

มคอ.4

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม รายวิชา กก 351 คลินิกกิจกรรมบำบัด 1

สาขาวิชากิจกรรมบำบัด

คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2569

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

กก351 คลินิกกิจกรรมบำบัด 1

OT351 Clinical Practice in Occupational Therapy I

2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง

2(0-8-0)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากิจกรรมบำบัด

หมวดวิชาเฉพาะสาขา วิชาบังคับ ชุดวิชาการปฏิบัติงานทางคลินิกกิจกรรมบำบัด 1

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

อ.ดราวรรณ ประทุมทาน	darawanp@g.swu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา (หลัก)
อ.สุภาพร กิตติหล้า	supaphorn@g.swu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา (รอง)
อ.ดร.วีรยา ประโมทยกุล	weeraya@g.swu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา (รอง)

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 3

6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามครั้งล่าสุด

22 มิ.ย. 2569

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้บัณฑิตสามารถ	ELO
1. วิเคราะห์ปัญหาของผู้รับบริการในแต่ละประเภทได้ (An)	1
2. ปฏิบัติทักษะตามกระบวนการทางกิจกรรมบำบัดผ่านการสังเกตการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมบำบัดในผู้รับบริการแต่ละประเภท (A)	1
3. ปฏิบัติทักษะการประเมินพื้นฐาน รวบรวมข้อมูลและสรุปปัญหาการทำกิจกรรมการดำเนินชีวิตของผู้รับบริการประเภทต่าง ๆ ตามกรอบการปฏิบัติงานทางกิจกรรมบำบัดได้ (A)	1, 2 และ 4
4. บันทึกรายงานผู้รับบริการทางกิจกรรมบำบัดได้อย่างเหมาะสม (A)	4
5. แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลาและเสียสละเพื่อส่วนรวมในการฝึกปฏิบัติงาน (A)	1
6. แสดงออกถึงการปฏิบัติตามคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและหลักสิทธิผู้ป่วยในการฝึกปฏิบัติงาน (A)	1 และ 4
7. ปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมในการฝึกปฏิบัติงาน (A)	4

ELO 1 = ปฏิบัติทักษะงานทางคลินิกได้ ตามบริบทของจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ

ELO 2 = ออกแบบการปฏิบัติงานทางกิจกรรมบำบัดด้วยกิจกรรมการดำเนินชีวิตและความรู้ที่อิงหลักฐานเชิงประจักษ์

ELO 4 = ปฏิบัติทักษะการสื่อสาร สร้างสัมพันธภาพที่ดีตามบริบทของวิชาชีพและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

3. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

จัดให้สอดคล้องกับรายละเอียดของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขากิจกรรมบำบัด พ.ศ. 2565 และเพื่อให้บัณฑิตได้พัฒนาทักษะและประสบการณ์ทางวิชาชีพภายใต้การควบคุมของนักกิจกรรมบำบัดที่ได้รับการรับรอง โดยฝึกปฏิบัติต่อผู้รับบริการภาวะต่าง ๆ ทางกิจกรรมบำบัดได้อย่างเหมาะสมตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะพิสัย		
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
●	●		●		●	●			●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 5

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.1 ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา	- ชี้แจงระเบียบและแนวทางการปฏิบัติงานที่เหมาะสม และส่งเสริมการแสดงออกถึงการซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา - เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความเสียสละเพื่อส่วนรวม - ส่งเสริมการแสดงออกตามคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนคำนึงถึงหลักสิทธิผู้ป่วยตลอดการฝึกปฏิบัติงาน	- ประเมินจากพฤติกรรมความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตลอดการฝึกปฏิบัติงาน - ประเมินจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วม การแสดงออกด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพตลอดการฝึกปฏิบัติงาน
1.2 มีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม		
1.3 ไม่ประเมิน		
1.4 ปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและหลักสิทธิผู้ป่วย		

