



คณะกายภาพบำบัด
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เลขที่รับ..... 855 (ใน)
วันที่..... 4 ก.ย.66
เวลา..... 15.10 น.

ที่ อว 8702.2/๒๔๔๔

ถึง คณะกายภาพบำบัด

พร้อมนี้ ส่วนทรัพยากรบุคคลได้ส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับลงวันที่ 1 กันยายน 2566 เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง (1) 7 - 1424 สังกัดสาขาการส่งเสริมสุขภาพ คณะกายภาพบำบัด จำนวน 1 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ส่วนทรัพยากรบุคคล

โทร. 0 2258 3994

โทรสาร. 0 2258 0313

อีเมล hrswu@g.swu.ac.th



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 683/2566 ลงวันที่ 30 มกราคม 2566 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี และคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 7204/2566 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2566 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทน จึงประกาศการรับสมัครดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและสังกัด

ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง (1) 7 - 1424
สังกัดสาขาการส่งเสริมสุขภาพ คณะกายภาพบำบัด

2. อัตราเงินเดือน 36,200 บาท

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
2. เป็นบุคคลล้มละลาย
3. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
4. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
5. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ กบบ. กำหนด
6. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
7. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
8. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐเพราะกระทำผิดวินัย

9. เป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคทางจิตหรือมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือการบริหารขององค์กร

10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาการส่งเสริมสุขภาพ , สังคมศาสตร์การแพทย์ การบริหารสาธารณสุข , สาธารณสุขศาสตร์ , เศรษฐศาสตร์การแพทย์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และต้องมีใบประกอบวิชาชีพสาธารณสุข

2. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ กลุ่มคณาจารย์ ต้องแสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ออกหลักฐานผลการทดสอบถึงวันที่ยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- 2.1 คะแนน TOEFL (Paper-based Test:PBT) ไม่น้อยกว่า 500 หรือ
- 2.2 คะแนน TOEFL(Institutional Testing Program: ITP) ไม่น้อยกว่า 500 หรือ
- 2.3 คะแนน TOEFL (Internet-based Test:iBT) ไม่น้อยกว่า 60 หรือ
- 2.4 คะแนน TOEFL (Computer-based Test:CBT) ไม่น้อยกว่า 173 หรือ
- 2.5 คะแนน IELTS ไม่น้อยกว่า 5.5 หรือ
- 2.6 คะแนน SWU-SET ไม่น้อยกว่า 65 หรือ
- 2.7 คะแนน CU-TEP ไม่น้อยกว่า 60 หรือ
- 2.8 คะแนน TU-GET ไม่น้อยกว่า 500 หรือ
- 2.9 คะแนน TOEIC ไม่น้อยกว่า 680

4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

1. ภาระงานสอน

- 1.1 รับผิดชอบการสอนแบบบรรยาย การสอนภาคปฏิบัติ ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 1.2 ประสานงานตารางสอน การเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติงานภาคสนามของนิสิตในหลักสูตร
- 1.3 เป็นอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยของนิสิตสาขาการส่งเสริมสุขภาพชั้นปีที่ 4 อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง
- 1.4 ประสานงานตารางสอน การเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติงานภาคสนามของนิสิตในหลักสูตร

2. ภาระงานวิจัย

พัฒนาองค์ความรู้ มีผลงานวิจัย หรือเป็นผู้ร่วมวิจัย เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอนในด้านที่รับผิดชอบโดยตรง/หรือด้านที่สนใจและเป็นประโยชน์ต่อคณะฯ เช่นบทความ ตำรา หนังสือ

3. ภาระงานหลักสูตร

- 3.1 คำนคว้า ประสานงานและจัดทำหลักสูตรสาขาการส่งเสริมสุขภาพ
- 3.2 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรและประเมินผลหลักสูตร

4. ภาระงานบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
เข้าร่วมโครงการบริการวิชาการ/กิจกรรมวิชาการต่าง ๆ /กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
ที่คณะหรือมหาวิทยาลัยจัดขึ้น

