

มคอ.4

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม รายวิชา กก352 คลินิกกิจกรรมบำบัด 2

สาขาวิชากิจกรรมบำบัด

คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2568

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

กก352 คลินิกกิจกรรมบำบัด 2

OT352 Clinical Practice in Occupational Therapy II

2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง

3 (0-12-0)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากิจกรรมบำบัด

หมวดวิชาเฉพาะสาขา วิชาบังคับ ชุดวิชาการปฏิบัติงานทางคลินิกกิจกรรมบำบัด 1

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

อาจารย์สุภาพร กิติหล้า	supaphorn@g.swu.ac.th อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา (หลัก)
------------------------	---

สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ

อาจารย์ ดร. วีรยา ประโมทยกุล	weeraya@g.swu.ac.th อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา (รอง)
------------------------------	--

คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

อาจารย์รัตนธีรา ดิฐวิชัยรัตน์	rutteera@g.swu.ac.th อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา (รอง)
-------------------------------	---

สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 3

6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามครั้งล่าสุด

10 พฤศจิกายน 2568

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้บัณฑิตสามารถ	ELO
1. ปฏิบัติการประเมินทางกิจกรรมบำบัดโดยใช้เครื่องมือเฉพาะทางได้ (A)	1
2. รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการประเมิน แจกแจง และวิเคราะห์ปัญหา เพื่อตั้งเป้าประสงค์ วิเคราะห์กิจกรรม และวางแผนการให้บริการทางกิจกรรมบำบัดได้ (A, An)	2
3. ปฏิบัติการให้บริการทางกิจกรรมบำบัด และสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธภาพ กับกลุ่ม ผู้รับบริการประเภทต่างๆ ได้ (A)	1,2,3,4
4. เขียนรายงาน และนำเสนอประสบการณ์ทางคลินิกกิจกรรมบำบัดได้ (A)	4
5. แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา เสียสละเพื่อส่วนรวม ปรับตัวและทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม (A)	1,3
6. แสดงออกถึงการปฏิบัติตามคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและหลักสิทธิผู้ป่วยในการฝึกปฏิบัติงาน (A)	1

ELO 1 = ปฏิบัติทักษะงานทางคลินิกได้ ตามบริบทของจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ

ELO 2 = ออกแบบการปฏิบัติงานทางกิจกรรมบำบัดด้วยกิจกรรมการดำเนินชีวิตและความรู้ที่อิงหลักฐานเชิงประจักษ์

ELO 3: พัฒนาความรู้ความสามารถและมีความเป็นผู้นำในการบริการทางกิจกรรมบำบัด

ELO 4 = ปฏิบัติทักษะการสื่อสาร สร้างสัมพันธภาพที่ดีตามบริบทของวิชาชีพและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

จัดให้สอดคล้องกับรายละเอียดของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขากิจกรรมบำบัด พ.ศ. 2565 และเพื่อให้บัณฑิตได้พัฒนาทักษะและประสบการณ์ทางวิชาชีพภายใต้การควบคุมของนักกิจกรรมบำบัดที่ได้รับการรับรอง โดยฝึกปฏิบัติต่อผู้ป่วยภาวะต่าง ๆ ทางกิจกรรมบำบัดได้อย่างเหมาะสมตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะพิสัย		
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
●	●		●		●	●			●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 5

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.1 ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา	- ชี้แจงระเบียบและแนวทางการปฏิบัติงานที่เหมาะสม และส่งเสริมการแสดงออกถึงการซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา - เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความเสียสละเพื่อส่วนรวม - ส่งเสริมการแสดงออกตามคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนคำนึงถึงหลักสิทธิผู้ป่วยตลอดการฝึกปฏิบัติงาน	- ประเมินจากพฤติกรรมความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตลอดการฝึกปฏิบัติงาน - ประเมินจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วม การแสดงออกด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพตลอดการฝึกปฏิบัติงาน
1.2 มีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม		
1.3 ไม่ประเมิน		
1.4 ปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพและหลักสิทธิผู้ป่วย		