2. ด้านความรู้

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 20

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.1 ไม่ประเมิน	ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกในสถานการณ์จริงในแหล่งฝึก	ประเมินผลจากการแสดงความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.2 อธิบายความรู้พื้นฐานทางวิชาชีพกิจกรรมบำบัด	ปฏิบัติงานต่างๆ ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ผู้สอน	กรอบการปฏิบัติงานทางกิจกรรมบำบัด การรวบรวม สรุปข้อมูลด้านการทำกิจกรรมการดำเนินชีวิตของผู้รับบริการ
2.3 แสดงทักษะของการพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาชีพกิจกรรมบำบัด	– ส่งเสริมให้นิสิตมีการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการสังเกต ประเมิน วางแผนการให้บริการ และการให้บริการทางกิจกรรมบำบัดอย่างเหมาะสม	– ประเมินจากการเขียนรายงานผู้รับบริการ
2.4 ไม่ประเมิน		– กำหนดมาตรฐานการประเมินผล การเรียนรู้โดยใช้เกณฑ์ Rubrics

3. ด้านทางปัญญา

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 20

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3.1 ไม่ประเมิน	– ส่งนิสิตฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน	– ประเมินผลจากการแสดงความรู้ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้
3.2 คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และแก้ไขปัญหาได้	– ส่งเสริมให้นิสิตวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติงานและฝึกบูรณาการความรู้เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ	กรอบการปฏิบัติงานทางกิจกรรมบำบัดการรวบรวม สรุปข้อมูลด้านการทำกิจกรรมการดำเนินชีวิตของผู้รับบริการ
3.3 สามารถประเมิน วิพากษ์สถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้ความรู้เป็นฐาน	– มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันระหว่างนิสิตและอาจารย์ผู้สอนในการฝึกปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้เป็นฐานเพื่อการบริการที่เหมาะสมตามมาตรฐานวิชาชีพ	– ประเมินจากการเขียนรายงานผู้รับบริการ
3.4 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรม	– เปิดโอกาสให้นิสิตได้มีอิสระท่อนคิดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาตนเองในการฝึกปฏิบัติงาน	– กำหนดมาตรฐานการประเมินผล การเรียนรู้โดยใช้เกณฑ์ Rubrics

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 10

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้	- ส่งเสริมให้นิสิต ฝึกการรับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงานและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม แสดงออกถึงการรู้หน้าที่ตนเอง เคารพความหลากหลายทางความคิดของผู้อื่น - ส่งเสริมให้นิสิตมีแนวคิด (mindset) และเรียนรู้ในการปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น ทั้งผู้ร่วมงานและผู้รับบริการอย่างเหมาะสมภายใต้สถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้	ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในการฝึกปฏิบัติงานที่แสดงถึงการทำงานร่วมกับผู้อื่น การเคารพความหลากหลายทางความคิดของผู้อื่น และปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานและผู้รับบริการอย่างเหมาะสม
4.2 แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ รู้หน้าที่ตนเอง เคารพผู้อื่น เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิดและวัฒนธรรมได้		
4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้		
4.4 สามารถสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพหรือการทำงานเป็นทีม		

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 5

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5.1 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข เพื่อให้เข้าใจองค์ความรู้หรือประเด็นปัญหา	ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงาน ให้มีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือบุคคลภายนอก อันจะนำไปสู่การฝึกที่จะส่งเสริมความสามารถในการสื่อสารระหว่างบุคคล	- ประเมินพฤติกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติ - ประเมินจากการนำเสนอรายงานผู้รับบริการ - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้รับบริการ
5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล		

นำเสนอโดยเลือกใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์	– มอบหมายการจัดทำรายงานผู้รับบริการ รวมถึงการนำเสนอรายงาน/กรณีศึกษา โดยให้ניתนได้ใช้ทักษะทางการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ	
---	---	--

