

มคอ.4

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม
สาขาวิชาการส่งเสริมสุขภาพ
คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2568

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**1. รหัสและชื่อรายวิชา**

สส482 ปฏิบัติงานการส่งเสริมสุขภาพ 1

2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง

4(0-16-0)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการส่งเสริมสุขภาพ

ประเภทรายวิชา วิชาเฉพาะสาขา ชุดวิชาประสบการณ์ทางวิชาชีพการส่งเสริมสุขภาพ 1

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

อาจารย์ ดร.ประการัง ศรีมี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนิสา ไกรนรา

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามครั้งล่าสุด

26 มิถุนายน 2568

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม**

- เพื่อจัดการเรียนการสอนให้บัณฑิตได้บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามาทั้งหมด
- เพื่อประยุกต์กับการปฏิบัติงานจริงในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพ
- เพื่อให้มีประสบการณ์ตรง และการทำงานเป็นทีม
- เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและปรับตัวให้สามารถทำงานได้จริงเมื่อสำเร็จการศึกษา
- เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ด้านทักษะชีวิตและการทำงาน

2. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

- เชื่อมโยงความรู้ที่ได้ศึกษามาทั้งหมดกับการปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะการทำงานที่มีประสิทธิภาพ
- เข้าใจกระบวนการ ขั้นตอนและวิธีการนำความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพมาใช้ในการทำงาน
- เรียนรู้และฝึกประสบการณ์การส่งเสริมสุขภาพจากสถานการณ์จริง
- วางแผนการพัฒนางานส่งเสริมสุขภาพ
- เข้าใจชีวิตการทำงานร่วมกับผู้อื่น และวัฒนธรรมองค์กร

ความรับผิดชอบหลัก/ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2. ด้านความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะ การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
สส482 ปฏิบัติการสื่อสาร สุขภาพ1	●					●	○	●	○	●				○	○	●	●	●	●	●	●

3. ผลการเรียนรู้รายวิชา

CLO	ELO	รายละเอียด	ระดับ การเรียนรู้	การประเมิน
CLO 1	1,2	วิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาด้านสุขภาพ ของประชาชน ปัจจัยภายในและปัจจัย ภายนอกขององค์กร	Analyze	1. รายงานโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงานและ ข้อมูลสุขภาพระดับนโยบายของ หน่วยงาน 2. รายงานระบาดวิทยาเชิง พรรณนาของโรคในพื้นที่ 3. รายงานวิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis) 4. รายงานโครงการส่งเสริมสุขภาพ โดยใช้หลักการตลาดสังคม 5. การสอบฝึกปฏิบัติงาน
CLO 2	1,2	วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกลยุทธ์และ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านสุขภาพ รายงานโรคทางระบาดวิทยา รายงาน โครงการส่งเสริมสุขภาพที่ประยุกต์ แนวคิดทางการตลาดสังคม	Analyze	1. รายงานโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงานและ ข้อมูลสุขภาพระดับนโยบายของ หน่วยงาน 2. รายงานระบาดวิทยาเชิง พรรณนาของโรคในพื้นที่ 3. รายงานวิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis) 4. รายงานโครงการส่งเสริมสุขภาพ โดยใช้หลักการตลาดสังคม 5. การสอบฝึกปฏิบัติงาน
CLO 3	3,4	ปฏิบัติงานการส่งเสริมสุขภาพโดย สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น	Application	1. แบบประเมินพฤติกรรมและ บุคลิกภาพของนิสิต 2. แบบประเมินคุณภาพของ การฝึกปฏิบัติงาน 3. แบบประเมินพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	1.2 วิธีการสอน	1.3 วิธีการประเมินผล
1.1 แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา	1. อาจารย์ผู้สอนให้ความรู้เรื่อง คุณ ธรรม จ ริ ย ธรรม และ จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพในการเตรียมความพร้อมก่อนฝึกปฏิบัติงาน 2. ผู้สอนสอดแทรกเนื้อหาเรื่อง คุณธรรม จริยธรรมในการฝึกปฏิบัติงานและการทำกิจกรรมที่กำหนดให้	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน ด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณ
1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม	ไม่ประเมิน	ไม่ประเมิน
1.3 ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและ วัฒนธรรมท้องถิ่นหรือสากล	ไม่ประเมิน	ไม่ประเมิน
1.4 ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณ วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชนและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ไม่ประเมิน	ไม่ประเมิน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ	2.2 วิธีการสอน	2.3 วิธีการประเมินผล
2.1 บุคลากรความรู้ที่เรียนเพื่อใช้ ประโยชน์ในการเรียนรู้ การทำงาน และการดำเนินชีวิตในสังคม พหุวัฒนธรรม	ไม่ประเมิน	ไม่ประเมิน
2.2 แสดงออกถึงความรู้และความ เข้าใจในศาสตร์ด้านการส่งเสริม สุขภาพ	1. การมอบหมายงานให้ค้นคว้าจาก ตำรา ผู้มีประสบการณ์และแหล่งอื่นๆ เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย การวางแผนและการปฏิบัติงานด้าน การส่งเสริมสุขภาพ 2. การสัมมนา อภิปรายกลุ่ม และนำเสนอผลงาน 3. การฝึกปฏิบัติงานด้านการส่งเสริม สุขภาพตามที่กำหนดไว้ 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม การส่งเสริมสุขภาพ 5. การมอบหมายให้จัดทำรายงาน	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงานโดยเพื่อน และอาจารย์ ผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติงาน 2. ประเมินจากคุณภาพของรายงาน

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ	2.2 วิธีการสอน	2.3 วิธีการประเมินผล
2.3 แสดงออกถึงการมีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพ	1. การมอบหมายงานให้ค้นคว้าจากตำรา ผู้มีประสบการณ์และแหล่งอื่นๆ เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย การวางแผนและการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขภาพ 2. การสัมมนา อภิปรายกลุ่ม และนำเสนอผลงาน 3. การฝึกปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขภาพตามที่กำหนดไว้ 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพ 5. การมอบหมายให้จัดทำรายงาน	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงานโดยเพื่อน และอาจารย์ผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติงาน 2. ประเมินจากคุณภาพของรายงาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	3.2 วิธีการสอน	3.3 วิธีการประเมินผล
3.1 ประยุกต์ความรู้ให้เกิด ประโยชน์ได้	1. การฝึกปฏิบัติงานในสถานที่ที่กำหนดให้ 2. มอบหมายให้วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของแหล่งฝึกงาน กลยุทธ์การปฏิบัติงานด้านสุขภาพของแหล่งฝึกปฏิบัติงาน 3.มอบหมายให้จัดทำรายงานรายกลุ่มและรายบุคคล	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน
3.2 คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และแก้ไขปัญหาได้	1. มอบหมายให้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ SWOT analysis แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านสุขภาพตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน
3.3 ประเมิน วิพากษ์ สถานการณ์ต่างๆ โดยใช้ความรู้เป็นฐาน	1. มอบหมายให้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ SWOT analysis แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านสุขภาพตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน
3.4 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์นวัตกรรม	ไม่ประเมิน	ไม่ประเมิน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา	4.2 วิธีการสอน	4.3 วิธีการประเมินผล
4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้	ไม่ประเมิน	ไม่ประเมิน
4.2 แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ รู้หน้าที่ตนเอง เคารพผู้อื่น เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิดและวัฒนธรรมได้	ไม่ประเมิน	ไม่ประเมิน
4.3 ปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้	1. มอบหมายงาน/หน้าที่รับผิดชอบในการส่งเสริมสุขภาพโดยปฏิบัติงานเป็นสมาชิกทีมสุขภาพของหน่วยงาน	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน
4.4 สามารถพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง	1. มอบหมายงาน/หน้าที่รับผิดชอบในการส่งเสริมสุขภาพโดยปฏิบัติงานเป็นสมาชิกทีมสุขภาพของหน่วยงาน	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องการพัฒนา	5.2 วิธีการสอน	5.3 วิธีการประเมินผล
5.1 วิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการตัดสินใจหรือวิเคราะห์ประเด็นปัญหาได้	1. มอบหมายให้ศึกษาข้อมูลพื้นฐานของชุมชนและการวิเคราะห์สถานการณ์สุขภาพและนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหา	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน 2. ประเมินจากแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน
5.2 ใช้ภาษาในการสื่อสารได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. มอบหมายให้นิสิตจัดเตรียมข้อมูลและสื่อสารเพื่อปรึกษากับอาจารย์ผู้คุมปฏิบัติงาน 2. มอบหมายให้นิสิตสื่อสารนำเสนอความก้าวหน้าของการฝึกปฏิบัติงาน	1. ประเมินจากแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน
5.3 ใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นเก็บรวบรวมข้อมูล นำเสนอได้เหมาะสมกับสถานการณ์	1. มอบหมายงานให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอ 2. การส่งรายงานผ่านทาง SWU-Moodle	1. ประเมินจากแบบประเมินการนำเสนอผลการปฏิบัติงาน

6. ทักษะพิสัย

6.1 ทักษะด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพที่ต้องการพัฒนา	6.2 วิธีการสอน	6.3 วิธีการประเมินผล
6.1 ปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ความรู้จากศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพ และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	1. มอบหมายให้ปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพในรูปแบบที่หลากหลาย 2. การสัมมนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์	1. ประเมินจากแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน
6.2 ปฏิบัติงานด้านสุขภาพร่วมกับ สหสาขาวิชาชีพ ให้กับบุคคล ครอบครัว ชุมชน ได้อย่างเป็นองค์รวม	1. มอบหมายให้ปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพในรูปแบบที่หลากหลาย 2. การสัมมนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์	1. ประเมินจากแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน
6.3 ปฏิบัติงานด้านสุขภาพตามจรรยาบรรณวิชาชีพพระราชบัญญัติวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	1. มอบหมายให้ปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพในรูปแบบที่หลากหลาย 2. การสัมมนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์	1. ประเมินจากแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติทักษะการวิเคราะห์องค์กรเชิงกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงานด้านสุขภาพ การรายงานโรคทางระบาดวิทยา การเขียนโครงการส่งเสริมสุขภาพ การประยุกต์การตลาดสังคมกับการส่งเสริมสุขภาพ พัฒนาบทบาทการเป็นนักส่งเสริมสุขภาพในสถานการณ์จริง

2. กิจกรรมของนิสิต

2.1 การเตรียมตัวก่อนการฝึกปฏิบัติงาน นิสิตต้องมีการเตรียมตัวดังนี้

1. การสัมมนาเพื่อประมวลความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพการนำความรู้ทางการส่งเสริมสุขภาพและวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง มาเป็นพื้นฐานในการประยุกต์เพื่อการทำงาน
2. เรียนรู้ ทำความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย วัฒนธรรม กฎ ระเบียบ ขั้นตอนในการทำงานของสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน
3. จัดกลุ่มและเลือกแหล่งฝึกปฏิบัติงาน
4. ปฐมนิเทศ ชี้แจงรายละเอียดและข้อกำหนดก่อนออกฝึกปฏิบัติงาน ได้แก่ วัตถุประสงค์ในการฝึกปฏิบัติงาน ระเบียบ ข้อบังคับในการฝึกปฏิบัติงานรายละเอียดของการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม และการประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน

2.2 การฝึกปฏิบัติการงานส่งเสริมสุขภาพนิสิตต้องฝึกปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่องจนครบจำนวนชั่วโมงที่ระบุตามหลักสูตร โดยมีรายละเอียดการฝึกปฏิบัติงาน ดังนี้

1. การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กรและสร้างสัมพันธภาพกับบุคลากรในแหล่งฝึกปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้นิสิตศึกษาโดยการสังเกต การสัมภาษณ์ และการศึกษาเอกสารจากบุคลากรในแหล่งฝึกงาน เพื่อทราบข้อมูลด้านโครงสร้างและระบบการทำงานของหน่วยงาน
2. ฝึกการทำงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพด้วยตนเอง ผ่านการเขียนรายงานประจำวัน และการลงเวลาทำงาน

3. เรียนรู้การทำงานของแหล่งฝึกปฏิบัติงานโดยการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย การสังเกตและสอบถาม
4. วางแผนการส่งเสริมสุขภาพให้เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ โดยการวิเคราะห์องค์กรโดยใช้ SWOT Analysis จัดทำแผนกลยุทธ์ และจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์
5. ประยุกต์แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์และหลักการตลาดเพื่อการส่งเสริมสุขภาพโดยเขียนโครงการส่งเสริมสุขภาพที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ที่วางไว้ 1 โครงการ
6. จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่สอดคล้องกับปัญหาสุขภาพของบุคลากรหรือประชาชนในพื้นที่