2. ด้านความรู้

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 20

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.1 ไม่ประเมิน	- ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกในสถานการณ์จริงในแหล่งฝึก - ปฏิบัติงานต่างๆ ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ผู้สอน - ส่งเสริมให้บัณฑิตมีการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการสังเกต ประเมิน วางแผนการให้บริการ และการให้บริการทางกิจกรรมบำบัด - อย่างเหมาะสม	- ประเมินผลจากการแสดงความรู้ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้ความรู้ในการตรวจประเมินและการวางแผนในการให้บริการทางกิจกรรมบำบัดที่เหมาะสม - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย - กำหนดมาตรฐานการประเมินผลการเรียนรู้โดยใช้เกณฑ์ Rubrics
2.2 อธิบายความรู้พื้นฐานทางวิชาชีพกิจกรรมบำบัด		
2.3 แสดงทักษะของการพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาชีพกิจกรรมบำบัด		
2.4 ไม่ประเมิน		

3. ด้านทางปัญญา

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 20

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3.1 ไม่ประเมิน	- ส่งเสริมฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน - ส่งเสริมให้บัณฑิตวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติงานและฝึกบูรณาการความรู้เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ - มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันระหว่างนิสิตและอาจารย์ผู้สอนในการฝึกปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้เป็นฐานเพื่อการบริการที่เหมาะสมตามมาตรฐานวิชาชีพ	- ประเมินผลจากการแสดงความรู้ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้ความรู้ในการตรวจประเมินและการวางแผนการให้บริการทางกิจกรรมบำบัดที่เหมาะสม - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย - กำหนดมาตรฐานการประเมินผลการเรียนรู้โดยใช้เกณฑ์ Rubrics
3.2 คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และแก้ไขปัญหาได้		
3.3 สามารถประเมิน วิพากษ์สถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้ความรู้เป็นฐาน		
3.4 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรม		

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทาง ปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีโอกาสสะท้อนคิดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาตนเองในการฝึกปฏิบัติงาน	

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 10

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้ 4.2 แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ รู้หน้าที่ตนเอง เคารพผู้อื่น เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิดและวัฒนธรรมได้ 4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้ 4.4 สามารถสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพหรือการทำงานเป็นทีม	- ส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกการรับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงานและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม แสดงออกถึงการรู้หน้าที่ตนเอง เคารพความหลากหลายทางความคิดของผู้อื่น - ส่งเสริมให้นักศึกษามีแนวคิด (mindset) และเรียนรู้ในการปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น ทั้งผู้ร่วมงานและผู้รับบริการอย่างเหมาะสมภายใต้สถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้	ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในการฝึกปฏิบัติงานที่แสดงถึงการทำงานร่วมกับผู้อื่น การเคารพความหลากหลายทางความคิดของผู้อื่น และปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานและผู้รับบริการอย่างเหมาะสม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 5

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5.1 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข เพื่อให้เข้าใจองค์ความรู้หรือประเด็นปัญหา	- ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน ให้มีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือบุคคลภายนอก อันจะนำไปสู่การฝึกที่จะส่งเสริมความสามารถในการสื่อสารระหว่างบุคคล - มอบหมายการจัดทำรายงาน ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ รวมถึงการนำเสนอรายงาน/กรณีศึกษา โดยให้นักศึกษาได้ใช้ทักษะทางการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินพฤติกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติ - ประเมินจากการการนำเสนอรายงานผู้รับบริการ - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้รับบริการ
5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูลนำเสนอโดยเลือกใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์		

6. ทักษะพิสัย/สมรรถนะของหลักสูตร

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 40

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย/สมรรถนะของหลักสูตร	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
6.1 ปฏิบัติทักษะในการให้บริการกิจกรรมบำบัดแก่ผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	- ฝึกปฏิบัติงานที่พัฒนาทักษะในการให้บริการทางวิชาชีพแก่ผู้รับบริการในแหล่งฝึกปฏิบัติงาน ชุมชนหรือในหน่วยบริการสุขภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ - จัดกิจกรรมระหว่างฝึกปฏิบัติงานที่ส่งเสริมการใช้ความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพ กิจกรรมบำบัด รวมทั้งการใช้เหตุผลทางคลินิก (Clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-based) ในการปฏิบัติทางวิชาชีพ - ฝึกปฏิบัติทางคลินิกที่ครอบคลุมการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกัน การตรวจประเมินและการบำบัดฟื้นฟู แก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ ด้วยคุณธรรม จริยธรรม เคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ กิจกรรมบำบัด และสิทธิผู้ป่วย - ฝึกการเขียนรายงาน และการนำเสนอที่แสดงถึงความสามารถในการสังเกต ชักประวัติ ตรวจประเมินวิเคราะห์ปัญหา และวางแผนการแก้ไขปัญหาร่วมกับการใช้เหตุผลทางคลินิกที่เหมาะสม	- กำหนดมาตรฐานการประเมินผลทักษะการปฏิบัติงานทางคลินิก โดยใช้เกณฑ์ Rubrics และประเมินผลทักษะการปฏิบัติทางคลินิกตามเกณฑ์ที่กำหนด - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้รับบริการ
6.2 มีทักษะตามกระบวนการทางกิจกรรมบำบัด		
6.3 ทักษะการให้เหตุผลทางคลินิกและความรู้ความสามารถเฉพาะวิชาชีพ		