6. ทักษะพิสัย/สมรรถนะของหลักสูตร

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 40

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย/สมรรถนะของหลักสูตร	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
6.1 ปฏิบัติทักษะในการให้บริการกิจกรรมบำบัดแก่ผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	- ฝึกปฏิบัติงานที่พัฒนาทักษะในการให้บริการทางวิชาชีพแก่ผู้รับบริการในแหล่งฝึกปฏิบัติงาน ชุมชนหรือในหน่วยบริการสุขภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ - จัดกิจกรรมระหว่างการศึกษาฝึกปฏิบัติงานที่ส่งเสริมการใช้ความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพกิจกรรมบำบัด รวมทั้งการใช้เหตุผลทางคลินิก (Clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-based) ในการปฏิบัติทางวิชาชีพ - ฝึกปฏิบัติทางคลินิกที่ครอบคลุมการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกัน การตรวจประเมินและการบำบัด	- กำหนดมาตรฐานการประเมินผลทักษะการปฏิบัติงานทางคลินิก โดยใช้เกณฑ์ Rubrics และประเมินผลทักษะการปฏิบัติทางคลินิกตามเกณฑ์ที่กำหนด - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้รับบริการ
6.2 มีทักษะตามกระบวนการทางกิจกรรมบำบัด		

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ พิสัย/สมรรถนะของหลักสูตร	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
6.3 ทักษะการให้เหตุผลทาง คลินิกและความรู้ ความสามารถเฉพาะวิชาชีพ	ฟื้นฟู แก่ผู้รับบริการ ด้วย คุณธรรม จริยธรรม เคารพใน ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ กิจกรรมบำบัด และสิทธิผู้ป่วย – ฝึกการเขียนรายงาน และการ นำเสนอที่แสดงถึงความสามารถ ในการสังเกต ชักประวัติ วิเคราะห์ปัญหา และวางแผน การแก้ไขปัญหาที่เหมาะสม	

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติทักษะการสังเกต การประเมิน การสรุปปัญหา และการให้บริการพื้นฐานตามกระบวนการทาง
กิจกรรมบำบัด

2. กิจกรรมของนิสิต

- 1) เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติทักษะในการให้บริการทางกิจกรรมบำบัดแก่ผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพตาม
มาตรฐานวิชาชีพ ในการสังเกต ชักประวัติ รวบรวมข้อมูลด้านการทำกิจกรรมการดำเนินชีวิต และ
เสนอแนวทางการให้บริการทางกิจกรรมบำบัด ในสถานที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ภายใต้การ
แนะนำของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน
- 2) เรียนรู้และฝึกทักษะการสื่อสาร การปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่นในการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
ได้อย่างเหมาะสม
- 3) ปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกิจกรรมบำบัดตามหลักคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและหลักสิทธิ
ผู้ป่วย

3. รายงานหรืองานที่นิสิตได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
รายงานผู้รับบริการ จำนวน 1 ราย	ภายในสัปดาห์สุดท้ายของการฝึกปฏิบัติงานหรือตามที่อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานกำหนด
บันทึกประสบการณ์การฝึกปฏิบัติงาน	ทุกวันและภายในวันสุดท้ายของการฝึกปฏิบัติงานหรือตามที่อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานกำหนด

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต

- 1) จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม รวมทั้งที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เกี่ยวกับวัตถุประสงค์รายวิชา เกณฑ์การประเมิน วิธีการและช่วงเวลาการประเมิน ที่หลักสูตรกำหนด
- 2) อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกประเมินทักษะด้านต่างๆ ของนิสิตขณะฝึกปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด จากนั้นให้ข้อเสนอแนะต่อนิสิตเพื่อการปรับปรุงหรือพัฒนาสำหรับการฝึกปฏิบัติงานในครั้งต่อไป
- 3) อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกตรวจรายงานผู้รับบริการ ที่นิสิตนำเสนอตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด จากนั้นให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้นิสิตรับทราบข้อบกพร่องและนำไปแก้ไข
- 4) จัดให้นิสิตนำเสนอผลการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนิสิตที่ไปฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- 5) นำผลการประเมินนิสิตฝึกประสบการณ์ภาคสนาม มานำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการฝึกประสบการณ์ภาคสนามในปีการศึกษาต่อไป

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานพี่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

- 1) ให้การแนะนำเกี่ยวกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 2) ให้คำแนะนำ ดูแล และร่วมคิดวิเคราะห์ปัญหา รวมถึงวางแผนการดูแลผู้ป่วย/ผู้รับบริการ ในกรณีที่นิสิตต้องการความช่วยเหลือในด้านนั้นๆ ขณะฝึกปฏิบัติงาน
- 3) แนะนำนิสิตแก่บุคลากรต่างๆ ที่นิสิตต้องปฏิบัติงานร่วมอย่างเหมาะสม
- 4) มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของนิสิต ได้แก่ การติดตามความก้าวหน้าและมีส่วนร่วมในการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ของนิสิต และให้คำปรึกษาก่อนและหลังการฝึกปฏิบัติงาน
- 5) ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกของนิสิต รายงานผลต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา เพื่อพัฒนาหลักสูตรและเนื้อหาวิชาอย่างต่อเนื่อง

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

- 1) ให้การปฐมนิเทศ แนะนำ เกี่ยวกับเนื้อหาวิชา สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและเกณฑ์การประเมิน
- 2) ประสานงานกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานในหัวข้อที่ต้องการพัฒนาทักษะของนิสิต รวมถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นก่อน ระหว่าง และภายหลังการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 3) ให้คำแนะนำ ดูแล และร่วมคิดวิเคราะห์ปัญหา รวมถึงวางแผนการดูแลผู้ป่วย/ผู้รับบริการ ในกรณีที่นิสิตต้องการความช่วยเหลือในด้านนั้นๆ ขณะฝึกปฏิบัติงาน
- 4) มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของนิสิต ได้แก่ การติดตามความก้าวหน้าและมีส่วนร่วมในการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ของนิสิต และให้คำปรึกษาก่อนและหลังการฝึกปฏิบัติงาน
- 5) ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านการประเมินผลแก่อาจารย์พิเศษทางคลินิก เพื่อพัฒนาหลักสูตรและเนื้อหาวิชาอย่างต่อเนื่อง

7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนิสิต

- 1) ปฐมนิเทศรายวิชา กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆ ของสถาบัน และการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก พร้อมแจกคู่มือการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 2) สอน แนะนำ ประเมินผลและให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อให้บัณฑิตได้พัฒนาทักษะให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชา
- 3) ประสานงานกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับความต้องการพัฒนาทักษะของนิสิตของรายวิชานี้ จัดอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์พิเศษทางคลินิกตามความเชี่ยวชาญให้คำปรึกษาแก่นิสิตจากการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะด้าน
- 4) จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ QR-code การร้องเรียนปัญหา และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานประกอบการ

- 1) แนะนำช่องทางการสืบค้นวารสาร หรือห้องสมุดสำหรับศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- 2) มีห้องประชุมเพื่อปรึกษาปัญหา และการวางแผนการรักษา
- 3) มีหนังสือ/วารสารทางกิจกรรมบำบัด การแพทย์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องที่เหมาะสมในการศึกษาและการให้บริการทางกิจกรรมบำบัด
- 4) ประสาน/สำรวจที่พักสำหรับนิสิต (ในกรณีที่ต้องการที่พักอาศัย)

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

อาจารย์ผู้ประสานงานวิชา อาจารย์ และคณะกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขา กิจกรรมบำบัด คัดเลือกแหล่งฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกที่ยินดีรับนิสิตเพื่อฝึกประสบการณ์ภาคสนาม โดย พิจารณาความเหมาะสม ดังนี้

- 1) อาจารย์ผู้ควบคุมนิสิตฝึกปฏิบัติงานต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพกิจกรรมบำบัดที่ยังไม่หมดอายุ
- 2) มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพกิจกรรมบำบัดตามข้อกำหนดของคณะกรรมการวิชาชีพสาขากิจกรรมบำบัด
- 3) มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของคณะกรรมการวิชาชีพสาขากิจกรรมบำบัดในเรื่องการรับนิสิตเข้าฝึกงาน
- 4) มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติ รวมถึงสามารถส่งเสริมให้เกิดการบรรลุวัตถุประสงค์การศึกษาในวิชานี้
- 5) มีความปลอดภัยของสถานที่ตั้ง มีความสะดวกในการเดินทางและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี
- 6) สามารถจัดหาอาจารย์พี่เลี้ยงที่มีคุณสมบัติและคุณวุฒิที่เหมาะสมในการดูแลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 7) มีผู้ป่วย ผู้รับบริการและกรณีศึกษาที่เหมาะสม ทั้งระดับความยากและปริมาณเหมาะสมในระยะเวลาที่กำหนด
- 8) ยินดี เต็มใจและพร้อมที่จะรับนิสิตเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