5. ภาระงานอื่น ๆ ที่คณะมอบหมาย
ทั้งนี้คณะจะพิจารณามอบหมายงานในแต่ละส่วนให้ตามความเหมาะสม โดยกำหนดให้มี
ภาระงานรวมทุกด้านตามข้อกำหนดภาระงานขั้นต่ำของมหาวิทยาลัย และจะพิจารณาปรับเปลี่ยนภาระงาน
ตามความเหมาะสมต่อไป

5. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องทำสัญญาการปฏิบัติงานตามแบบ
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับสวัสดิการประโยชน์เกื้อกูลพนักงาน ได้แก่ ประกันสังคม การรักษาพยาบาล
การศึกษาบุตร สวัสดิการมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
จดทะเบียนแล้ว

6. หลักฐานที่ใช้สมัคร

1. สำเนาหลักฐานการศึกษา หรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสภา
มหาวิทยาลัยหรือสถาบัน ตั้งแต่ระดับปริญญาตรี จนถึงปริญญาสูงสุด
2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ 3 x 4 ซม. จำนวน 4 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)
3. บัตรประจำตัวประชาชน
4. ทะเบียนบ้าน
5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล)
6. หลักฐานการอ้างอิงบุคคลในวันสมัคร เช่น หนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษา,
หนังสือรับรองพฤติกรรมการทำงานจากที่ทำงาน หนังสือรับรองความประพฤติจากบุคคลอื่นที่เชื่อถือได้ หรือ
หนังสือที่แสดงเหตุผลที่ลาออก เป็นต้น
7. หลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี
8. สำเนาใบประกอบวิชาชีพเวชกรรม

7. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

รับและยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 16 ตุลาคม 2566 ในวันและเวลาทำ
การ (08.30-16.30 น.) คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก
โทร 02-649-5000 ต่อ 27305 หรือส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครทางไปรษณีย์ วงเล็บมุม
ซอง (สมัครงาน) ถึงงานบุคคล คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เลขที่ 63 หมู่ที่ 7 ตำบล
องครักษ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก 26120 (ถือวันที่ประทับตรา ณ ไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ)

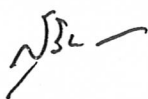
8. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

คณะกรรมการสรรหาจะคัดเลือกบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะ หรือประสบการณ์ที่เหมาะสมกับข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่ง มหาวิทยาลัยจะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับบัญชีที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและสถานที่สอบ

คณะกรรมการสรรหาจะประกาศให้ทราบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2566



(อาจารย์ นายแพทย์สุรียา ผ่องสวัสดิ์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล

รักษาการแทน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



เกษียณสั่งการ

เลขที่หนังสือ: อว 8702.2/6444

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง: ส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี

วันที่ในหนังสือ: 4 กันยายน 2566

คณะกรรมการพำบัต สำนักงานคณบดี

เลขทะเบียนรับที่ 855

วันที่ 4 กันยายน 2566 เวลา 15:10 น.

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

<p>ลงนามแล้ว</p> <p>ผู้อนุมัติ 1 (ธวัช สุขสำราญ)</p> <p>พนักงานพิมพ์</p> <p>วันที่ 04/09/2023</p>	<p>เรียน คณบดี</p> <p>เพื่อโปรดทราบ และเห็นความชอบงานบุคคล ดำเนินการต่อไป</p> <p>ผู้อนุมัติ 1 (จิราภรณ์ พัยคมะเริง)</p> <p>นักจัดการงานทั่วไป</p> <p>วันที่ 04/09/2023</p> <p>ทราบ และดำเนินการตามเสนอ</p> <p>ผู้อนุมัติ 2 (อริยา พุ่มพวง)</p> <p>นักวิชาการเงินและบัญชี</p> <p>วันที่ 04/09/2023</p> <p>ทราบ และดำเนินการตามเสนอ</p> <p>ผู้อนุมัติ 3 (นิตยา วิริยะธารากิจ)</p> <p>คณบดี</p> <p>วันที่ 04/09/2023</p>
---	---