

มคอ.4

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามรายวิชา กก 453 คลินิกกิจกรรมบำบัด 3

สาขาวิชากิจกรรมบำบัด คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2569

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

กก453 คลินิกกิจกรรมบำบัด 3

OT453 Clinical Practice in Occupational Therapy III

2. จำนวนหน่วยกิต

4(0-16-0)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากิจกรรมบำบัด

หมวดวิชาเฉพาะ ชุดวิชา การปฏิบัติงานทางคลินิกกิจกรรมบำบัด 2

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์อภิญญาพัชญ์ กองเกิด	apinchapat@gs.wu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา (หลัก)
		สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ
อาจารย์ชนารัตน์ นิ่มชื่น	chanarat@gs.wu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา (รอง)
		สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ
อาจารย์ ดร.วีรยา ประโมทยกุล	weeraya@gs.wu.ac.th	อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา (รอง)
		คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
อาจารย์ศุภชัย เสถียรจันทร์	โรงพยาบาลศรีนครินทร์	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์เบญจวรรณ กัลมาพิจิตร	ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	อาจารย์พิเศษ
	สยามบรมราชกุมารี	
อาจารย์กัญญ์พิดา หอมมาลา	โรงพยาบาลจอมทอง	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์พิมพ์พิมล สุทธิมูลนาม	สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์พิมพ์ชนก ไชยวัน	โรงพยาบาลหาดใหญ่	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์ ร.ต.อ.รติกร ศรีเจริญวงศ์	โรงพยาบาลตำรวจ	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์สมบัติ ลำคำ	โรงเรียนบ้านเด็กชุบเปอร์คิดส์	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์พลัฏฐ์ กิตติธรรพวงศ์	โรงพยาบาลสิรินธร	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์สุบิน สวะธรรม	สถาบันราชานุกูล	อาจารย์พิเศษ

อาจารย์นิพนธ์ธรร แสงทองศรี	สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์จีรวิทย์ จักนิสสัย	โรงพยาบาลธัญญารักษ์ขอนแก่น	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์จริญญา บุญรู้	โรงพยาบาลสมุทรปราการ	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์ฐิตาภา ขวัญเย็น	โรงพยาบาลราชวิถี	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์เพ็ญนภา ศรีวิชัย	ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ ซีเนียร์ ซีเนียร์ เวลเนส	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์วริศรา ญานินวงศ์	ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา 9	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์อังคณา สารคำ	โรงพยาบาลสวนปรุง	อาจารย์พิเศษ
อาจารย์อัฐพล ห้วยไชย	โรงพยาบาลรามธิบดีจักรีนฤเบดินทร์	อาจารย์พิเศษ

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

24 มิถุนายน 2569

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้บัณฑิตสามารถ	ELO
1. ปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกิจกรรมบำบัดในการตรวจประเมินเพื่อวินิจฉัย วัเคราะห์ และใช้เหตุผลทางคลินิก (A) ใช้กระบวนการคิด	1
2. ปฏิบัติทักษะทางคลินิกกิจกรรมบำบัดในกลุ่มผู้รับบริการต่างๆโดยการประเมิน แจกแจงปัญหา การวิเคราะห์กิจกรรมการฟื้นฟูทางกิจกรรมบำบัดได้ (A)	1, 2 และ 4
3. ใช้เครื่องมือเฉพาะทางในการประเมินและให้บริการทางกิจกรรมบำบัดได้ (A)	2,3
4. เขียนรายงาน และนำเสนอข้อมูลทางคลินิกด้วยการอ้างอิงหลักฐานเชิงประจักษ์ (A)	2, 3 และ 4
5. แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลาและเสียสละเพื่อส่วนรวมในการฝึกปฏิบัติงาน (A)	1
6. แสดงออกถึงความเป็นผู้นำในการบริการทางกิจกรรมบำบัดได้ (A)	3
7. สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมในการฝึกปฏิบัติงาน (A)	4

ELO 1 = ปฏิบัติทักษะงานทางคลินิกได้ ตามบริบทของจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ

ELO 2 = ออกแบบการปฏิบัติงานทางกิจกรรมบำบัดด้วยกิจกรรมการดำเนินชีวิตและความรู้ที่อิงหลักฐานเชิงประจักษ์

ELO 3 = พัฒนาความรู้ความสามารถ และมีความเป็นผู้นำในการบริการทางกิจกรรมบำบัด

ELO 4 = ปฏิบัติทักษะการสื่อสาร สร้างสัมพันธภาพที่ดีตามบริบทของวิชาชีพและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

จัดให้สอดคล้องกับรายละเอียดของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขากิจกรรมบำบัด พ.ศ. 2565 และเพื่อให้บัณฑิตได้พัฒนาทักษะและประสบการณ์ทางวิชาชีพภายใต้การควบคุมของนักกิจกรรมบำบัดที่ได้รับการรับรอง โดยฝึกปฏิบัติต่อผู้ป่วยภาวะต่าง ๆ ทางกิจกรรมบำบัดได้อย่างเหมาะสมตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะพิสัย		
1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3
●	●		●		●	●	●		●	●	0	●	●	●	●	0	●	0	●	●	●

1. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 5

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.1 ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา	- ชี้แจงระเบียบและแนวทางการปฏิบัติงานที่เหมาะสม และส่งเสริมการแสดงออกถึงการซื่อสัตย์ มีวินัย และตรงต่อเวลา	- ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตลอดการฝึกปฏิบัติงาน - ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วมการแสดงออกด้านคุณธรรมจริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพตลอดการฝึกปฏิบัติงาน
1.2 มีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม	- ให้นิสิตเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความเสียสละเพื่อส่วนรวม	
1.3 ไม่ประเมิน	-	-
1.4 ปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและหลักสิทธิผู้ป่วย	- ส่งเสริมการแสดงออกตามคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนคำนึงถึงหลักสิทธิผู้ป่วยตลอดการฝึกปฏิบัติงาน	- ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตลอดการฝึกปฏิบัติงาน - ประเมินจากพฤติกรรมมีส่วนร่วมการแสดงออกด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพตลอดการฝึกปฏิบัติงาน

2. ด้านความรู้

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 20

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.1 ไม่ประเมิน	-	-
2.2 อธิบายความรู้พื้นฐานทางวิชาชีพกิจกรรมบำบัด	- การฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกในสถานการณ์จริงในแหล่งฝึกปฏิบัติงานต่างๆ ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ผู้สอน - ส่งเสริมให้นิสิตมีการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการสังเกตประเมิน วางแผนการให้บริการ และการให้บริการทางกิจกรรมบำบัดอย่างเหมาะสม - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีการประยุกต์ใช้ข้อมูลจากการค้นคว้าและประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานทางกิจกรรมบำบัด	- ประเมินผลจากการแสดงความรู้ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้ความรู้ในการตรวจประเมินและให้บริการทางกิจกรรมบำบัดที่เหมาะสม - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย - ประเมินจากการนำเสนอกรณีศึกษาผู้ป่วย/ผู้รับบริการ
2.3 แสดงทักษะของการพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาชีพกิจกรรมบำบัด	- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีการประยุกต์ใช้ข้อมูลจากการค้นคว้าและประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานทางกิจกรรมบำบัด	
2.4 สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		