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติทักษะทางคลินิกกิจกรรมบำบัดในผู้รับบริการประเภทต่าง ๆ การสร้างสัมพันธภาพ การประเมินและรวบรวมข้อมูล การแจกแจงปัญหา การตั้งเป้าประสงค์ การวิเคราะห์กิจกรรมเพื่อการบำบัดฟื้นฟู การเขียนรายงาน

2. กิจกรรมของนิสิต

- 1) เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติทักษะในการให้บริการทางกิจกรรมบำบัดแก่ผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการสังเกต ชักประวัติและตรวจประเมิน รวมทั้งการใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) ในสถานที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ภายใต้การแนะนำของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน
- 2) เรียนรู้และฝึกทักษะการสื่อสาร การปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่นในการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกได้อย่างเหมาะสม
- 3) ปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกิจกรรมบำบัดตามหลักคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและหลักสิทธิผู้ป่วย

3. รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
รายงานผู้รับบริการ จำนวน 1 ราย (หน่วยงานละ 1 ราย)	ภายในวันสุดท้ายของการฝึกปฏิบัติงาน หรือตามที่อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานกำหนด
บันทึกประสบการณ์การฝึกปฏิบัติงาน	ภายในวันสุดท้ายของการฝึกปฏิบัติงาน หรือตามที่อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานกำหนด

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต

- 1) จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม รวมทั้งที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เกี่ยวกับวัตถุประสงค์รายวิชา เกณฑ์การประเมิน วิธีการและช่วงเวลาการประเมิน ที่หลักสูตรกำหนด
- 2) อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกประเมินทักษะด้านต่างๆ ของนิสิตขณะฝึกปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด จากนั้นให้ข้อเสนอแนะต่อนิสิตเพื่อการปรับปรุงหรือพัฒนาสำหรับการฝึกปฏิบัติงานในครั้งต่อไป

- 3) อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกตรวจรายงานผู้ป่วย/ผู้รับบริการ ที่นินิตนำเสนอตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด จากนั้นให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้นิตรับทราบข้อบกพร่องและนำไปแก้ไข
- 4) จัดให้นินิตได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- 5) นำผลการประเมินนินิต ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม มานำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการฝึกประสบการณ์ภาคสนามในปีการศึกษาถัดไป

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

- 1) ให้การแนะนำเกี่ยวกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 2) ให้คำแนะนำ ดูแล และร่วมคิดวิเคราะห์ปัญหา รวมถึงวางแผนการดูแลผู้ป่วย/ผู้รับบริการ ในกรณีที่นินิตต้องการความช่วยเหลือในด้านนั้นๆ ขณะฝึกปฏิบัติงาน
- 3) แนะนำนินิตแก่บุคลากรต่างๆ ที่นินิตต้องปฏิบัติงานร่วมอย่างเหมาะสม
- 4) มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของนินิต ได้แก่ การติดตามความก้าวหน้าและมีส่วนร่วมในการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ของนินิต และให้คำปรึกษาก่อนและหลังการฝึกปฏิบัติงาน
- 5) ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกของนินิต รายงานผลต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา เพื่อพัฒนาหลักสูตรและเนื้อหาวิชาอย่างต่อเนื่อง

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

- 1) ให้การปฐมนิเทศ แนะนำ เกี่ยวกับเนื้อหาวิชา สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและเกณฑ์การประเมิน
- 2) ประสานงานกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานในหัวข้อที่ต้องการพัฒนาทักษะของนินิต รวมถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นก่อน ระหว่าง และภายหลังการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 3) ให้คำแนะนำ ดูแล และร่วมคิดวิเคราะห์ปัญหา รวมถึงวางแผนการดูแลผู้ป่วย/ผู้รับบริการ ในกรณีที่นินิตต้องการความช่วยเหลือในด้านนั้นๆ ขณะฝึกปฏิบัติงาน
- 4) มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของนินิต ได้แก่ การติดตามความก้าวหน้าและมีส่วนร่วมในการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ของนินิต และให้คำปรึกษาก่อนและหลังการฝึกปฏิบัติงาน
- 5) ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านการประเมินผลแก่อาจารย์พิเศษทางคลินิก เพื่อพัฒนาหลักสูตรและเนื้อหาวิชาอย่างต่อเนื่อง

7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนินิต

- 1) ปฐมนิเทศรายวิชา กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆ ของสถาบัน และการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก พร้อมให้คู่มือการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

- 2) สอน แนะนำ ประเมินผลและให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อให้บัณฑิตได้พัฒนาทักษะให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชา
- 3) ประสานงานกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับความต้องการพัฒนาทักษะของนิสิตของรายวิชานี้ จัดอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์พิเศษทางคลินิกตามความเชี่ยวชาญให้คำปรึกษาแก่นิสิตจากการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะด้าน
- 4) จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ QR-code การร้องเรียนปัญหา และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถาน

ประกอบการ

- 1) แนะนำช่องทางการสืบค้นวารสาร หรือห้องสมุดสำหรับศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- 2) มีห้องประชุมเพื่อปรึกษาปัญหา และการวางแผนการรักษา
- 3) มีหนังสือ/วารสารทางกิจกรรมบำบัด การแพทย์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องที่เหมาะสมในการศึกษาและการให้บริการทางกิจกรรมบำบัด
- 4) ประสาน/สำรวจที่พักสำหรับนิสิต (ในกรณีที่ต้องการที่พักอาศัย)

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

อาจารย์ผู้ประสานงานวิชา อาจารย์ และคณะกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขา กิจกรรมบำบัด คัดเลือกแหล่งฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกที่ยินดีรับนิสิตเพื่อฝึกประสบการณ์ภาคสนาม โดยพิจารณาความเหมาะสม ดังนี้

- 1) อาจารย์ผู้ควบคุมนิสิตฝึกปฏิบัติงานต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพกิจกรรมบำบัดที่ยังไม่หมดอายุ
- 2) มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพกิจกรรมบำบัด ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการวิชาชีพสาขา กิจกรรมบำบัด
- 3) มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของคณะกรรมการวิชาชีพสาขา กิจกรรมบำบัดในเรื่องการรับนิสิตเข้า ฝึกงาน
- 4) มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติ รวมถึงสามารถส่งเสริมให้เกิดการบรรลุวัตถุประสงค์การศึกษาในวิชานี้
- 5) มีความปลอดภัยของสถานที่ตั้ง มีความสะดวกในการเดินทางและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี
- 6) สามารถจัดอาจารย์พี่เลี้ยงที่มีคุณสมบัติและคุณวุฒิที่เหมาะสมในการดูแลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 7) มีผู้ช่วย ผู้รับบริการและกรณีศึกษาที่เหมาะสม ทั้งระดับความยากและปริมาณเหมาะสมในระยะเวลา ที่กำหนด
- 8) ยินดี เต็มใจและพร้อมที่จะรับนิสิตเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

การติดต่อประสานงาน กำหนดล่วงหน้าก่อนฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างน้อย 2 เดือน ก่อนการจัดนิสิตลงฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกตามความสมัครใจ หรืออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาเป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสมในแต่ละสถานการณ์ภายใต้ข้อกำหนดของคณะกรรมการวิชาชีพสาขากิจกรรมบำบัด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพกิจกรรมบำบัด

2. การเตรียมนิสิต

จัดปฐมนิเทศการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก พร้อมกับมอบคู่มือการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกก่อนการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างน้อย 1 สัปดาห์ เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เกณฑ์และวิธีการประเมินผล การแต่งกาย การปฏิบัติตัว ช่องทางการติดต่อประสานงานหรือการขอความช่วยเหลือต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมและความปลอดภัยกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกในแต่ละสถานที่