การติดต่อประสานงาน กำหนดล่วงหน้าก่อนฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างน้อย 2 เดือน ก่อนการจัด นิสิตลงฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกตามความสมัครใจ หรืออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาเป็นผู้กำหนดตามความ เหมาะสมในแต่ละสถานการณ์ภายใต้ข้อกำหนดของคณะกรรมการวิชาชีพสาขากิจกรรมบำบัด โดยผ่านความ เห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากิจกรรมบำบัด

2. การเตรียมนิสิต

จัดปฐมนิเทศการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก พร้อมกับมอบคู่มือการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกก่อนการฝึก ปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างน้อย 1 สัปดาห์ เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เกณฑ์และวิธีการ ประเมินผล การแต่งกาย การปฏิบัติตัว ช่องทางการติดต่อประสานงานหรือการขอความช่วยเหลือต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมและความปลอดภัยกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกในแต่ละสถานที่

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาติดต่อกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อขอชื่อ ตำแหน่งของ อาจารย์พิเศษทางคลินิก รวมถึงประชุมและรับทราบข้อมูลที่ตรงกัน ระหว่างอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา- อาจารย์พิเศษทางคลินิก และนิสิตที่จะเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์การฝึก ปฏิบัติงานทางคลินิก ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการ เกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน อีกทั้งเน้นแนวทางการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกที่เหมาะสม แนวทางการให้คำปรึกษา ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน มอบ เอกสารคู่มือการฝึกปฏิบัติงานและแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

4. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาติดต่อกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก รวมถึงประชุมและรับทราบข้อมูลที่ตรงกัน ระหว่างอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา-อาจารย์พิเศษทางคลินิก และนิสิตที่จะเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน อีกทั้งเน้นแนวทางการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกที่เหมาะสม ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน มอบเอกสารคู่มือการฝึกปฏิบัติงานและแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

5. การจัดการความเสี่ยง

- 1) อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาคลินิก และกรรมการหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดต่อนิสิต และก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานประกอบการ กำหนดเป็นระบบในการจัดการความเสี่ยง เช่น
 - ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง สภาพแวดล้อมในการทำงาน การเดินทาง ป้องกันโดยคัดเลือกสถานประกอบการที่มีการคมนาคมสะดวก ปลอดภัย ไม่มี หรือมีความเสี่ยงน้อยที่สุด
 - ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุจากการทำงาน จากการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ป้องกันโดย จัดปฐมนิเทศ แนะนำการใช้อุปกรณ์ การป้องกันไวรัส อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลสถานประกอบการ เน้นจริยธรรมการไม่เปิดเผยข้อมูลสถานประกอบการอันเป็นความลับ และกำหนดให้นิสิตปฏิบัติตามกฎระเบียบสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด
 - ในสถานการณ์ที่มีการประกาศมาตรการคัดกรอง การป้องกัน การแพร่ระบาดของเชื้อโรค ให้นิสิตปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากนิสิตมีอาการเข้าข่ายเกณฑ์การเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาด ให้แจ้งอาจารย์ผู้คุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและอาจารย์ผู้ประสานงานทางคลินิกทันที
 - กรณีที่เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน ให้นิสิตแจ้งอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและอาจารย์ผู้ประสานงานทางคลินิกทันที
- 2) อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ประสานกับอาจารย์พิเศษทางคลินิก ในสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างต่อเนื่อง
- 3) จัดให้นิสิตทราบถึงช่องทางการติดต่อประสานงานกับอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาตลอดการฝึกงาน
- 4) อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ติดตามความก้าวหน้าระหว่างฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคในการฝึกงานและหาแนวทางแก้ไขร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศ อาจารย์พี่เลี้ยงและนิสิต
- 5) อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา สรุปปัญหาและแนวทางแก้ไขที่เกิดขึ้นต่อกรรมการหลักสูตร เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการความเสี่ยงในการฝึกปฏิบัติการในปีการศึกษาถัดไป

หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต

1. หลักเกณฑ์การประเมิน

รายละเอียดน้ำหนักคะแนนการประเมินในทักษะผลการเรียนรู้แต่ละด้าน อยู่ในหมวดที่ 3 การพัฒนาผล
การเรียนรู้

เกณฑ์การประเมินในแต่ละกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 1 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานโดยอาจารย์ประจำหน่วยบริการ 100 %

1. สมรรถนะในการปฏิบัติงานกับผู้ป่วยจริง คะแนนพฤติกรรมและเจตคติ 70 %
2. การเขียนรายงานผู้รับบริการ จำนวน 1 ราย/นิสิต 1 คน 30%

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต

ผลการฝึกปฏิบัติงานจะถูกประเมินโดยอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกซึ่งเป็นผู้ดูแลการฝึก
ปฏิบัติงาน อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานจะประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและเจตคติของนิสิต ด้วย
การสังเกตพฤติกรรม การตรวจรายงาน หรือการทดสอบตามความเหมาะสม ทั้งนี้สาขาภิกรมบำบัด คณะ
กายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะจัดส่งแบบประเมินให้แต่ละสถานที่

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาจะรวบรวมผลการประเมินโดยใช้น้ำหนักคะแนนตามข้อตกลงระหว่าง
อาจารย์ผู้ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก และอาจารย์ของคณะรวมทั้งการสรุป การประเมินเป็นสัญลักษณ์ A, B⁺, B,
C⁺, C, D⁺, D, E

ระดับคะแนน	ระดับเกรด
80.0-100	A
75.0-79.9	B ⁺
70.0-74.9	B
65.0-69.9	C ⁺
60.0-64.9	C
55.0-59.9	D ⁺
50.0-54.9	D
< 50	E

3. ความรับผิดชอบของพนักงานพี่เลี้ยงต่อการประเมินนิสิต

- 1) ประเมินพฤติกรรมและผลของการฝึกปฏิบัติงานของนิสิตระหว่างการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและเมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 2) ประเมินผลรายงานผู้ป่วยที่นิสิตได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินผลการประชุม ปรึกษาปัญหาทางกิจกรรมบำบัดของนิสิตร่วมกับอาจารย์นิเทศ นิสิต และบุคลากรทางด้านสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง
- 4) ให้คำแนะนำ (formative feedback) เพื่อการพัฒนาแก่นิสิตเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการพัฒนาหรือปรับปรุงการฝึกปฏิบัติงานในครั้งต่อไป

4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนิสิต

ชี้แจงเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์รายวิชา เกณฑ์การประเมินผล วิธีการประเมิน และให้คำปรึกษา หากมีปัญหาด้านการประเมินผลแก่อาจารย์พิเศษ อีกทั้งรวบรวมผลการประเมินเพื่อประเมินวิเคราะห์ วิพากษ์ ตัดเกรด และนำเสนอต่อกรรมการบริหารหลักสูตร

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

ผู้ประสานงานรายวิชาประสานงานกับอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานเพื่อทำความเข้าใจในการประเมิน หากเกิดความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญจะจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาหาข้อสรุป

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นิสิต

- ประเมินจากการบรรลุวัตถุประสงค์ในการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- นิสิตตอบแบบสอบถามการฝึกประสบการณ์ทางคลินิก เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปรับปรุงรายวิชา

1.2 พนักงานพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ

- อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานบันทึกผลการประเมินของนิสิตในแบบฟอร์มผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

- อาจารย์ผู้ดูแลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามบันทึกผลการประเมินของนิสิตในแบบฟอร์มผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และให้ข้อเสนอแนะผ่านแบบสอบถามเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปรับปรุงรายวิชา

1.4 อื่นๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาประมวลผลการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิตที่ได้รับจากอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน รวมทั้งจากข้อเสนอแนะของนิสิตและอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงรายวิชา จากนั้นรายงานต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อรับทราบแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงรายวิชาในปีการศึกษาถัดไป

ข้อเสนอแนะจากการประเมินรายวิชา	การดำเนินการปรับปรุง	ความต้องการสนับสนุนจากสาขาวิชา
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี