

**มคอ.3**

รายละเอียดของรายวิชา กบ 413 วิชา ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ 3  
 สาขาภาพบำบัด  
 คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
 ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป****1. รหัสและชื่อรายวิชา**

กบ 413 วิชา ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ 3  
 PX 413 English for Professional Purposes III

**2. จำนวนหน่วยกิต**

2 (1-2-3)

**3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (กายภาพบำบัด)  
 หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มสร้างเสริมทักษะทางภาษาเพื่อวิชาชีพกายภาพบำบัด

**4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

ผศ.ดร. สุกัลยา กฤษณเกรียงไกร	sukalya@g.swu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาหลัก
ผศ.ดร.สายธิดา ลาภอนันตสิน	saitida@g.swu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชารอง
นาง วณันันท์ อรุณโชติ	waroonchote@hotmail.com	อาจารย์ผู้สอน
อ.ธิติมาศ วินัยรักษ์	thitimard@g.swu.ac.th	อาจารย์ผู้สอน
อ.พรพรหม เชยะสิทธิ์	pornprom@g.swu.ac.th	อาจารย์ผู้สอน

**5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน**

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

**6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) –ไม่มี–****7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) –ไม่มี–****8. สถานที่เรียน**

สอนออนไลน์ ด้วย SWU moodle คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## 9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

30 มิถุนายน พ.ศ. 2565

### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

#### 1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

เพื่อให้บัณฑิตสามารถ

1. เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (2.1, 2.2, 3.1, 5.3)
2. เขียนงานวิชาการด้วยภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (2.1, 2.2, 3.1)
3. เขียนรายงานประวัติผู้ป่วยและการส่งต่อผู้ป่วยด้วยภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมและมีความรับผิดชอบ (2.1, 2.2, 3.1, 4.4, 5.3)
4. กรอกแบบบันทึกที่เกี่ยวข้องด้วยภาษาอังกฤษเช่น แบบฟอร์มการขอวีซ่า แบบฟอร์มการขอใช้บริการ (2.1, 3.1, 5.3)
5. เขียนประวัติส่วนตัวและจดหมายสมัครงานเป็นภาษาอังกฤษโดยมีการวิเคราะห์ตนเองและมีความรับผิดชอบได้ (2.1, 3.1, 4.4, 5.3)
6. แสดงออกถึงพฤติกรรมในการมีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ (1.2, 1.3)

#### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

พัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในวิชาชีพกายภาพบำบัด การเขียนงานทางวิชาการ บทคัดย่อ ประวัติส่วนตัวและจดหมายสมัครงาน รวมถึงการเขียนรายงานผู้ป่วยการกรอกแบบบันทึกที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสมและมีความรับผิดชอบ

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ปฏิบัติการ /PBL /สัมมนา	ศึกษาด้วยตนเอง
15 ชม./ ภาคการศึกษา	ตามความต้องการของ นิสิตเฉพาะราย	ฝึกปฏิบัติ 23 ชม. สัมมนาเสริมปฏิบัติ 7 ชม.	10 ชม.

## 3. ความรับผิดชอบหลัก/ความรับผิดชอบรอง

1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ ปฏิบัติ ทางวิชาชีพ			
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
	○	○			●	●	○			●					○		●			●				

## 4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาในการให้คำปรึกษาในชั่วโมงแรกของการทำความเข้าใจวิชา
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม (เฉพาะกลุ่มที่ต้องการ)

## หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต

## 1. คุณธรรม จริยธรรม

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 5

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.1 ไม่ประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ระหว่างการสอนภาคทฤษฎีและปฏิบัติ</li> <li>- ส่งเสริมและจัดกิจกรรมในหลักสูตรให้มีการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาจริยธรรมในการดำรงชีพและการสื่อสาร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากพฤติกรรม ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ รายงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดหลักสูตร</li> <li>- ประเมินจากพฤติกรรมกรรมมีส่วนร่วม การแสดงออกในการสัมมนา</li> <li>- ประเมินจากพฤติกรรม ความรับผิดชอบต่อระหว่างฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน</li> </ul>
1.2 ไม่ประเมินแสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อ ชื้อสัตย์ สุจริต เสียสละ และสามารถจัดการกับปัญหาคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสม		
1.3 เคารพในคุณค่าศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์		
1.4 ไม่ประเมิน		
1.5 ไม่ประเมิน		

## 2. ความรู้

## สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 40

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.1 อธิบายสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของชีวิตและพื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งการบรรยาย ร่วมกับการสัมมนา การอภิปราย การค้นคว้าด้วยตนเอง</li> <li>- การฝึกปฏิบัติ โดยจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินผลรายงาน ชิ้นงานที่กำหนด</li> </ul>
2.2 อธิบายสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของวิชาชีพกายภาพบำบัด		
2.3 มีความรู้ที่เป็นปัจจุบันในสาขาวิชาชีพหรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง		
2.4 ไม่ประเมิน		
2.5 ไม่ประเมิน		

## 3. ทักษะทางปัญญา

## สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 35

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3.1 สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมให้เกิดเจตคติที่ดีในการค้นคว้าศึกษาด้วยตนเอง</li> <li>- มอบหมายงานที่มุ่งให้นิสิตได้เรียนรู้และค้นคว้าหรือนำเสนอรายงานที่เกี่ยวกับสาขาวิชากายภาพบำบัดหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินเจตคติจากการสังเกตพฤติกรรมในการฝึกปฏิบัติและสัมมนา</li> <li>- ประเมินผลงานจากการค้นคว้าศึกษาด้วยตนเองในงานที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>
3.2 ไม่ประเมิน		
3.3 ไม่ประเมิน		
3.4 ไม่ประเมิน		

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 10

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
4.1 ไม่ประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยใช้รูปแบบของกิจกรรมกลุ่มเพื่อผลักดันให้เกิดการอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน</li> <li>- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ทำงานเป็นทีมและการแสดงออกของภาวะผู้นำและผู้ตามทางวิชาการและวิชาชีพในหลากหลายสถานการณ์ ตลอดจนกล้าแสดงความคิดเห็นของตนและพร้อมที่จะยอมรับฟังความคิดเห็นของบุคคลอื่น</li> <li>- จัดให้มีการมอบหมายงานรายบุคคลเพื่อให้เกิดความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง</li> <li>- จัดกิจกรรมหรือสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพ องค์กรและสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากการอภิปรายร่วมกัน</li> <li>- ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนิสิตในขณะร่วมการสัมมนา</li> <li>- ประเมินจากรายงานที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>
4.2 มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสม		
4.3 ไม่ประเมิน		
4.4 มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อสังคม รับผิดชอบต่อ การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง วิชาชีพ องค์กร		

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 10

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5.1 ไม่ประเมิน		
5.2 ไม่ประเมิน		

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5.3 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียนและสามารถเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</li> <li>- ส่งเสริมให้นิสิตนำเสนอการสัมมนาโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากการอภิปรายร่วมกัน</li> <li>- ประเมินจากรูปแบบในการนำเสนอผลงานของนิสิต</li> </ul>

## 6 ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ ไม่ประเมิน

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	วันที่	เวลา	บรรยาย	ปฏิบัติ	สัมมนาเสริมบรรยาย	สัมมนาเสริมปฏิบัติ	ประเมินในชั้นเรียน	สอบบรรยาย	สอบปฏิบัติ	หัวข้อ	อาจารย์			สถานที่ / ห้องเรียน
											พิเศษ/Head	ร่วมสอน	ร่วมสอน	
1	T 7 Mar 23	8.30-11.30	3							Grammatical Review I	สุกัลยา			online
	T 7 Mar 23	11.30-12.30	1							Form and enquiry Writing I	ธิติมาศ			online
	T 7 Mar 23	13.30-14.30	1							Using thesaurus for writing I	พรพรหม			online
	T 7 Mar 23	14.30-16.30		2						Using thesaurus for writing II	พรพรหม	ธิติมาศ		online
2	T 14 Mar 23	8.30-10.30	2							Academic writing I	สุกัลยา			online
	T 14 Mar 23	10.30-12.30		2						Grammatical Review II	สุกัลยา	พรพรหม		
	T 14 Mar 23	13.30-14.30	1							E-mail Writing I	ธิติมาศ			online
	T 14 Mar 23	14.30-16.30	2							Writing a Curriculum Vitae I	สุกัลยา			online
3	T 21 Mar 23	8.30-10.30	2							Writing a Case Report & Referral I	วนัสนันท์			
	T 21 Mar 23	13.30-15.30		2						E-mail Writing II	ธิติมาศ	พรพรหม		online
	T 21 Mar 23	15.30-16.30				1				E-mail Writing III	ธิติมาศ	พรพรหม		
4	T 28 Mar 23	8.30-10.30	2							Writing an Abstract I	พรพรหม			online
	T 28 Mar 23	13.30-15.30		2						Form and enquiry Writing II	ธิติมาศ	พรพรหม		online
	T 28 Mar 23	15.30-16.30				1				Form and enquiry Writing III	ธิติมาศ	พรพรหม		online
5	T 4 Apr 23	8.30-9.30	1							Writing simple business letter I	ธิติมาศ			online

	T 4 Apr 23	9.30-11.30		2						Writing a Case Report & Referral II	วนัสนันท์	พรพรหม			online
	T 4 Apr 23	13.30-15.30		2						Academic writing II	สุกัลยา	พรพรหม			online
	T 11 Apr 23	9.30-12.30		3						Writing a Curriculum Vitae II	สุกัลยา	ธิติมาศ			online
	T 11 Apr 23	14.30-15.30		1						Academic writing III	สุกัลยา	พรพรหม			online
	T 11 Apr 23	15.30-16.30				1				Academic writing IV	สุกัลยา	พรพรหม			online
6	T 18 Apr 23	8.30-11.30		3						Writing simple business letter II	ธิติมาศ	พรพรหม			online
	T 18 Apr 23	11.30-12.30				1				Writing simple business letter III	ธิติมาศ	พรพรหม			online
	T 18 Apr 23	13.30-14.30				1				Writing a Curriculum Vitae III	สุกัลยา	ธิติมาศ			online
	T 18 Apr 23	14.30-16.30		2						Writing an Abstract II	พรพรหม	ธิติมาศ			online
7	T 25 Apr 23	9.30-10.30		1						Writing a Case Report & Referral III	วนัสนันท์	พรพรหม			online
	T 25 Apr 23	10.30-11.30				1				Writing a Case Report & Referral IV	วนัสนันท์	พรพรหม			online
	T 25 Apr 23	13.30-14.30		1						Writing an Abstract III	พรพรหม	ธิติมาศ			online
	T 25 Apr 23	14.30-15.30				1				Writing an Abstract IV	พรพรหม	ธิติมาศ			online
		รวม	15	23	0	7	0	0	0						

หมายเหตุ คณะอาจารย์ให้คำแนะนำ (formative feedback) ระหว่างการสัมมนา เพื่อการพัฒนานิสิตอย่างสม่ำเสมอ



## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

รายละเอียดการประเมินอยู่ใน หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต

## 3. รายละเอียดการประเมิน และเกณฑ์การพิจารณาตัดเกรด

ประเมินจากผลงานการเขียน

ผลงานการเขียนงานวิชาการ	15 %
ผลงานการเขียนรายงานประวัติผู้ป่วย และจดหมายส่งต่อ	20 %
ผลงานการกรอกแบบฟอร์มและจดหมายขอใช้บริการ	15 %
ผลงานการเขียนบทคัดย่อ	15 %
ผลงานการเขียนประวัติส่วนตัว ภาษาอังกฤษ	20%
จดหมายสมัครงาน	15 %
<b>รวม</b>	<b>100%</b>

## 4. เกณฑ์การพิจารณาตัดเกรด : อิงเกณฑ์

นิสิตต้องเข้าเรียนครบร้อยละ 80 จึงจะมีสิทธิ์รับการประเมิน นิสิตต้องได้คะแนนจากผลงานการเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยอยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้ประเมิน มีระดับคะแนนเป็นดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับเกรด	ระดับเกรด
80.0-100	A	4
75.0-79.9	B+	3.5
70.0-74.9	B	3
65.0-69.9	C+	2.5
60.0-64.9	C	2
55.0-59.9	D+	1.5
50.0-54.9	D	1
< 50	E	0

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

## 1. ตำราและเอกสารหลัก

1. Adams G. English knowhow. Oxford: Oxford University Press, 2004.
2. Hartley J. Academic writing and publishing: a practical handbook. New York: Routledge, 2008.

3. Hopper VF, Gale C, Foote RC, Griffith BW. Essentials of English. 5<sup>th</sup> ed. New York: Barron's Educational Series, 2000.
4. Malkoc AM. Letter writing in English: rationale and models for social and business letters. Washington DC: the Office of English Language Programs of the United States Department of State, 2003.
5. Master P. English grammar and technical writing. Manila: the Regional Printing Center of the U.S. Department of State, 2004.
6. Peterson PW. Developing writing: writing skills practice book for EFL. Washington DC: Office of English Language Programs of the United States Department of State, 2003.

### หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

#### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

- การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

#### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการสอนของผู้สอน โดยทีมผู้ร่วมสอน
- ผลสัมฤทธิ์เชิงคุณภาพของงานที่มอบหมายสามารถตอบเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้
- การประเมินโดยนิสิต

#### 3. การปรับปรุงการสอน

ข้อเสนอแนะจากการประเมินรายวิชา	การดำเนินการปรับปรุง	ความต้องการการสนับสนุนจากสาขาวิชา/คณะ
นิสิตต้องการคำแนะนำผลงานการเขียนก่อนการสัมมนา	อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้นิสิตส่งงานก่อนการสัมมนาเพื่อให้คำแนะนำก่อนการประเมิน	ไม่มี

#### 4. การทบทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

- การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนการสอบ/สัมมนา และการให้คะแนนพฤติกรรมในชั้นเรียน
- มีการทบทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามการพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน ผู้ร่วมสอน และนิสิตประเมินตนเอง
- ตัดเกรดรายวิชาโยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาเห็นชอบ

## 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- นำข้อคิดเห็นของนิสิตมาประมวลเพื่อปรับปรุงรูปแบบการเรียนการสอนวิธีการสัมมนาและการค้นคว้าด้วยตนเองโดยผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป
- รวบรวมผลการประเมินการสอนจากนิสิตและอาจารย์ผู้สอนเพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอนและวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง