

แนวปฏิบัติที่ดีในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต

จากการหารือร่วมกันระหว่างคณาจารย์สาขากายภาพบำบัด และสาขาส่งเสริมสุขภาพ คณะสหเวชศาสตร์ เพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต และบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา ได้สรุปแนวปฏิบัติหลักของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ดังนี้

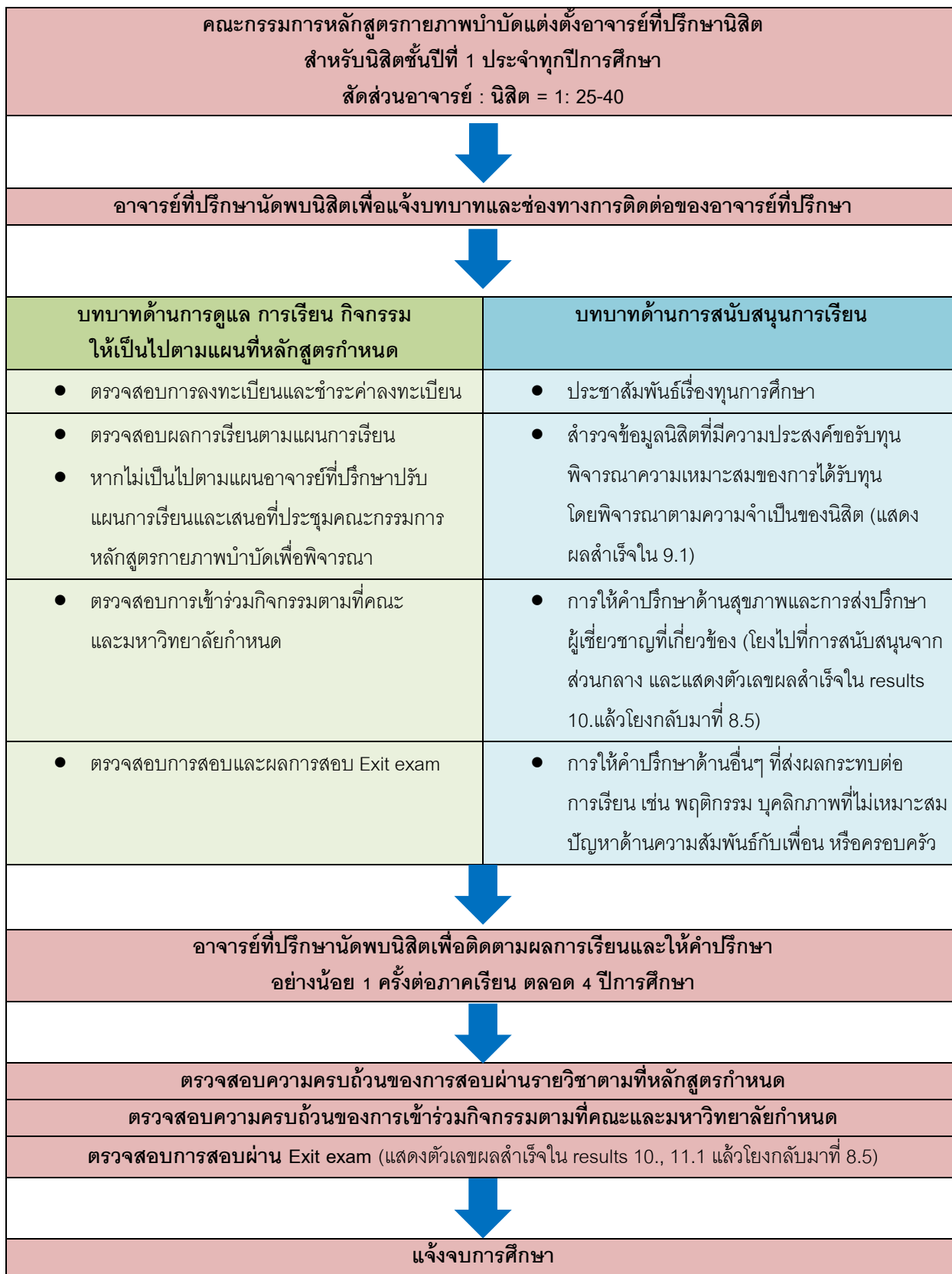
1. แนวปฏิบัติในการลงทะเบียน และการชำระค่าลงทะเบียนของนิสิต
2. แนวปฏิบัติในการติดต่อสื่อสาร และการนัดพบนิสิต
3. แนวปฏิบัติในกรณีที่นิสิตมีความประสงค์จะลาออก
4. แนวปฏิบัติในกรณีที่นิสิตตกแผนการเรียน

หลังจากได้แนวปฏิบัติดังกล่าวข้างต้นแล้ว คณาจารย์จึงมีมติเห็นตรงกันว่าควรจะมีการสร้างแบบตรวจสอบแนวปฏิบัติที่ดีในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ตรวจสอบการทำงานของตนเองได้อย่างครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ ดังแสดงในหน้า 2

แบบตรวจสอบแนวปฏิบัติที่ดีในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต

| รายการ | ปฏิบัติ | ไม่ปฏิบัติ | หมายเหตุ |
|--|---------|------------|----------|
| การลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนของนิสิต | | | |
| - ตรวจสอบกำหนดระยะเวลาในการลงทะเบียน เพิ่ม ลด ถอน รายวิชา และแจ้งให้นิสิตได้รับทราบ | | | |
| - ตรวจสอบกำหนดระยะเวลา และรายละเอียดในการชำระเงิน ค่าลงทะเบียนผ่านระบบธนาคาร และแจ้งให้นิสิตรับทราบ | | | |
| - ตรวจสอบการลงทะเบียนของนิสิตผ่านทางระบบ supreme | | | |
| - ตรวจสอบการชำระเงินค่าลงทะเบียนของนิสิตผ่านทางระบบ supreme | | | |
| การติดต่อสื่อสาร และการนัดพบนิสิต | | | |
| - มีช่องทางติดต่อสื่อสารกับนิสิต เช่น โทรศัพท์ และการสื่อสารด้วยระบบออนไลน์อื่นๆ (Facebook, line) | | | |
| - นัดพบนิสิตทุกภาคการศึกษา อย่างน้อย 1 ครั้งต่อภาคการศึกษา | | | |
| - สอบถามข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมกับทางมหาวิทยาลัย ข้อมูลทุนการศึกษา/ค่าใช้จ่ายในการเรียน หรือข้อมูลด้านอื่นๆ เช่น ปัญหาบุคลิกภาพ ปัญหาความรัก หรือปัญหาทางด้านครอบครัว | | | |
| - มีข้อมูล หรือช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองของนิสิต | | | |
| การศึกษา | | | |
| - ประชาสัมพันธ์เรื่องทุนการศึกษา | | | |
| - สรรวจข้อมูลนิสิตที่มีความประสงค์ขอรับทุน พิจารณาความเหมาะสมของการได้รับทุน โดยพิจารณาตามความจำเป็นของนิสิต | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| - ติดตามผลการเรียนของนิสิตอย่างสม่ำเสมอ | | | |
| ในกรณีที่นิสิตมีความประสงค์จะลาออก - อาจารย์ที่ปรึกษาแจ้งให้ผู้ปกครองนิสิตรับทราบ - ให้นิสิตยื่นคำร้องขอลาออกกับอาจารย์ที่ปรึกษา - นิสิตส่งใบคำร้องขอลาออกให้กับนักวิชาการศึกษา เพื่อประสานงาน และดำเนินการตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัยในลำดับต่อไป | | | |
| ในกรณีที่นิสิตตกแผนการเรียนและปัญหาอื่นๆ - มีการติดตามแผนการเรียน พฤติกรรม ปัญหาอื่นๆของนิสิต และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับทราบเป็นระยะ | | | |



ปรับปรุงจากปีการศึกษา 2557

Link: [2557_HS แนวปฏิบัติที่ดีในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต](#)