

มคอ. 4

รายละเอียดของรายวิชา กบ 471 วิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3

สาขากายภาพบำบัด

คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

กบ 471 วิชา คลินิกกายภาพบำบัด 3

PX 471 Clinical Physical Therapy III

2. จำนวนหน่วยกิต

4 (0-16-0)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (กายภาพบำบัด)

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มการปฏิบัติงานคลินิกกายภาพบำบัด

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อ.ดร. พรพรหม เชยະลိທီ pornprom@g.swu.ac.th อาจารย์ผู้ประสานงานหลัก

อ.ดร. พงศธร ช้ายกลาง pongsatornsa@g.swu.ac.th อาจารย์ผู้ประสานงานรอง

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน – 29 กรกฎาคม 2565

6. สถานที่เรียน

คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โรงพยาบาล เขตจังหวัดนครนายก

กรุงเทพมหานคร จังหวัดใกล้เคียง และสถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ เชียงใหม่

7. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

20 เมษายน 2565

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

ฝึกทักษะทางกายภาพบำบัด การสร้างสัมพันธ์กับผู้ป่วย การซักประวัติ ตรวจประเมินทางกายภาพบำบัด โดยเน้นการระบุวิเคราะห์ปัญหา วางแผนการรักษาเป็นหลัก เลือกวิธีการรักษาและปฏิบัติด้วยความรับผิดชอบและเหมาะสมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ เรียนรู้ทักษะพื้นฐานในการให้คำปรึกษา เขียนรายงานและนำเสนอข้อมูลของผู้ป่วยภาวะต่าง ๆ

วัตถุประสงค์จำเพาะของรายวิชา

วัตถุประสงค์	ELO
1. ปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดในการตรวจประเมินเพื่อวินิจฉัย ใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์ และใช้เหตุผลทางคลินิก (A)	2, 3, 8, 10, 12
2. ปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดในการส่งเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟู ใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์ และใช้เหตุผลทางคลินิก (A)	2, 3, 8, 10, 12
3. ปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และสิทธิผู้ป่วย และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพกายภาพบำบัด (A)	1, 4, 5, 12
4. สามารถให้ความรู้ประชาชน วิเคราะห์ปัญหาสุขภาพ วางแนวทางการทำงานทางกายภาพบำบัด เพื่อส่งเสริม ป้องกัน ให้สอดคล้องกับปัญหาสุขภาพ (A)	8, 9, 11
5. สามารถนำข้อมูลจากการค้นคว้าหลักฐานเชิงประจักษ์มาเป็นแนวทางในการตรวจประเมินและรักษาทางกายภาพบำบัดได้ (A)	7
6. แสดงถึงความเป็นผู้นำ ผู้ตามในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และอภิปรายแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับเพื่อนนิสิตและอาจารย์ (A)	1, 4, 9, 13
7. วิเคราะห์งานวิจัยทางกายภาพบำบัด เพื่อนำไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้ (An)	7
8. สามารถค้นคว้า โดยอ้างอิงหลักฐานเชิงประจักษ์ในการรักษาทางกายภาพบำบัด หรือการดูแลสุขภาพของประชาชน (A)	7

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการระดับอุดมศึกษา และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขากายภาพบำบัด

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต

1. คุณธรรมจริยธรรม	2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา	4. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อ	5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้	6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ
--------------------	------------	------------------	--	---	------------------------------

														เทคโนโลยีสารสนเทศ										
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
●	○	●	●	○		●	○	○		○		●	●	●	●	○	●		○	●	●	○	●	●

1. คุณธรรม จริยธรรม

สัดส่วนการประเมิน 4.25 %

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
<p>1.1 มีความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนสิทธิพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทางกายภาพบำบัด</p> <p>1.2 แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ และสามารถจัดการกับปัญหาคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลพินิจที่เหมาะสม</p> <p>1.3 เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</p> <p>1.4 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และสามารถจัดการกับปัญหาจริยธรรมในการปฏิบัติงานในวิชาชีพกายภาพบำบัด</p> <p>1.5 ส่งเสริมให้ผู้ป่วย/ผู้ให้บริการได้รับรู้ และเข้าใจสิทธิของตนเองในการรับบริการ</p>	<p>- สอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ระหว่างการสอนภาคทฤษฎีและปฏิบัติงานทางวิชาชีพ</p> <p>- ส่งเสริมและจัดกิจกรรมในหลักสูตรให้มีการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาจริยธรรมในการดำรงชีพและการปฏิบัติงานในวิชาชีพ</p>	<p>- ประเมินจากพฤติกรรมความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตลอดการฝึกปฏิบัติงาน</p> <p>- ประเมินจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบระหว่างฝึกปฏิบัติงานทางวิชาชีพ</p>

