องค์ความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
ชื่อส่วนงาน คณะกายภาพบำบัด
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. ชื่อองค์ความรู้ (เรื่อง)

เริ่มต้นสร้างตารางใน Google Sheet เพื่อรายงานข้อมูลในรูปแบบ Dashboard

2. ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเป็นผู้นำทางการศึกษา (Education Leader)

☑ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล (High Performance and Governance Organization)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม (Social Engagement)

3. หมวดหมู่องค์ความรู้ (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ในช่องที่เกี่ยวข้อง)

☐ ด้านการเรียนการสอน

☐ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

☐ ด้านทรัพยากรบุคคล

☐ ด้านพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม/บริการวิชาการเพื่อสังคม

☑ ด้านอื่นๆ เช่น ด้านการเงิน พัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง, ด้านการบริหารงานทั่วไป, ด้านบริการสุขภาพ, ด้านพัฒนาระบบสารสนเทศ ฯลฯ

4. ที่มา/ความสำคัญ/เหตุผล ในการคัดเลือกองค์ความรู้ *

องค์ความรู้นี้เกิดจากการปฏิบัติงานจริงของบุคลากรที่มีหน้าที่จัดทำ รวบรวมและรายงานข้อมูลของหน่วยงานคณะกายภาพบำบัดโดยผู้ปฏิบัติงานได้นำประสบการณ์และความเชี่ยวชาญจากการใช้งาน Google Sheets และ Looker Studio มาทดลองปรับปรุงและแก้ไขปัญหาที่พบในการทำงาน

ปัญหาที่พบจากการปฏิบัติงาน ได้แก่ (1) เริ่มสร้างตารางใน Google Sheets ก่อนกำหนดวัตถุประสงค์และรูปแบบรายงาน ทำให้โครงสร้างข้อมูลไม่รองรับการใช้งาน (2) ตารางไม่สอดคล้องกับข้อมูลที่ต้องการรายงาน จึงต้องเสียเวลาแก้ไข และ (3) ยังไม่เห็นภาพรวมของรายงานว่าจะนำเสนออย่างไรให้ครอบคลุมและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน

หมายเหตุ **,**,***,****,***** หมายถึง เอกสารประกอบ "คำอธิบาย"*

ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานจึงได้คัดเลือกองค์ความรู้ “เริ่มต้นสร้างตารางใน Google Sheet เพื่อรายงานข้อมูลในรูปแบบ Dashboard” เพื่อช่วยกันรวบรวมความรู้และประสบการณ์จากการปฏิบัติงานนำมาสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการออกแบบฐานข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูลและการจัดทำ Dashboard ให้เป็นระบบช่วยลดการทำงานซ้ำและสนับสนุนการนำข้อมูลจาก Dashboard นี้ไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการทำงานและการติดตามผล

หมายเหตุ **,**,***,****,***** หมายถึง เอกสารประกอบ “คำอธิบาย”*

5. เป้าประสงค์ / ตัวชี้วัด**

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
เพื่อให้บุคลากรมีแนวทางในการออกแบบ Google Sheets ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการรายงานข้อมูล	มีการจัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติการออกแบบตารางข้อมูลสำหรับใช้กับ Dashboard อย่างน้อย 1 ชุด
เพื่อถ่ายทอดความรู้จากประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของผู้ปฏิบัติงานให้บุคลากรสามารถนำไปใช้ได้	มีการแลกเปลี่ยน/ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่บุคลากร และมีผู้เข้าร่วมตามหลักฐานการดำเนินงาน
เพื่อส่งเสริมการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้และต่อยอดในการรายงานข้อมูลของหน่วยงาน	มีตัวอย่างการนำความรู้ไปใช้หรือต่อยอดจัดทำ Dashboard/รายงานข้อมูลในงานที่รับผิดชอบ โดยแสดงหลักฐานประกอบ

6. แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ลำดับ	กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) ***	กิจกรรม/วิธีการสู่ความสำเร็จ****	ระยะเวลาดำเนินการ
1	**การกำหนดความรู้ที่ชัดเจน**		
	1.1 การบ่งชี้ความรู้	รวบรวมปัญหาที่เกิดขึ้นจริงจากการจัดทำตารางข้อมูลและรายงาน Dashboard เช่น การกำหนดโครงสร้างข้อมูลไม่ตรงกับความต้องการ การแก้ไขตารางซ้ำ และการไม่เห็นภาพรวมรายงาน พร้อมกำหนดประเด็นความรู้ที่จำเป็นต่อการแก้ปัญหา	พฤศจิกายน 2568
	1.2 การสร้างและแสวงหาความรู้	ให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญทดลองใช้วิธีการออกแบบตาราง เชื่อมโยง Google Sheets กับ Looker Studio และรวบรวมเทคนิคจากการปฏิบัติงานจริง รวมทั้งแลกเปลี่ยนวิธีแก้ปัญหาที่พบ	เมษายน 2569
	1.3 การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	สรุปและเรียบเรียงความรู้เป็นเอกสารโดยจัดหมวดหมู่เป็นปัญหา แนวปฏิบัติที่ดี หลักการออกแบบโครงสร้างข้อมูล ขั้นตอนเชื่อมโยงข้อมูล และวิธีสร้าง/ปรับแต่ง Dashboard	เมษายน 2569

หมายเหตุ **,**,***,****,***** หมายถึง เอกสารประกอบ "คำอธิบาย"*

ลำดับ	กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) ***	กิจกรรม/วิธีการสู่ความสำเร็จ****	ระยะเวลาดำเนินการ
2	**การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้**		
	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	ถ่ายทอดประสบการณ์และแนวปฏิบัติให้บุคลากรในหน่วยงาน ผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อธิบายตัวอย่างจากการทำงานจริง และเปิดโอกาสให้ซักถามหรือทดลองนำแนวทางไปใช้กับข้อมูลที่รับผิดชอบ	เมษายน 2569
3	**การสรุปและเผยแพร่**		
	3.1 การประมวล และกลั่นกรองความรู้	ทบทวนแนวทางจากการทดลองใช้และข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วม ปรับถ้อยคำและลำดับขั้นตอนให้ชัดเจน โดยเน้นข้อควรระวังเรื่อง Header ชนิดข้อมูล แถว/คอลัมน์ว่าง และการ Merge Cells	เมษายน 2569
	3.2 การเข้าถึงความรู้	จัดเก็บเอกสารองค์ความรู้ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลและเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์/ พื้นที่จัดเก็บเอกสารของหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถเปิดศึกษาและนำไปใช้ได้	เมษายน 2569 เป็นต้นไป
4	**การติดตามการนำความรู้ไปใช้และพัฒนา**		
	การปรับปรุงกระบวนการให้เกิดการเรียนรู้และการนำความรู้ไปใช้	ติดตามตัวอย่างการนำความรู้ไปใช้และต่อยอดจากบุคลากร โดยพิจารณาจากตารางข้อมูลหรือ Dashboard ที่จัดทำขึ้นจริง รวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะ เพื่อนำกลับมาปรับปรุงแนวปฏิบัติให้เหมาะสมกับงานแต่ละประเภท	หลังการถ่ายทอดและต่อเนื่อง

หมายเหตุ **,**,***,****,***** หมายถึง เอกสารประกอบ "คำอธิบาย"*

สาระสำคัญขององค์ความรู้ / แนวปฏิบัติที่ดี (รายละเอียดประกอบข้อ 6)

1. กำหนดเป้าหมายของข้อมูลที่ต้องการรายงานและกำหนดรูปแบบการแสดงผลก่อนเริ่มสร้างตาราง เพื่อให้ทราบว่าต้องใช้ข้อมูลใดและต้องจัดโครงสร้างอย่างไร
2. หากข้อมูลเป็นฐานข้อมูลที่ใช้ร่วมกับงานอื่น ไม่ควรปรับแก้ฐานข้อมูลเดิมโดยไม่จำเป็น แต่ควรเชื่อมโยงไปยัง Google Sheets ที่ออกแบบใหม่ให้ตรงกับเป้าหมายการรายงาน
3. หากเป็นข้อมูลที่ผู้ปฏิบัติงานเป็นเจ้าของและดูแลเพียงผู้เดียว อาจปรับโครงสร้างฐานข้อมูลเดิมให้สอดคล้องกับเป้าหมายได้ หรือสร้างตารางใหม่และเชื่อมโยงข้อมูล หากฐานข้อมูลเดิมมีข้อมูลอื่นที่ไม่ต้องการนำมารายงาน
4. หลักการออกแบบตารางข้อมูล ได้แก่ (1) จัดข้อมูลในแนวตั้งและบันทึกต่อเนื่อง (2) แถวแรกเป็น Header ระบุชื่อคอลัมน์ชัดเจน ไม่เว้นว่าง (3) หนึ่งคอลัมน์ควรเป็นข้อมูลชนิดเดียวกัน (4) ไม่แทรกแถวหรือคอลัมน์ว่างในช่วงข้อมูล และ (5) หลีกเลี่ยงการรวมเซลล์
5. การเชื่อมโยง Google Sheets กับ Looker Studio: สร้าง Blank Report เลือก Google Sheets อนุญาตการเข้าถึง เลือก Spreadsheet และ Worksheet แล้วเพิ่มแหล่งข้อมูล
6. การสร้าง Dashboard: เลือกประเภทกราฟ วางกราฟในรายงาน กำหนด Dimension สำหรับจัดกลุ่มข้อมูล และ Metric สำหรับค่าตัวเลข จากนั้นปรับแต่งรูปแบบ และเพิ่มตัวกรอง เช่น Drop-down list หรือ Date range control เพื่อให้ผู้ใช้เลือกดูข้อมูลได้

7. ผลลัพธ์***

1. ได้องค์ความรู้ที่สรุปจากความรู้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของผู้ปฏิบัติงานเป็นเอกสารแนวปฏิบัติ เรื่อง “เริ่มต้นสร้างตารางใน Google Sheets เพื่อรายงานข้อมูลในรูปแบบ Dashboard” ซึ่งรวบรวมทั้งปัญหา วิธีการแก้ไข หลักการออกแบบข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูลและการจัดทำ Dashboard
2. บุคลากรคณะกายภาพบำบัดได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับข้อมูลที่ตนเองรับผิดชอบ จำนวน 11 คน
3. เกิดการนำความรู้ไปใช้ต่อยอดจัดทำการรายงานข้อมูลในรูปแบบ Dashboard เพื่อรายงานข้อมูลตามภารกิจของผู้ปฏิบัติงาน ช่วยให้การนำเสนอข้อมูลเป็นภาพรวมและเข้าถึงได้สะดวกขึ้น มีดังนี้

   Dashboard ระบบตรวจสอบคุณสมบัติ Clinical Instructor (CI)

   Dashboard การรายงานงบประมาณตามแผนพัฒนาบุคลากร

   Dashboard ข้อมูลวัสดุและครุภัณฑ์คลินิกกายภาพบำบัด

   Dashboard รายงานผลการใช้งาน Coursera PT

หมายเหตุ **,**,***,****,***** หมายถึง เอกสารประกอบ “คำอธิบาย”*

8. ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้ปฏิบัติงานมีรูปแบบและโครงสร้างข้อมูลเดิมแตกต่างกัน ทำให้ต้องพิจารณาปรับใช้แนวทางให้เหมาะสมกับแต่ละชุดข้อมูล
2. การออกแบบ Dashboard จำเป็นต้องเข้าใจทั้งวัตถุประสงค์การรายงานและโครงสร้างข้อมูลต้นทาง หากกำหนดไม่ชัดเจนอาจต้องย้อนกลับไปแก้ไข
3. การนำความรู้ไปใช้ต่อยอดอาจต้องอาศัยการทดลองและการเรียนรู้เครื่องมือเพิ่มเติมตามลักษณะงานของแต่ละบุคคล

9. แนวทางการเผยแพร่องค์ความรู้สู่กลุ่มเป้าหมาย

เผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ในรูปแบบดิจิทัลผ่านช่องทางสื่อสารและพื้นที่จัดเก็บเอกสารของคณะกายภาพบำบัด พร้อมถ่ายทอดผ่านกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน และรวบรวมตัวอย่าง Dashboard หรือรายงานที่บุคลากรนำไปใช้จริงเป็นกรณีศึกษา เพื่อให้บุคลากรอื่นสามารถเรียนรู้และประยุกต์ใช้ได้

หมายเหตุ **,**,***,****,***** หมายถึง เอกสารประกอบ “คำอธิบาย”*