

มคอ.4

รายละเอียดของรายวิชา กบ 473 วิชา คลินิกกายภาพบำบัด 5
สาขากายภาพบำบัด
คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**1. รหัสและชื่อรายวิชา**

กบ 473 วิชา คลินิกกายภาพบำบัด 5
PX 473 Clinical Physical Therapy V

2. จำนวนหน่วยกิต

2 (0-8-0)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (กายภาพบำบัด)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มการปฏิบัติงานทางคลินิกกายภาพบำบัด

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ ดร.ธิติมาศ วินัยรักษ์	thitimard@g.swu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาหลัก
อาจารย์ ดร.วีรยา ประโมทยกุล	weeraya@g.swu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชารอง
อาจารย์ รุจิรวรรณ บุปผาพรหม	rujirawan@g.swu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชารอง

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4
ช่วงเวลาการฝึกปฏิบัติงาน 3- 31 มกราคม 2566

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) - ไม่มี-**7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) - ไม่มี-****8. สถานที่เรียน**

คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และสถานที่ฝึกปฏิบัติงานคลินิก

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

30 มิถุนายน 2565

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

เพื่อให้บัณฑิตได้ฝึกพัฒนาทักษะทางกายภาพบำบัด การสร้างสัมพันธภาพกับผู้ป่วย การซักประวัติ ตรวจประเมินทางกายภาพบำบัด ระบุ และวิเคราะห์ปัญหา การวางแผนการรักษา โดยเน้นวิธีการรักษาผู้ป่วยที่มีประสิทธิภาพ เรียนรู้ทักษะในการส่งเสริมสุขภาพ ทักษะการให้คำปรึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของผู้ป่วยเขียนรายงาน และนำเสนอข้อมูลของผู้ป่วยภาวะต่างๆ ด้วยความรับผิดชอบได้อย่างเหมาะสมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

เพื่อให้บัณฑิต	ELO
1. ปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดในการตรวจประเมินเพื่อวินิจฉัย ใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์ และใช้เหตุผลทางคลินิก (E)	2, 3, 8, 10, 12
2. ปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดในการส่งเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟู ใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์ และใช้เหตุผลทางคลินิก (E)	2, 3, 8, 10, 12
3. ปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ สิทธิผู้ป่วย และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพกายภาพบำบัด (A)	4, 5
4. สามารถให้ความรู้ประชาชน วิเคราะห์ปัญหาสุขภาพ วางแนวทางการทำงานทางกายภาพบำบัดที่ส่งเสริม ป้องกัน ให้สอดคล้องกับปัญหาสุขภาพ (E)	8, 11
5. สามารถนำข้อมูลจากการค้นคว้าหลักฐานเชิงประจักษ์มาเป็นแนวทางในการตรวจประเมินและรักษาทางกายภาพบำบัดได้ (A)	5
6. แสดงถึงความเป็นผู้นำ ผู้ตามในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และอภิปรายแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับเพื่อนนิสิตกับอาจารย์ (A)	1, 9, 13, 14
7. วิเคราะห์งานวิจัยทางกายภาพบำบัด เพื่อนำไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้ (E)	7
8. สามารถค้นคว้า โดยอ้างอิงหลักฐานเชิงประจักษ์ในการรักษาทางกายภาพบำบัด หรือการดูแลสุขภาพประชาชน (E)	7

หมายเหตุ

ELO1= Take responsibility for their learning and professional development.

ELO2= Demonstrate an understanding of the human body in health and disease, ageing process.

ELO3= Demonstrate basic skills required for practice (assessment, diagnosis, management and communication).

ELO4= Demonstrate a professional altruism.

ELO5= Comply with all relevant standards and regulations, and practice within the rules of professional conduct.

ELO7= Critically analyze and evaluate clinical and academic resources of evidence in order to inform practice.

ELO8= Analyze the impact of health and disease on physiological, individual and societal levels.

ELO9= Effectively contribute towards healthcare across a variety of clinical settings.

ELO10= Develop an understanding of key issues in healthcare delivery, through application of theoretical knowledge and skills.

ELO11= Provide consultation to prevent non-communicating disease and other conditions due to degeneration and ageing process.

ELO12= Demonstrate an in-depth knowledge and understanding of key clinical and professional issues in physiotherapy practice.

ELO13= Demonstrate knowledge and understanding of key issues in organization and delivery of patient care.

ELO14= Adapt to change in the workplace in a professional manner with appropriate leadership role.

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ปรับตามข้อเสนอแนะและผลการประเมินรายวิชาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต

1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา				4. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อสังคม				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ			
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
●	●	●	●	●	○	●	○	●		○		●	●	●	●	○	●		○	●	●	●	●	●

1. คุณธรรม จริยธรรม

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 10

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความรู้ความเข้าใจในหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนจิตวิญญาณที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทางกายภาพบำบัด	- สอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ระหว่างการสอนภาคปฏิบัติงานทางวิชาชีพ - ส่งเสริมและจัดกิจกรรมให้มีการพัฒนาด้านจิตสำนึกสาธารณะ โดยตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อตนเองที่มีต่อวิชาชีพ ต่อองค์กร ชุมชนและสังคมโดยรวม	- ประเมินจากพฤติกรรมกรรมมีส่วนร่วม อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การแสดงออกขณะฝึกปฏิบัติงานและกิจกรรมต่างๆ - ประเมินจากพฤติกรรม ความรับผิดชอบต่อระหว่างฝึกปฏิบัติงานทางวิชาชีพ ซึ่งรวมถึงการตรงต่อเวลา การส่งงาน การแต่งกาย และการปฏิบัติตามกฎระเบียบวิชาชีพและสถานที่ฝึกงาน
2. แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และสามารถจัดการกับปัญหาคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสม		
3. เคารพในคุณค่าศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์		
4. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และสามารถจัดการกับปัญหาจริยธรรมในการปฏิบัติงานในวิชาชีพ		

กายภาพบำบัด		
5. ส่งเสริมให้ผู้ป่วย/ ผู้ใช้บริการได้รับรู้ และเข้าใจ สิทธิของตนเองในการรับ บริการ		

2. ความรู้

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 20

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. อธิบายสาระสำคัญของศาสตร์ ที่เป็นพื้นฐานของชีวิต และ พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ	- ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีการเรียนรู้ ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมี ส่วนร่วม จัดให้มีการใช้หัวข้อ ปัญหา กรณีศึกษา สถานการณ์ จริง	- ประเมินจากทักษะการฝึกงาน - ประเมินผลจากการแสดง ความรู้ ความ เข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้ความรู้ในการ ตรวจประเมินและรักษาผู้ป่วย
2. อธิบายสาระสำคัญของ ศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของ วิชาชีพกายภาพบำบัด	- การฝึกปฏิบัติ ในแหล่งฝึก และ/หรือชุมชน	- ประเมินจากการเขียนรายงาน ผู้ป่วย
3. มีความรู้ที่เป็นปัจจุบันใน สาขาวิชาชีพหรือสาขาวิชาอื่นที่ เกี่ยวข้อง	- สอดแทรกความรู้ด้านระบบ สุขภาพกฎหมาย ความรู้ด้านการ จัดการ และการบริหารงาน เบื้องต้นของระบบการบริการ กายภาพบำบัดระหว่างการฝึก ปฏิบัติงาน	- กำหนดมาตรฐานการ ประเมินผลการเรียนรู้โดยใช้ เกณฑ์ Rubrics
4. มีความรู้ด้านระบบสุขภาพ กฎหมาย ความรู้ด้านการ จัดการ และการบริหารงาน เบื้องต้นของระบบการบริการ กายภาพบำบัด		
5. ไม่ประเมิน		

3. ทักษะทางปัญญา

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 25

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทาง ปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. สามารถเรียนรู้ และพัฒนา ตนเองให้มีความรู้ความสามารถ เพิ่มขึ้น	- ฝึก ปฏิบัติ งาน ใน แห ล่ง ฝึกงานแ และ/หรือชุมชน - ส่งเสริมให้เกิดเจตคติที่ดีใน การค้นคว้าศึกษาด้วยตนเอง	- ประเมินจากทักษะการฝึก ปฏิบัติงาน - ประเมินเจตคติจากการสังเกต พฤติกรรมและผลงานจากการ ค้นคว้าศึกษาด้วยตนเองในงานที่ ได้รับมอบหมาย
2. ไม่ประเมิน		
3. สามารถคิดวิเคราะห์อย่าง เป็นระบบโดยใช้องค์ความรู้	- ส่งเสริมให้คิดวิเคราะห์อย่าง เป็นระบบโดยใช้องค์ความรู้ทาง	

<p>ทางวิชาชีพและความรู้อื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ปลอดภัยหรือมีคุณภาพในการให้บริการทางกายภาพบำบัด</p>	<p>วิชาชีพและความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากการแสดงความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ และการประยุกต์ความรู้ในการตรวจประเมิน การรักษา เพื่อแก้ไขปัญหาผู้ป่วย - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย - กำหนดมาตรฐานการประเมินผลการเรียนรู้โดยใช้เกณฑ์ Rubrics
<p>4. สามารถประยุกต์ใช้ และบูรณาการความรู้ในสาขา กายภาพบำบัดกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์ และบริบททางสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป</p>		

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 10

<p>ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p>	<p>กลยุทธ์การสอน</p>	<p>วิธีการวัดและประเมินผล</p>
<p>1. มีจิตบริการ สามารถปรับตัว และมีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับผู้ใช้บริการ ผู้ร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา</p>	<p>- ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน และ/หรือชุมชน ให้มีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงานหรือบุคคลภายนอก อันจะนำไปสู่การฝึกที่จะสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</p>	<p>- ประเมินพฤติกรรมระหว่าง การฝึกปฏิบัติคลินิกทางวิชาชีพ กายภาพบำบัดและขณะสอบ</p>
<p>2. มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสม</p>		
<p>3. สามารถทำงานเป็นทีมในบทบาทผู้นำ และสมาชิกในทีมสุขภาพ ในบริบทหรือสถานการณ์ที่แตกต่างกัน</p>		
<p>4. มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ต่อสังคม รับผิดชอบในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง วิชาชีพองค์กร</p>		

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 5

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. ไม่ประเมิน	- ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน และ/หรือชุมชน ให้มีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงานหรือบุคคลภายนอก อันจะนำไปสู่การฝึกที่จะส่งเสริมความสามารถในการสื่อสารระหว่างบุคคล	- ประเมินพฤติกรรมระหว่าง การฝึกปฏิบัติคลินิกทางวิชาชีพ ภายภาพบำบัดและขณะสอบ - ประเมินจากการนำเสนอ รายงานผู้ป่วย - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมายและนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม		
3. สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และสามารถเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสม		

6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 30

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความสามารถในการปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพ ภายภาพบำบัดในการตรวจประเมินวินิจฉัย ป้องกัน บำบัดรักษา ฟันฟู และส่งเสริมสุขภาพแก่ผู้ใช้บริการตามข้อกำหนดสภากายภาพบำบัด	- ฝึกปฏิบัติทางคลินิกที่ครอบคลุมการตรวจประเมินวินิจฉัย แก่ผู้รับบริการ ด้วยคุณธรรม จริยธรรม เคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ จรรยาบรรณ แห่งวิชาชีพ ภายภาพบำบัด และสิทธิผู้ป่วย	- ประเมินพฤติกรรมระหว่าง การฝึกปฏิบัติคลินิกทางวิชาชีพ ภายภาพบำบัดแก่ผู้รับบริการ ด้วยคุณธรรม จริยธรรม เคารพในและสิทธิผู้ป่วย - ประเมินทักษะการฝึกปฏิบัติทางคลินิก การวิเคราะห์ปัญหา และวางแผน การแก้ไขปัญหา อย่างบูรณาการ ร่วมกับการใช้เหตุผลทางคลินิกและการอ้างอิงหลักฐานเชิงประจักษ์
2. มีความสามารถในการปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพ ภายภาพบำบัดอย่างเป็นองค์รวม โดยประยุกต์ใช้ความรู้ ความเข้าใจในวิชาชีพ ภายภาพบำบัด และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์	- ฝึกการเขียนรายงานและการนำเสนอ ที่แสดงถึงความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและวางแผนการแก้ไขปัญหา ร่วมกับการใช้เหตุผลทางคลินิก - จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาส แสดงความสามารถในการสื่อสารความรู้ ด้าน	- ประเมินจากรายงานและการนำเสนอรายงานผู้ป่วยที่แสดงถึงการวิเคราะห์ปัญหา และวางแผน แก้ไขปัญหาอย่างบูรณาการ ร่วมกับการใช้เหตุผลทางคลินิก

(evidence-based) ในการปฏิบัติงาน	กายภาพบำบัด ในการดูแล สุขภาพของประชาชน	และการอ้างอิงหลักฐานเชิง ประจักษ์
3. มีความสามารถในการ สื่อสารความรู้ด้าน กายภาพบำบัดในการดูแล สุขภาพของประชาชนได้อย่าง เหมาะสม	- กระตุ้น และ สอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม สิทธิผู้ป่วย และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็น มนุษย์ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ กายภาพบำบัด ในช่วงการฝึก ปฏิบัติงาน	- ประเมินจากการมีส่วนร่วมใน กิจกรรมที่ให้นิสิตมีโอกาสแสดง ภาวะผู้นำในการปฏิบัติงาน มี มนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถ ทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นใน การทำงานในชุมชนหรือในหน่วย บริการสุขภาพ
4. มีความสามารถในการ ปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพ กายภาพบำบัดอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมเคารพในศักดิ์ศรีของ ความเป็นมนุษย์จรรยาบรรณ แห่งวิชาชีพกายภาพบำบัด และสิทธิผู้ป่วย		

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ฝึกพัฒนาทักษะทางกายภาพบำบัด การสร้างสัมพันธภาพกับผู้ป่วย การซักประวัติ ตรวจประเมินทางกายภาพบำบัด ระบุ และวิเคราะห์ปัญหา การวางแผนการรักษา โดยเน้นวิธีการรักษาผู้ป่วย ที่มีประสิทธิภาพ เรียนรู้ทักษะในการส่งเสริมสุขภาพ ทักษะการให้คำปรึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของผู้ป่วยเขียนรายงาน และนำเสนอข้อมูลของผู้ป่วยภาวะต่าง ๆ ด้วยความรับผิดชอบได้อย่างเหมาะสมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. กิจกรรมของนิสิต

- 2.1 ฝึกปฏิบัติปฏิบัติงานทางคลินิกเพิ่มพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดในการซักประวัติและตรวจประเมิน วิเคราะห์ปัญหา วางแผนการรักษาและให้การรักษาผู้ป่วยภาวะต่างๆที่ซับซ้อนในคลินิก โรงพยาบาลและชุมชนที่เป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม โดยเน้นวิธีการรักษาผู้ป่วยที่มีประสิทธิภาพแบบเป็นองค์รวม
- 2.2 ฝึกทักษะการสื่อสารการให้คำปรึกษาด้านกายภาพบำบัดแก่ประชาชน การเขียนรายงานและนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม
- 2.3 ฝึกปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกายภาพบำบัดอย่างมีมนุษยสัมพันธ์ด้วยคุณธรรม จริยธรรม เคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพกายภาพบำบัดและสิทธิผู้ป่วย ภายใต้การควบคุมของนักกายภาพบำบัด
- 2.4 เรียนรู้ระบบงานและบทบาทงานกายภาพบำบัดในหน่วยงานที่ฝึกปฏิบัติ

3. รายงานหรืองานที่นิสิตได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
ส่งรายงานการซักประวัติ ตรวจร่างกาย การวางแผน และวิธีการรักษาทางกายภาพบำบัด	ภายใน 3 วัน หลังนำเสนอรายงานผู้ป่วย
นำเสนอรายงานผู้ป่วย (case present) ซึ่งอาจรวมถึงงานที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้สอน	ตามที่ได้รับมอบหมายของแต่ละสถานที่ฝึกงาน

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต

1. อาจารย์พิเศษทางคลินิกประเมินทักษะด้านต่างๆของนิสิตขณะฝึกปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่คณะฯ กำหนด
2. อาจารย์พิเศษทางคลินิกประเมินทักษะด้านต่างๆของนิสิตขณะสอบปฏิบัติตามแบบฟอร์มที่คณะฯ กำหนด
3. อาจารย์พิเศษทางคลินิกประเมินนิสิตด้านการนำเสนอรายงานผู้ป่วยและตรวจรายงานตามแบบฟอร์มที่คณะฯกำหนด พร้อมทั้งส่งคืนรายงานให้นิสิตรับทราบข้อบกพร่องและนำไปแก้ไข
4. อาจารย์พิเศษอาจจัดประชุมเพื่อติดตามผลการประเมินนิสิต ให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้นิสิตนำไปปรับปรุงพัฒนา

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์พิเศษทางคลินิกในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

1. ให้การปฐมนิเทศ แนะนำ เกี่ยวกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกแนะนำนิสิตเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติ วัฒนธรรมของหน่วยงาน แนะนำบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือที่ต้องทำงานร่วมกัน
2. ประเมินผลการปฏิบัติงานปฏิบัติงานของนิสิตในภาพรวมและ ประเมินโดยการสอบปฏิบัติการฝึกปฏิบัติวิชาชีพกับผู้ป่วย และรายงานผลต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา เพื่อการพัฒนาหลักสูตรและเนื้อหาอย่างต่อเนื่อง
3. มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของนิสิตได้แก่ การติดตามความก้าวหน้าและมีส่วนร่วมในการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ของนิสิต และให้คำปรึกษาก่อนและหลังการฝึกปฏิบัติงาน

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา/อาจารย์นิเทศ

1. ให้การปฐมนิเทศ แนะนำ เกี่ยวกับเนื้อหาวิชา สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและเกณฑ์การประเมิน
2. ประสานงานกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานในหัวข้อที่ต้องการพัฒนาทักษะของนิสิต รวมถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นก่อน ระหว่าง และภายหลังการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
3. ให้คำแนะนำ ดูแล และร่วมคิดวิเคราะห์ปัญหา รวมถึงวางแผนการดูแลผู้ป่วย ในกรณีที่นิสิตต้องการความช่วยเหลือในด้านนั้นๆขณะฝึกปฏิบัติงาน

4. มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของนิสิตได้แก่ การติดตามความก้าวหน้าและมีส่วนร่วมในการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ของนิสิต และให้คำปรึกษา ก่อนและหลังการฝึกปฏิบัติงาน
5. ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านการประเมินผลแก่อาจารย์พิเศษทางคลินิกเพื่อพัฒนาหลักสูตรและเนื้อหาวิชาอย่างต่อเนื่อง

7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนิสิต

1. ปฐมนิเทศรายวิชา กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่าง ๆ ของสถาบันและการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
2. สอน แนะนำ ประเมินผลและให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ นิสิตได้พัฒนาทักษะให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชา
3. ประสานงานกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับความต้องการพัฒนาทักษะของนิสิตของรายวิชานี้ จัดอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์พิเศษทางคลินิกตามความเชี่ยวชาญให้คำปรึกษาแก่นิสิตจากการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะด้าน
4. จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/ สถานประกอบการ

1. สถานที่สำหรับประชุมปรึกษาปัญหา การวางแผนการรักษา หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ตามความจำเป็น
2. แนะนำแหล่งข้อมูลเพื่อการค้นคว้า หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง
3. ประสานงาน/สำรวจ เรื่องที่พักสำหรับนิสิต กรณีนิสิตต้องการที่พักอาศัยช่วงฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัด ร่วมกับอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา พิจารณาคัดเลือกสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกที่ยินดีรับนิสิตเพื่อฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และพิจารณาความเหมาะสมของสถานที่ บุคลากร ลักษณะงาน ดังนี้

- อาจารย์ผู้ควบคุมนิสิตฝึกปฏิบัติงานต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด
- อาจารย์ผู้ควบคุมนิสิตฝึกปฏิบัติงานมีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพกายภาพบำบัด
- อาจารย์ผู้ควบคุมนิสิตฝึกปฏิบัติงานมีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของสภากายภาพบำบัดในเรื่องการรับนิสิตเข้าฝึกงาน
- อาจารย์ผู้ควบคุมนิสิตฝึกปฏิบัติงานมีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามรวมถึงสามารถส่งเสริมให้เกิดการบรรลุวัตถุประสงค์การศึกษาในวิชานี้
- มีความปลอดภัยของสถานที่ตั้ง มีความสะดวกในการเดินทางและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี
- สามารถจัดอาจารย์พี่เลี้ยงที่มีคุณสมบัติและคุณวุฒิที่เหมาะสมในการดูแลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

- มีผู้ป่วยและกรณีศึกษาที่เหมาะสมทั้งระดับความยากและปริมาณเหมาะสมในระยะเวลาที่กำหนด
- ยินดี เต็มใจและพร้อมที่จะรับนิสิตเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

การติดต่อประสานงาน กำหนดล่วงหน้าก่อนฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างน้อย 2 เดือนก่อนการจัดนิสิตลงฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกตามความสมัครใจหรือนิสิตอาสาหาสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกด้วยตนเองแต่ต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่ระบุข้างต้นรวมถึงต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสถานพยาบาล และคณะกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากายภาพบำบัด

2. การเตรียมนิสิต

จัดปฐมนิเทศการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม มอบคู่มือการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ก่อนการฝึกประสบการณ์ภาคสนามอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ชี้แจงวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน จัดฝึกอบรมบุคลิกภาพ การแต่งกาย หรือเทคนิคเพิ่มเติมหากต้องการความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อการฝึกประสบการณ์ปฏิบัติงานทางคลินิกในแต่ละสถานที่

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ประสานงานกับสถานประกอบการเพื่อขอชื่อ ตำแหน่งของพนักงานพี่เลี้ยง ติดต่อพนักงานพี่เลี้ยง และประชุมนิสิตฝึกประสบการณ์ภาคสนามเพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ปฏิบัติงานทางคลินิก ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการเน้น อุปกรณ์เทคโนโลยี ซอฟต์แวร์ที่จะนำมาใช้ในการฝึกประสบการณ์ แนวทางการฝึกอบรม หรือการฝึกใช้เครื่องมือ ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน มอบเอกสารคู่มือการดูแล แบบประเมินการฝึก)ปฏิบัติงาน และแบบประเมินการสอบทางคลินิก

4. การเตรียมอาจารย์พิเศษทางคลินิกในสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

อาจารย์ทางคลินิกต้องมีประสบการณ์การในวิชาชีพกายภาพบำบัดอย่างน้อย 2 ปี จัดประชุมหรือปรึกษาหารืออาจารย์ในสถานที่ฝึกงานเพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม รับทราบถึงวิธีการบันทึกผลการทำงานของนิสิต มอบเอกสารคู่มือการดูแล และประเมินผลการฝึกประสบการณ์การปฏิบัติงานทางคลินิก บอกหมายเลขโทรศัพท์ หรือช่องทางติดต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา มอบเอกสารคู่มือการดูแลและแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและแบบประเมินการสอบคลินิก

5. การจัดการความเสี่ยง

- ประสานงานกับอาจารย์พิเศษทางคลินิกในสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างต่อเนื่อง
- จัดให้นิสิตทราบถึงช่องทางการติดต่อประสานงานกับอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาตลอดการฝึกงาน
- ติดตามความก้าวหน้าระหว่างการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคในการฝึกงานและหาแนวทางแก้ไขร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศอาจารย์พี่เลี้ยงและนิสิต

- นิสิตปฏิบัติตามกฎระเบียบสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด

หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต

1. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

หลักเกณฑ์การประเมิน

กิจกรรมที่ 1 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก	60%
กิจกรรมที่ 2 ประเมินผลจากการสอบทางคลินิก	30%
ประเมินโดยอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก (อาจารย์พิเศษทางคลินิก)	
กิจกรรมที่ 3 นำเสนองานวิจัยโดยการใช้อ้างอิงหลักฐานเชิงประจักษ์	5%
กิจกรรมที่ 4 การเรียนรู้ระบบงานกายภาพบำบัดและบทบาทของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	5%
รวมทั้งหมด	100%

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต

- ผลการฝึกปฏิบัติงานและการสอบทางคลินิกจะถูกประเมินโดยอาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกซึ่งดูแลการฝึกปฏิบัติงาน อาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานจะประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและเจตคติของนิสิต ด้วยการสังเกตพฤติกรรม การตรวจรายงาน หรือการทดสอบตามความเหมาะสม ทั้งนี้ สาขาวิชากายภาพบำบัด คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะจัดส่งแบบประเมินให้แต่ละสถานที่

- อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาจะรวบรวมผลการประเมินโดยใช้น้ำหนักคะแนนตามข้อตกลงระหว่างอาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก และอาจารย์ของคณะรวมทั้งการสรุป การประเมินเป็นสัญลักษณ์ A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D, E

ระดับคะแนน	ระดับเกรด
100.0-80.0	A
79.9-75.0	B+
74.9-70.0	B
69.9-65.0	C+
64.9-60.0	C
59.9-55.0	D+
54.9-50.0	D
49.9-0.0	E

โดยคะแนนรวมของนิสิตต้องได้น้อยกว่าเกรด C จึงจะถือว่าสอบผ่านตามเกณฑ์สาขาวิชาชีพ

3. ความรับผิดชอบของอาจารย์พิเศษทางคลินิกต่อการประเมินนิสิต

- ประเมินพฤติกรรมและผลของการฝึกปฏิบัติงานของนิสิต ระหว่างการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและเมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

- ประเมินผลการประชุม ปรึกษาปัญหาทางกายภาพบำบัดของนิสิตร่วมกับอาจารย์นิเทศ นิสิต และบุคลากรทางด้านสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง

4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาต่อการประเมินนิสิต

- ให้คำปรึกษาและติดตามผลหากมีปัญหาด้านการประเมินผลแก่อาจารย์พิเศษ รวบรวมผลการประเมิน เพื่อประเมิน วิเคราะห์ วิพากษ์ ตัดเกรด และนำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

ผู้ประสานงานรายวิชาประสานงานกับอาจารย์ที่ดูแลการฝึกประสบการณ์เพื่อทำความเข้าใจในการประเมิน หากเกิดความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจารย์ผู้ประสานงานมีการนำเสนอข้อมูล จากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับนิสิต ปรึกษาหารือ ในคณะกรรมการหลักสูตร เพื่อให้ความคิดเห็น และพิจารณาหาข้อสรุป

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ทางคลินิกจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นิสิต

- จัดให้นิสิตตอบแบบสอบถามการฝึกประสบการณ์ทางคลินิก
- ประเมินจากการบรรลุวัตถุประสงค์ในการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกตามผลการเรียนรู้

1.2 อาจารย์พิเศษทางคลินิก

- อาจารย์ที่ดูแลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามบันทึกผลการดำเนินงานของนิสิตในแบบฟอร์มรายงานผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และบันทึกผลการสอบในแบบประเมินการสอบทางคลินิก เพื่อให้สามารถนำคำแนะนำไปใช้ในการแก้ปัญหาของนิสิต
- ประเมินผลการจัดการฝึกประสบการณ์ทางคลินิก เกี่ยวกับความพร้อมของสถานที่ฝึก การบรรลุตามวัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงาน การประเมินตนเองของอาจารย์พิเศษ
- ประเมินความเหมาะสมของเกณฑ์การประเมิน

1.3 อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

- ประเมินความเหมาะสมของเกณฑ์การประเมิน

1.4 อื่นๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

- ไม่มี-

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

- อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาการฝึกประสบการณ์ทางกายภาพบำบัดประมวลผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิตจากผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากนิสิต จากอาจารย์พิเศษทางคลินิก และจากอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาการฝึกประสบการณ์ทางกายภาพบำบัดเฉพาะเรื่อง รายงานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และประธานหลักสูตร หรือหัวหน้าสาขาวิชา

ข้อเสนอแนะจากการประเมินรายวิชา	การดำเนินการปรับปรุง	ความต้องการสนับสนุนจากสาขาวิชา
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

- เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมพิจารณานำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงสำหรับการใช้รอบปีการศึกษาถัดไป