2. ความรู้

สัดส่วนการประเมิน 15%

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
2.1 ไม่ประเมิน		
2.2 อธิบายสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของวิชาชีพกายภาพบำบัด	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม จัดให้มีการใช้หัวข้อปัญหา กรณีศึกษา สถานการณ์จริง 	<ul style="list-style-type: none"> - สอบภาคปฏิบัติ - ประเมินผลจากการแสดงความรู้ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ในการประเมินรักษาผู้ป่วย
2.3 มีความรู้ที่เป็นปัจจุบันในสาขาวิชาชีพหรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - การฝึกปฏิบัติ โดยจัดการเรียนรู้ในแหล่งฝึก และ/หรือชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากการเขียนรายงาน และ/หรือการอภิปรายกรณีผู้ป่วย
2.4 มีความรู้ด้านระบบสุขภาพ กฎหมาย ความรู้ด้านการจัดการ และการบริหารงานเบื้องต้นของระบบบริการกายภาพบำบัด		
2.5 ไม่ประเมิน		

3. ทักษะทางปัญญา

สัดส่วนการประเมิน 30%

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
3.1 สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะทางการประเมินและการรักษาผู้ป่วยในสถานการณ์จริง ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากการแสดงความรู้ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้ความรู้ในการตรวจประเมินและการรักษาผู้ป่วย - ประเมินการสอบทางคลินิก

	ปลอดภัยและมีคุณภาพในการให้บริการทางกายภาพบำบัด	- ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย
3.2 ไม่ประเมิน		
3.3 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบโดยใช้องค์ความรู้ทางวิชาชีพและความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ปลอดภัยหรือมีคุณภาพในการให้บริการทางกายภาพบำบัด	- พัฒนาทักษะทางการประเมินและการรักษาผู้ป่วยในสถานการณ์จริง ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพในการให้บริการทางกายภาพบำบัด	- ประเมินผลจากการแสดงความรู้ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้ความรู้ในการตรวจประเมินและการรักษาผู้ป่วย - ประเมินการสอบทางคลินิก - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย
3.4 สามารถประยุกต์ใช้ และบูรณาการความรู้ในสาขากายภาพบำบัดกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์ และบริบททางสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป	- ส่งเสริมให้เกิดเจตคติที่ดีในการค้นคว้าศึกษาด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง	

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สัดส่วนการประเมิน 4.25 %

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
1.1 มีจิตบริการ สามารถปรับตัว และมีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับผู้ใช้บริการ ผู้ร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา	ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน และ/หรือชุมชน ให้มีปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือบุคคลภายนอก	ประเมินพฤติกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติคลินิกทางวิชาชีพ กายภาพบำบัด และขณะสอบทางคลินิกรวมถึงการฝึกปฏิบัติงานในชุมชน

1.2 มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	อันจะนำไปสู่การฝึกสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	
1.3 สามารถทำงานเป็นทีมในบทบาทผู้นำและสมาชิกในทีมสุขภาพ ในบริบทหรือสถานที่แตกต่างกัน		
1.4 มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ต่อสังคม รับผิดชอบในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง วิชาชีพ องค์กร		

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สัดส่วนการประเมิน 6.5 %

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการประเมินผล
5.1 ไม่ประเมิน		
5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> - ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน และ/หรือชุมชน ให้มีปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการผู้ร่วมงาน หรือบุคคลภายนอก อันจะนำไปสู่การฝึกที่จะส่งเสริมความสามารถในการสื่อสารระหว่างบุคคล - ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองผ่าน Website 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินพฤติกรรมระหว่าง การฝึกปฏิบัติคลินิกทางวิชาชีพ ภายภาพบำบัดและขณะสอบ - ประเมินจากการนำเสนอ รายงานที่ให้นิสิตค้นคว้า - ประเมินจากการเขียน รายงานผู้ป่วย
5.3 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และสามารถเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสม		

6 ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

สัดส่วนการประเมิน 40%

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทักษะ การปฏิบัติทางวิชาชีพ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและการ ประเมินผล
6.1 มีความสามารถในการปฏิบัติ ทางวิชาชีพกายภาพบำบัดในการ ตรวจประเมิน วินิจฉัย ป้องกัน บำบัด รักษา ฟื้นฟู และส่งเสริม สุขภาพแก่ผู้ใช้บริการตาม ข้อกำหนดสภากายภาพบำบัด	- ฝึกปฏิบัติทางคลินิกที่ ครอบคลุมการตรวจประเมิน วินิจฉัย แก่ผู้รับบริการ ด้วย คุณธรรม จริยธรรม เคารพ ในศักดิ์ศรีของความเป็น มนุษย์ จรรยาบรรณแห่ง	- ประเมินพฤติกรรมระหว่าง การฝึกปฏิบัติคลินิกทาง วิชาชีพกายภาพบำบัดแก่ ผู้รับบริการ ด้วยคุณธรรม จริยธรรม เคารพในสิทธิ ผู้ป่วย
6.2 มีความสามารถในการปฏิบัติ ทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัด อย่างเป็นองค์รวม โดยประยุกต์ใช้ ความรู้ ความเข้าใจในวิชาชีพ กายภาพบำบัด และศาสตร์ที่ เกี่ยวข้อง รวมทั้งการใช้เหตุผลทาง คลินิก (clinical reasoning) และ หลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence- based) ในการปฏิบัติงาน	วิชาชีพกายภาพบำบัด และ สิทธิผู้ป่วย - ฝึกการเขียนรายงานและ การนำเสนอที่แสดงถึง ความสามารถในการ วิเคราะห์ปัญหา และวางแผน การแก้ไขปัญหา ร่วมกับการ ใช้เหตุผลทางคลินิก - จัดกิจกรรมให้นิสิตมี	- ประเมินจากการให้ความรู้ การดูแลสุขภาพผู้ป่วย รายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม
6.3 มีความสามารถในการ สื่อสารความรู้ด้าน กายภาพบำบัดในการดูแล สุขภาพของประชาชนได้อย่าง เหมาะสม	โอกาสแสดงความสามารถใน การสื่อสารความรู้ด้าน กายภาพบำบัด ในการดูแล สุขภาพประชาชน	
6.4 มีความสามารถในการ ปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพ กายภาพบำบัดอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในศักดิ์ศรีของ ความเป็นมนุษย์จรรยาบรรณ แห่งวิชาชีพกายภาพบำบัด และ สิทธิผู้ป่วย		

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ฝึกทักษะทางกายภาพบำบัด การสร้างสัมพันธภาพกับผู้ป่วย การซักประวัติ ตรวจประเมินทางกายภาพบำบัด โดยเน้นการระบุ และวิเคราะห์ปัญหา วางแผนการรักษาเป็นหลัก เลือกรักษา และปฏิบัติด้วยความรับผิดชอบและเหมาะสมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ เรียนรู้ทักษะพื้นฐานในการให้คำปรึกษา เขียนรายงาน และนำเสนอข้อมูลของผู้ป่วยภาวะต่าง ๆ

2. กิจกรรมของนิสิต

- 1.1 เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดในการซักประวัติและตรวจประเมิน รวมทั้งการใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) ในคลินิก โรงพยาบาลและชุมชนที่เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 1.2 เรียนรู้และฝึกทักษะการสื่อสารความรู้ด้านกายภาพบำบัดแก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม
- 1.3 ปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดด้วยคุณธรรมจริยธรรมเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกายภาพบำบัดและสิทธิผู้ป่วย
- 1.4 เรียนรู้ระบบงานและบทบาทงานกายภาพบำบัดในหน่วยงานที่ฝึกปฏิบัติ
- 1.5 ระยะเวลาการฝึกปฏิบัติวิชาคลินิกกายภาพบำบัด 3

ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน – 29 กรกฎาคม 2565

3. รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
รายงานการซักประวัติและตรวจร่างกาย	ภายใน 3 วัน ของการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
ผลการวิเคราะห์ปัญหา	ระหว่างการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกของนิสิต

- จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานทางคลินิก ทั้งที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ให้นิสิตนำเสนอการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนิสิตที่ไปฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- อาจารย์ชี้ให้เห็นถึงความสำคัญและผลกระทบต่อพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่มีต่อการทำงานในอนาคต

- การนำผลการประเมินนิสิตฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกมาเสนออภิปราย เพื่อเป็นแนวทางในการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกต่อรุ่นต่อไป
5. **หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม**
- จัดโปรแกรม ตารางการฝึก และ/หรือฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ร่วมกับอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา
 - แนะนำนิสิตเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติ วัฒนธรรมของหน่วยงาน
 - แนะนำบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือที่ต้องทำงานร่วมกัน
 - ประเมินผลการทำงานของนิสิตฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก รายงานผลต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา
 - ให้ความเห็นในการปรับปรุงการทำงานของนิสิตต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา
 - ให้คำแนะนำ (Formative feedback) เพื่อการพัฒนาแก่นิสิตเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ
6. **หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา**
- ประสานและร่วมวางแผนการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกกับอาจารย์ที่ประจำในคลินิก โรงพยาบาล
 - สังเกตการณ์การฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกของนิสิตในคลินิกและโรงพยาบาล
 - ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
 - สอบทาน/ปรับปรุงแผนงานการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
7. **การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนิสิต**
- จัดปฐมนิเทศน์แนะนำนิสิตก่อนฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก พร้อมแจกคู่มือการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
 - จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
 - อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา สอน แนะนำ ประเมินผลและให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้นิสิตได้พัฒนาทักษะให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ภายใน 2 สัปดาห์ หลังการฝึกปฏิบัติงาน
8. **สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานประกอบการ**
- สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ตามความจำเป็น
 - แหล่งข้อมูลเพื่อการค้นคว้า หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง
 - อาจารย์ผู้ดูแลในคลินิก โรงพยาบาลและชุมชนที่คอยให้คำแนะนำ
 - สวัสดิภาพในการฝึกปฏิบัติงาน

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

คัดเลือกสถานประกอบการที่ยินดีรับนิสิตฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก โดยดูลักษณะงานที่เหมาะสมและมีความพร้อมดังนี้

- เข้าใจ และสนับสนุนการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกตามจุดมุ่งหมาย
- มีความปลอดภัยของสถานที่ตั้ง มีความสะดวกในการเดินทาง และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี
- มีเครื่องมือ อุปกรณ์ที่พร้อมในการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อแก้ปัญหาตามโจทย์
- สามารถจัดอาจารย์ที่ดูแลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกได้
- มีโจทย์ปัญหาที่มีความยากง่ายเหมาะสมกับศักยภาพของนิสิตในระยะเวลาที่กำหนด
- ยินดี

การติดต่อประสานงาน กำหนดล่วงหน้าก่อนฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างน้อย 1 เดือน จัดนิสิตลงฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกตามความสมัครใจ หรือนิสิตอาจหาสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบรายวิชา

2. การเตรียมนิสิต

จัดปฐมนิเทศการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก มอบคู่มือการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ก่อนการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ซึ่งแจ้งวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวังจากการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน จัดฝึกอบรมบุคลิกภาพ การแต่งกาย หรือเทคนิคเพิ่มเติม หากต้องการความสามารถเฉพาะด้าน

3. การเตรียมอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก/อาจารย์นิเทศน์

อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกประสานงานกับโรงพยาบาลที่ฝึกปฏิบัติงาน เพื่อขอชื่อ เลข ใบบทประกอบวิชาชีพ ระยะเวลาการมีประสบการณ์ทางคลินิก และนิสิตเพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวังจากการฝึกปฏิบัติงาน ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการเน้นในการฝึกปฏิบัติงาน อันได้แก่ ทักษะในการซักประวัติ ตรวจร่างกาย เรียนรู้ปัญหาต่าง ๆ ของผู้ป่วยที่ซับซ้อน การวางแผนการรักษา การรักษาผู้ป่วยอย่างถูกต้องเหมาะสม และเขียนรายงานผู้ป่วยได้อย่างถูกต้อง ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน มอบเอกสารคู่มือการดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงานทางคลินิก

4. การเตรียมอาจารย์ในสถานที่ฝึก

จัดประชุมหรือปรึกษาหารืออาจารย์ในสถานที่ฝึกงานเพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวังจากการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก รับทราบถึงวิธีการบันทึกผลการทำงานของนิสิต มอบเอกสารคู่มือการดูแล

และประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก บอกหมายเลขโทรศัพท์ หรือช่องทางติดต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชา

5. การจัดการความเสี่ยง

อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดต่อนิสิต และก่อนให้เกิดความเสียหายต่อสถานประกอบการ เช่น

- ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง สภาพแวดล้อมในการทำงาน การเดินทาง ป้องกันโดยคัดเลือกสถานประกอบการที่มีการคมนาคมสะดวก ไม่มี หรือมีความเสี่ยงน้อยที่สุด
- ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุจากการทำงาน จากการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ป้องกันโดย จัดปฐมนิเทศน แนะนำการใช้อุปกรณ์ การป้องกันไวรัส อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลสถาน
- ประกอบการ เน้นจริยธรรมการไม่เปิดเผยข้อมูลสถานประกอบการอันเป็นความลับ และกำหนดให้นิสิตปฏิบัติตามกฎระเบียบสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด

หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต

1. หลักเกณฑ์การประเมิน

รายละเอียดการประเมินอยู่ในหมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต

คลินิก 3 การประเมินแบ่งเป็น 2 กิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 การประเมินจากอาจารย์พิเศษซึ่งดูแลการฝึกปฏิบัติงาน	70%
กิจกรรมที่ 2 การสอบปฏิบัติกับผู้ป่วยกับอาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเป็นน้ำหนัก	30%
รวม	100%

- กิจกรรมที่ 2 จะทำการสอบในอาทิตย์ที่ 7-8 ของการฝึกปฏิบัติงาน
- กิจกรรมที่ 1 อาจารย์พิเศษ จะประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและเจตคติของนิสิต ด้วยการสังเกตพฤติกรรม การตรวจรายงาน หรือการทดสอบตามความเหมาะสม ทั้งนี้สาขา ภายภาพบำบัดคณะกายภาพบำบัดจะจัดส่งแบบประเมินให้แก่แต่ละสถานที่ที่เป็นแบบประเมินออนไลน์ และประเมินเสร็จภายใน 2 สัปดาห์หลังเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติงานคลินิกนั้น ๆ จากนั้นอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาสรุปผลการประเมิน และรายงานต่อกรรมการบริหารหลักสูตรสาขากายภาพบำบัด
- การสอบผ่านได้ต้องได้รับการประเมินผลได้คะแนนระดับชั้นไม่ต่ำกว่า “C”

(เป็นไปตามข้อกำหนดของสภาวิชาชีพกายภาพบำบัด)

- ระบบการให้คะแนน ให้กระทำเป็นระดับชั้นซึ่งมีความหมายและระดับชั้น ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับเกรด
80.0 - 100.0	A
75.0 - 79.9	B+
70.0 - 74.9	B
65.0 - 69.9	C+
60.0 - 64.9	C
55.0 - 59.9	D+
50.0 - 54.9	D
<50 ตก	E
การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์	I

3. ความรับผิดชอบของอาจารย์พิเศษทางคลินิกต่อการประเมินนิสิต

- ประเมินพฤติกรรมและผลของการฝึกปฏิบัติงานของนิสิตและเมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- ประเมินผลการสอบระหว่างการสอบปฏิบัติกับผู้ป่วยจริง

4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนิสิต

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาสรุปผลการประเมิน และรายงานผลต่อกรรมการบริหารหลักสูตรสาขา
กายภาพบำบัด

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

ผู้ประสานงานรายวิชาประสานงานกับอาจารย์ที่ดูแลการฝึกประสบการณ์เพื่อทำความเข้าใจในการ
ประเมินหากเกิดความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาหา
ข้อสรุป

หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต

1. กระบวนการประเมินการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นิสิต

จัดให้นิสิตตอบแบบสอบถามการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

1.2 พนักงานพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ

-

1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

อาจารย์ที่ดูแลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกบันทึกผลการดำเนินงานของนิสิตในรูปแบบฟอร์มรายงานผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เพื่อให้สามารถนำคำแนะนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาของนิสิต

2. กระบวนการประเมินการสอน

- ผลการประเมิน

ข้อเสนอแนะจากการประเมินรายวิชา	สิ่งที่ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
ติดตามผลการประเมินการฝึกปฏิบัติงาน จากClinical instructor ให้เร็วขึ้น	จะมีการจัดส่งแบบประเมินให้กับ clinical instructor ทุกสัปดาห์ที่ 3 หลังเริ่มการฝึกปฏิบัติงาน จัดให้มีการตรวจสอบและโทรศัพท์เพื่อติดตามผล และสร้างกลุ่มไลน์กับ clinical instructor เพื่อติดตามเอกสารได้อย่างสะดวกรวดเร็ว	ผู้ประสานงานรายวิชา

3. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประมวลผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกของนิสิตจากผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากนิสิต รายงานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และประธานหลักสูตร หรือหัวหน้าสาขาเพื่อทราบ
- นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงสำหรับการใช้รอบปีการศึกษาถัดไป นำแสดงไว้ในรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร