบตลายอย่ อยังที่ 1 สา 8703.4/21 / ละยะกายภาพบำบัน สำนักงานอยักรยะกายภาพบำบัย / สอย่อนอาการสอบคลอมด์สะเดียกระดิมบริกระกายว่านี้องระบบต้องการป้องสามรับและของสาม อง 8703.4/20 / ละยะกายภาพบำบัย สำนักงานอยุปต์คลยายยากายว่าน้ำได้ / สอยออบุลีปันที่ส่อยังการประมาณสามารระบังชัยปริญญาลก / บันก็กาย่องวาน อง 8703.1/28 / ละยะกายภาพบำบัย สำนักงานอยุปต์คลยายยากบาบัน / สอยออบุลีปันที่ส่อเรียกรรรมสามรระเสียงใหญ่อยุกงาน อง 8703.1/28 / ละยะกายภาพบำบัย สำนักงานอยุปต์คลยายยากบาบัน / สอยออบุลีปันที่ส่อเรียกรรมสามารระบังชัยปริญญาลก / บันก็กรับสราม อง 8703.1/28 / ละยะกายภาพบำบัย สำนักงานอยุปต์คลยายยากบาบัน / สอยออบุลีปันที่ส่อเรียกรรมประเทศ / บันก็กร้องวน สว 8703.1/28 / ละยะกายภาพบำบัย สำนักงานอยุปต์คลยายยาบบัน / สอยออบุลีปันที่ส่อเรียกรรมประเทศ / บันก็กร้องวน สว 8703.1/28 / ละยะกายภาพบำบัย สำนักงานอยุปต์คลยายยาบบัน / สอยออบุลีปันที่ส่อเรียกรรมรรมสามาร์ (หรืบบา) / บันก็กร้องวน สว 8703.1/28 / ละยะกายภาพบำบัต สำนักงานอยุปต์คลยายาทางท่านั้ม / สอยออบุลีปันที่ส่อเรียกรรมร์ปอรมรรม (หรืบบา) / บันก็กร้องวน สว 8703.1/28 / ละยะกายภาพบำบัต สำนักงานอยุปล์อะยาอาการท่าปัน / สอยออบุลีปหรีอเลาหรับรามรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรม ส่วงการที่น่วยวงสีงสามสรมข้อสามสรมส์สะยะกายการท่านั้ม / สอยออบุลีปารทรงสรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมสามที่มีการสังหรับสามารมรรมส์สามายาการท่านั้ม / สอยออบุลี ส่วงการที่งรายสนาย์สาม 818.1/1918 / สุบรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรม	<u>а</u>	Open Form View Flow	5 <	> > > > > > > > > > > > > > > > > > > >

C 🔒 k2qasapp.swu.a	c.th/Runtime/Runtime/Form/FRM_40	32AlterApprove/?BookID=	E44DD588-FADF-4625-9EE	1-1EE70CB0D9708/SN=173	728_118		B <sub>2</sub> (	2 合 📙	9
s 📓 noeijuma ( shinnak (	🛞 ESS : Employee Self 🙀 Srinakharin	virot Un 🛕 Home : Million	พประ 🛞 สหกระกัดอุมหาร์พ มศ	📓 รายชื่อวาหสารใช่าการ.	. 🔇 אראריטידיריטידיר אראריב	R2R E-Journal   srm	ณา รายมายการท่องเวลา	W4++-	
							ข่าสู่ระบบโดย :น.ส.จีราภรณ์	ໂທມັດມະເຈີນ 🔒	eg.out
ระบบสารเ มหาวิทยา รลสลอลท	มรรณอิเล็กทรอนิกส์ ลัยศรีนครินทรวิไรคม					-	L	1	/
> งานรอสำเนินการ 📑	งานของฉัน 📑 กร้างหนังต้อ	😨 การรับส่งหนังสือ	😰 ดัดตามหนังตือ	🛃 รายงาน					
			สารบรรณด่า	เป็นควร					i e c
			สารบรรณดำ	เนินการ				40354393	ada :
			สารบรรณดำ	เนินการ				สถานราช	นังสีล :
ว้อาน			สารบรรณดำ	เนินการ				สถานาท	ជរតិត :
รังาน			สารบรรณดำ	เนินการ				สถานอาห	นังสือ :
ร้งาน ตะบริทยานวังสัด เกมนนัยสัต	- utokansta		สารบรรณดำ	เนินการ	: รับเรื่องไดะวา			สถานองร	นังสือ :
งาน คาส์เรษานใจสัญ การหนึ่งสืญ ไม้สิ่งให้สามงาน	: หนึ่งสือกายใน อธรภายกายใน		สารบรรณดำ <sub>ระ</sub>	<b>เนินการ</b> มหนังสือ หน่อมานกายในส่วนงาน	: มันทักปอดวน - สำนักงานออเ	1 -5		สถานอหร	usda :
อาม สารสัญหารไอสัญ การหนิงสัญ ฉังสือาร์กล่านงาน	: หนังสือภายใน : อะเภาอุภาพบ่ายัด : -		<b>สารบรรณเด้า</b> รง แล	<b>เป็นการ</b> มหนังสือ หน่วงรามกายในส่วนงาม	: มันรักษัตรา : สำนักงานอย่า	i să		สถานอหา	นังสือ :
อาม อามัสมหาวังสัด การหนิงสัด เป็นชิงมีอาม	า หรือสังการใน - คณะกายกาหน่ามัด - - 58		<b>สารบรรณดำ</b> เชิ แค	<b>เป็นการ</b> มหนังสือ หนวองานกายในส่วนงาน ศินทนวิติอ	: ยันซึกร์โลดวาน : สำนักงานคณ : 04/02/2563	1 15		สถานอห	ŭ3āa :
<del>ราย สายถึงแหน่งสัด</del> การเชนิงสือ สังสือให้สารมงาน 14ระหนึ่งสือ	: หนังสังคาดใน : คณะกายกาหบ่ายัด : : 58		<b>สารบรรณเด้า</b> เชิ แล รับ	<b>เป็นการ</b> มหรือสือ หร่วยงานกะโนส่วนงาน ใช่บหรือสือ าวรัญ	: ปันสึกปละวา : สำนักงานจะเ : 04/02/2583 :	i S		8014299	นังสือ 1
ราม ระเสียงหมังรัส การหนิงสือ มังสือไฟส่วนงาน หัวหนังเสือ 85	- หนึ่งสื่อภายใน - คณอารอาหน้าปัด  - 58 - นลงโอนมีนิยูปประชุมคณอารรมศ	รการศึกษาระศึมบัณฑิตศึกษา ต	<b>สารบรรณเด้า</b> าเชิ แต่ รัชส์ 2/2563	<b>เป็นการ</b> มหรือสือ หน่อยานกายในส่วนงาน ศัณฑริมลือ เรล่ญ	: มันเร็กข้องวน : สำนักงานออน : 04/02/2563 :	i S		ACTU234	űsőa (
อาย ระเด็กหากไรลัก การาชวิเลือ มิสิอากรรรโอง อายเรรายองโอง	: หนังสังกายใน : คณะกายกาหบ่านัด : : 58 : นองโฮนมชิญประชุมคณะกรรมก : นิยงพืชโพรกลัด - ศูนป์หันมาคลั	รการศึกษาระดีบบัณฑ์ตศึกษา ต เอาาจนเษต์	<b>สารบรรณเด่า</b> ชนิ แล รับ สำนั	<b>เป็นการ</b> มหร้อลือ หน่วยงานกายในส่วนงาน ที่ใบหรือสือ เวลีญ	: มันสึกษัตรรา : สำนักงานลอบ : 04/02/2563 :	i S		אינגירסא	นังสือ :
<del>อาม</del> ดามกับหางไอสีอ การหนิงสือ ให้บางบังสือ อง กรายเจ้าของเรื่อง	: หนังสังกายใน : คณะกายกาหน่าชัด : : 58 : ของโอนเป็ญประรรุษคณะกรรษก : ป้องโอริทยาลัย - ศูนย์พัฒนาลั	รการศึกษาระดับบัณฑิตติกษา ค เอการอยุษย์	<b>สารบรรณเค่า</b> ขอ แล มี สำนี้ 2/2563 เสีย	<b>เป็นการ</b> มหนังสือ เหน่วยงานกายในส่วนงาน ที่รับหนังสือ เทลัญ เสอ	: ปันโครโลคราม : สำนักงานคณ : 04/02/2263 : : โมโช	i S		אינגירסג	លិះតំន
<mark>อาม</mark> ตะเสียงหนังสัด ภาพานิวสัด มิงส์อาหส่วนงาน ส่ง อง องานเจ้าของเรื่อง องส์ก	: หนังสังการใน : คณการกาหบ่าววิด : : 58 : นองโอนเห็ญประชุมคณสากรรมก : นั้นงาโคริ่งชาติ - ศูนปรัชมบาลี : าโรไป(เปิดแต่โด)	รการศึกษาระดับบัณรโตศึกษา ด ออการอรุษย์	<b>สารบรรณเด้า</b> หนั แต มีหรื <i>2</i> /2563 เพิ่	<b>เป็นการ</b> มหนังสือ หน่งองานกะในส่วนงาน หิบพบังสือ เสต เสต มสายอ	: ปันปิกนี้เคราะ : สำนักงานคณ : 04/02/2563 : : : ในไป : ถึมๆ	i S		in the second	นังสือ 1
ร้งาน ธรรภัณหมรังสัต ภาพาชังสัต ฉังสัตวท่สวนงาน ทั้งวิทชังสัต ดรานเร้าของเรื่อง ครายเร้าของเรื่อง ครอยสะคัญที่ 1	- หนึ่งสือภายใน - คณภายภาพบ่าปัต - - - 58 - ของโอนม์ปัญประชุมคณภารมก - ปัตะที่สร้างกาลีก - สุนปรับมนาลี - ปัวไป(เปลี่ยนตลี่ต)	รการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ค ระการสัมบุษย์	<b>สารบรรณเด้า</b> แล รัชส์ 2/2503 เช่ เช่ เช่ เช่ เช่ เช่ เช่ เช่ เช่ เช่	<b>เป็นการ</b> มหนือสือ หน่อสรามกายในส่วนงาน ที่ชายจังสือ เสย มศาสง มคราสง มคราสง	: ปันเร็กปองวน : สำนักงานอย : 04/02/2563 : : นินใช่ : อื่นๆ : อื่นๆ	i S		in the second	G 2 4 4 2 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4

 1.13 พิมพ์เอกสาร → กด Print จะได้รายละเอียดของหนังสือ พร้อมข้อความเกษียนสั่งการ เพื่อแนบ กับหนังสือบันทึกข้อความ

SWU Internet Passport stuuðulk 🗙	Ministerementa (6) - jeeraporn@g.s X Birran FRM_1001_MgWorkii	st 🗙 🔝 SWU SARABAN - Histori	× +		- 0
→ C	th/Runtime/Runtime/Form/FRM_4002_AlterApprove/?BookI	D=E44DD5B8+FADF+4625+9EE1+1EE70CB0D9708	&SN=173728_118		Q A 🖪 🦉
Apps 🔟 กองกุณราม   บริษัทหลั 🥳	👂 ESS : Employee Self 🙀 Srinakharinwirot Un 🛕 Home : dhûr	เทมประ 🛞 สหกรุธมีออมหรัก มสา 📓 รายชื่อวาจม	איזיניוראיר. 🕲 איזיגאיניטאיי.	R2RE-Journal smi PP 119	สารการที่สณางาน
เรียน - ศาหนดเอง					A
		งริสมภัวพนตรสง			
ณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑ์ดศึกษ	1				
		≪ < <u>t</u> >			
กษีอนเพิ่มเดิม					-
Print					
	ช่อความอกเรียน	ชื่อ - นามสกุด	หน่วยสานการโนส่วนสาน	ส่วนอาน	รับสังเสมออา
าบ และสำหรับการคามเสนอ		อราโย จันพร์เซียว	สุนย์พัฒนาศึกยภาพมนุษย์	ນັດເຈົ້ອວິທຍາລົຍ	04/02/2563 10:55:13
ການ ແລະສຳເນີນກາງສາມເຫນວ		តិទិតតិទទ កំលូវត		ນັດເຫີດວິທຊາລັນ	04/02/2563 10:57:38
JA		ฉัตรขับ เอกปัญญาสกุล	ภาควิชาเวชศาสตร์ป้องกันและสังค	ม คณะแพทธศาสตร์	04/02/2563 11:04:34
ວນັດເຈໂດວິກຍາຜົນ ນວເນີຍູນ່າວນຸ່ມດດເຮດ	เรรมการการศึกษาระฉับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 2/2563 ในวันที่ 18 ก.พ.63 เวเ	ลา 13.30 น จีราภรณ์ พยัดมะเริง	สำนักงานคณบดี	ດແຮກາຍກາຫນຳນັດ	06/02/2563 13:20:31
าบ และค่าเนินการคามเสนอ		อริยา พุ่มพรง		คณะกายภาพบำบัด	06/02/2563 13:24:49
1523		รัมกา บุญสินสุข	สาขากายภาพบ่าบัด	คณะกายภาพป่าบัด	06/02/2563 14:06:59
มันทักช่วยจำ (Memo)					
อ - นารอสกุด	วันที่และเวลา	ซ้อดราน			สัมพันธกสาร
		No stems to doptay.			
กวังสัตเรียน					-
ไระเภทหนังสือเวียน	์ หนังสือเวียนอีเมล หนังสือเวียนเว็บไซล์				
หนังสือเวียนเว็บริชล์	: ส่วแตวันที่: 07/02/2020	(กา) ถึงวันที่ : 07/02/2020	<b>CTT</b>		
ลกสารแบบ					
1 A					
o m 😑 🚞	💼 🤗 🖬 🚳 👄 👄				∧ do) 💭 ENG 14:19





C nttps://k2qasapp.swu.ac.th/kuntime/kuntime/Form/FKM	_euuz_anterapprove/rbookiD=3DASE19/-EEC	E-4D98-9843-60F5D15A9E2082N=29548_1108Permission	=E105501D-943F-42C1-8614-25E 20 4 12 14
Marakinana (Apping) 🧐 E22 : Embloyee 241. 🔏 Sunakinannur	ot Un., 🚡 Home : Ankinerry Ust 😳 Awnen-logawe	א אאז 🖬 אישטפרואפיוזיגע איזיאפין איזאאראפיראע איז איזעראיזינערא אוואאראיזיגע איזאאראפין איזאאראיזען אוואאראיז	K2X E-Journal Linn RP SYMPHONENCIPHILE
-เพิ่ม 🗙 ลบ			
คณะ/สถาบัน/สำนัก		หน่วยงานภายในส่วนงาน	เจ้าหน้าที่สารบรรณผู้รับ
	No items	to display.	
งหนังสือออก ภายนอก มศว.			<u>^</u>
🕈 แก้ไข 🔀 ลบ 🔚 บันทึก			
นื้อ - นามสกุล	ວັເນສ	ชื่อหน่วยงานภายใน	<u>ชื่อหน่วยงาน/ส่วนงาน</u>
	(Add n	ew row)	
ระวัดีการอนุมัติ			
ผู้อนุมัติ	ต่าแหน่ง	วันที่อนุมัติ	หมายเหตุ
	No items	to display.	
	« <	1 >	
	แสดงหนังสอ สง	หนังสอ ปิดงาน	

คณะ/สถาบัน/สำนัก			
ส่งหนังสีอออก ภายนอก มศว.	แจ้งเดือน	×	
🖌 แก้ไข 🗙 ลบ 🔡 บับที่ก	คุณต่องการปิดงานไข่หรือไม่ ?		
ษื่อ - มามสกุล :		Res .	
	, T		
	OK	el axía	
	« < 1 >		

the second second second second second	ESS : Employee Self 🙀 Srinakharinwirot Un	🛔 Home : สำนักงานประ 🔞 สหกรณ์ออมหรีพ มศร 🔞 ร	ายชื่อวารสารใช่าการ 🧭 วารสารใช่าการ ประก 👰 R2R E-	ournal (มกา 707 มาการกระการและ)
ໃນທີ່ຈັດເກັນ				-
ถานทั		🗸 มีออาสาร		×
กลาเอียดเพิ่มเอิม				
หนังสักกอก ภายใน มศว				
uña 🗙 au				
		แข้งเดือน	×	
untu 🗙 au 📑 durte		Desnutouries		
วมมังสังคุณ หายางกา มห่า * มหาย 🗙 คม 🗟 ปนาร์ก ชิม- นายสกุล มาร์ศึการสมุมินี		film		สียากรรรษาสาราช
มาร์หลือคอก ระบบเอก มหร่ง มหรือ 🗙 คน 🛃 ปนกัก ชิด หรองระบ เรลิการเหนูมินี้		ion intervetori	oc andrew volgetie	รัสสารเวอาจเปรียมกร
ามนังสือคอก รางวามคา มหร่า "มหรือ 🗙 คม 🔛 ประกัก ชิด - หระองรุด - มัดการเหตุมีนี้ ผู้สะบริธี	รอาสาร์กอราจรณ์	ion interest stars stars stars stars stars	oc andusee Og(02/2565 1420700	รัสสารเวอรามารักษาร เหมือนการ
nafeñanan promon bet y ' serta in initial de chata - serta initial de chata - ser recorrection - ser recorrection - serta esta esta esta esta esta esta - serta esta esta esta esta esta esta esta es	รองสาสตรารหรั นักริชาการเงินและมัญชี นักริชาการเงินและมัญชี	anusus anusus anusus anus anus anus anus	an see with ox anduseve revenues of the second s	รัสสารเอาจะสำหารุง พระสะหรู
nuthéhinan promonut y 2 uma X au D cuth Sar unany 2 km kangéé 2 km sangéé Kan sangéé Kan sangéé Sar sangéé	รออสาสตราหารย์ นักรีราการเงินและปัญชี นักรับการเงินและปัญชี	Acrosson and a standard a st	arran natu arran natu anduarra vvitanja dviduarra vvitanja dviduarra vvitanja dviduarra vvitanja dviduarra vvitanja dviduarra vvitanja dviduarra vvitanja	รังสมนอรายุสามราม พระออมุ

####