3. ด้านทักษะทางปัญญา

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 20

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3.1 ไม่ประเมิน	-	-
3.2 คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและแก้ไขปัญหาได้	- ส่งเสริมให้นิสิตวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติงานและฝึกบูรณาการความรู้เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ - ใช้ตัวอย่างกรณีศึกษาที่ดีจากการฝึกปฏิบัติงานเพื่อให้ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสมร่วมกัน	- ประเมินจากคุณภาพของรายงานที่แสดงถึงการค้นคว้าความรู้เพิ่มเติม การเลือกรับข้อมูลข่าวสารและการคิดอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ - ประเมินจากการอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้องตามหลักและจรรยาบรรณทางวิชาการ
3.3 สามารถประเมิน วิพากษ์สถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้ความรู้เป็นฐาน	- มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันระหว่างนิสิตและอาจารย์ผู้สอนในการฝึกปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้เป็นฐานเพื่อการบริการที่เหมาะสมตามมาตรฐานวิชาชีพ - เปิดโอกาสให้นิสิตได้มีการสะท้อนคิดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองในการฝึกปฏิบัติงาน	- ประเมินจากคุณภาพของรายงานที่แสดงถึงการนำข้อมูลความรู้ที่ถูกต้องมาใช้ในการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เป็นระบบ - ประเมินจากการอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้องตามหลักและจรรยาบรรณทางวิชาการ
3.4 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรม	- ส่งเสริมการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการทางกิจกรรมบำบัดในระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน	ไม่ประเมิน

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 10

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้	- การฝึกปฏิบัติงานที่ส่งเสริมให้นิสิตฝึกการรับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงานและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม	- ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในการฝึกปฏิบัติงานที่แสดงถึงการทำงานร่วมกับผู้อื่น การเคารพความหลากหลายทางความคิดของผู้อื่น และปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานและผู้รับบริการอย่างเหมาะสม
4.2 แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ รู้หน้าที่ตนเอง เคารพผู้อื่น เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิด และวัฒนธรรมได้	- การฝึกปฏิบัติงานที่ส่งเสริมให้นิสิตแสดงออกถึงการรู้หน้าที่ตนเอง เคารพความหลากหลายทางความคิดของผู้อื่นทั้งผู้ร่วมงานและผู้รับบริการ	
4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้	- การฝึกปฏิบัติงานที่ส่งเสริมให้นิสิตมีแนวคิด (mindset) และเรียนรู้ในการปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น ทั้งผู้ร่วมงานและผู้รับบริการอย่างเหมาะสมภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้	
4.4 สามารถสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธภาพหรือการทำงานเป็นทีม	- การฝึกปฏิบัติงานที่ส่งเสริมให้นิสิตสามารถสื่อสารที่ทำให้เกิดปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับบริการผู้ร่วมงานและบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง ยอมรับฟังความคิดเห็นของบุคคลอื่น	- ประเมินจากพฤติกรรม และการแสดงออกในการสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธภาพของนิสิตในขณะร่วมกิจกรรม

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 5

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5.1 สามารถวิเคราะห์ข้อมูล เชิงตัวเลขเพื่อให้เข้าใจ องค์ความรู้หรือประเด็นปัญหา	- สอดแทรกทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขอย่างต่อเนื่อง	ไม่ประเมิน
5.2 สามารถใช้ภาษาในการ สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- มอบหมายการจัดทำรายงาน ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ รวมถึงการ นำเสนอรายงาน/กรณีศึกษา	- ประเมินจากความสามารถในการ สื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจระหว่าง ผู้รับสารและผู้ส่งสาร - ประเมินจากคุณภาพจากรายงาน ที่แสดงถึงความสามารถในการ สื่อสาร
5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีใน การสืบค้นเก็บรวบรวมข้อมูล นำเสนอโดยเลือกใช้ให้เหมาะสม กับสถานการณ์	- มอบหมายการนำเสนอ รายงาน/กรณีศึกษาโดยให้นิสิต ได้ใช้ทักษะทางการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่ประเมิน

6. ด้านทักษะพิสัย/สมรรถนะของหลักสูตร

สัดส่วนการประเมิน ร้อยละ 40

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย/ สมรรถนะของหลักสูตร	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
6.1 ปฏิบัติทักษะในการให้ บริการกิจกรรมบำบัดแก่ ผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ	- การฝึกปฏิบัติงานที่พัฒนา ทักษะในการให้บริการทาง วิชาชีพแก่ผู้รับบริการในแหล่ง ฝึกปฏิบัติงาน ชุมชนหรือใน หน่วยบริการสุขภาพตาม มาตรฐานวิชาชีพ	- กำหนดมาตรฐานการประเมิน ผลทักษะการปฏิบัติงานทาง คลินิก โดยใช้เกณฑ์Rubrics และประเมินผลทักษะการปฏิบัติ ทางคลินิกตามเกณฑ์ที่กำหนด
6.2 มีทักษะตามกระบวนการ ทางกิจกรรมบำบัด		