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาติดต่อกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อขอชื่อ ตำแหน่งของอาจารย์พิเศษทางคลินิก รวมถึงประชุมและรับทราบข้อมูลที่ตรงกัน ระหว่างอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา-อาจารย์พิเศษทางคลินิก และนิสิตที่จะเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการ เกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน อีกทั้งเน้นแนวทางการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกที่เหมาะสม แนวทางการให้คำปรึกษา ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน มอบเอกสารคู่มือการฝึกปฏิบัติงานและแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

4. การเตรียมพนักงานที่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาติดต่อกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก รวมถึงประชุมและรับทราบข้อมูลที่ตรงกัน ระหว่างอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา-อาจารย์พิเศษทางคลินิก และนิสิตที่จะเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการ เกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน อีกทั้งเน้นแนวทางการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกที่เหมาะสม ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน มอบเอกสารคู่มือการฝึกปฏิบัติงานและแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

5. การจัดการความเสี่ยง

- 1) อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาคลินิก และกรรมการหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดต่อนิสิต และก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานประกอบการ กำหนดเป็นระบบในการจัดการความเสี่ยง เช่น
 - ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง สภาพแวดล้อมในการทำงาน การเดินทาง ป้องกันโดยคัดเลือกสถานประกอบการที่มีการคมนาคมสะดวก ปลอดภัย ไม่มี หรือมีความเสี่ยงน้อยที่สุด
 - ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุจากการทำงาน จากการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ป้องกันโดย จัดปฐมนิเทศ แนะนำการใช้อุปกรณ์ การป้องกันไวรัส อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลสถาน

ประกอบการ เน้นจริยธรรมการไม่เปิดเผยข้อมูลสถานประกอบการอันเป็นความลับ และกำหนดให้
 นิสิตปฏิบัติตามกฎระเบียบสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด

- ในสถานการณ์ที่มีการประกาศมาตรการคัดกรอง การป้องกัน การแพร่ระบาดของเชื้อโรค ให้นิสิต
 ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด หากนิสิตมีอาการเข้าข่ายเกณฑ์การเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาด
 ให้แจ้งอาจารย์ผู้คุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและอาจารย์ผู้ประสานงานทางคลินิกทันที
 - กรณีที่เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน ให้นิสิตแจ้งอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึก
 ปฏิบัติงานทางคลินิกและอาจารย์ผู้ประสานงานทางคลินิกทันที
- 2) อาจารย์ผู้ประสานงานงานรายวิชา ประสานกับอาจารย์พิเศษทางคลินิก ในสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทาง
 คลินิกอย่างต่อเนื่อง
 - 3) จัดให้นิสิตทราบถึงช่องทางการติดต่อประสานงานกับอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาตลอดการฝึกงาน
 - 4) อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ติดตามความก้าวหน้าระหว่างการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อรับทราบ
 ปัญหา อุปสรรคในการฝึกงานและหาแนวทางแก้ไขร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศ อาจารย์พี่เลี้ยงและ
 นิสิต
 - 5) อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา สรุปปัญหาและแนวทางแก้ไขที่เกิดขึ้นต่อกรรมการหลักสูตร เพื่อเป็น
 แนวทางในการจัดการความเสี่ยงในการฝึกปฏิบัติการในปีการศึกษาถัดไป

หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต

1. หลักเกณฑ์การประเมิน

รายละเอียดน้ำหนักคะแนนการประเมินในทักษะผลการเรียนรู้แต่ละด้าน อยู่ในหมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

เกณฑ์การประเมินในแต่ละกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 1 การประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน 70%

อาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ซึ่งดูแลการฝึกปฏิบัติงาน จะประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะของนิสิต ด้วยการสังเกตพฤติกรรม การทดสอบตามความเหมาะสม ทั้งนี้หลักสูตร กิจกรรมบำบัดจะจัดส่งแบบประเมินให้แต่ละหน่วยบริการ ประกอบด้วย

1. การซักประวัติ 10%
2. การประเมินทางกิจกรรมบำบัด 30%
3. การแปลผลและสรุปปัญหา 15%
4. การกำหนดเป้าประสงค์และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อออกแบบวิธีการบำบัดฟื้นฟู 15%