2.3 สรุปผลการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติงาน

นิสิตนำเสนอประเด็นสถานการณ์สุขภาพในชุมชนจากแหล่งฝึกปฏิบัติงานการวิเคราะห์องค์กรและจัดทำแผนปฏิบัติการ การวิเคราะห์ปัญหา การประมวลข้อมูล การจัดการแก้ปัญหา และการประเมินผลลัพธ์ของโครงการ ตลอดจนการสรุปประเด็นที่สำคัญและมีประโยชน์ เพื่อการนำไปใช้ในสถานการณ์จริง โดยการบูรณาการประสบการณ์ในชุมชนกับองค์ความรู้ในท้องถิ่น และองค์ความรู้เชิงทฤษฎีในสาขาการส่งเสริมสุขภาพและสาขาที่เกี่ยวข้อง

2.4 แผนการฝึกปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	รายละเอียด	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
มิถุนายน 2568	ชี้แจงสถานที่ฝึกปฏิบัติงานและข้อกำหนดของการฝึกปฏิบัติงาน	-	ชี้แจงสถานที่ฝึกปฏิบัติงานและข้อกำหนดของการฝึกปฏิบัติงาน	อ.ดร.ปะการัง ผศ.ดร.สุนิสา
1 ต.ค.68	ปฐมนิเทศแหล่งฝึกปฏิบัติงาน	3	ชี้แจงวัตถุประสงค์รายวิชา กิจกรรมรายวิชาและข้อกำหนดของการฝึกปฏิบัติงาน	อ.ดร.ปะการัง ผศ.ดร.สุนิสา
สัปดาห์ที่ 1 1-3 ต.ค.68	-ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย เรียนรู้ระบบการทำงานของหน่วยงาน -จัดทำรายงานโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงานและข้อมูลสุขภาพระดับนโยบายของหน่วยงาน (รายงานชิ้นที่ 1) -จัดทำแบบบันทึกการปฏิบัติงานของสัปดาห์ที่ 1	21	ฝึกปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้และที่ได้รับมอบหมาย	อาจารย์ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน
สัปดาห์ที่ 2 6-10 ต.ค.68	-ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย เรียนรู้ระบบการทำงานของหน่วยงาน -จัดทำรายงานโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงานและข้อมูลสุขภาพระดับนโยบายของหน่วยงาน (รายงานชิ้นที่ 1) -จัดทำรายงานระบาวิทยาเชิงพรรณนาของโรคในพื้นที่	35	ฝึกปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้และที่ได้รับมอบหมาย	อาจารย์ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	รายละเอียด	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ
	(รายงานชิ้นที่ 2) -จัดทำแบบบันทึกการปฏิบัติงาน ของสัปดาห์ที่ 2			
สัปดาห์ที่ 3 14-17 ต.ค.68	-ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย เรียนรู้ระบบการทำงานของ หน่วยงาน -จัดทำรายงานวิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis) (รายงานชิ้นที่ 3) -จัดทำแบบบันทึกการปฏิบัติงาน ของสัปดาห์ที่ 3	28	ฝึกปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้และ ที่ได้รับมอบหมาย	อาจารย์ควบคุม การฝึกปฏิบัติงาน
สัปดาห์ที่ 3 15 ต.ค.68	สัมมนา: นำเสนอข้อมูลรายงาน ระบบวิชาเชิงพรรณนาของโรคใน พื้นที่	7	สัมมนา: นำเสนอข้อมูลรายงาน ระบบวิชาเชิงพรรณนาของโรค ในพื้นที่	รศ.ดร.ศิริกุล อ.ดร.ปะการัง ผศ.ดร.สุนิสา
สัปดาห์ที่ 4 20-22 ต.ค. และ 24 ต.ค.68	-ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย เรียนรู้ระบบการทำงานของ หน่วยงาน -จัดทำรายงานวิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis) (รายงานชิ้นที่ 3) -จัดทำแบบบันทึกการปฏิบัติงาน ของสัปดาห์ที่ 4	28	ฝึกปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้และ ที่ได้รับมอบหมาย	อาจารย์ควบคุม การฝึกปฏิบัติงาน
สัปดาห์ที่ 5 27-31 ต.ค.68	-ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย เรียนรู้ระบบการทำงานของ หน่วยงาน -จัดทำรายงานวิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis) (รายงานชิ้นที่ 3) -จัดทำรายงานโครงการส่งเสริม สุขภาพโดยใช้หลักการตลาดสังคม (รายงานชิ้นที่ 4) -จัดทำแบบบันทึกการปฏิบัติงาน ของสัปดาห์ที่ 5	35	ฝึกปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้และ ที่ได้รับมอบหมาย	อาจารย์ควบคุม การฝึกปฏิบัติงาน
สัปดาห์ที่ 5 29 ต.ค.68	สัมมนา: นำเสนอข้อมูลรายงานการ วิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis)	7	สัมมนา: นำเสนอข้อมูลรายงาน การวิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis)	อ.ดร.สุพิมพ์ อ.ดร.ปะการัง ผศ.ดร.สุนิสา
สัปดาห์ที่ 6 3-7 พ.ย.68	-ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย เรียนรู้ระบบการทำงานของ หน่วยงาน -จัดทำรายงานวิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis) (รายงานชิ้นที่ 3)	35	ฝึกปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้และ ที่ได้รับมอบหมาย	อาจารย์ควบคุม การฝึกปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	รายละเอียด	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ
	-จัดทำรายงานโครงการส่งเสริม สุขภาพโดยใช้หลักการตลาดสังคม (รายงานชิ้นที่ 4) จัดทำแบบบันทึกการปฏิบัติงานของ สัปดาห์ที่ 6			
สัปดาห์ที่ 6 5 พ.ย.68	สัมมนา: นำเสนอข้อมูลโครงการ ส่งเสริมสุขภาพโดยใช้หลักการตลาด สังคม	7	สัมมนา: นำเสนอข้อมูลโครงการ ส่งเสริมสุขภาพโดยใช้หลักการ ตลาดสังคม	ผศ.ดร.รัตน์ดิพร อ.ดร.ปะการัง ผศ.ดร.สุนิสา
สัปดาห์ที่ 7 10-14 พ.ย.68	-ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย เรียนรู้ระบบการทำงานของ หน่วยงาน -จัดทำรายงานวิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis) (รายงานชิ้นที่ 3) -จัดทำรายงานโครงการส่งเสริม สุขภาพโดยใช้หลักการตลาดสังคม (รายงานชิ้นที่ 4) -เตรียมข้อมูลเนื้อหาที่นิสิตต้อง นำเสนอในการสอบ (Presentation) (รายงานชิ้นที่ 5)	35	ฝึกปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้และ ที่ได้รับมอบหมาย	อาจารย์ควบคุม การฝึกปฏิบัติงาน
สัปดาห์ที่ 8 17-21 พ.ย.68	-ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย เรียนรู้ระบบการทำงานของ หน่วยงาน -สอบ ณ แหล่งฝึกปฏิบัติงาน	35	ฝึกปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้และ ที่ได้รับมอบหมาย	อาจารย์ควบคุม การฝึกปฏิบัติงาน
สัปดาห์ที่ 8 26 พ.ย.68	นำเสนอผลสรุปการฝึกปฏิบัติงาน	7	นำเสนอผลสรุปการฝึกปฏิบัติงาน	อ.ดร.ปะการัง ผศ.ดร.สุนิสา

กำหนดการส่งและรับนิสิต

วันที่ 1 ตุลาคม 2568

- ส่งไปฝึกปฏิบัติงาน

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568

- สิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงาน นิสิตเดินทางกลับมหาวิทยาลัย

วันที่ 17-21 พฤศจิกายน 2568

- สอบที่แหล่งฝึกปฏิบัติงาน

เนื้อหาที่นิสิตต้องเตรียมเพื่อนำเสนอในการสอบ มีดังนี้

1. ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน
2. ข้อมูลการวิเคราะห์องค์กรด้วยเครื่องมือ SWOT Analysis
3. แผนปฏิบัติการด้านสุขภาพของหน่วยงานตามกลยุทธ์
จำนวน 1 กลยุทธ์
4. รายงานโครงการส่งเสริมสุขภาพโดยใช้หลักการตลาดสังคม

รายงานหรืองานที่นิสิตได้รับมอบหมาย

ลำดับ	รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่งงาน
1.	แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ (ชิ้นงานรายบุคคล) แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ สัปดาห์ที่ 1 แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ สัปดาห์ที่ 2 แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ สัปดาห์ที่ 3 แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ สัปดาห์ที่ 4 แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ สัปดาห์ที่ 5 แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ สัปดาห์ที่ 6	วันจันทร์ 6 ตุลาคม 2568 วันจันทร์ 13 ตุลาคม 2568 วันจันทร์ 20 ตุลาคม 2568 วันจันทร์ 27 ตุลาคม 2568 วันจันทร์ 3 พฤศจิกายน 2568 วันจันทร์ 10 พฤศจิกายน 2568
2.	รายงานโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงานและข้อมูลสุขภาพระดับนโยบายของหน่วยงาน	วันศุกร์ 31 ตุลาคม 2568
3.	รายงานระบดวิทยาเชิงพรรณนาของโรคในพื้นที่	วันศุกร์ 31 ตุลาคม 2568
4.	รายงานวิเคราะห์ห้่องค์กร (SWOT Analysis)	วันศุกร์ 14 พฤศจิกายน 2568
5.	รายงานโครงการส่งเสริมสุขภาพโดยใช้หลักการตลาดสังคม	วันศุกร์ 14 พฤศจิกายน 2568
6.	Presentation เพื่อนำเสนอในการสอบฝึกปฏิบัติงาน	วันศุกร์ 14 พฤศจิกายน 2568

3. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต

- จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการฝึกปฏิบัติงานให้นิสิตนำเสนอการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกปฏิบัติงานเพื่อนิสิตมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรับฟังข้อเสนอแนะ
- อาจารย์ชี้ให้เห็นถึงความสำคัญและผลกระทบต่อพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ที่มีต่อการทำงานในอนาคต
- การนำผลการประเมินของนิสิต มาวิเคราะห์และทวนสอบ เพื่อเป็นแนวทางในการฝึกปฏิบัติงานให้กับนิสิตรุ่นต่อไป
- สนับสนุนให้นำประเด็นปัญหาที่พบในการฝึกปฏิบัติงานมาเป็นกรณีศึกษาหรือเป็นข้อมูลสำหรับการทำวิจัยต่อไป

4. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์พิเศษในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

- จัดกิจกรรมตารางการฝึกปฏิบัติงานร่วมกับอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา
- ปฐมนิเทศเพื่อนำเสนอสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงาน
- แนะนำ อุปกรณ์เครื่องมือต่างๆในสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน ที่สามารถนำมาใช้เพื่อการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- แนะนำบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงาน
- ให้คำแนะนำในขณะที่นิสิตฝึกปฏิบัติงาน
- ติดตามความก้าวหน้าของการฝึกปฏิบัติงาน
- ประเมินผลการทำงานของนิสิตและรายงานผลต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

- การวางแผนการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม
- ประชุมชี้แจงอาจารย์นิเทศแต่ละกลุ่มให้ทราบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการฝึกปฏิบัติงาน การจัดกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงานและการประเมินผล
- การเตรียมเอกสาร ดังนี้
 - ตารางฝึกปฏิบัติงานภาคสนามและตารางนิเทศงาน
 - คู่มือการฝึกปฏิบัติงานภาคสนามสำหรับนิสิต อาจารย์และอาจารย์นิเทศ
 - ติดต่อประสานงานเพื่อเตรียมแหล่งฝึกปฏิบัติงาน ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอในเขต จังหวัดนครนายกและจังหวัดใกล้เคียงและนัดหมายการปฐมนิเทศและการประเมินนิสิต
 - ปฐมนิเทศนิสิตและอาจารย์นิเทศ
 - ให้คำปรึกษานิสิตระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน
 - จัดประชุมเพื่อประเมินการปฏิบัติงานและให้ข้อเสนอแนะเมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม

6. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา

- จัดปฐมนิเทศแนะนำนิสิตก่อนฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม และแจกคู่มือการฝึกปฏิบัติงาน
- จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ

7. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานประกอบการ

- ที่พักสำหรับนิสิตฝึกปฏิบัติงาน
- แหล่งข้อมูลเพื่อการค้นคว้า หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง
- บุคลากรให้ความร่วมมือในการฝึกปฏิบัติงานของนิสิต

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

ผู้ประสานงานรายวิชาคัดเลือกสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ/จังหวัดที่จะเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน โดยเป็นสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ/จังหวัดที่มีความพร้อมในด้านกิจกรรมที่ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของรายวิชา

2. การเตรียมนิสิต

จัดปฐมนิเทศและแจกคู่มือ ชี้แจงวัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน จัดสัมมนาเพื่อทบทวนความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพ

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

จัดประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการฝึกปฏิบัติงานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังกิจกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติงานวิธีการประเมินผลการเรียนรู้แจกตารางการนิเทศและคู่มือการนิเทศของรายวิชาก่อนการฝึกปฏิบัติงาน

4. การเตรียมอาจารย์พิเศษในสถานที่ฝึก

จัดประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการฝึกปฏิบัติงานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังกิจกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติงานวิธีการประเมินผลการเรียนรู้แจกคู่มือการนิเทศของรายวิชาก่อนการฝึกปฏิบัติงานและบอกหมายเลขโทรศัพท์ หรือช่องทางติดต่ออาจารย์นิเทศ

5. การจัดการความเสี่ยง

- ประสานงานกับอาจารย์ที่ดูแลนิสิตในสถานที่ฝึกอย่างต่อเนื่อง
- ติดตามความก้าวหน้าระหว่างการฝึกงานเพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคในการฝึกงานและหาแนวทางแก้ไขร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศ อาจารย์ที่ดูแลนิสิตและนิสิต

หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา

1. หลักเกณฑ์การประเมิน

ส่วนที่ 1 การฝึกปฏิบัติงาน

ร้อยละ 60

แบบประเมินพฤติกรรมและบุคลิกภาพของนิสิต

ร้อยละ 20***

แบบประเมินคุณภาพของการฝึกปฏิบัติงาน

ร้อยละ 40

หมายเหตุ ส่วนที่ 1 ประเมินโดยอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน CI; Clinical Instructorส่วนที่ 2 รายงานการฝึกปฏิบัติงานรายบุคคล

ร้อยละ 10

แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ร้อยละ 5

แบบประเมินพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน

ร้อยละ 5

หมายเหตุ ส่วนที่ 2 ประเมินโดยอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาและเพื่อนนิสิตส่วนที่ 3 รายงานการฝึกปฏิบัติงาน (รายงานกลุ่ม)

ร้อยละ 15

รายงานโครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงาน

ร้อยละ 7.5

และข้อมูลสุขภาพระดับนโยบายของหน่วยงาน

รายงานระบาวิทยาเชิงพรรณนาของโรคในพื้นที่

ร้อยละ 7.5

หมายเหตุ ส่วนที่ 3 ประเมินโดยอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาส่วนที่ 4 การนำเสนอการสอบปฏิบัติงาน

ร้อยละ 10

รายงานวิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis)

ร้อยละ 5

รายงานโครงการส่งเสริมสุขภาพโดยใช้หลักการตลาดสังคม

ร้อยละ 5

หมายเหตุ ส่วนที่ 4 ประเมินโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบการสอบปฏิบัติงานส่วนที่ 5 การนำเสนอการสอบปฏิบัติงาน

ร้อยละ 5

สรุปและนำเสนอประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกปฏิบัติงาน

ร้อยละ 5

หมายเหตุ ส่วนที่ 5 ประเมินโดยอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา*****นิสิตต้องได้รับการประเมินด้านพฤติกรรมและบุคลิกภาพ โดยต้องได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 60****จึงจะได้รับการประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานในส่วนอื่นๆ*****

2. กระบวนการประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน

ในการประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน นิสิตจะได้รับการประเมินในส่วนของคุณภาพการฝึกปฏิบัติงานโดยอาจารย์นิเทศก์แหล่งฝึกและอาจารย์สาขาฯ ร่วมกันพิจารณาจากการปฏิบัติงานของนิสิต หากผลการประเมินมีความแตกต่างกันของผลการประเมิน อาจารย์นิเทศก์กับอาจารย์ประจำสาขาฯ ประชุมหารือกันโดยเปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกงานของนิสิตเพื่อหาข้อสรุป

ข้อกำหนดในการประเมิน**นิสิตต้องได้รับการประเมินด้านพฤติกรรมและบุคลิกภาพ โดยต้องได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 60****จึงจะได้รับการประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานในส่วนอื่นๆ** โดยการประเมินประกอบด้วย

1. ปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพอย่างมีจรรยาบรรณ ได้แก่ ปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมเป็นแบบอย่างที่ดีด้านสุขภาพความร่วมมือกันเพื่อให้งานส่วนรวมสำเร็จมีความเข้มแข็งอดทน พร้อมรับคำวิจารณ์ของผู้อื่น มีจิตสำนึกสาธารณะและเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม

2. การปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ได้แก่ ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย และกล้ารับผิดความตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานและความซื่อสัตย์

3. ภาวะผู้นำและการพัฒนาตนเอง ได้แก่ ความกล้าแสดงความคิดเห็น การยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นและการแสวงหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนางาน
4. ทักษะในการสื่อสาร ได้แก่ การใช้ภาษาในการสื่อสารด้วยวิธีการพูดกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
5. บุคลิกภาพ ได้แก่ การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย/ถูกระเบียบกิริยาจาสุภาพเรียบร้อย ควบคุมอารมณ์ได้เหมาะสม

การพิจารณาให้เกรด

1. จะสอบผ่านได้ต้องได้รับการประเมินผลได้คะแนนระดับขั้นไม่ต่ำกว่า “C”
2. นิสิตต้องมีเวลาฝึกปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 240 ชั่วโมง
3. ตัดสินผลโดยใช้วิธีอิงเกณฑ์ โดยการนำคะแนนที่ได้มาแปลงเป็นร้อยละ เพื่อใช้ในการกำหนดเกรด โดยเกณฑ์ที่ใช้ในการกำหนดเกรด มีดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาตัดเกรด: อิงเกณฑ์

ระดับคะแนน	ระดับเกรด
100-80.0	A
79.9-75.0	B+
74.9-70.0	B
69.9-65.0	C+
64.9-60.0	C
59.9-55.0	D+
54.9-50.0	D
น้อยกว่า 44.9-0	E

4. ถ้าไม่ผ่านการประเมิน จะต้องฝึกปฏิบัติงานเพิ่มตามที่อาจารย์ผู้ประเมินกำหนด

1. ความรับผิดชอบของอาจารย์พิเศษต่อการประเมินนิสิต

ประเมินพฤติกรรมของนิสิตและผลการฝึกปฏิบัติงานร่วมกับอาจารย์นิเทศทั้งระหว่างการฝึกและสิ้นสุดการฝึก

2. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสานการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนักศึกษา

ร่วมประเมินผลกับอาจารย์นิเทศและอาจารย์พิเศษรวบรวมผลการประเมินเพื่อการตัดเกรดและนำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

หากมีความแตกต่างกันของผลการประเมิน อาจารย์นิเทศกับอาจารย์ประจำสาขา ประชุมหารือกัน โดยเปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการฝึกงานของนิสิต เพื่อหาข้อสรุป

การประเมินผลการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ :

มาตรฐานผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	ร้อยละ
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน ด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณ 2. ประเมินจากบันทึกการเข้าฝึกปฏิบัติงาน การส่งงานที่ได้มอบหมาย	10
2. ด้านความรู้	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน โดยเพื่อน และอาจารย์ผู้ดูแลการฝึกปฏิบัติงาน 2. ประเมินจากคุณภาพของรายงาน	20
3. ด้านทักษะทางปัญญา	1. ประเมินจากคุณภาพของรายงานที่ได้รับ มอบหมาย 2. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน	20
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน	10
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน	10
6. ทักษะพิสัย	1. ประเมินจากแบบประเมินการฝึกปฏิบัติงาน	30

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นิสิต

การสัมมนาสรุปและวิเคราะห์คุณภาพการฝึกปฏิบัติงาน

1.2 อาจารย์พิเศษหรือผู้ประกอบการ

ประเมินการฝึกปฏิบัติงานโดยใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานและการสอบถามโดยวาจา

1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

ประเมินคุณภาพของรายงานและการนำเสนอผลการปฏิบัติงาน

1.4 อื่นๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

ติดตามความก้าวหน้าในการทำงานของบัณฑิตที่ตรงตามสาขาวิชาโดยการสำรวจสอบถาม
จากผู้ประกอบการและบัณฑิต

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

จากปีการศึกษาที่ผ่านมา มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานแนะนำให้มีการจัดสัมมนาเพื่อทบทวนองค์ความรู้ให้กับอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน

- อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานและอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาเสนอแนะเกี่ยวกับทักษะที่นิสิตควรได้รับการพัฒนาเพิ่มเติมคือทักษะการสื่อสารสุขภาพ

3. การปรับปรุงฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

- จัดให้มีการสัมมนาทางออนไลน์เพื่อทบทวนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นความรู้รวมถึงรายงานความก้าวหน้าของการจัดทำรายงานและกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงาน

- ปรับเนื้อหาของงานที่มอบหมายในการฝึกปฏิบัติงานเพื่อให้บัณฑิตได้พัฒนาทักษะการสื่อสารสุขภาพ และชี้แจงต่ออาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานและนิสิตที่ฝึกปฏิบัติงาน