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย/ สมรรถนะของหลักสูตร	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
6.3 ทักษะการให้เหตุผลทางคลินิกและความรู้ความสามารถเฉพาะวิชาชีพ	- จัดกิจกรรมระหว่างการศึกษาฝึกปฏิบัติงานที่ส่งเสริมการใช้ความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพกิจกรรมบำบัด รวมทั้งการใช้เหตุผลทางคลินิก(Clinical reasoning) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-based) ในการปฏิบัติทางวิชาชีพ - ฝึกปฏิบัติทางคลินิกที่ครอบคลุมการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกัน การตรวจประเมินและการบำบัดฟื้นฟูแก่ผู้ป่วย/ ผู้รับบริการ ด้วยคุณธรรม จริยธรรม เคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ กิจกรรมบำบัด และสิทธิผู้ป่วย - ฝึกการเขียนรายงาน และการนำเสนอที่แสดงถึงความสามารถในการสังเกต ชักประวัติ ตรวจประเมินวิเคราะห์ปัญหา และวางแผนการแก้ไขปัญหาร่วมกับการใช้เหตุผลทางคลินิกที่เหมาะสม	- ประเมินจากการสังเกตทักษะและพฤติกรรมในขณะปฏิบัติทางคลินิกในการสื่อสาร การทำงานเป็นทีมคุณธรรม จริยธรรมตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ - ประเมินจากการเขียนรายงานผู้ป่วย

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติทักษะทางคลินิกกิจกรรมบำบัดในกลุ่มผู้รับบริการ ทักษะการใช้เครื่องมือเฉพาะทางในการประเมินทางกิจกรรมบำบัด การแจกแจงปัญหา การวิเคราะห์กิจกรรมการฟื้นฟู การเขียนรายงาน นำเสนอข้อมูล และประมวลความรู้ทางคลินิกด้วยการอ้างอิงหลักฐานเชิงประจักษ์

2. กิจกรรมของนิสิต

- 2.1 เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติทักษะในการให้บริการทางกิจกรรมบำบัดแก่ผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการสังเกต ซักประวัติและตรวจประเมิน รวมทั้งการใช้เหตุผลทางคลินิก (clinical reasoning) ในสถานที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ภายใต้การแนะนำของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน
- 2.2 เรียนรู้และฝึกทักษะการสื่อสาร การปรับตัวและการทำงานร่วมกับผู้อื่น ในการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกได้อย่างเหมาะสม
- 2.3 ปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกิจกรรมบำบัดตามหลักคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและหลักสิทธิผู้ป่วย

3. รายงานหรืองานที่นิสิตได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
รายงานผู้ป่วย/ผู้รับบริการจำนวน 1 ราย	ภายใน 3 วัน หลังสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
บันทึกประสบการณ์การฝึกปฏิบัติงาน	ภายใน 3 วัน หลังสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
นำเสนอในชั้นเรียน - รายงานผู้ป่วย/ผู้รับบริการ จำนวน 1 ราย	หลังการสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม 1 สัปดาห์

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต

- 1) จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามรวมทั้งที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนามเกี่ยวกับวัตถุประสงค์รายวิชา เกณฑ์การประเมิน วิธีการและช่วงเวลาการประเมินที่หลักสูตรกำหนด
- 2) อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกประเมินทักษะด้านต่างๆของนิสิตขณะฝึกปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด จากนั้นให้ข้อเสนอแนะต่อนิสิตเพื่อการปรับปรุงหรือพัฒนา สำหรับการฝึกปฏิบัติในครั้งต่อไป
- 3) อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกตรวจจายงานผู้ป่วย/ผู้รับบริการที่นิสิตนำเสนอตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด จากนั้นให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้นิสิตรับทราบข้อบกพร่อง และนำไปแก้ไข
- 4) จัดให้นิสิตนำเสนอผลการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนามเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนิสิตที่ไปฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- 5) นำผลการประเมินนิสิตฝึกประสบการณ์ภาคสนามมานำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการฝึกประสบการณ์ภาคสนามในปีการศึกษาถัดไป

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

- 1) ให้การแนะนำเกี่ยวกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กฎระเบียบ แนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 2) ให้คำแนะนำ ดูแล และร่วมคิดวิเคราะห์ปัญหา รวมถึงวางแผนการดูแลผู้ป่วย/ผู้รับบริการ ในกรณีที่นิสิตต้องการความช่วยเหลือในด้านนั้นๆ ขณะฝึกปฏิบัติงาน
- 3) แนะนำนิสิตแก่บุคลากรต่างๆ ที่นิสิตต้องปฏิบัติงานร่วมอย่างเหมาะสม
- 4) มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของนิสิต ได้แก่ การติดตามความก้าวหน้าและมีส่วนร่วมในการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ของนิสิต และให้คำปรึกษา ก่อนและหลังการฝึกปฏิบัติงาน
- 5) ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกของนิสิต รายงานผลต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาเพื่อพัฒนาหลักสูตรและเนื้อหาวิชาอย่างต่อเนื่อง

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

- 1) ให้การปฐมนิเทศ แนะนำ เกี่ยวกับเนื้อหาวิชา สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน กฎระเบียบแนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและเกณฑ์การประเมิน
- 2) ประสานงานกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานในหัวข้อที่ต้องการพัฒนาทักษะของนิสิต รวมถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นก่อน ระหว่าง และภายหลังการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 3) ให้คำแนะนำ ดูแล และร่วมคิดวิเคราะห์ปัญหา รวมถึงวางแผนการดูแลผู้ป่วย/ผู้รับบริการ ในกรณีที่นิสิตต้องการความช่วยเหลือในด้านนั้นๆ ขณะฝึกปฏิบัติงาน
- 4) มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของนิสิต ได้แก่ การติดตามความก้าวหน้า และมีส่วนร่วมในการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ ของนิสิต และให้คำปรึกษา ก่อนและหลังการฝึกปฏิบัติงาน
- 5) ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาด้านการประเมินผลแก่อาจารย์พิเศษทางคลินิกเพื่อพัฒนาหลักสูตรและเนื้อหาวิชาอย่างต่อเนื่อง

7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนิสิต

- 1) ปฐมนิเทศรายวิชา กฎระเบียบแนวปฏิบัติต่างๆ ของสถาบันและการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกพร้อมแจกคู่มือการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 2) สอน แนะนำ ประเมินผลและให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อให้นิสิตได้พัฒนาทักษะให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชา
- 3) ประสานงานกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับความต้องการพัฒนาทักษะของนิสิตของรายวิชานี้ จัดอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์พิเศษทางคลินิกตามความเชี่ยวชาญ ให้คำปรึกษาแก่นิสิตจากการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะด้าน
- 4) จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ QR-code การร้องเรียนปัญหา และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานประกอบการ

- 1) แนะนำช่องทางการสืบค้นวารสาร หรือห้องสมุดสำหรับศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- 2) มีห้องประชุมเพื่อปรึกษาปัญหา และการวางแผนการรักษา
- 3) มีหนังสือ/วารสารทางกิจกรรมบำบัด การแพทย์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องที่เหมาะสม ในการศึกษาและการให้บริการทางกิจกรรมบำบัด
- 4) ประสาน/สำรวจที่พักสำหรับนิสิต (ในกรณีที่ต้องการที่พักอาศัย)

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

อาจารย์ผู้ประสานงานวิชา อาจารย์ และคณะกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขากิจกรรมบำบัด คัดเลือกแหล่งฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกที่ยินดีรับนิสิตเพื่อฝึกประสบการณ์ภาคสนาม โดยพิจารณาความเหมาะสม ดังนี้

- 1) อาจารย์ผู้ควบคุมนิสิตฝึกปฏิบัติงานต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพกิจกรรมบำบัดที่ยังไม่หมดอายุ
- 2) มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพกิจกรรมบำบัดตามข้อกำหนดของคณะกรรมการวิชาชีพ สาขากิจกรรมบำบัด
- 3) มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของคณะกรรมการวิชาชีพสาขากิจกรรมบำบัดในเรื่องการรับนิสิตเข้าฝึกงาน
- 4) มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติ รวมถึงสามารถส่งเสริมให้เกิดการบรรลุวัตถุประสงค์การศึกษาในวิชานี้
- 5) มีความปลอดภัยของสถานที่ตั้ง มีความสะดวกในการเดินทางและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี
- 6) สามารถจัดอาจารย์พี่เลี้ยงที่มีคุณสมบัติและคุณวุฒิที่เหมาะสมในการดูแลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 7) มีผู้ป่วยรับบริการและกรณีศึกษาที่เหมาะสม ทั้งระดับความยากและปริมาณเหมาะสมในระยะเวลาที่กำหนด
- 8) ยินดี เต็มใจและพร้อมที่จะรับนิสิตเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

การติดต่อประสานงานกำหนดล่วงหน้าก่อนฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างน้อย 2 เดือนก่อนการจัดนิสิตลงฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกตามความสมัครใจ หรืออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาเป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสมในแต่ละสถานการณ์ภายใต้ข้อกำหนดของคณะกรรมการวิชาชีพสาขากิจกรรมบำบัด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากิจกรรมบำบัด

2. การเตรียมนิสิต

จัดปฐมนิเทศการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก พร้อมกับมอบคู่มือการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกก่อนการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างน้อย 1 สัปดาห์ เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เกณฑ์และวิธีการประเมินผล การแต่งกาย การปฏิบัติตัว ช่องทางการติดต่อประสานงานหรือการขอความช่วยเหลือต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสม และความปลอดภัยกับการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกในแต่ละสถานที่

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาติดต่อกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อขอชื่อตำแหน่งของอาจารย์พิเศษทางคลินิก รวมถึงประชุมและรับทราบข้อมูลที่ตรงกัน ระหว่างอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา-อาจารย์พิเศษทางคลินิก และนิสิตที่จะเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการ เกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน อีกทั้งเน้นแนวทางการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ที่เหมาะสม แนวทางการให้คำปรึกษา ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน มอบเอกสารคู่มือการฝึกปฏิบัติงาน และ แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

4. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาติดต่อกับสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก รวมถึงประชุมและรับทราบข้อมูลที่ตรงกัน ระหว่างอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา-อาจารย์พิเศษทางคลินิก และนิสิตที่จะเข้าฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก เพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์การฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการ เกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน อีกทั้งเน้นแนวทางการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกที่เหมาะสม ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน มอบเอกสาร คู่มือการฝึกปฏิบัติงานและแบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก

5. การจัดการความเสี่ยง

1) อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาคลินิก และกรรมการหลักสูตรประชุมร่วมกัน เพื่อประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดต่อนิสิต และก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานประกอบการ กำหนดเป็นระบบในการจัดการความเสี่ยง เช่น

- ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง สภาพแวดล้อมในการทำงาน การเดินทาง ป้องกันโดยคัดเลือสถานประกอบการที่มีการคมนาคมสะดวก ปลอดภัย ไม่มี หรือมีความเสี่ยงน้อยที่สุด
- ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุจากการทำงาน จากการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ป้องกันโดย จัดปฐมภูมิเทศ
- แนะนำการใช้อุปกรณ์ การป้องกันไวรัส อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลสถานประกอบการ เน้นจริยธรรมการไม่เปิดเผยข้อมูลสถานประกอบการอันเป็นความลับและกำหนดให้นิสิตปฏิบัติตามกฎระเบียบสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด
- ในสถานการณ์ที่มีการประกาศมาตรการคัดกรอง การป้องกัน การแพร่ระบาดของเชื้อโรคให้นิสิตปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากนิสิตมีอาการเข้าข่ายเกณฑ์การเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดให้แจ้งอาจารย์ผู้คุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและอาจารย์ผู้ประสานงานทางคลินิกทันที
- กรณีที่เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน ให้นิสิตแจ้งอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกและอาจารย์ผู้ประสานงานทางคลินิกทันที

2) อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ประสานกับอาจารย์พิเศษทางคลินิก ในสถานที่ฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกอย่างต่อเนื่อง

3) จัดให้นิสิตทราบถึงช่องทางการติดต่อประสานงานกับอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาตลอดการฝึกงาน

4) อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ติดตามความก้าวหน้าระหว่างการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกเพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคในการฝึกงานและหาแนวทางแก้ไขร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศ อาจารย์พี่เลี้ยงและนิสิต

5) อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา สรุปปัญหาและแนวทางแก้ไขที่เกิดขึ้นต่อกรรมการหลักสูตรเพื่อเป็นแนวทางในการจัดการความเสี่ยงในการฝึกปฏิบัติการในปีการศึกษาถัดไป

หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต

1. หลักเกณฑ์การประเมิน

รายละเอียดน้ำหนักคะแนนการประเมินในทักษะผลการเรียนรู้แต่ละด้านอยู่ในหมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

เกณฑ์การประเมินในแต่ละกิจกรรมการฝึกปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 1 การประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน ร้อยละ 60

อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ซึ่งดูแลการฝึกปฏิบัติงาน ทำการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและเจตคติของนิสิต ด้วยการสังเกตพฤติกรรม การประเมินรายงานหรือการทดสอบตามความเหมาะสม ทั้งนี้หลักสูตรกิจกรรมบำบัดจะจัดส่งแบบประเมินให้แต่ละหน่วยบริการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------|
| (1) สมรรถนะในการปฏิบัติงานกับผู้ป่วยจริง | ร้อยละ 40 |
| (2) คะแนนพฤติกรรมและเจตคติ | ร้อยละ 10 |
| (3) การเขียนรายงานผู้ป่วยกรณีศึกษา จำนวน 1 ราย/นิสิต 1 คน | ร้อยละ 10 |

ส่วนที่ 2 การสอบปฏิบัติกับผู้รับบริการ ร้อยละ 20

อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก ทำการประเมินความรู้ ความสามารถ การใช้เหตุผลทางคลินิกในการปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพกิจกรรมบำบัดของนิสิตกับผู้รับบริการจริง

ส่วนที่ 3 การนำเสนอหลังสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงาน ร้อยละ 20

นำเสนอรายงานผู้ป่วยกรณีศึกษา จำนวน 1 ราย/นิสิต 1 คน

เกณฑ์การพิจารณาตัดเกรด : อิงเกณฑ์

นิสิตต้องได้คะแนนการประเมินในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และคะแนนรวมทั้ง 3 ส่วนของนิสิต ต้องได้ไม่น้อยกว่าเกรด C จึงถือว่าผ่านการประเมิน กรณีที่คะแนนไม่ถึงเกณฑ์ถือว่า ไม่ผ่านรายวิชานี้

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต

ผลการฝึกปฏิบัติงานจะถูกประเมินโดยอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกซึ่งดูแลการฝึกปฏิบัติงาน อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานจะประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและเจตคติของนิสิต ด้วยการสังเกต พฤติกรรม การตรวจรายงาน หรือการทดสอบตามความเหมาะสม ทั้งนี้ สาขากิจกรรมบำบัด คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะจัดส่งแบบประเมินให้แต่ละสถานที่

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ทำการรวบรวมผลการประเมินโดยใช้น้ำหนักคะแนนตามข้อตกลงระหว่าง อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก และอาจารย์ของหลักสูตร ผลรวมของคะแนนทั้งสองช่วงของการฝึกงานจะถูกนำมาคิดเป็นค่าเฉลี่ย จากนั้นจะนำมาสรุปและประเมินเป็นสัญลักษณ์ A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D, E

ระดับคะแนน	ระดับเกรด
80.0-100	A
75.0-79.9	B+
70.0-74.9	B
65.0-69.9	C+
60.0-64.9	C
55.0-59.9	D+
50.0-54.9	D
< 50	E

3. ความรับผิดชอบของพนักงานที่เสี่ยงต่อการประเมินนิสิต

- 1) ประเมินพฤติกรรมและผลของการฝึกปฏิบัติงานของนิสิตระหว่างการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก และเมื่อสิ้นสุด การฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- 2) ประเมินผลรายงานผู้ป่วยที่นิสิตได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินผลการประชุม ปรึกษาปัญหาทางกิจกรรมบำบัดของนิสิตร่วมกับอาจารย์นิเทศ นิสิต และบุคลากรทางด้านสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง
- 4) ให้คำแนะนำ (formative feedback) เพื่อการพัฒนาแก่นิสิตเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการพัฒนาหรือปรับปรุงการฝึกปฏิบัติงานในครั้งต่อไป

4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนิสิต

ชี้แจงเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์รายวิชา เกณฑ์การประเมินผล วิธีการประเมินและให้คำปรึกษา หากมีปัญหาด้านการประเมินผลแก่อาจารย์พิเศษ อีกทั้งรวบรวมผลการประเมินเพื่อประเมิน วิเคราะห์ วิพากษ์ ตัดเกรด และนำเสนอต่อกรรมการบริหารหลักสูตร

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

ผู้ประสานงานรายวิชาประสานงานกับอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานเพื่อทำความเข้าใจในการประเมิน หากเกิดความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ จะจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาหาข้อสรุป

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นิสิต

- ประเมินจากการบรรลุวัตถุประสงค์ในการฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก
- นิสิตตอบแบบสอบถามการฝึกประสบการณ์ทางคลินิก เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปรับปรุงรายวิชา

1.2 พนักงานที่เสี่ยงหรือผู้ประกอบการ

- อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานบันทึกผลการประเมินของนิสิตในรูปแบบฟอร์มผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

- อาจารย์ผู้ดูแลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามบันทึกผลการประเมินของนิสิตในแบบฟอร์มผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และให้ข้อเสนอแนะผ่านแบบสอบถามเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปรับปรุงรายวิชา

1.4 อื่นๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

-

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาประมวลผลการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิตที่ได้รับจากอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน รวมทั้งจากข้อเสนอแนะของนิสิตและอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงรายวิชา จากนั้นรายงานต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อรับทราบแนวทาง ในการพัฒนาหรือปรับปรุงรายวิชาในปีการศึกษาถัดไป

ข้อเสนอแนะจากการประเมินรายวิชา	การดำเนินการปรับปรุง	ความต้องการสนับสนุนจากสาขาวิชา
- อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ร่วมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติงานพิจารณาเห็นควรให้มีการปรับช่วงเวลาการฝึกปฏิบัติงานเพื่อให้ได้เรียนเนื้อหาวิชาที่จำเป็นสำหรับการฝึกปฏิบัติงานก่อน	ปรับช่วงเวลาฝึกปฏิบัติงานทางคลินิกกิจกรรมบำบัด 3 จาก มิถุนายน-กรกฎาคม เป็น พฤศจิกายน-ธันวาคม เพื่อให้ได้เรียนเนื้อหาจบเทอม 1 ของระดับชั้นปีที่ 4 ก่อน	ไม่มี
- อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ชี้แจงให้นิสิตมีการทบทวนทักษะต่าง ๆ ทั้งการใช้แบบประเมินมาตรฐานและทักษะทางคลินิกก่อนออกฝึกปฏิบัติงาน	วางแผนดำเนินการในการปฐมนิเทศก่อนฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก	ไม่มี
- อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา เพิ่มรายชื่อแบบประเมินเฉพาะในแต่ละกลุ่มผู้รับบริการเพื่อเป็นแนวทางในการฝึกปฏิบัติงาน ในคู่มือฝึกปฏิบัติงานทางคลินิก	เพิ่มในเล่มคู่มือฝึกงานแล้ว	ไม่มี