ส่วนที่ 2 การเขียนรายงานหลังสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงาน 20%

การเขียนรายงานผู้ป่วย/ผู้รับบริการ จำนวนหน่วยบริการละ 1 ราย/นิสิต 1 คน (รวม 2 ราย)

ส่วนที่ 2 เจตคติและการสื่อสาร 10%

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต

ผลการฝึกปฏิบัติงานจะถูกประเมินโดยอาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกซึ่งดูแลการฝึกปฏิบัติงาน อาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานจะประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและเจตคติของนิสิต ด้วยการสังเกตพฤติกรรม การตรวจรายงาน หรือการทดสอบตามความเหมาะสม ทั้งนี้สาขากิจกรรมบำบัด คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะจัดส่งแบบประเมินให้แต่ละสถานที่

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาจะรวบรวมผลการประเมินโดยใช้น้ำหนักคะแนนตามข้อตกลงระหว่าง อาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก และอาจารย์ของคณะรวมทั้งการสรุป การประเมินเป็นสัญลักษณ์ A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D, E

ระดับคะแนน	ระดับเกรด
80.0-100	A
75.0-79.9	B+
70.0-74.9	B
65.0-69.9	C+
60.0-64.9	C
55.0-59.9	D+
50.0-54.9	D
< 50	E

3. ความรับผิดชอบของพนักงานพี่เลี้ยงต่อการประเมินนิสิต

- 1) ประเมินพฤติกรรมและผลของการฝึกปฏิบัติงานของนิสิตระหว่างการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและเมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 2) ประเมินผลรายงานผู้ป่วยที่นิสิตได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินผลการประชุม ปรึกษาปัญหาทางกิจกรรมบำบัดของนิสิตร่วมกับอาจารย์นิเทศ นิสิต และบุคลากรทางด้านสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง
- 4) ให้คำแนะนำ (formative feedback) เพื่อการพัฒนาแก่นิสิตเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการพัฒนาหรือปรับปรุงการฝึกปฏิบัติงานในครั้งต่อไป

4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนิสิต

ชี้แจงเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์รายวิชา เกณฑ์การประเมินผล วิธีการประเมิน และให้คำปรึกษา หากมีปัญหาด้านการประเมินผลแก่อาจารย์พิเศษ อีกทั้งรวบรวมผลการประเมินเพื่อประเมินวิเคราะห์ วิพากษ์ ตัดเกรด และนำเสนอต่อกรรมการบริหารหลักสูตร

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

ผู้ประสานงานรายวิชาประสานงานกับอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานเพื่อทำความเข้าใจในการประเมิน หากเกิดความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญจะจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาหาข้อสรุป

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นิสิต

- ประเมินจากการบรรลุวัตถุประสงค์ในการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- นิสิตตอบแบบสอบถามการฝึกประสบการณ์ทางคลินิก เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปรับปรุงรายวิชา

1.2 พนักงานพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ

- อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานบันทึกผลการประเมินของนิสิตในแบบฟอร์มผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

- อาจารย์ผู้ดูแลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามบันทึกผลการประเมินของนิสิตในแบบฟอร์มผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และให้ข้อเสนอแนะผ่านแบบสอบถามเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปรับปรุงรายวิชา

1.4 อื่นๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาประมวลผลการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิตที่ได้รับจากอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน รวมทั้งจากข้อเสนอแนะของนิสิตและอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงรายวิชา จากนั้นรายงานต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อรับทราบแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงรายวิชาในปีการศึกษาถัดไป

ข้อเสนอแนะจากการประเมินรายวิชา	การดำเนินการปรับปรุง	ความต้องการสนับสนุนจากสาขาวิชา
ควรให้มีการปรับช่วงเวลาการฝึกปฏิบัติงานเพื่อให้ นิสิตได้เรียนเนื้อหา รายวิชาที่จำเป็นสำหรับการฝึกปฏิบัติงานก่อน	ปรับช่วงเวลาการฝึกปฏิบัติงานอยู่ช่วงปลายเทอม เพื่อให้ นิสิตได้เรียนเนื้อหาที่จำเป็นก่อน	ไม่มี